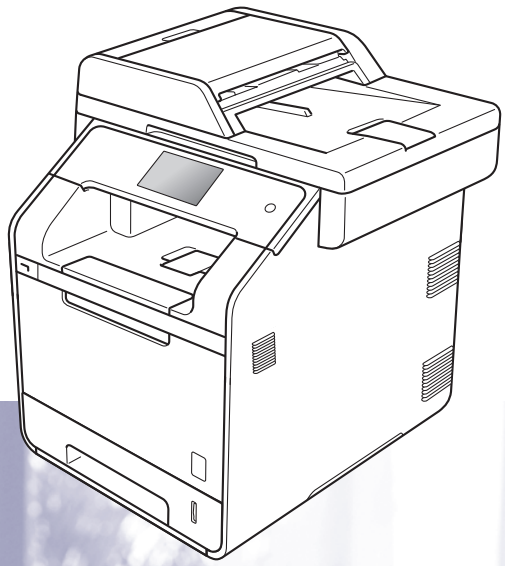
Osnovni korisnički priručnik

MFC-L8650CDW
MFC-L8850CDW
MFC-L9550CDW



Svi modeli nisu dostupni u svim zemljama.

Versija 0

CRO

Ako trebate kontaktirati sa službom za korisnike

Dopunite sljedeće informacije radi buduće upotrebe:

Broj modela: MFC-L8650CDW/
MFC-L8850CDW/MFC-L9550CDW
(zaokružite broj svoga modela)

Serijski broj: [1]_____

Datum kupovine:_____

Mjesto kupovine:_____

[1] Serijski broj je na poleđini jedinice. Sačuvajte ovaj korisnički priručnik s računom kao trajni dokaz kupovine u slučaju krađe, požara ili jamstvenog servisa.

Registrirajte proizvod putem interneta na adresi

http://www.brother.com/registration/

© 2014. Brother Industries, Ltd. Sva prava pridržana.

Korisnički priručnici i gdje ih mogu pronaći?

Koji priručnik?	Što sadrži?	Gdje se nalazi?
Sigurnosni priručnik za proizvod	Prvo pročitajte ovaj priručnik. Prije podešavanja uređaja pročitajte sigurnosne upute. Pogledajte ovaj priručnik radi zaštitnih znakova i pravnih ograničenja.	Verzija na hrvatskome jeziku: Preuzmite datoteku s mrežne stranice Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/ Verzija na engleskome jeziku: Tiskan / u kutiji
Kratki korisnički priručnik	Pridržavajte se uputa za podešavanje uređaja te instaliranje upravljačkih programa i softvera za operativni sustav i vrstu spajanja kojima se koristite.	
Osnovni korisnički priručnik	Saznajte osnovne radnje faksiranja, kopiranja, skeniranja i izravnog ispisivanja te kako zamijeniti potrošne materijale. Pogledajte savjete za rješavanje problema.	Verzija na hrvatskome jeziku: Preuzmite datoteku s mrežne stranice Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/ Verzija na engleskome jeziku: Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com/) i CD-ROM
Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik)	Saznajte naprednije radnje: faksiranje, kopiranje, sigurnosne značajke, ispisivanje izvještaja i obavljanje redovitog održavanja.	Samo verzija na engleskome jeziku: Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com/) i CD-ROM
Software and Network User's Guide (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)	Ovaj priručnik pruža upute za skeniranje, ispisivanje, faksiranje putem računala i ostale radnje koje se mogu izvršiti povezivanjem uređaja tvrtke Brother s računalom. Ujedno možete pronaći korisne informacije o upotrebi uslužnog programa Brother ControlCenter, upotrebi uređaja u mrežnom okruženju i često korištene pojmove.	
Google Cloud Print Guide (Priručnik za uslugu Google Cloud Print)	Ovaj priručnik pruža detaljne informacije o tome kako konfigurirati uređaj tvrtke Brother za rad s Googleovim računom te kako se koristiti uslugom Google Cloud Print™ za ispisivanje putem interneta.	Samo verzija na engleskome jeziku: Brother Solutions Center http://solutions.brother.com/
Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Priručnik za povezivanje s mobilnim uređajima za Brother iPrint&Scan)	Ovaj priručnik pruža korisne informacije o ispisivanju s mobilnog uređaja i skeniranju s uređaja tvrtke Brother na mobilni uređaj koji je spojen na Wi-Fi® mrežu.	
Web Connect Guide (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima)	Ovaj priručnik pruža detaljne informacije o tome kako konfigurirati i upotrebljavati uređaj tvrtke Brother za skeniranje, učitavanje te pregledavanje slika i datoteka na određenim mrežnim mjestima koja pružaju ove usluge.	

Kazalo
(Osnovni korisnički priručnik)

1 Opće informacije 1

Upotreba dokumentacije 1
Simboli i oznake upotrijebljeni u ovoj dokumentaciji 1
Pristup uslužnim programima tvrtke Brother (Windows®) 2
Pristup Advanced User's Guide (Naprednom korisničkom priručniku) i Software and Network User's Guide (Korisničkom priručniku za programsku opremu i mrežu) 3
Pregled dokumentacije 3
Kako pristupiti korisničkim priručnicima radi naprednih značajki 4
Pristup podršci tvrtke Brother (Windows®) 5
Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh) 5
Pregled upravljačke ploče 6
Dodirni LCD zaslon 8
Podešavanje zaslona u stanju pripravnosti 12
Osnovne radnje 12
Postavke prečaca 13
Dodavanje prečaca za kopiranje 13
Dodavanje prečaca za faksiranje 14
Dodavanje prečaca za skeniranje 15
Dodavanje prečaca za povezivanje s mrežnim sadržajima 16
Dodavanje prečaca za aplikacije 17
Mijenjanje prečaca 18
Uređivanje naziva prečaca 18
Brisanje prečaca 19
Ponovno aktiviranje prečaca 19
Podesite datum i vrijeme 19
Unesite osobne informacije (stacionarni ID) 20
Postavke glasnoće 21
Glasnoća zvona 21
Glasnoća dojavljivača 21
Glasnoća zvučnika 21

2 Stavljanje papira 22

Stavljanje papira i ispisnog medija 22
Stavljanje papira u standardnu ladicu za papir ili opcijsku donju ladicu 22
Stavljanje papira u višenamjensku ladicu (VN-ladica) 24
Područja koja se ne mogu skenirati ni ispisati 29
Postavke papira 30
Veličina papira 30
Vrsta papira 30
Upotreba ladice u načinu rada za kopiranje 31
Upotreba ladice u načinu rada za faksiranje 31
Upotreba ladice u načinu rada za ispisivanje 32

Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji 33
Preporučeni papir i ispisni medij 33
Vrsta i veličina papira 33
Upotreba posebnog papira i rukovanje njime 35

3 Stavljanje dokumenata 38

Kako stavljati dokumente 38
Upotreba automatskog ulagača dokumenata (AUD) 38
Upotreba stakla skenera 39

4 Slanje faksa 40

Kako poslati faks 40
Prekid faksiranja 41
Faksiranje dokumenata veličina Letter/Legal/Folio sa stakla skenera 41
Otkazivanje faksa koji je u tijeku 41
Transmission Verification Report (Izvještaj provjere prijenosa) 42

5 Primanje faksa 43

Načini primanja 43
Odabiranje načina primanja 43
Upotreba načina primanja 45
Samo faks 45
Faks/Tel 45
Ručno 45
Eksterni TAD 45
Postavke načina primanja 46
Odgoda zvona 46
Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel) 46
Otkrivanje faksa 47
Pregled faksa (samo u crnoj i bijeloj boji) 48
Kako pregledati primljeni faks 48
Isključivanje pretpregleda faksa 50

6 Upotreba značajke faksiranja putem računala 51

Kako upotrebljavati značajku faksiranja putem računala 51
Primanje faksova putem računala (samo za Windows®) 51
Slanje faksova putem računala 52

7 Telefoni i vanjski uređaji 53

Usluge telefonske linije 53
Podešavanje vrste telefonske linije 53
Povezivanje eksternog TAD-a 54
Priključci 54
Snimanje odlazne poruke 55
Višelinijski priključci (PBX) 55

Vanjski i interni telefoni 55
Spajanje vanjskog ili internog telefona 55
Radnje s vanjskih ili internih telefona 56
Samo za način primanja Faks/Tel 56
Upotreba internih telefona (samo za Ujedinjeno Kraljevstvo) 56
Upotreba bežičnih vanjskih telefona koje nije proizvela tvrtka Brother 57
Upotreba daljinskih kodova 57

8 Biranje i pohranjivanje brojeva 59

Kako birati brojeve 59
Ručno biranje 59
Biranje brojeva iz adresara 59
LDAP pretraga 59
Ponovno biranje brojeva faksa 59
Pohranjivanje brojeva 60
Pohranjivanje pauze 60
Pohranjivanje brojeva u adresar 60
Mijenjanje imena ili brojeva u adresaru 61

9 Izrada kopija 62

Kako kopirati 62
Prekid kopiranja 62
Unaprijed određene postavke za kopiranje 62
Opcije i postavke za kopiranje 63

10 Ispisivanje s USB izbrisivog memorijskog pogona ili digitalne kamere koja podržava masovnu pohranu 64

Izrada PRN datoteke za izravno ispisivanje 64
Ispisivanje izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona ili digitalne kamere koja podržava masovnu pohranu 65
Mijenjanje zadanih postavki za izravno ispisivanje 67

11 Kako ispisivati s računala 68

Ispisivanje dokumenta 68

12 Kako skenirati na računalo 69

Prije skeniranja 69
Skeniranje dokumenta kao PDF datoteke pomoću softvera ControlCenter4 (Windows®) 70
Kako skenirati dokument kao PDF datoteku pomoću dodirnog zaslona 72

A Redovito održavanje 74

Zamjena potrošnih materijala 74
Zamjena toner uložaka 78
Zamjena jedinice bubnja 84
Zamjena jedinice remena 90
Zamjena kutije za otpadni toner 95
Čišćenje i provjera uređaja 102
Čišćenje vanjskog dijela uređaja 103
Čišćenje stakla skenera 104
Čišćenje prozora laserskog skenera 105
Čišćenje koronskih žica 109
Čišćenje jedinice bubnja 112
Čišćenje valjaka za sakupljanje papira 118
Kalibriranje boja 119
Registriranje boja 120
Automatska korekcija 120

B Rješavanje problema 121

Kako ustanoviti problem 121
Poruke o pogrešci i održavanju 123
Prijenos faksova ili izvještaja dnevnika faksova 132
Zastoji dokumenata 134
Dokument je zaglavljen na vrhu jedinice AUD-a 134
Dokument je zaglavljen ispod poklopca dokumenata 134
Uklanjanje malih dokumenata zaglavljenih u AUD-u 135
Dokument je zaglavljen u izlaznoj ladici 135
Zastoji papira 136
Papir je zaglavljen u višenamjenskoj ladici 136
Papir je zaglavljen u ladici za papir 1 ili ladici 2 137
Papir je zaglavljen na stražnjoj strani uređaja 138
Papir je zaglavljen unutar uređaja 140
Papir je zaglavljen ispod ladice za papir 143
Ako imate poteškoća s uređajem 145
Postavljanje otkrivanja tona biranja 154
Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP 154
Poboljšavanje kvalitete ispisa 155
Informacije o uređaju 164
Provjera serijskog broja 164
Provjera inačice programske opreme 164
Radnje resetiranja 164
Kako resetirati uređaj 165

C Tablice postavki i značajki 166

Upotreba tablica postavki 166
Tablice postavki 167
Tablice značajki 194
Unošenje teksta 223

D Specifikacije 224

Općenito 224
Veličina dokumenta 227
Ispisni medij 228
Faksiranje 229
Kopiranje 230
Skener 231
Pisač 232
Sučelja 233
Mreža 234
Značajka izravnog ispisivanja 235
Zahtjevi za računalo 236
Potrošni materijal 237
Važne informacije o vijeku trajanja toner uloška 238

E Indeks 240

Kazalo
(Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik))

Možete pregledati „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).

Windows®: PDF datoteka / CD-ROM / u kutiji

Macintosh: PDF datoteka / Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

„Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik) objašnjava značajke i radnje navedene u nastavku.

1 *General Setup* *(Općenite postavke)*

Memory storage
Set tone or pulse dialing mode
Automatic Daylight Saving Time
Set the Time Zone
Ecology features
Quiet mode feature
Touchscreen

2 *Security features* *(Sigurnosne značajke)*

Secure Function Lock 3.0
Active Directory Authentication
IPSec
Setting Lock
Dial Restriction (MFC models only)

3 *Sending a fax (MFC models only)* *(Slanje faksa (samo za modele MFC))*

Additional sending options
Additional sending operations

4 *Receiving a fax (MFC models only)* *(Primanje faksa (samo za modele MFC))*

Memory Receive Options
Remote retrieval
Additional receiving operations

5 *Dialling and storing numbers (MFC models only)* *(Biranje i pohranjivanje brojeva (samo za modele MFC))*

Telephone line services
Additional dialling operations
Additional ways to store numbers

6 *Printing reports* *(Ispisivanje izvještaja)*

Fax reports (MFC models only)
Reports

7 *Making copies* *(Izrada kopija)*

Copy settings

A *Routine maintenance* *(Redovito održavanje)*

Checking the machine
Replacing periodic maintenance parts
Packing and shipping the machine

B *Options* *(Opcije)*

Options
Optional paper tray (For DCP-L8400CDN, DCP-L8450CDW, MFC-L8650CDW and MFC-L8850CDW (LT-320CL)) (For MFC-L9550CDW (LT-325CL))
Memory board

C *Glossary* *(Rječnik)*

D *Index* *(Indeks)*

1 Opće informacije

Upotreba dokumentacije

Zahvaljujemo na kupovini uređaja tvrtke Brother! Čitanje dokumentacije pomoći će vam da najbolje iskoristite uređaj.

Simboli i oznake upotrijebljeni u ovoj dokumentaciji

U ovoj dokumentaciji upotrijebljeni su sljedeći simboli i oznake:

⚠ UPOZORENJE

UPOZORENJE ukazuje na moguću opasnu situaciju koja bi, ako se ne izbjegne, mogla prouzročiti smrt ili opasne ozljede.

VAŽNO

VAŽNO ukazuje na moguću opasnu situaciju koja bi, ako se ne izbjegne, mogla prouzročiti oštećenja na imovini ili gubitak funkcionalnosti proizvoda.

NAPOMENA

Napomene pokazuju kako reagirati na situaciju koja bi mogla nastati ili daju savjete kako trenutačna radnja djeluje s ostalim značajkama.

Ikone opasnosti od strujnog udara upozoravaju na mogući strujni udar.

Ikone opasnosti od požara upozoravaju na mogući požar.

Ikone o vrućoj površini upozoravaju da ne dirate dijelove uređaja koji su vrući.

Ikone zabrane ukazuju na radnje koje se ne smiju izvršiti.

Podebljano	Podebljani tip pisma identificira brojeve na brojčaniku dodirne ploče ili na zaslonu računala.
Kurziv	Kurziv ističe važne stvari ili vas upućuje na vezanu temu.
`Courier New`	Font Courier New identificira poruke koje su prikazane na dodirnom zaslonu uređaja.

Pridržavajte se svih upozorenja i uputa označenih na proizvodu.

NAPOMENA

Na većini ilustracija u ovom korisničkom priručniku prikazan je MFC-L8850CDW.

Pristup uslužnim programima tvrtke Brother (Windows®)

Brother Utilities je pokretač aplikacija koji pruža prikladan pristup svim aplikacijama tvrtke Brother koje su instalirane na uređaju.

1. (Windows® 7 / Windows Vista® / Windows® XP)

   Kliknite izbornik (**Start**), zatim odaberite **Svi programi** > **Brother** > **Brother Utilities**

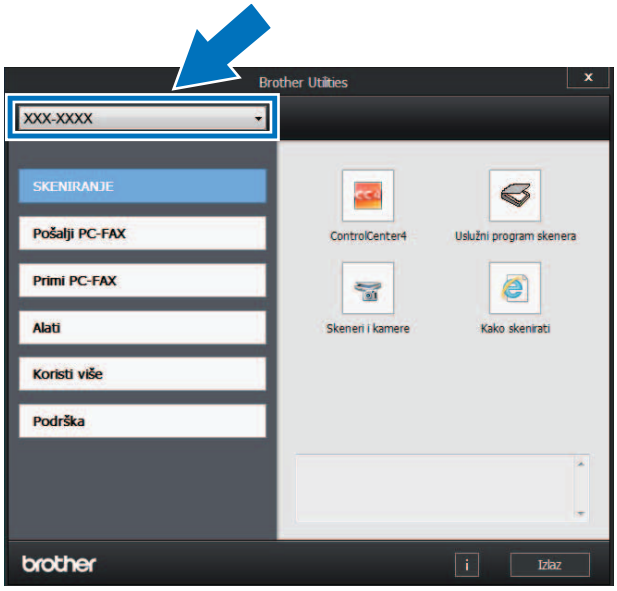
   (Windows® 8)

   Dodirnite ili kliknite (**Brother Utilities**) na zaslonu Start ili na radnoj površini.

   (Windows® 8.1)

   Pomaknite strelicu miša u donji lijevi kut zaslona **Start** i kliknite (ako se koristite uređajem s dodirnim zaslonom, povucite od dna zaslona **Start** prema gore kako bi se prikazao zaslon **Aplikacije**). Kada se pojavi zaslon **Aplikacije**, dodirnite ili kliknite (**Brother Utilities**).

2. Odaberite uređaj.



3. Odaberite željenu radnju.

Pristup Advanced User's Guide (Naprednom korisničkom priručniku) i Software and Network User's Guide (Korisničkom priručniku za programsku opremu i mrežu)

Ovaj Osnovni korisnički priručnik ne sadrži sve informacije o uređaju, poput toga kako upotrebljavati napredne značajke za faksiranje, kopiranje, pisač, skener, faksiranje putem računala i mrežu. Kada budete željeli saznati detaljne informacije o ovim radnjama, pročitajte **Advanced User's Guide** (Napredni korisnički priručnik) i **Software and Network User's Guide** (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu) koji se nalaze na CD-ROM-u.

NAPOMENA

Macintosh: „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik) i „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu) možete pronaći na mrežnoj stranici Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Pregled dokumentacije

Pregled dokumentacije (Windows®)

(Windows® 7 / Windows Vista® / Windows® XP)

Kako biste pregledali dokumentaciju, u izborniku (**Start**) odaberite **Svi programi** > **Brother** > **Brother Utilities**. Kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **Podrška**, zatim kliknite **Korisnički priručnici**.

(Windows® 8)

Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **Podrška**, zatim kliknite **Korisnički priručnici**.

Ako još niste instalirali softver, dokumentaciju možete naći na CD-ROM-u pridržavajući se ispod navedenih uputa:

1. Uključite računalo. Umetnite CD-ROM u CD-ROM pogon.

NAPOMENA

Ako se ne pojavi Brotherov zaslon, idite na **Računalo** (**Moje računalo**).

(Windows® 8: Kliknite (Eksplorer za datoteke) na programskoj traci, zatim idite na **Računalo** (**Ovaj PC**).) Dvaput kliknite ikonu CD-ROM, zatim dvaput kliknite **start.exe**.

2. Ako se pojavi zaslon za odabir naziva modela, kliknite na naziv svog modela.

3. Ako se pojavi zaslon za odabir jezika, kliknite na svoj jezik. Pojavit će se glavni izbornik CD-ROM-a.

4. Kliknite **Korisnički priručnici**.

5. Kliknite **Korisnički priručnici na CD-ROM-u**. Ako se pojavi zaslon s popisom zemalja, odaberite svoju zemlju. Nakon što se pojavi popis korisničkih priručnika, odaberite priručnik koji želite pročitati.

Pregled dokumentacije (Macintosh)

Ove korisničke priručnike možete pregledati i preuzeti s mrežne stranice Brother Solutions Center na adresi:
http://solutions.brother.com/
Kliknite **Manuals** na stranici svog modela kako biste preuzeli dokumentaciju.

Kako pronaći upute za skeniranje

Postoji nekoliko načina kako skenirati dokumente. Pogledajte sljedeće upute:

Software and Network User's Guide (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

- *Scanning (Skeniranje)*
- *ControlCenter*
- *Network Scanning (Mrežno skeniranje)*

Upute za upotrebu softvera Nuance™ PaperPort™ 12SE

(Windows®)

- Kompletne upute za upotrebu softvera Nuance™ PaperPort™ 12SE možete pregledati u dijelu Help koji se nalazi u aplikaciji Nuance™ PaperPort™ 12SE.

Korisnički priručnik za Presto! PageManager

(Macintosh)

NAPOMENA

Presto! PageManager morate preuzeti i instalirati prije upotrebe (za dodatne upute pogledajte *Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)* na stranici 5.)

- Kompletan korisnički priručnik za Presto! PageManager možete pregledati u dijelu Help koji se nalazi u aplikaciji Presto! PageManager.

Kako pronaći upute za podešavanje mreže

Uređaj može biti spojen na bežičnu ili žičnu mrežu.

- Osnovne upute za podešavanje (Pogledajte Kratki korisnički priručnik.)
- Priključak na bežičnu pristupnu točku ili usmjerivač podržava Wi-Fi Protected Setup™ ili AOSS™ (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)
- Više informacija o podešavanju mreže (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Kako pristupiti korisničkim priručnicima radi naprednih značajki

Ove priručnike možete pregledati i preuzeti s mrežne stranice Brother Solutions Center na adresi:

http://solutions.brother.com/

Kliknite **Manuals** na stranici svog modela kako biste preuzeli dokumentaciju.

Google Cloud Print Guide (Vodič za ispis putem usluge Google Cloud Print)

Ovaj priručnik pruža informacije o tome kako konfigurirati uređaj tvrtke Brother za rad s Googleovim računom te kako se koristiti uslugom Google Cloud Print™ za ispisivanje putem interneta.

Mobile Print/Scan Guide for Brother iPrint&Scan (Upute za mobilni ispis/skeniranje putem usluge Brother iPrint&Scan)

Ovaj priručnik pruža korisne informacije o ispisivanju s mobilnog uređaja i skeniranju s uređaja tvrtke Brother na mobilni uređaj koji je spojen na Wi-Fi mrežu.

Web Connect Guide (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima)

Ovaj priručnik pruža informacije o tome kako konfigurirati i upotrebljavati uređaj tvrtke Brother za skeniranje, učitavanje te pregledavanje slika i datoteka na određenim mrežnim mjestima koje pružaju ove usluge.

Pristup podršci tvrtke Brother (Windows®)

Sve potrebne kontakte, poput mrežne podrške (Brother Solutions Center), možete pronaći na CD-ROM-u.

- Kliknite **Brother podrška** u **Glavni izbornik**. Pojavit će se zaslon podrške tvrtke Brother.

- Za pristup našem mrežnom mjestu (http://www.brother.com/) kliknite **Početna stranica Brother**.
- Za najnovije vijesti i informacije vezane uz podršku za proizvod (http://solutions.brother.com/) kliknite **Brother Solutions Center**.
- Da biste posjetili naše mrežno mjesto za originalni Brotherov potrošni materijal (http://www.brother.com/original/), kliknite **Podaci o potrošnom materijalu**.
- Za pristup mrežnoj stranici Brother CreativeCenter (http://www.brother.com/creativecenter/), na kojoj se nalaze BESPLATNI fotoprojekti i preuzimanja koja su spremna za ispisivanje, kliknite **Brother CreativeCenter**.
- Za povratak u **Glavni izbornik** kliknite **Natrag** ili, ako ste završili, kliknite **Izlaz**.

Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)

Možete pronaći sve potrebne kontakte, poput mrežne podrške.

Posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Pregled upravljačke ploče

MFC-L8650CDW ima 3,7-inčni (93,4 mm) dodirni LCD zaslon i dodirnu ploču.
MFC-L8850CDW i MFC-L9550CDW imaju 4,85-inčni (123,2 mm) dodirni LCD zaslon i dodirnu ploču.

NAPOMENA

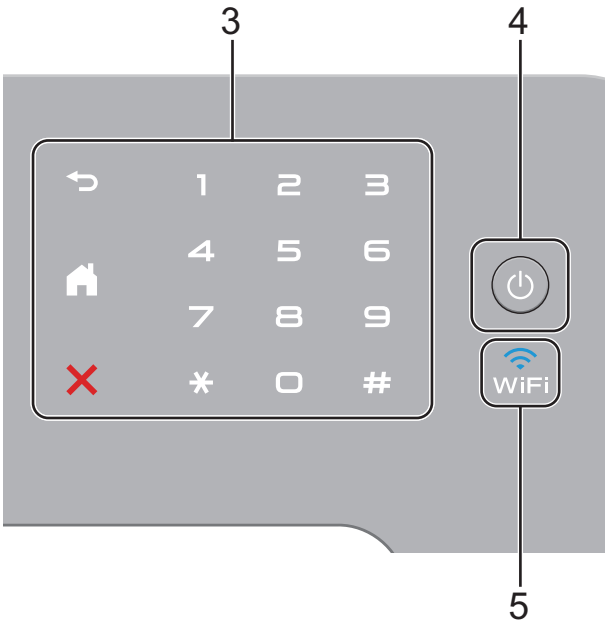
Ilustracije upravljačke ploče prikazuju uređaj MFC-L9550CDW.

1 **NFC (komunikacija kratkog dometa) čitač** (MFC-L9550CDW)

Možete upotrebljavati provjeru autentičnosti kartice tako da dodirnete IC karticu pokraj NFC čitača na upravljačkoj ploči.

2 **Dodirni LCD zaslon (zaslon s tekućim kristalima)**

Ovo je dodirni LCD zaslon. Izbornicima i opcijama možete pristupiti tako da ih pritisnete kada se prikažu na ovom zaslonu.



3 **Dodirna ploča:**

- **Natrag**

  Pritisnite za povratak na prethodnu razinu izbornika.

- **Početni zaslon**

  Pritisnite za povratak na početni zaslon. Tvornička postavka prikazuje datum i vrijeme, ali možete promijeniti zadanu postavku početnog zaslona (pogledajte *Podešavanje zaslona u stanju pripravnosti* na stranici 12.)

- **Prekid**

  Pritisnite kako biste prekinuli radnju.

- **Brojčanik**

  Pritisnite brojeve na dodirnoj ploči kako biste birali brojeve telefona i faksa ili unijeli broj kopija.

4 **Napajanje uključeno/isključeno**

Pritisnite kako biste uključili uređaj.

Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj. Dodirni LCD zaslon nekoliko sekundi prikazuje poruku `Iskljucivanje` dok se uređaj ne isključi.

5 WiFi

Lampica za Wi-Fi uključena je kada je uređaj tvrtke Brother spojen na bežičnu pristupnu točku.

Dodirni LCD zaslon

Postoje tri vrste zaslona koje možete odabrati za početni zaslon. Kada se prikaže početni zaslon, možete mijenjati prikazani zaslon tako da povlačite ulijevo ili udesno ili pritišćete ◀ ili ▶.

Zasloni navedeni u nastavku prikazuju status uređaja dok je u stanju pripravnosti.

Početni zaslon

Početni zaslon prikazuje datum i vrijeme te omogućuje pristup načinima rada za faksiranje, kopiranje i skeniranje, podešavanju Wi-Fi veze, razinama tinte i zaslonima s prečacima.

Kada je prikazan početni zaslon, uređaj je u stanju pripravnosti. Ikona je prikazana kada je uključena značajka sigurnosnog zaključavanja funkcija [1]. Kada se omogući provjera autentičnosti Active Directory [1], zaključat će se upravljačka ploča uređaja.

[1] „Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)".

Zaslon Vise1

Zaslon Vise1 omogućuje pristup zaslonu s prečacima i dodatnim značajkama, poput zaštićenog ispisivanja, prečaca za pristup internetu i aplikacija.

Zaslon Vise2

Zaslon Vise2 omogućuje pristup zaslonu s prečacima i izborniku USB-a.

NAPOMENA

Povlačenje je vrsta korisničke radnje na dodirnom zaslonu koja se vrši pomicanjem prsta preko zaslona kako bi se prikazala sljedeća stranica ili stavka.

1 **Načini rada:**

- `Faks`
  Omogućuje vam pristup načinu rada za faksiranje.
- `Kopija`
  Omogućuje vam pristup načinu rada za kopiranje.
- `Sken.`
  Omogućuje vam pristup načinu rada za skeniranje.

2 **(Podešavanje Wi-Fi veze)**

Pokazatelj s četiri razine na zaslonu u stanju pripravnosti prikazuje jačinu trenutačnog bežičnog signala ako upotrebljavate bežičnu vezu.

0 Maks.

Možete jednostavno konfigurirati bežične postavke tako da pritisnete (za više informacija pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)).

3 **(Toner)**

Pogledajte preostali vijek trajanja tonera.

Pritisnite za pristup izborniku `Toner`.

NAPOMENA

Preostali vijek trajanja tonera razlikovat će se ovisno o vrstama ispisanih dokumenata i upotrebi korisnika.

4 **(Postavke)**

Pritisnite za pristup glavnim postavkama (za više informacija pogledajte *Zaslon postavki* na stranici 11).

5 **Vrijeme i datum**

Pogledajte datum i vrijeme koji su podešeni na uređaju.

6 Precaci **(Prečaci)**

Pritisnite kako biste podesili prečace.

Pomoću opcija koje su podešene kao prečaci možete brzo kopirati, skenirati, slati faks i povezati se na mrežni servis.

NAPOMENA

Dostupno je osam kartica s prečacima. Na svakoj kartici s prečacima možete podesiti najviše šest prečaca. Dostupno je ukupno 48 prečaca.

7 **Siguran ispis**

Omogućuje vam pristup izborniku zaštićenog ispisivanja.

8 **Web**

Pritisnite kako biste uređaj tvrtke Brother spojili na internetski servis (za više informacija pogledajte „Web Connect Guide” (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima)).

9 **Aplikacije**

Možda je od trenutka izdavanja ovog dokumenta pružatelj dodao aplikacije i/ili promijenio nazive aplikacija (za više informacija pogledajte „Web Connect Guide” (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima)).

10 **USB**

Pritisnite za pristup izbornicima izravnog ispisivanja i skeniranja na USB.

11 **Novi faks**

Kada je `Pregled faksa` postavljen na `Ukljuceno`, možete vidjeti koliko je novih faksova primljeno u memoriju.

12 **Ikona upozorenja**

Ikona upozorenja pojavljuje se u slučaju poruke o pogrešci ili održavanju. Pritisnite `Detalj` kako biste je pregledali, zatim pritisnite za povratak u stanje pripravnosti.

Za detaljne informacije pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 123.

NAPOMENA

- Ovaj proizvod prihvaća font tvrtke ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.
- Upotrebljavaju se MascotCapsule UI Framework i MascotCapsule Tangiblet koje je razvila tvrtka HI CORPORATION. MascotCapsule je registrirani zaštitni znak tvrtke HI CORPORATION u Japanu.

MASCOT CAPSULE

Zaslon postavki

Dodirni zaslon prikazuje postavke uređaja kada pritisnete .

Sa zaslona navedenog u nastavku možete provjeriti sve postavke uređaja i pristupiti im.

1 **Toner**

Pogledajte preostali vijek trajanja tonera.

Pritisnite za pristup izborniku `Toner`.

2 **Način primanja**

Pogledajte trenutačni način primanja.

- `Faks`
- `Faks/Tel`
- `Eksterni TAD`
- `Rucno`

3 **Mreza**

Pritisnite za podešavanje mrežne veze.

Pokazatelj s četiri razine na zaslonu prikazuje jačinu trenutačnog bežičnog signala ako upotrebljavate bežičnu vezu.

4 (**Datum i vrijeme**)

Pogledajte datum i vrijeme.

Pritisnite za pristup izborniku `Datum i vrijeme`.

5 **Pregled faksa**

Pogledajte status pregleda faksa.

Pritisnite za pristup postavci pregleda faksa.

6 **Sve postavke**

Pritisnite za pristup cjelokupnom izborniku postavki.

7 **Postavka ladice**

Pogledajte odabranu veličinu papira. Pritisnite kako biste po potrebi promijenili postavke veličine i vrste papira.

8 **Wi-Fi Direct**

Pritisnite za podešavanje Wi-Fi Direct™ mrežne veze.

Podešavanje zaslona u stanju pripravnosti

Zaslon u stanju pripravnosti podesite na `Pocetna`, `Vise1` ili `Vise2`.

Kada je uređaj u stanju pripravnosti ili ako pritisnete , dodirni zaslon vratit će se na zaslon koji ste podesili.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Opce postavke`.
4. Pritisnite `Opce postavke`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Postavke gumba`.
6. Pritisnite `Postavke gumba`.
7. Pritisnite `Postavke gumba Pocetno`.
8. Pritisnite `Pocetna`, `Vise1` ili `Vise2`.
9. Pritisnite .
   Uređaj će otići na odabrani početni zaslon.

Osnovne radnje

Prstom pritisnite na dodirni zaslon kako biste njime rukovali. Za prikaz i pristup svim opcijama ili izbornicima na zaslonu povucite ulijevo, udesno, prema gore i dolje ili pritisnite ◄► ili ▲▼ kako biste kroz njih pomicali.

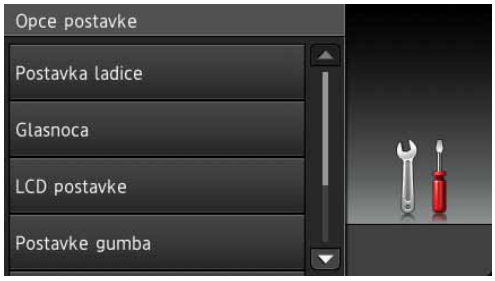
VAŽNO

Dodirni zaslon NE pritišćite oštrim predmetom, poput olovke ili stylus pisala. Ovi bi predmeti mogli oštetiti uređaj.

Koraci navedeni u nastavku objašnjavaju kako promijeniti postavku na uređaju. U ovom primjeru postavka osvjetljenja pozadine dodirnog zaslona promijenjena je iz `Svjetlo` u `Sred`.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Opce postavke`.

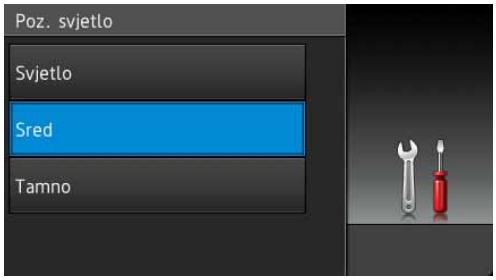
4. Pritisnite `Opce postavke`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `LCD postavke`.



6 Pritisnite LCD postavke.

7 Pritisnite Poz. svjetlo.

8 Pritisnite Sred.



NAPOMENA

Pritisnite ↩ za povratak na prethodnu razinu.

9 Pritisnite ⌂.

Postavke prečaca

Možete dodati postavke za faksiranje, kopiranje, skeniranje i povezivanje s mrežnim sadržajima koje najčešće upotrebljavate tako da ih postavite kao prečace. Kasnije možete brzo i jednostavno vratiti i primijeniti ove postavke. Možete dodati najviše 48 prečaca.

Dodavanje prečaca za kopiranje

Prečac za kopiranje može sadržavati sljedeće postavke:

- Kvaliteta
- Uvećaj/smanji
- Gustoca
- Kontrast
- Hrpa/sort.
- Izgled str.
- Prilag. boje
- 2-strana kopija
- 2-strana kopija izgleda stranice
- Upot. lad.
- Ukloni pozadinsku boju

1 Pritisnite Precaci.

2 Pritisnite karticu od 1 do 8.

3 Na mjestu gdje niste dodali prečac pritisnite +.

4 Pritisnite Kopija.

5 Pročitajte informacije na dodirnom zaslonu i potvrdite ih pritiskom na OK.

6 Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz unaprijed određenih postavki za kopiranje, zatim pritisnite željenu unaprijed određenu postavku.

7 Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz dostupnih postavki, zatim pritisnite željenu postavku.

8. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz dostupnih opcija, zatim pritisnite željenu opciju.
Ponovite korake ❼ i ❽ dok ne odaberete sve postavke za ovaj prečac.
9. Kada promijenite postavke, pritisnite `Spremi kao precac`.
10. Pročitajte i potvrdite prikazani popis odabranih postavki, zatim pritisnite `OK`.
11. Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja unesite naziv prečaca. (Za pomoć pri unošenju znakova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.)
Pritisnite `OK`.
12. Za pohranu prečaca pritisnite `OK`.

Dodavanje prečaca za faksiranje

Prečac za faksiranje može sadržavati sljedeće postavke:

- `Adresa`
- `Razlucivost faksa`
- `2-strani faks`
- `Kontrast`
- `Slanje`
- `Trenutacni TX`
- `Postavljanje naslovnice`
- `Interaktivni nacin`
- `Velicina stakla skenera`

1. Pritisnite

.
2. Pritisnite karticu od 1 do 8.
3. Na mjestu gdje niste dodali prečac pritisnite .
4. Pritisnite `Faks`.
5. Pročitajte informacije na dodirnom zaslonu i potvrdite ih pritiskom na `OK`.
6. Unesite broj faksa ili telefona pomoću brojčanika na dodirnoj ploči, adresara ili povijesti poziva na dodirnom zaslonu. Kada dovršite, idite na korak ❼.

NAPOMENA

- Možete unijeti najviše 20 znamenki za broj faksa.
- Ako će se prečac upotrebljavati za slijedno slanje, pritisnite `Opcije` i odaberite `Slanje` u koraku ❽ prije nego unesete broj faksa ili telefona u koraku ❻.
- Možete unijeti najviše 20 brojeva faksa ako je prečac predviđen za slijedno slanje. Brojevi faksa mogu se unijeti u bilo kojoj kombinaciji grupnih brojeva iz adresara i pojedinačnih brojeva faksa iz adresara ili se mogu unijeti ručno (pogledajte „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik)).
- Kada unesete broj faksa u prečac, automatski će se dodati u adresar. Ime u adresaru bit će naziv prečaca sa slijednim brojem.

7. Pritisnite `Opcije`.
8. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz dostupnih postavki, zatim pritisnite željenu postavku.
9. Pritisnite željenu opciju.
Ponovite korake ❽ i ❾ dok ne odaberete sve postavke za ovaj prečac.
Pritisnite `OK`.
10. Kada promijenite postavke, pritisnite `Spremi kao precac`.
11. Pročitajte i potvrdite prikazani popis odabranih postavki, zatim pritisnite `OK`.

⓬ Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja unesite naziv prečaca. (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.)
Pritisnite OK.

⓭ Za pohranu prečaca pritisnite OK.

Dodavanje prečaca za skeniranje

Prečac za skeniranje može sadržavati sljedeće postavke:

na USB

- 2-strani skener
- Vrsta skenera
- Rezolucija
- Vrsta datoteke
- Vel. skenir.
- Naziv datoteke
- Velicina datoteke
- Ukloni pozadinsku boju

na posl. E-pošte (MFC-L8650CDW podržan je samo nakon što preuzmete IFAX.)

- Adresa
- 2-strani skener
- Vrsta skenera
- Rezolucija
- Vrsta datoteke
- Velicina stakla skenera
- Velicina datoteke

u OCR / u datoteku / u sliku / u E-postu

- Odabir računala

za FTP/SFTP / na mrezu

- Naziv profila

1 Pritisnite Precaci.

2 Pritisnite karticu od 1 do 8.

3 Na mjestu gdje niste dodali prečac pritisnite +.

4 Pritisnite Sken.

5 Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz željene vrste skeniranja, zatim je pritisnite.

6 Napravite jedno od sljedećeg:

- Ako ste pritisnuli na USB, pročitajte informacije na dodirnom zaslonu, zatim potvrdite pritiskom na OK. Idite na korak ⓽.
- Ako ste pritisnuli na posl. E-pošte, pročitajte informacije na dodirnom zaslonu, zatim potvrdite pritiskom na OK. Idite na korak ⓻.
- Ako ste pritisnuli u OCR, u datoteku, u sliku ili u E-postu, pročitajte informacije na dodirnom zaslonu, zatim potvrdite pritiskom na OK. Idite na korak ⓼.
- Ako ste pritisnuli za FTP/SFTP ili na mrezu, pročitajte informacije na dodirnom zaslonu, zatim potvrdite pritiskom na OK.

  Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz naziva profila, zatim ga pritisnite.

  Pritisnite OK kako biste potvrdili odabrani naziv profila. Idite na korak ⓮.

NAPOMENA

Za dodavanje prečaca za za FTP/SFTP i na mrezu prvo morate dodati naziv profila.

7 Napravite jedno od sljedećeg:

- Za ručni unos e-adrese pritisnite Rucno. Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja unesite e-adresu. (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.)

  Pritisnite OK.

- Za unos e-adrese iz Adresar pritisnite Adresar. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz željene e-adrese, zatim je pritisnite.

  Pritisnite OK.

Nakon što potvrdite unesenu e-adresu, pritisnite OK. Idite na korak 9.

NAPOMENA

Za pregled unesenog popisa adresa pritisnite Detalj.

8 Napravite jedno od sljedećeg:

- Kada je uređaj spojen na računalo putem USB priključka:

  Pritisnite OK za potvrdu da je USB odabran kao naziv računala. Idite na korak 14.

- Kada je uređaj spojen na mrežu:

  Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz naziva računala, zatim ga pritisnite. Pritisnite OK kako biste potvrdili odabrani naziv računala. Idite na korak 14.

9 Pritisnite Opcije.

10 Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz dostupnih postavki, zatim pritisnite željenu postavku.

11 Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz dostupnih opcija, zatim pritisnite željenu opciju.
Ponovite korake 10 i 11 dok ne odaberete sve postavke za ovaj prečac.
Pritisnite OK.

12 Pregledajte odabrane postavke.

- Ako trebate izvršiti još promjena, vratite se na korak 9.
- Ako ste zadovoljni promjenama, pritisnite Spremi kao precac.

13 Pregledajte postavke na dodirnom zaslonu, zatim pritisnite OK.

14 Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja unesite naziv prečaca. (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.)
Pritisnite OK.

15 Pročitajte informacije na dodirnom zaslonu, zatim pritisnite OK kako biste pohranili prečac.

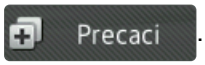
Dodavanje prečaca za povezivanje s mrežnim sadržajima

Prečac za povezivanje s mrežnim sadržajima može sadržavati postavke za sljedeće servise:

- Skydrive®
- Box
- Picasa Web Albums™
- Google Drive™
- Flickr®
- Facebook
- Evernote®
- Dropbox

NAPOMENA

- Možda je od trenutka izdavanja ovog dokumenta pružatelj dodao mrežne servise i/ili promijenio nazive servisa.
- Da biste mogli dodati prečac za povezivanje s mrežnim sadržajima, morate imati račun na željenom servisu (za više informacija pogledajte „Web Connect Guide” (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima)).

1 Pritisnite 

.

2 Pritisnite karticu od 1 do 8.

3 Na mjestu gdje niste dodali prečac pritisnite .

4 Pritisnite Web.

5 Ako su prikazane informacije o internetskoj vezi, pročitajte ih i potvrdite pritiskom na OK.

NAPOMENA

Ponekad će se na dodirnom zaslonu uređaja prikazati ažuriranja ili obavijesti o značajci uređaja.

Pročitajte informacije i pritisnite OK.

6 Povucite ulijevo ili udesno ili pritisnite ◀ ili ▶ za prikaz dostupnih servisa, zatim pritisnite željeni servis.

7 Pritisnite svoj račun.
Ako za pristup računu trebate unijeti PIN kod, unesite ga pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja.
Pritisnite OK.

8 Pritisnite željenu funkciju.

NAPOMENA

Funkcije koje se mogu postaviti razlikuju se ovisno o odabranom servisu.

9 Pročitajte i potvrdite prikazani popis odabranih funkcija, zatim pritisnite OK.

10 Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu unesite naziv prečaca. (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.)
Pritisnite OK.

11 Za pohranu prečaca pritisnite OK.

Dodavanje prečaca za aplikacije

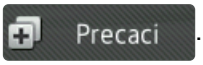
1

Prečac za aplikacije može sadržavati postavke za sljedeće servise:

- Sken. biljeske
- Uokviri&skeniraj
- Uokviri&kopiraj

NAPOMENA

Možda je od trenutka izdavanja ovog dokumenta pružatelj dodao mrežne servise i/ili promijenio nazive servisa.

1 Pritisnite 

.

2 Pritisnite karticu od 1 do 8.

3 Na mjestu gdje niste dodali prečac pritisnite .

4 Pritisnite Aplikacije.

5 Ako su prikazane informacije o internetskoj vezi, pročitajte ih i potvrdite pritiskom na OK.

NAPOMENA

Ponekad će se na dodirnom zaslonu prikazati ažuriranja ili obavijesti o značajci uređaja.

Pročitajte informacije i pritisnite OK.

6 Povucite ulijevo ili udesno ili pritisnite ◀ ili ▶ za prikaz dostupnih aplikacija, zatim pritisnite željenu aplikaciju.

7 Pritisnite svoj račun.
Ako za pristup računu trebate unijeti PIN kod, unesite ga pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja.
Pritisnite OK.

8 Pritisnite željenu aplikaciju.

9. Pročitajte i potvrdite prikazani popis odabranih aplikacija, zatim pritisnite OK.
10. Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja unesite naziv prečaca. (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.)
    Pritisnite OK.
11. Za pohranu prečaca pritisnite OK.

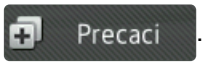
Mijenjanje prečaca

Možete promijeniti postavke u prečacu.

NAPOMENA

Ne možete promijeniti prečac za povezivanje s mrežnim sadržajima. Ako želite promijeniti prečac, morate ga izbrisati i dodati novi.

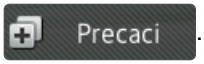
(Za više informacija pogledajte *Brisanje prečaca* na stranici 19 i *Dodavanje prečaca za povezivanje s mrežnim sadržajima* na stranici 16.)

1. Pritisnite 

.
2. Pritisnite karticu od 1 do 8 kako bi se prikazao prečac koji želite promijeniti.
3. Pritisnite željeni prečac. Prikazane su postavke za odabrani prečac.
4. Promijenite postavke za prečac koji ste odabrali u koraku ❸ (za više informacija pogledajte *Postavke prečaca* na stranici 13).
5. Kada promijenite postavke, pritisnite Spremi kao precac.
6. Za potvrdu pritisnite OK.
7. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako želite pohraniti preko prečaca, pritisnite Da. Idite na korak ❾.
   - Ako ne želite pohraniti preko prečaca, pritisnite Ne kako biste unijeli novi naziv prečaca. Idite na korak ❽.
8. Da biste izradili novi prečac, držite pritisnut kako biste izbrisali trenutačni naziv, zatim unesite novi naziv pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja. (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.)
   Pritisnite OK.
9. Za potvrdu pritisnite OK.

Uređivanje naziva prečaca

Možete urediti naziv prečaca.

1. Pritisnite 

.
2. Pritisnite karticu od 1 do 8 kako bi se prikazao željeni prečac.
3. Pritisnite .

NAPOMENA

Ujedno možete pritisnuti , Sve postavke i Postavke precaca.

4. Pritisnite prečac.
5. Pritisnite Uredi naziv precaca.
6. Da biste uredili naziv, držite pritisnut kako biste izbrisali trenutačni naziv, zatim unesite novi naziv pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja. (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.)
   Pritisnite OK.

Brisanje prečaca

Možete izbrisati prečac.

1. Pritisnite Precaci.
2. Pritisnite karticu od 1 do 8 kako bi se prikazao željeni prečac.
3. Pritisnite .

NAPOMENA

Ujedno možete pritisnuti , `Sve postavke` i `Postavke precaca`.

4. Pritisnite prečac.
5. Pritisnite `Izbrisi` kako biste izbrisali prečac koji ste odabrali u koraku ❹.
6. Za potvrdu pritisnite `Da`.

Ponovno aktiviranje prečaca

Postavke prečaca prikazane su na zaslonu s prečacima. Kako biste ponovno aktivirali prečac, jednostavno pritisnite naziv prečaca.

Podesite datum i vrijeme

Dodirni zaslon prikazuje datum i vrijeme. Ujedno možete dodati trenutačni datum i vrijeme svakom faksu koji pošaljete tako da postavite stacionarni ID (pogledajte *Unesite osobne informacije (stacionarni ID)* na stranici 20).

1. Pritisnite .
2. Pritisnite .
3. Pritisnite `Datum`.
4. Pomoću brojeva na dodirnom zaslonu unesite posljednje dvije znamenke godine, zatim pritisnite `OK`.

(Npr. unesite `1`, `4` za 2014.)

5. Pomoću brojeva na dodirnom zaslonu unesite dvije znamenke za mjesec, zatim pritisnite `OK`.
6. Pomoću brojeva na dodirnom zaslonu unesite dvije znamenke za dan, zatim pritisnite `OK`.
7. Pritisnite `Vrijeme`.
8. Pomoću brojeva na dodirnom zaslonu unesite vrijeme u 24-satnom obliku, zatim pritisnite `OK`.
9. Pritisnite .

Unesite osobne informacije (stacionarni ID)

Postavite stacionarni ID uređaja ako želite da se datum i vrijeme prikažu na svakom faksu koji pošaljete.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Poc. post.`
   Pritisnite `Poc. post.`
4. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `ID postaje`.
   Pritisnite `ID postaje`.
5. Pritisnite `Faks`.
6. Pomoću brojeva na dodirnom zaslonu unesite broj faksa (do 20 znamenki), zatim pritisnite `OK`.
7. Pritisnite `Tel`.
8. Pomoću brojeva na dodirnom zaslonu unesite broj telefona (do 20 znamenki), zatim pritisnite `OK`. Ako imate isti broj telefona i faksa, ponovno unesite isti broj.
9. Pritisnite `Ime`.
10. Upotrijebite dodirni zaslon kako biste unijeli svoje ime (do 20 znamenki), zatim pritisnite `OK`.

NAPOMENA

- Za unos brojeva ili posebnih znakova neprestano pritišćite A 1 @ dok se ne pojavi znak koji želite unijeti, zatim pritisnite željeni znak.
- Ako ste unijeli pogrešan znak i želite ga promijeniti, pritisnite ◀ ili ▶ kako biste pokazivač pomaknuli do netočnog znaka, zatim pritisnite ⌫.
- Za unos razmaka pritisnite `Razmaknica`.
- Za više informacija pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.

11. Pritisnite .

Postavke glasnoće

Glasnoća zvona

Možete izabrati razinu glasnoće zvona.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Opce postavke`.
4. Pritisnite `Opce postavke`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Glasnoca`.
6. Pritisnite `Glasnoca`.
7. Pritisnite `Zvono`.
8. Pritisnite `Isklj`, `Nisko`, `Sred` ili `Visoko`.
9. Pritisnite .

Glasnoća dojavljivača

Kada je dojavljivač uključen, uređaj će se oglasiti svaki put kad pritisnete gumb, pogriješite ili nakon što pošaljete ili primite faks. Možete izabrati razinu glasnoće.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Opce postavke`.
4. Pritisnite `Opce postavke`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Glasnoca`.
6. Pritisnite `Glasnoca`.
7. Pritisnite `Zvucni signal`.
8. Pritisnite `Isklj`, `Nisko`, `Sred` ili `Visoko`.
9. Pritisnite .

Glasnoća zvučnika

Možete izabrati razinu glasnoće zvučnika.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Opce postavke`.
4. Pritisnite `Opce postavke`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Glasnoca`.
6. Pritisnite `Glasnoca`.
7. Pritisnite `Zvucnik`.
8. Pritisnite `Isklj`, `Nisko`, `Sred` ili `Visoko`.
9. Pritisnite .

2 Stavljanje papira

Stavljanje papira i ispisnog medija

Uređaj može uložiti papir iz standardne ladice za papir, višenamjenske ladice ili opcijske donje ladice.

NAPOMENA

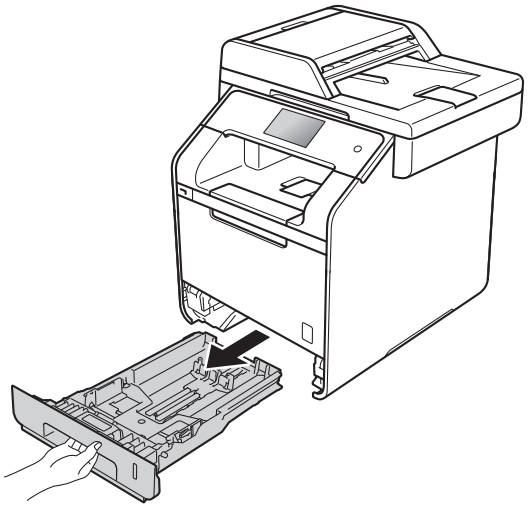
Ako aplikacijski softver podržava izbor veličine papira u izborniku ispisa, možete je odabrati pomoću softvera. Ako ga vaš aplikacijski softver ne podržava, veličinu papira možete podesiti u upravljačkom programu pisača ili pritiskanjem gumba na dodirnom zaslonu.

Stavljanje papira u standardnu ladicu za papir ili opcijsku donju ladicu

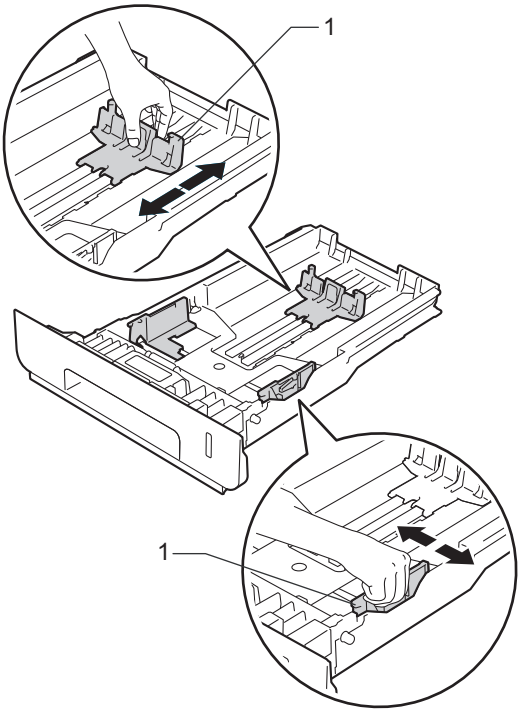
U standardnu ladicu za papir (ladica 1) možete staviti najviše 250 listova. Osim toga, u opcijsku donju ladicu za papir (ladica 2) možete staviti najviše 500 listova. Papir se može staviti do oznake za maksimalnu količinu papira (▼ ▼ ▼) koja se nalazi na desnoj strani ladice za papir (za preporučeni papir pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 33).

Ispisivanje na obični, tanki ili reciklirani papir iz ladice 1 i ladice 2

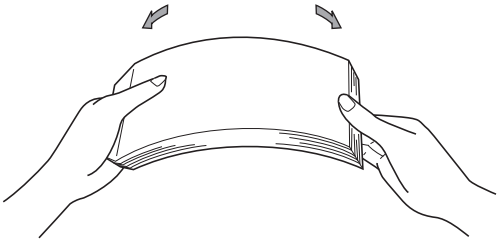
1. Potpuno izvucite ladicu za papir iz uređaja.



2 Dok pritišćete plave poluge za otpuštanje vodilica papira (1), namjestite klizne vodilice tako da točno odgovaraju papiru koji stavljate u ladicu. Pazite da su vodilice čvrsto uglavljene u prorezima.

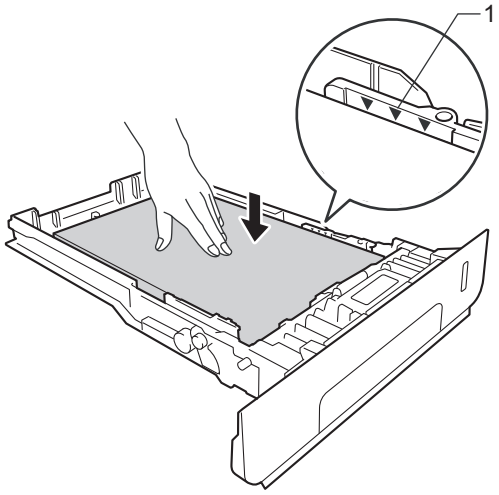


3 Dobro složite papir kako biste izbjegli zastoj papira i pogrešno ulaganje.



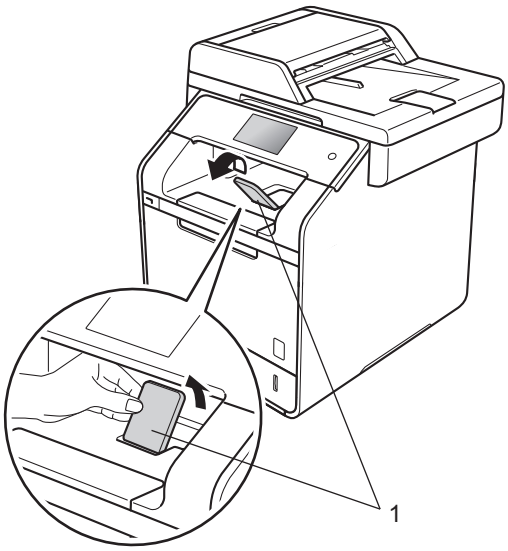
4 Stavite papir u ladicu i pazite na sljedeće:

- Papir je ispod oznake za maksimalnu količinu papira (▼ ▼ ▼) (1). Ako prepunite ladicu za papir, doći će do zastoja papira.
- Strana koja se treba ispisati okrenuta je *licem prema dolje*.
- Vodilice papira dodiruju strane papira kako bi se papir pravilno ulagao.



5 Ladicu za papir *čvrstim* pokretom vratite u uređaj. Uvjerite se da je ladica u potpunosti umetnuta u uređaj.

6 Podignite dodatni držač (1) kako biste spriječili da papir sklizne s izlazne ladice licem prema dolje ispisanih listova ili uklonite svaku stranicu čim iziđe iz uređaja.



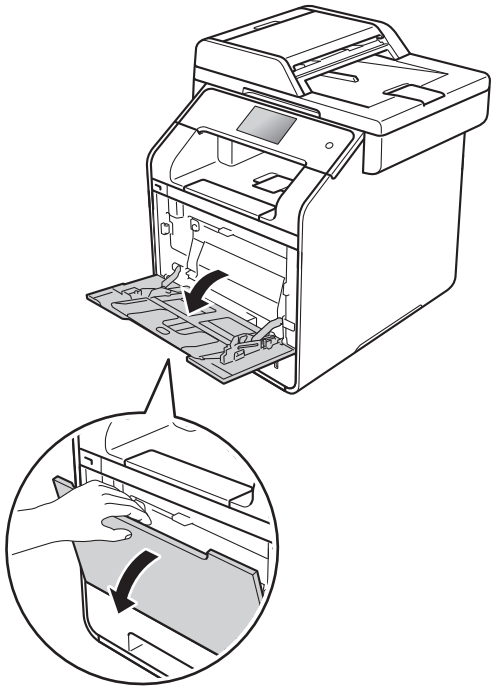
7 Pošaljite ispisni zadatak u uređaj.

Stavljanje papira u višenamjensku ladicu (VN-ladica)

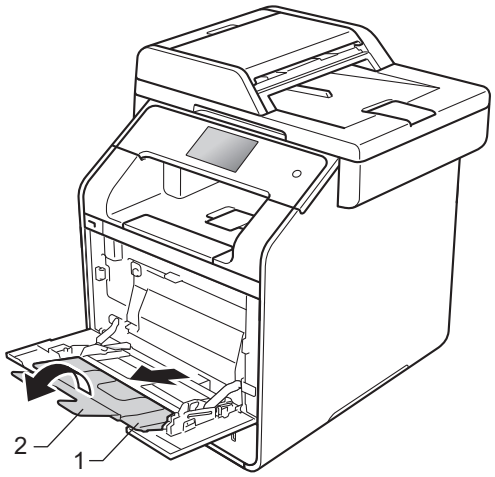
U VN-ladicu možete staviti najviše tri kuverte, jedan list sjajnog papira, ostale posebne ispisne medije ili najviše 50 listova običnog papira. Ovu ladicu upotrebljavajte za ispisivanje ili kopiranje na debeli papir, savijeni papir, naljepnice, kuverte ili sjajni papir. (Za informacije o preporučenom papiru pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 33).

Ispisivanje na obični, tanki, reciklirani, spojeni ili sjajni papir iz VN-ladice

1 Otvorite VN-ladicu i pažljivo je spustite.

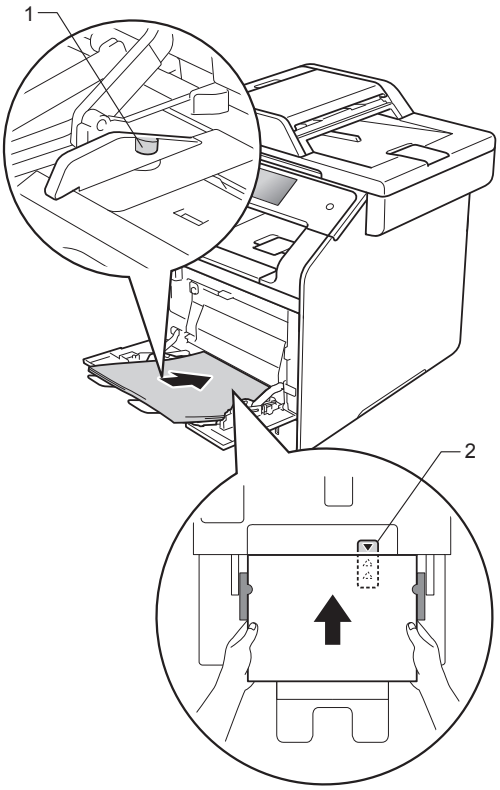


2 Izvucite držač VN-ladice (1) i rasklopite dodatni držač (2).



3 Papir stavite u VN-ladicu i pazite na sljedeće:

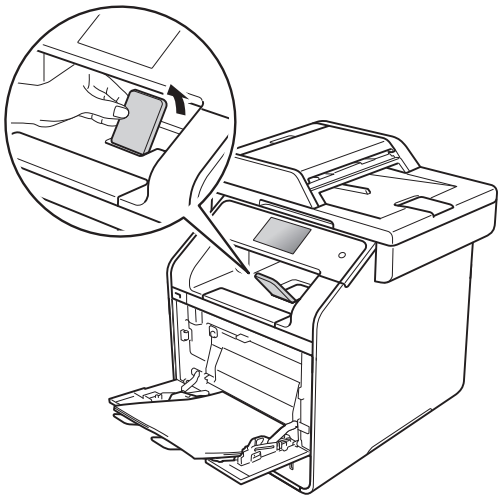
- Papir treba biti ispod pločice za maksimalnu količinu papira (1).
- Gornji rub papira smješten je između strelica ▲ i ▼ (2).
- Strana koja se treba ispisati mora biti licem okrenuta prema gore i da vodeći rub (vrh papira) ulazi prvi.
- Vodilice papira dodiruju strane papira kako bi se papir pravilno ulagao.



NAPOMENA

Kod upotrebe sjajnog papira stavljajte jedan po jedan list u VN-ladicu kako biste izbjegli zastoj papira.

4 Podignite dodatni držač kako biste spriječili da papir sklizne prema dolje s izlazne ladice licem prema dolje ispisanih listova ili uklonite svaku stranicu odmah čim iziđe iz uređaja.

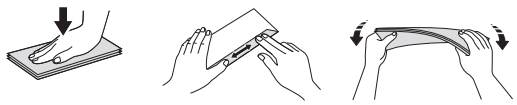


5 Pošaljite ispisni zadatak u uređaj.

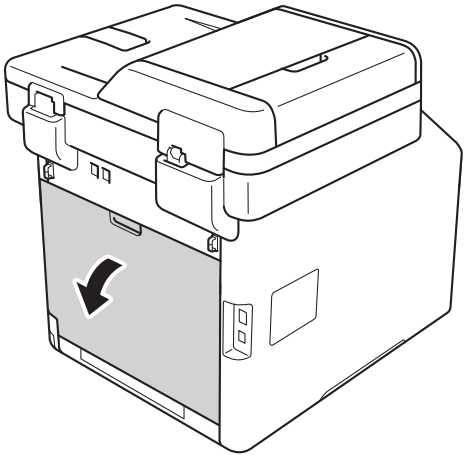
Ispisivanje na debeli papir, naljepnice i kuverte iz VN-ladice

Kada je stražnji poklopac (izlazna ladica licem prema gore ispisanih listova) povučen prema dolje, uređaj ima ravnu putanju papira od VN-ladice do stražnjeg dijela uređaja. Ovaj način ulaganja i izlaza papira upotrebljavajte kod ispisivanja na debeli papir, naljepnice ili kuverte. (Za informacije o upotrebi preporučenog papira pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 33 i *Kuverte* na stranici 36.)

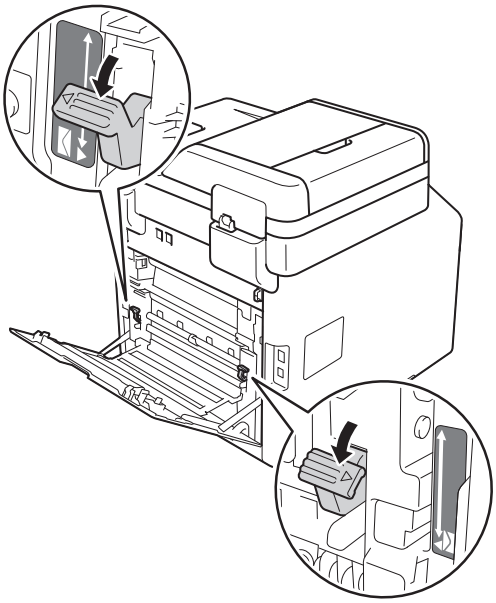
Prije nego ih stavite, pritisnite kutove i strane kuverti kako biste ih što više izravnali.



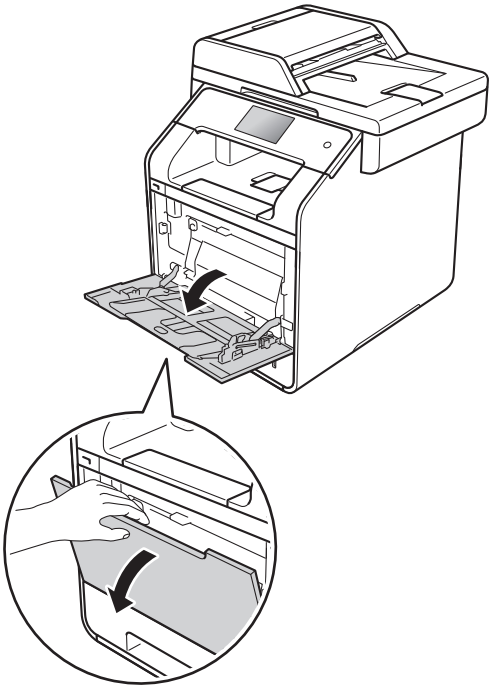
1. Otvorite stražnji poklopac (izlazna ladica licem prema gore ispisanih listova).



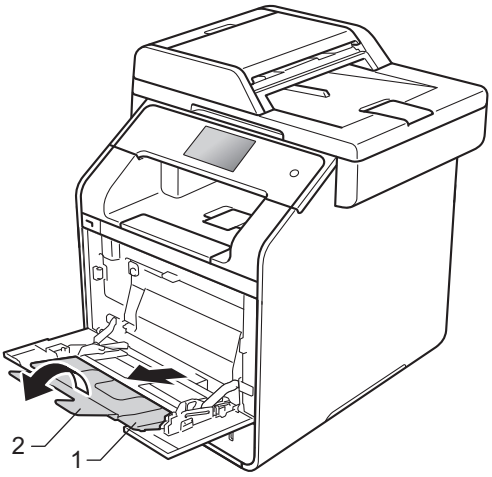
2. (Samo za ispisivanje kuverti)
Dvije sive poluge, jednu s lijeve i jednu s desne strane, povucite prema dolje na način prikazan na ilustraciji.



3. Otvorite VN-ladicu i pažljivo je spustite.

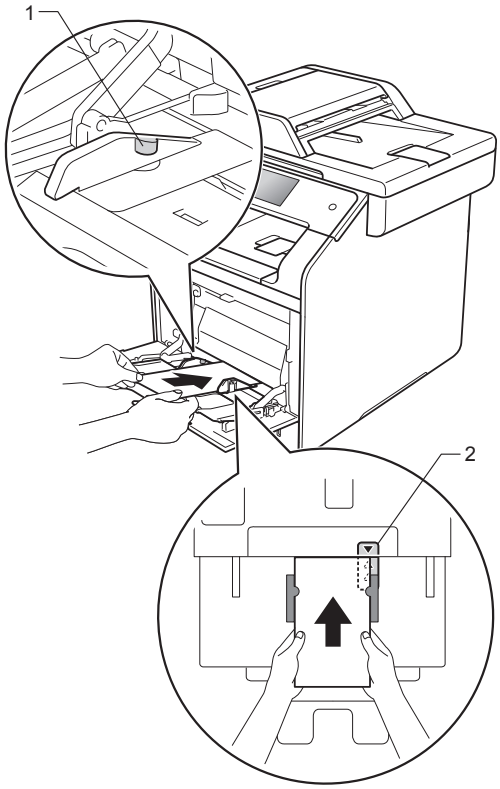


4 Izvucite držač VN-ladice (1) i rasklopite dodatni držač (2).



5 Stavite papir, naljepnice ili kuverte u VN-ladicu. Pazite na sljedeće:

- U VN-ladicu ne smijete staviti više od tri kuverte.
- Papir, naljepnice ili kuverte trebaju biti ispod pločice za maksimalnu količinu papira (1).
- Gornji rub papira smješten je između strelica ▲ i ▼ (2).
- Strana koja treba biti ispisana mora biti okrenuta licem prema gore.



6 Pošaljite ispisni zadatak u uređaj.

NAPOMENA

- Uklonite svaku kuvertu čim se ispiše. Slaganje kuverti moglo bi dovesti do zastoja ili uvijanja.
- Ako se kuverte ili debeli papir zamrljaju tijekom ispisivanja, postavite **Vrsta medija** na **Kov. Debele** ili **Deblji papir** kako biste povećali temperaturu fiksiranja.
- Ako se kuverte zgužvaju nakon ispisivanja, pogledajte *Poboljšavanje kvalitete ispisa* na stranici 155.
- Ako se debeli papir uvije tijekom ispisivanja, u VN-ladicu stavljajte jedan po jedan list.
- Kuverte koje je zatvorio proizvođač trebale bi biti sigurne.
- Sve strane kuverte trebaju biti pravilno složene, a ne naborane ili zgužvane.

7 (Samo za ispisivanje kuverti)
Kada završite s ispisivanjem, vratite dvije sive poluge, koje ste spustili u koraku ❷, u originalne položaje.

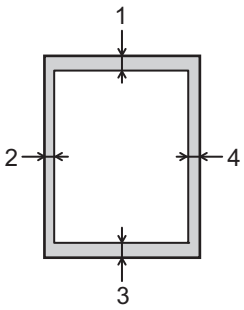
8 Zatvorite stražnji poklopac (izlazna ladica licem prema gore ispisanih listova).

NAPOMENA

- Za dvostrano ispisivanje kopija i primljenih faksova pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).
- Za dvostrano ispisivanje pomoću računala pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Područja koja se ne mogu skenirati ni ispisati

Iznosi u tablici prikazuju maksimalna područja koja se ne mogu skenirati ni ispisati. Ova se područja mogu razlikovati ovisno o veličini papira ili postavkama u aplikaciji koju upotrebljavate.



Upotreba	**Veličina dokumenta**	**Vrh (1)** **Dno (3)**	**Lijevo (2)** **Desno (4)**
Faks (slanje)	Letter	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	(AUD) 1 mm (Staklo skenera) 3 mm
	Legal	3 mm	4 mm
Kopiranje* * jedna kopija ili 1 u 1 kopija	Letter	4 mm	4 mm
	A4	4 mm	3 mm
	Legal	4 mm	4 mm
Skeniranje	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
	Legal (AUD)	Oko 3 mm	Oko 3 mm
Ispisivanje	Letter	4,2 mm	4,2 mm
	A4	4,2 mm	4,2 mm
	Legal	4,2 mm	4,2 mm

Postavke papira

Veličina papira

Kada promijenite veličinu papira u ladici, istodobno ćete morati promijeniti postavku za veličinu papira kako bi uređaj mogao urediti da dokument ili dolazni faks odgovaraju stranici.

Ispod su navedene veličine papira koje možete upotrebljavati.

Za ispisivanje kopija:
A4, Letter, Legal, Executive, B5(JIS), A5, A5 L (dugi rub), A6 i Folio (215,9 × 330,2 mm)

Za ispisivanje faksova:
A4, Letter, Legal ili Folio (215,9 × 330,2 mm)

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Postavka ladice`.
3. Pritisnite `Vel. papira`.
4. Pritisnite `MP lad.`, `Ladica #1` ili `Ladica #2` [1].
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `A4`, `Letter`, `B5(JIS)`, `B5(ISO)` [2], `A5`, `A5(dugi rub)` [3], `A6` [3], `Executive`, `Legal`, `Folio`, `3"x5"` [2], `Com-10` [2], `Monarch` [2], `C5` [2], `DL` [2], zatim pritisnite željenu opciju.
6. Pritisnite .

[1] `Ladica #2` pojavit će se samo ako je umetnuta opcijska donja ladica.

[2] Samo `MP lad.`

[3] Samo `MP lad.` i `Ladica #1`.

NAPOMENA

- Kada se u ladici ne nalazi papir odgovarajuće veličine, primljeni faksovi pohranit će se u memoriju uređaja, a na dodirnom zaslonu pojavit će se poruka `Nepodudaranje velicine` (za više informacija pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 123).
- Ako u ladici nestane papira, a primljeni se faksovi nalaze u memoriji uređaja, na dodirnom zaslonu pojavit će se poruka `Nema papira`. Umetnite papir u praznu ladicu.

Vrsta papira

Kako biste dobili najbolju kvalitetu ispisa, podesite uređaj za vrstu papira koju upotrebljavate.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Postavka ladice`.
3. Pritisnite `Vrsta papira`.
4. Pritisnite `MP lad.`, `Ladica #1` ili `Ladica #2` [1].
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Tanak`, `Obicni papir`, `Debeli` [2], `Deblji` [2], `Recikl. papir`, `Savijeni papir` [2], `Oznaka` [2], `Kuverta` [2], `Kov. Tanko` [2], `Kov. Debelo` [2], `Sjajni papir` [2], zatim pritisnite željenu opciju.
6. Pritisnite .

[1] `Ladica #2` pojavit će se samo ako je umetnuta opcijska donja ladica.

[2] Samo `MP lad.`

Upotreba ladice u načinu rada za kopiranje

Možete promijeniti prioritetnu ladicu kojom će se uređaj koristiti za ispisivanje kopija.

Kada odaberete Samo lad 1, Samo MP ili Samo lad 2 [1], uređaj povlači papir samo iz ladice. Ako u odabranoj ladici nema papira, na dodirnom zaslonu pojavit će se Nema papira. Umetnite papir u praznu ladicu.

Za promjenu postavke ladice slijedite ispod navedene korake:

1. Pritisnite .
2. Pritisnite Postavka ladice.
3. Pritisnite Upotreba ladice: kopiranje.
4. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali Samo lad 1, Samo lad 2 [1], Samo MP, MP>T1>T2 [1], MP>T2>T1 [1], T1>T2>MP [1] ili T2>T1>MP [1], zatim pritisnite željenu opciju.
5. Pritisnite .

[1] Samo lad 2 i T2 pojavit će se samo ako je umetnuta opcijska donja ladica.

NAPOMENA

- Kada dokumente stavljate u AUD, a odabrane su MP>T1>T2, T1>T2>MP ili T2>T1>MP, uređaj traži ladicu s najprikladnijim papirom i povlači papir iz te ladice. Ako nijedna ladica nema prikladan papir, uređaj povlači papir iz ladice s višim prioritetom.
- Kada upotrebljavate staklo skenera, dokument se kopira iz ladice s višim prioritetom, čak ako se u drugoj ladici nalazi prikladniji papir.

Upotreba ladice u načinu rada za faksiranje

Možete promijeniti zadanu ladicu kojom će se uređaj koristiti za ispisivanje primljenih faksova.

Kada odaberete Samo lad 1, Samo MP ili Samo lad 2 [1], uređaj povlači papir samo iz ladice. Ako u odabranoj ladici nema papira, na dodirnom zaslonu pojavit će se Nema papira. Umetnite papir u praznu ladicu.

Kada odaberete MP>T1>T2 [1], uređaj povlači papir iz VN-ladice dok se ne isprazni, zatim iz ladice 1 i onda iz ladice 2.

Kada odaberete MP>T2>T1 [1], uređaj povlači papir iz VN-ladice dok se ne isprazni, zatim iz ladice 2 i onda iz ladice 1.

Kada odaberete T1>T2>MP [1], uređaj povlači papir iz ladice 1 dok se ne isprazni, zatim iz ladice 2 i onda iz VN-ladice.

Kada odaberete T2>T1>MP [1], uređaj povlači papir iz ladice 2 dok se ne isprazni, zatim iz ladice 1 i onda iz VN-ladice.

NAPOMENA

- Možete upotrebljavati četiri veličine papira za ispisivanje faksova: A4, Letter, Legal ili Folio (215,9 × 330,2 mm).

  Kada se u nijednoj ladici ne nalazi papir odgovarajuće veličine, primljeni faksovi pohranit će se u memoriju uređaja, a na dodirnom zaslonu pojavit će se Nepodudaranje velicine. (Za više informacija pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 123.)
- Ako u ladici nestane papira, a primljeni se faksovi nalaze u memoriji uređaja, na dodirnom zaslonu pojavit će se poruka Nema papira. Umetnite papir u praznu ladicu.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Postavka ladice`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Upotreba ladice: faks`.
4. Pritisnite `Upotreba ladice: faks`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Samo lad 1`, `Samo lad 2` [1], `Samo MP`, `MP>T1>T2` [1], `MP>T2>T1` [1], `T1>T2>MP` [1] ili `T2>T1>MP` [1], zatim pritisnite željenu opciju.
6. Pritisnite .

[1] `Samo lad 2` i `T2` pojavit će se samo ako je umetnuta opcijska donja ladica.

Upotreba ladice u načinu rada za ispisivanje

Možete promijeniti zadanu ladicu kojom će se uređaj koristiti za ispisivanje s računala i izravno ispisivanje.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Postavka ladice`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Koristi lad: ispis`.
4. Pritisnite `Koristi lad: ispis`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali `Samo lad 1`, `Samo lad 2` [1], `Samo MP`, `MP>T1>T2` [1], `MP>T2>T1` [1], `T1>T2>MP` [1] ili `T2>T1>MP` [1], zatim pritisnite željenu opciju.
6. Pritisnite .

[1] `Samo lad 2` i `T2` pojavit će se samo ako je umetnuta opcijska donja ladica.

Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji

Kvaliteta ispisa može se razlikovati ovisno o vrsti papira koju upotrebljavate.

Možete upotrebljavati sljedeće vrste ispisnih medija: obični papir, tanki papir, debeli papir, deblji papir, spojeni papir, reciklirani papir, naljepnice, kuverte ili sjajni papir (pogledajte *Ispisni medij* na stranici 228).

Za najbolje rezultate pridržavajte se ovih uputa:

- NEMOJTE istodobno staviti različite vrste papira u ladicu za papir jer biste mogli prouzročiti zastoj papira ili pogrešno ulaganje.
- Za točno ispisivanje morate izabrati istu veličinu papira u vašoj softverskoj aplikaciji kao što je u ladici za papir.
- Izbjegavajte dodirivati ispisanu stranu papira odmah nakon ispisivanja.
- Prije nego kupite veliku količinu papira, testirajte malu količinu kako biste bili sigurni da papir odgovara uređaju.
- Upotrebljavajte naljepnice koje su namijenjene za upotrebu u *laserskim* uređajima.

Preporučeni papir i ispisni medij

Vrsta papira	Stavka
Obični papir	Xerox Premier TCF 80 g/m^2 Xerox Business 80 g/m^2
Reciklirani papir	Xerox Recycled Supreme 80 g/m^2
Naljepnice	Avery laserska naljepnica L7163
Kuverte	Serija Antalis River (DL)
Sjajni papir	Xerox Colotech+ Gloss Coated 120 g/m^2

Vrsta i veličina papira

Uređaj ulaže papir iz umetnute standardne ladice za papir, višenamjenske ladice ili opcijske donje ladice.

Nazivi ladica za papir u upravljačkom programu pisača i ovom priručniku su sljedeći:

Ladica i opcijska jedinica	Naziv
Višenamjenska ladica	VN-ladica
Standardna ladica za papir	Ladica 1
Jedinica opcijske donje ladice	Ladica 2

Kapacitet ladice za papir

	Veličina papira	Vrste papira	Broj listova
Višenamjenska ladica (VN-ladica)	Širina: od 76,2 do 215,9 mm Duljina: od 127 do 355,6 mm	Obični papir, tanki papir, debeli papir, deblji papir, reciklirani papir, spojeni papir, naljepnice, kuverte, tanke kuverte, debele kuverte i sjajni papir [2]	Do 50 listova (80 g/m^2) 3 kuverte 1 sjajni papir
Standardna ladica za papir (Ladica 1)	A4, Letter, Legal, B5 (JIS), Executive, A5, A5 (dugi rub), A6, Folio [1]	Obični papir, tanki papir i reciklirani papir	Do 250 listova (80 g/m^2)
Opcijska donja ladica (Ladica 2)	A4, Letter, Legal, B5 (JIS), Executive, A5, Folio [1]	Obični papir, tanki papir i reciklirani papir	Do 500 listova (80 g/m^2)

[1] Veličina Folio iznosi 215,9 × 330,2 mm.

[2] Umetnite samo jedan list sjajnog papira u VN-ladicu.

Preporučene specifikacije papira

Za ovaj uređaj prikladne su sljedeće specifikacije papira:

Osnovna težina	75 - 90 g/m^2
Debljina	80 - 110 μm
Hrapavost	Veća od 20 s.
Krutost	90 - 150 cm^3/100
Smjer vlakna	Dugo vlakno
Otpornost volumena	10e^9 - 10e^{11} om
Otpornost površine	10e^9 - 10e^{12} om-cm
Punjenje	$CaCO_3$ (neutralno)
Sadržaj pepela	Ispod 23 % težine
Osvjetljenje	Više od 80 %
Neprozirnost	Više od 85 %

- Za kopiranje upotrebljavajte obični papir koji je prikladan za laserske/LED uređaje.
- Upotrebljavajte papir koji teži 75 do 90 g/m^2.
- Upotrebljavajte papir dugog vlakna neutralne pH vrijednosti i s vlažnim sadržajem od oko 5 %.
- Uređaj može upotrebljavati reciklirani papir koji udovoljava DIN 19309 specifikacijama.

Upotreba posebnog papira i rukovanje njime

Uređaj je napravljen tako da dobro radi s većinom vrsta kserografskih i spojenih papira. Međutim, neke vrste papira mogu utjecati na kvalitetu ispisa i pouzdano rukovanje. Uvijek testirajte primjerak papira prije kupovine kako biste osigurali željeni učinak. Pohranite papir u originalno pakiranje i držite ga zatvorenog. Držite papir na ravnoj površini dalje od vlage, izravne sunčeve svjetlosti i topline.

Neke od važnih smjernica za odabir papira su sljedeće:

- NEMOJTE upotrebljavati inkjet papir jer bi mogao prouzročiti zastoj papira ili oštetiti uređaj.
- Za ponovno ispisivanje papira mora se upotrebljavati tinta koja će izdržati temperaturu uređaja od 200 °C tijekom procesa fuzije.
- Ako upotrebljavate spojeni papir, papir koji ima hrapavu površinu ili papir koji je naboran ili zgužvan, takav papir može prikazati slabiji učinak.

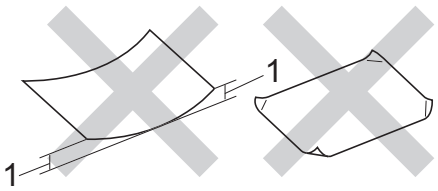
Vrste papira koje treba izbjegavati

VAŽNO

Neke vrste papira neće se pokazati kao dobre i mogu prouzročiti štetu na uređaju.

NEMOJTE upotrebljavati papir:

- koji ima visoku teksturu
- koji je iznimno gladak i sjajan
- koji je naboran ili iskrivljen



1 Uvijanje od 2 mm ili veće može prouzročiti zastoje.

- koji je prevučen bakrom ili ima kemijski premaz
- koji je oštećen, naboran ili savijen
- koji premašuje u ovom priručniku preporučene specifikacije težine
- s tabulatorima i spajalicama
- sa zaglavljima koja imaju boje niskih temperatura ili termografiju
- koji je iz više dijelova ili s indigom
- koji je namijenjen za inkjet ispisivanje.

Gore navedene vrste papira mogu oštetiti uređaj. Ovakvo oštećenje nije pokriveno nijednim Brotherovim jamstvom ili dogovorenim uslugama.

Kuverte

Uređaj je napravljen tako da dobro radi s većinom kuverti. Međutim, neke kuverte mogu imati probleme s ulaganjem i kvalitetom ispisa zbog načina na koji su napravljene. Kuverte trebaju imati krajeve s ravnim, dobro savijenim rubovima. Kuverte moraju ležati ravno i ne smiju imati vrećastu ili slabu konstrukciju. Upotrebljavajte samo kvalitetne kuverte od dobavljača koji razumije da ćete se kuvertama koristiti u laserskom uređaju.

Kuverte se mogu ulagati jedino iz višenamjenske ladice.

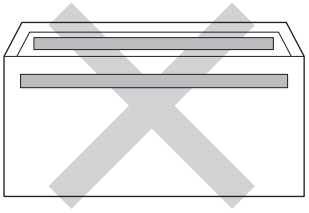
Preporučujemo da prvo napravite testni ispis na kuverti kako biste bili sigurni da ćete dobiti željeni rezultat ispisa.

Vrste kuverti koje treba izbjegavati

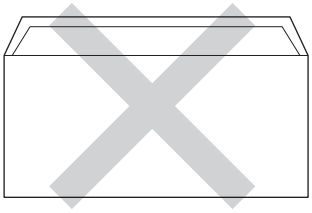
VAŽNO

NEMOJTE upotrebljavati kuverte:

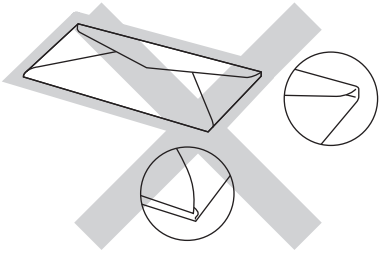
- koje su oštećene, naborane, uvijene ili neobičnog oblika
- koje su iznimno sjajne ili s visokom teksturom
- s kopčama, spajalicama, spojene klamanjem ili konopom
- sa samoljepljivim zatvaranjem
- koje su vrećaste konstrukcije
- koje nisu oštro savijene
- koje su reljefne (koje imaju izdignuta slova na površini)
- koje su prethodno ispisane na laserskom ili LED uređaju
- koje su iznutra već ispisane
- koje se ne mogu lijepo složiti jedna na drugu
- koje imaju težinu veću od težine propisane u specifikacijama za uređaj
- s rubovima koji nisu ravni ili pravokutni
- s prozorima, rupama, izrezima ili reckama
- s ljepilom na površini, kao što je prikazano na slici ispod



- s duplim preklopcem, kao što je prikazano na slici ispod



- sa samoljepljivim preklopcem koji nije presavijen prilikom kupovine
- sa svakom stranom presavijenom, kao što je prikazano na slici ispod.



Ako upotrebljavate bilo koju od gore navedenih vrsta kuverti, možete oštetiti uređaj. Ovo oštećenje ne može biti pokriveno nijednim Brotherovim jamstvom ili dogovorenim uslugama.

Povremeno ćete možda imati probleme s ulaganjem papira uzrokovane debljinom, veličinom ili oblikom preklopca kuverte koju upotrebljavate.

Naljepnice

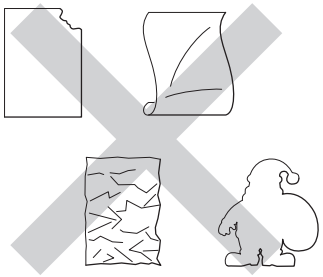
Uređaj će ispisivati na većini naljepnica koje su namijenjene upotrebi u laserskom uređaju. Naljepnice bi trebale imati ljepilo na bazi akrila jer je ovaj materijal stabilniji na visokim temperaturama u jedinici grijača. Ljepilo ne smije doći u dodir ni s jednim dijelom uređaja jer se dio naljepnice može zalijepiti na jedinicu bubnja ili valjka i prouzročiti zastoj ili probleme u kvaliteti ispisa. Nijedno se ljepilo ne smije izložiti između naljepnica. Naljepnice trebaju biti razmještene tako da cijelom dužinom i širinom prekrivaju list. Upotreba naljepnica s razmakom može rezultirati odljepljivanjem naljepnice, a to može prouzročiti ozbiljan zastoj ili problem kod ispisivanja.

Sve naljepnice koje se upotrebljavaju u ovom uređaju moraju izdržati temperaturu od 200 °C u trajanju od 0,1 sekunde.

Naljepnice se mogu ulagati jedino iz višenamjenske ladice.

Vrste naljepnica koje treba izbjegavati

Nemojte upotrebljavati naljepnice koje su oštećene, naborane, uvijene ili neobičnog oblika.



VAŽNO

- NEMOJTE ulagati već korištene listove s naljepnicama. Izloženi noseći list oštetit će uređaj.
- NEMOJTE ponovno upotrebljavati ili umetati naljepnice koje ste već upotrijebili ili umetati list na kojem nedostaje nekoliko naljepnica.
- Listovi s naljepnicama ne smiju prekoračiti podatke za težinu papira opisane u korisničkom priručniku. Naljepnice koje premašuju ovu specifikaciju možda se neće pravilno ulagati ili ispisati te mogu prouzročiti štetu na uređaju.

3 Stavljanje dokumenata

Kako stavljati dokumente

Možete slati faks, izrađivati kopije i skenirati iz AUD-a (automatski ulagač dokumenata) te sa stakla skenera.

Upotreba automatskog ulagača dokumenata (AUD)

U AUD može stati najviše 35 stranica (MFC-L8650CDW) ili 50 stranica (MFC-L8850CDW/MFC-L9550CDW) na AUD-u ulagati svaki list pojedinačno. Preporučujemo upotrebu standardnog papira koji teži 80 g/m^2 i da uvijek složite stranice prije nego ih stavite u AUD.

Podržane veličine dokumenata

Duljina:	Od 147,3 do 355,6 mm
Širina:	Od 147,3 do 215,9 mm
Težina:	Od 64 do 90 g/m^2

Kako stavljati dokumente

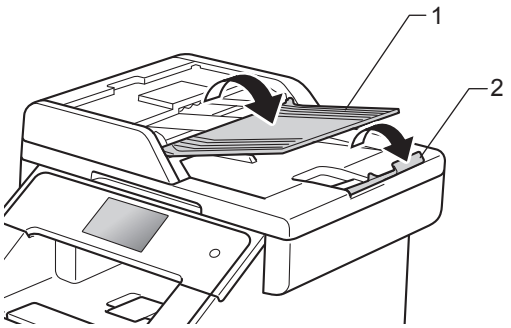
VAŽNO

- NEMOJTE ostavljati debele dokumente na staklu skenera. Ako to napravite, AUD bi se mogao zaglaviti.
- NEMOJTE upotrebljavati papir koji je uvijen, naboran, presavijen, poderan, spojen, pričvršćen spajalicom, zalijepljen ili s ljepljivom trakom.
- NEMOJTE upotrebljavati karton, novine ili tkaninu.
- Kako biste izbjegli oštećenje uređaja tijekom upotrebe AUD-a, NEMOJTE povlačiti papir dok se ulaže.

NAPOMENA

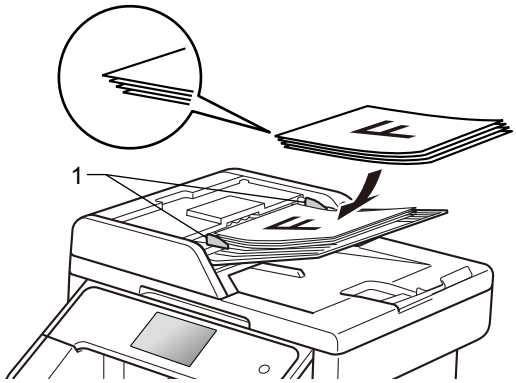
- Za skeniranje dokumenata koji nisu prikladni za AUD pogledajte *Upotreba stakla skenera* na stranici 39.
- Jednostavnije je upotrebljavati AUD ako stavljate dokumente s više stranica.
- Uvjerite se da su dokumenti koji su ispravljani korektorom ili ispisani tintom potpuno suhi.

1. Izvucite držač za dokumente na AUD-u (1). Podignite i izvucite dodatni držač na izlazu za dokumente i može (2).



2. Lijepo složite papir.
3. Postavite stranice dokumenta u AUD tako da budu *licem okrenute prema gore i da gornji rub ulazi prvi* dok se na dodirnom zaslonu ne pojavi poruka `ADF spreman` i dok ne osjetite da su dotaknule valjke za ulaganje papira.

4 Podesite vodilice papira (1) da odgovaraju širini dokumenta.



NAPOMENA

Za skeniranje nestandardnih dokumenata pogledajte *Upotreba stakla skenera* na stranici 39.

Upotreba stakla skenera

Staklo skenera možete upotrebljavati za faksiranje, kopiranje ili skeniranje jedne po jedne stranice knjige.

Podržane veličine dokumenata

Duljina:	(MFC-L8650CDW) Do 297,0 mm (MFC-L8850CDW i MFC-L9550CDW) Do 355,6 mm
Širina:	Do 215,9 mm
Težina:	Do 2,0 kg

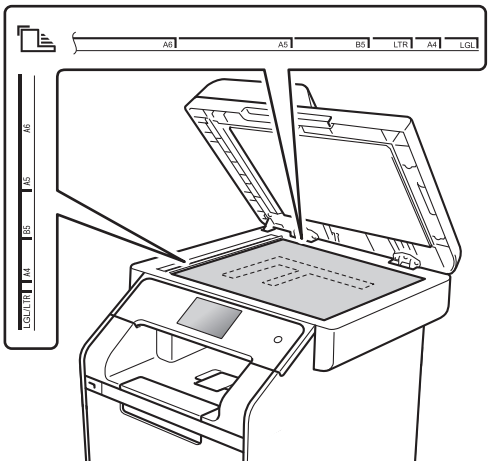
Kako stavljati dokumente

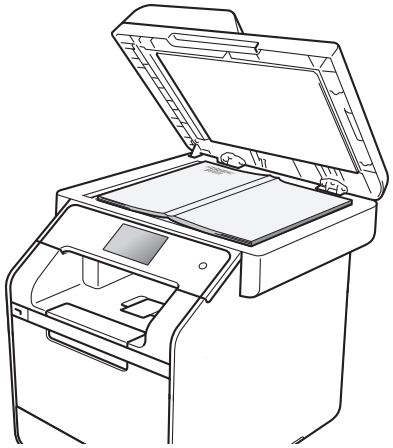
NAPOMENA

Da biste upotrebljavali staklo skenera, AUD mora biti prazan.

1 Podignite poklopac dokumenata.

2 Pomoću smjernica za dokument na lijevoj strani i vrhu stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* u gornji lijevi kut stakla skenera.





3 Zatvorite poklopac dokumenata.

VAŽNO

Ako je dokument knjiga ili je debeo, nemojte zalupiti poklopac ili ga pritisnuti.

4 Slanje faksa

Kako poslati faks

Slijede koraci koji će vam objasniti kako poslati faks. Za slanje više stranica upotrijebite AUD.

1. Kako biste stavili dokument, napravite jedno od sljedećeg:
   - Stavite dokument *licem okrenutim prema gore* u AUD (pogledajte *Upotreba automatskog ulagača dokumenata (AUD)* na stranici 38).
   - Stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* na staklo skenera (pogledajte *Upotreba stakla skenera* na stranici 39).

2. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Kada je pretpregled faksa postavljen na `Isklj`, pritisnite `Faks`.
   - Kada je pretpregled faksa postavljen na `Uklj`, pritisnite `Faks` i `Slanje faksova`.

   - Na dodirnom zaslonu prikazat će se:

3. Za promjenu postavki slanja faksa pritisnite `Opcije`. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ kako biste pomicali kroz postavke faksa. Kada se željena postavka prikaže, pritisnite je i odaberite novu opciju. Kada promijenite opcije, pritisnite `OK`.

(Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik))

Za sljedeće napredne postavke i radnje slanja faksa pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik):

- `2-strani faks`
- `Kontrast`
- `Razlucivost faksa`
- `Slanje`
- `Trenutacni TX`
- `Interaktivni nacin`
- `Odgodjeni faks`
- `Grupno slanje`
- `Naslovnica`
- `Postavljanje naslovnice`

4. Odaberite jednu od ispod navedenih opcija:
   - Za slanje jednostranog dokumenta idite na korak ❺.
   - Za slanje dvostranog dokumenta odaberite format dvostranog skeniranja vašeg dvostranog dokumenta na sljedeći način:

     Pritisnite `Opcije`.

     Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `2-strani faks`, zatim pritisnite `2-strani faks`.

     Pritisnite `2-strani sken: Dugi rub` ili `2-strani sken: Kratki rub`.

     Pritisnite `OK`.

NAPOMENA

Iz AUD-a možete poslati dvostrani dokument.

5 Unesite broj faksa.

Pomoću brojčanika
Pomoću adresara

- Adresar

Pomoću povijesti poziva

- Povijest poziva

(Za više informacija pogledajte *Kako birati brojeve* na stranici 59.)

6 Pritisnite Pokreni faks.

Faksiranje iz AUD-a

- Uređaj započinje sa skeniranjem dokumenta.

Faksiranje sa stakla skenera

Ako je Trenutacni TX postavljen na Uklj, uređaj će poslati dokument bez da provjeri je li potrebno skenirati dodatne stranice.

Kada je Trenutacni TX postavljen na Isklj:

- Ako pritisnete Pokreni faks, uređaj će započeti sa skeniranjem prve stranice.

  Kada se na dodirnom zaslonu prikaže Sljed.stranica?, napravite jedno od sljedećeg:

  - Za slanje pojedinačne stranice pritisnite Ne. Uređaj počinje sa slanjem dokumenta.
  - Za slanje više od jedne stranice pritisnite Da i stavite sljedeću stranicu na staklo skenera. Pritisnite OK. Uređaj počinje sa skeniranjem stranice. (Ponovite ovaj korak za svaku sljedeću stranicu.)

Prekid faksiranja

Za prekid faksiranja pritisnite .

Faksiranje dokumenata veličina Letter/Legal/Folio sa stakla skenera

Kada faksirate dokumente veličina Letter, Legal [1] ili Folio [1], veličinu stakla skenera morate podesiti na Letter ili Legal/Folio [1]. U protivnom će nedostajati dio faksova.

1 Napravite jedno od sljedećeg:

- Kada je pretpregled faksa postavljen na Isklj, pritisnite (Faks).
- Kada je pretpregled faksa postavljen na Uklj, pritisnite (Faks) i Slanje faksova.

2 Pritisnite Opcije.

3 Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Vel. skenir.

4 Pritisnite Vel. skenir.

5 Pritisnite Letter ili Legal/Folio [1].

6 Pritisnite OK.

7 Pritisnite .

[1] MFC-L8850CDW i MFC-L9550CDW

Otkazivanje faksa koji je u tijeku

Pritisnite za otkazivanje faksa.

Ako pritisnete dok uređaj bira ili šalje, na dodirnom zaslonu prikazat će se Prekinuti posao?.

Pritisnite Da za otkazivanje faksa.

Transmission Verification Report (Izvještaj provjere prijenosa)

Izvještaj provjere prijenosa možete upotrijebiti kao dokaz slanja faksa. Ovaj izvještaj navodi ime i broj faksa primatelja faks poruke, datum, vrijeme i trajanje prijenosa, broj poslanih stranica i je li prijenos bio uspješan ili ne.

Dostupno je nekoliko postavki za izvještaj provjere prijenosa:

- `Uklj`: Ispisuje izvještaj nakon svakog poslanog faksa.
- `Uklj+Slika`: Ispisuje izvještaj nakon svakog poslanog faksa. Na izvještaju se pojavljuje dio prve stranice faksa.
- `Isklj`: Ispisuje izvještaj ako faks nije uspješno poslan zbog pogreške u prijenosu. Tvornička postavka je `Isklj`.
- `Isklj+Slika`: Ispisuje izvještaj ako faks nije uspješno poslan zbog pogreške u prijenosu. Na izvještaju se pojavljuje dio prve stranice faksa.
- `Nema izvjesca`: Uopće ne ispisuje izvještaj.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Faks`.
4. Pritisnite `Faks`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Post. izvjest.`
6. Pritisnite `Post. izvjest.`
7. Pritisnite `XMIT izvjestaj`.
8. Pritisnite `Uklj`, `Uklj+Slika`, `Isklj`, `Isklj+Slika` ili `Nema izvjesca`.
9. Pritisnite .

NAPOMENA

- Ako odaberete `Uklj+Slika` ili `Isklj+Slika`, slika se neće pojaviti u izvještaju provjere prijenosa ako je prijenos u stvarnom vremenu postavljen na `Uklj`.
- Ako prijenos bude uspješan, `OK` će se pojaviti pokraj `REZULTAT` na izvještaju provjere prijenosa.
  Ako prijenos ne bude uspješan, `POGR.` će se pojaviti pokraj `REZULTAT`.

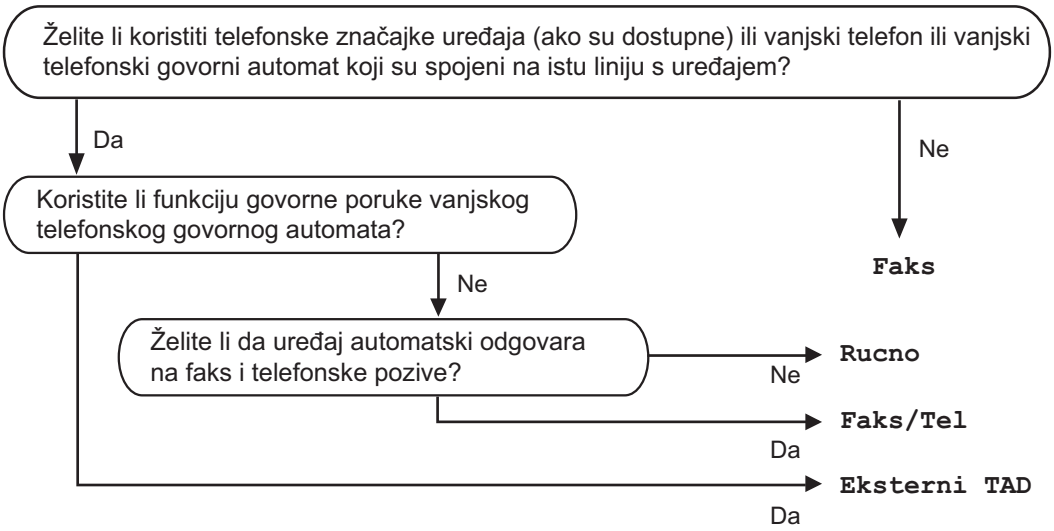
5 Primanje faksa

Načini primanja

Morate odabrati način primanja ovisno o vanjskim uređajima i telefonskim uslugama koje imate na liniji.

Odabiranje načina primanja

Zadana postavka je da uređaj automatski prima bilo koji faks koji mu je poslan. Donji dijagrami pomoći će vam u odabiru ispravnog načina primanja. (Za dodatne informacije o načinima primanja pogledajte *Upotreba načina primanja* na stranici 45.)



Za podešavanje načina primanja pridržavajte se ispod navedenih uputa:

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Faks`.
4. Pritisnite `Faks`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Post. primanje`.
6. Pritisnite `Post. primanje`.
7. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Nacin primanja`.

8 Pritisnite Nacin primanja.

NAPOMENA

Ako ne možete promijeniti Nacin primanja, provjerite je li isključena značajka BT pozivni znak (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)).

9 Pritisnite Faks, Faks/Tel, Eksterni TAD ili Rucno.

10 Pritisnite .

Upotreba načina primanja

Neki načini primanja automatski preuzimaju poziv (Faks i Faks/Tel). Možda ćete željeti promijeniti odgodu zvona prije upotrebe ovih načina (pogledajte *Odgoda zvona* na stranici 46).

Samo faks

Način primanja Faks automatski će odgovoriti na svaki poziv kao faks.

Faks/Tel

Način primanja Faks/Tel pomaže vam upravljati dolaznim pozivima tako što prepoznaje radi li se o faksu ili glasovnom pozivu i rješava ih na jedan od sljedećih načina:

- Faksovi će se automatski primiti.
- Glasovni pozivi započet će F/T zvonom kako bi vas se obavijestilo da podignete slušalicu. F/T zvono brzo je dvostruko zvono kojim se oglašava uređaj.

(Također pogledajte *Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel)* na stranici 46 i *Odgoda zvona* na stranici 46.)

Ručno

Način primanja Rucno isključuje sve funkcije automatskog odgovora, osim u slučaju da upotrebljavate značajku BT pozivni znak. [1]

[1] BT pozivni znak je značajka samo za Ujedinjeno Kraljevstvo.

Za primanje faksa u ručnom načinu primanja podignite slušalicu na vanjskom telefonu. Kada budete čuli tonove faksa (kratke ponavljajuće pištave zvukove), pritisnite Pokreni faks, zatim pritisnite Primi kako biste primili faks. Ujedno možete upotrebljavati značajku otkrivanja faksa za primanje faksova podizanjem slušalice na istoj liniji na kojoj se nalazi i uređaj.

(Ujedno pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 47.)

Eksterni TAD

Način primanja Eksterni TAD dopušta vanjskom govornom automatu upravljanje dolaznim pozivima. Dolazni pozivi rješavat će se na sljedeće načine:

- Faksovi će se automatski primiti.
- Glasovni pozivatelji mogu snimati poruke na eksternom TAD-u.

(Za više informacija pogledajte *Povezivanje eksternog TAD-a* na stranici 54.)

Postavke načina primanja

Odgoda zvona

Postavka odgode zvona postavlja koliko će puta uređaj zvoniti prije nego preuzme poziv u načinima primanja `Faks` i `Faks/Tel`.

Ako imate vanjske ili interne telefone na istoj liniji kao uređaj, odaberite najveći broj zvonjenja (pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 47 i *Radnje s vanjskih ili internih telefona* na stranici 56).

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Faks`.
4. Pritisnite `Faks`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Post. primanje`.
6. Pritisnite `Post. primanje`.
7. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Pauza zvona`.
8. Pritisnite `Pauza zvona`.
9. Pritisnite da biste odabrali koliko će puta linija zazvoniti prije nego uređaj preuzme poziv.
10. Pritisnite .

Vrijeme F/T zvona (samo način primanja Faks/Tel)

Kad netko nazove uređaj, vi i vaš pozivatelj čut ćete normalan zvuk telefonskog zvona. Broj zvona određuje se u postavci odgode zvona.

Ako je u pitanju faks poziv, onda će ga uređaj primiti, ali ako je u pitanju glasovni poziv, uređaj će se oglašavati F/T zvonom (dvostrukim internim zvonom) u razdoblju koji ste odredili u postavci vremena F/T poziva. Ako čujete F/T zvono, to znači da na liniji imate glasovnog pozivatelja.

Budući da se uređaj oglašava F/T zvonom, vanjski i interni telefoni *neće* zvoniti, ali i dalje ćete moći preuzeti poziv na bilo kojem telefonu (za više informacija pogledajte *Upotreba daljinskih kodova* na stranici 57).

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Faks`.
4. Pritisnite `Faks`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Post. primanje`.
6. Pritisnite `Post. primanje`.
7. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `F/T vrij.zvona`.
8. Pritisnite `F/T vrij.zvona`.
9. Pritisnite da biste odabrali koliko će dugo uređaj zvoniti kako bi vas obavijestio da imate glasovni poziv (20, 30, 40 ili 70 sekundi).
10. Pritisnite .

NAPOMENA

Čak ako pozivatelj spusti slušalicu tijekom dvostrukog internog zvonjenja, uređaj će još neko vrijeme zvoniti.

Otkrivanje faksa

Ako je Faks trazenje postavljeno na Uklj:

Uređaj može automatski primiti faks, čak ako preuzmete poziv. Kada na dodirnom zaslonu vidite `Primanje` ili čujete da je na telefonskoj liniji kliknulo, samo spustite slušalicu. Uređaj će napraviti sve ostalo.

Ako je Faks trazenje postavljeno na Isklj:

Ako ste bili pokraj uređaja i preuzeli faks poziv podizanjem slušalice, pritisnite `Pokreni faks`, zatim pritisnite `Primi` kako biste ga primili.

Ako ste se preuzeli poziv na internom telefonu, pritisnite ⁎**51** (pogledajte *Radnje s vanjskih ili internih telefona* na stranici 56).

NAPOMENA

- Ako je ova značajka postavljena na `Uklj`, ali uređaj ne spaja faks poziv kad podignete slušalicu internog telefona, pritisnite kod za primanje faksa ⁎**51**.
- Ako faksove šaljete s računala na istoj telefonskoj liniji i uređaj ih presretne, Faks trazenje postavite na `Isklj`.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Faks`.
4. Pritisnite `Faks`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Post. primanje`.
6. Pritisnite `Post. primanje`.
7. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Faks trazenje`.
8. Pritisnite `Faks trazenje`.
9. Pritisnite `Uklj` (ili `Isklj`).
10. Pritisnite .

Pregled faksa (samo u crnoj i bijeloj boji)

Kako pregledati primljeni faks

Primljene faksove možete pregledati na dodirnom zaslonu tako da pritisnete (Faks), zatim (Primljeni faksovi). Kada je uređaj u stanju pripravnosti, skočna poruka pojavit će se na dodirnom zaslonu kako bi vas obavijestila o novim faksovima.

Postavljanje pregleda faksa

1. Pritisnite .
2. Pritisnite (Pregled faksa).
3. Pritisnite Ukljuceno (ili Iskljuceno).
4. Pritisnite Da.
5. Dodirni će vas zaslon obavijestiti da se budući faksovi koje primite neće ispisivati. Pritisnite Da.
6. Pritisnite .

NAPOMENA

Kada je uključen pretpregled faksa, neće se ispisati sigurnosna kopija primljenih faksova radi prosljeđivanja faksova i primanja faksova putem računala, čak i u slučaju da ste ispisivanje sigurnosnih kopija postavili na Ukljuceno.

Upotreba pretpregleda faksa

Kada primite faks, na dodirnom zaslonu pojavit će se skočna poruka. (Na primjer: Novi faks(-ovi):01 [Pogled])

1. Pritisnite Pogled.
   Dodirni zaslon prikazuje popis faksova.

NAPOMENA

- Iako ispisani faksovi prikazuju datum i vrijeme primitka kada je uključena funkcija pečata na primljenom faksu, zaslon pregleda faksa neće prikazati datum i vrijeme primitka.
- Popis faksova sadrži stare faksove i novi faks. Pokraj novog faksa istaknuta je plava oznaka.
- Kako biste vidjeli faks koji ste već pregledali, pritisnite Faks i Primljeni faksovi.

2. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ kako bi se prikazao broj željenog faksa.
3. Pritisnite željeni faks.

NAPOMENA

- Ako je faks velik, možda će trebati vremena da se prikaže.
- Dodirni zaslon prikazuje broj trenutačne stranice i ukupan broj stranica faks poruke. Kada faks poruka bude imala više od 99 stranica, ukupan broj stranica prikazat će se kao „XX”.

Pritisnite dodirni zaslon ili dodirnu ploču kako biste izvršili sljedeće radnje:

	Opis
	Povećajte faks.
	Smanjite faks.
▲ ili ▼	Pomičite okomito.
◄ ili ►	Pomičite vodoravno.
	Rotirajte faks u smjeru kazaljke na satu.
	Izbrišite faks. Za potvrdu pritisnite Da.
	Vratite se na prethodnu stranicu.
	Idite na sljedeću stranicu.
	Vratite se na popis faksova.
Pokreni	Ispišite faks.

4 Pritisnite .

Kako ispisati faks

1 Pritisnite (Faks).

2 Pritisnite Primljeni faksovi.

3 Pritisnite željeni faks.

4 Pritisnite Pokreni kako biste faks uređaju potvrdili ispisivanje.

5 Napravite jedno od sljedećeg:

- Pritisnite Ispis svih str. kako biste ispisali sve stranice.
- Pritisnite Ispis samo prikazanog kao biste ispisali samo prikazanu stranicu.
- Pritisnite Ispis iz prikazanog kako biste ispisali sve stranice od prikazane do posljednje stranice.

6 Kada se na dodirnom zaslonu prikaže Izbrisati sve stranice?, napravite jedno od sljedećeg:

- Pritisnite Da kako biste izbrisali sve ispisane stranice faksa.
- Pritisnite Ne kako biste pohranili ispisani faks.

7 Pritisnite .

Kako ispisati ili izbrisati sve faksove na popisu

1 Pritisnite (Faks).

2 Pritisnite Primljeni faksovi.

3 Pritisnite Ispiši/izbriši.

4 Napravite jedno od sljedećeg:

- Pritisnite Ispiši sve (novi faksovi) kako biste ispisali sve faksove koje još niste pregledali.
- Pritisnite Ispiši sve (stari faksovi) kako biste ispisali sve faksove koje ste pregledali.
- Pritisnite Izbriši sve (novi faksovi) kako biste izbrisali sve faksove koje još niste pregledali.

  Za potvrdu pritisnite Da.
- Pritisnite Izbriši sve (stari faksovi) kako biste izbrisali sve faksove koje ste pregledali.

  Za potvrdu pritisnite Da.

5 Pritisnite .

Isključivanje pretpregleda faksa

1. Pritisnite .
2. Pritisnite (`Pregled faksa`).
3. Pritisnite `Iskljuceno`.
4. Za potvrdu pritisnite `Da`.
5. Ako u memoriji ima pohranjenih faksova, napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako ne želite ispisati pohranjene faksove, pritisnite `Nastavi`.

     Za potvrdu pritisnite `Da`. Faksovi će se izbrisati.
   - Za ispisivanje svih pohranjenih faksova pritisnite `Ispiši sve faksove prije brisanja`.
   - Ako ne želite isključiti pretpregled faksa, pritisnite `Prekini`.
6. Pritisnite .

6 Upotreba značajke faksiranja putem računala

Kako upotrebljavati značajku faksiranja putem računala

Primanje faksova putem računala (samo za Windows®)

Ako uključite značajku primanja faksova putem računala, MFC će primljene faksove automatski pohraniti u memoriju i poslati ih na računalo. Zatim se možete koristiti računalom da pregledate i pohranite ove faksove.

Čak i ako isključite računalo (na primjer, preko noći ili vikendom), MFC će primiti i pohraniti faksove u svoju memoriju. Na dodirnom zaslonu pojavit će se broj primljenih faksova koji su pohranjeni u memoriju.

Kada pokrenete računalo i kada se pokrene softver za primanje faksova putem računala, MFC će automatski prenijeti faksove na računalo.

Da biste primljene faksove mogli prenijeti na računalo, na računalu mora biti pokrenut softver za primanje faksova putem računala.

Pridržavajte se uputa za operativni sustav kojim se koristite.

- (Windows® XP, Windows Vista® i Windows® 7)

  U izborniku (**Start**) odaberite **Svi programi** > **Brother** > **Brother Utilities**.
  Kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran).
  U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **Primi PC-FAX**, zatim kliknite **Primi**.

- (Windows® 8)

  Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **Primi PC-FAX**, zatim kliknite **Primi**.

Na uređaju izvršite sljedeće korake:

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Faks`.
4. Pritisnite `Faks`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Post. primanje`.
6. Pritisnite `Post. primanje`.
7. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `PC faks prijem`.
8. Pritisnite `PC faks prijem`.
9. Pritisnite `Uklj` kako biste pokrenuli primanje faksova putem računala.
10. Dodirni zaslon prikazuje podsjetnik da je na računalu potrebno pokrenuti program za primanje faksova putem računala. Ako ste pokrenuli program za primanje faksova putem računala, pritisnite `OK`.
    Za više informacija o tome kako pokrenuti program za primanje faksova putem računala pogledajte „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
11. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ kako bi se prikazali `<USB>` ili naziv vašega računala ako je uređaj spojen na mrežu.
    Pritisnite `<USB>` ili naziv vašega računala.
    Pritisnite `OK`.

12 Pritisnite `Kop.ispisa: uklj` ili `Kop.ispisa: isklj`.

VAŽNO

Ako odaberete `Kop.ispisa: uklj`, uređaj će ujedno ispisati faks na uređaju tako da ćete imati kopiju.

13 Pritisnite .

NAPOMENA

- Prije nego što podesite primanje faksova putem računala, morate instalirati softver MFL-Pro Suite na računalo. Uvjerite se da je računalo povezano i uključeno (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)).
- Ako je došlo do pogreške na uređaju i uređaj ne može ispisivati faksove iz memorije, ovu postavku možete upotrebljavati za prijenos faksova na računalo (pogledajte *Prijenos faksova ili izvještaja dnevnika faksova* na stranici 132).
- Na Mac OS-u nije dostupno primanje faksova putem računala.

Slanje faksova putem računala

Brotherova značajka faksiranja putem računala omogućuje vam da iz aplikacije na računalu pošaljete dokument kao standardni faks. Datoteku izrađenu u bilo kojoj aplikaciji na računalu možete poslati kao faks. Možete čak pričvrstiti i naslovnicu (za više informacija pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)).

Kako poslati faks putem računala

Obratite se dobavljaču aplikacije ako vam je potrebno više podrške.

1. Iz aplikacije odaberite **Datoteka**, zatim **Ispiši**.
   Prikazat će se dijaloški okvir Ispiši.
   (Koraci se mogu razlikovati ovisno o aplikaciji.)
2. Odaberite **Brother PC-FAX v.3**.
3. Kliknite **U redu**.
   Prikazat će se korisničko sučelje **Brother PC-FAX**.
4. Unesite broj faksa primatelja pomoću tipkovnice računala ili tako da kliknete numeričku tipkovnicu na korisničkom sučelju **Brother PC-FAX**. Pohranjeni broj također možete odabrati iz **Adresar**.
5. Kliknite .
6. Kliknite **Start**.
   Dokument će se poslati na Brotherov uređaj, zatim će se faksirati primatelju.

7 Telefoni i vanjski uređaji

Usluge telefonske linije

Podešavanje vrste telefonske linije

Ako spajate uređaj na liniju koja ima PBX ili ISDN za slanje i primanje faksova, ujedno je neophodno promijeniti vrstu telefonske linije izvršavanjem koraka navedenih u nastavku. Ako upotrebljavate liniju koja ima PBX, uređaj možete podesiti da uvijek pristupa vanjskoj liniji (tako što upotrebljava predbroj koji ste unijeli) ili da pristupa vanjskoj liniji kada se pritisne R.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite Sve postavke.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Poc. post.
4. Pritisnite Poc. post.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Post. linije.
6. Pritisnite Post. linije.
7. Pritisnite PBX, ISDN (ili Normalno).
8. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako ste odabrali ISDN ili Normalno, idite na korak ⓬.
   - Ako ste odabrali PBX, idite na korak ❾.
9. Pritisnite Uklj ili Uvijek.

NAPOMENA

- Ako odaberete Uklj, pritiskom na R bit će vam omogućen pristup vanjskoj liniji.
- Ako odaberete Uvijek, možete pristupiti vanjskoj liniji bez da pritisnete R.

10. Napravite jedno od sljedećeg:
    - Ako želite promijeniti trenutačni predbroj, pritisnite Pozivni broj i idite na korak ⓫.
    - Ako ne želite promijeniti trenutačni predbroj, idite na korak ⓬.
11. Unesite predbroj (do 5 znamenki) na brojčaniku.
    Pritisnite OK.

NAPOMENA

Možete upotrebljavati brojeve i simbole od 0 do 9, #, ∗ i !. (Ne možete upotrebljavati ! s ostalim brojevima i simbolima.)

12. Pritisnite .

PBX i PRIJENOS

Uređaj je početno podešen na Normalno, što mu omogućuje da se spoji na standardnu PSTN (javna komutirana telefonska mreža) liniju. Međutim, mnogi se uredi koriste središnjim telefonskim sustavom ili privatnom pretplatničkom centralom (PBX). Vaš uređaj može se spojiti na većinu tipova PBX-a. Značajku opoziva koju uređaj posjeduje podržava samo vremenski određen opoziv (TBR). TBR će raditi s većinom PBX sustava omogućujući vam pristup vanjskoj liniji ili prijenos poziva na drugi interni broj. Značajka je aktivna kada je pritisnut R.

Povezivanje eksternog TAD-a

Vanjski telefonski govorni aparat (TAD) možete spojiti na istu liniju kao i uređaj. Kada TAD preuzme poziv, uređaj će čekati dok ne „čuje” CNG (poziv za faks) tonove poslane s faks uređaja pošiljatelja. Ako ih čuje, preuzet će poziv i primiti faks. Ako ih ne čuje, dopustit će da TAD preuzme govornu poruku, a na dodirnom zaslonu prikazat će se `Telefon`.

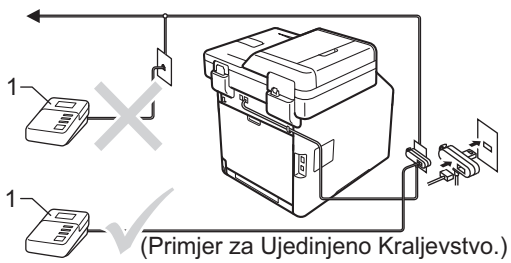
Eksterni TAD mora preuzeti govornu poruku unutar četiri zvona (preporučujemo da ga podesite na dva zvona). Ovo je zbog toga što uređaj ne može čuti CNG tonove dok eksterni TAD ne preuzme poziv. Uređaj pozivatelja slat će CNG tonove samo osam do deset sekundi dulje. Ne preporučujemo upotrebu značajke bez naplate zvona na eksternom TAD-u ako je potrebno više od četiri zvona da bi se aktivirala.

NAPOMENA

Ako imate problema s primanjem faksova, smanjite postavku odgode zvona na eksternom TAD-u.

Priključci

Eksterni TAD mora biti spojen na način prikazan na slici ispod.



(Primjer za Ujedinjeno Kraljevstvo.)

1 TAD

1. Postavite da eksterni TAD zvoni dva ili tri puta. (Postavka uređaja za odgodu zvona nije primjenjiva.)
2. Snimite odlaznu poruku na eksternom TAD-u.
3. Postavite da TAD preuzima pozive.
4. Način primanja na uređaju podesite na `Eksterni TAD` (pogledajte *Odabiranje načina primanja* na stranici 43).

Snimanje odlazne poruke

1. Snimite 5 sekunda tišini na početku poruke. To omogućuje uređaju da „sluša” faks tonove.
2. Ograničite govor na 20 sekundi.
3. Dovršite poruku od 20 sekundi davanjem daljinskog aktivacijskog koda osobama koje ručno šalju faksove. Na primjer: „Nakon signala ostavite poruku ili pritisnite ✳51 i Start kako biste poslali faks.”

NAPOMENA

- Postavku za daljinske kodove morate postaviti na `Uklj` kako biste mogli upotrebljavati daljinski aktivacijski kod ✳51 (pogledajte *Upotreba daljinskih kodova* na stranici 57).
- Preporučujemo da započnete s odlaznom porukom nakon početnih 5 sekundi pauze jer uređaj možda neće čuti faks tonove preko govora. Možete pokušati izostaviti ovu pauzu, ali ako uređaj bude imao problema s primanjem faksova, onda biste trebali ponovno snimiti odlaznu poruku s pauzom.

Višelinijski priključci (PBX)

Preporučujemo da tvrtka koja je instalirala vaš PBX poveže i uređaj. Ako imate sustav s više linija, predlažemo da zatražite od instalatera da poveže jedinicu s posljednjom linijom u sustavu. To sprječava uređaj da se aktivira svaki put kad sustav primi telefonski poziv. Ako na sve dolazne pozive odgovara operater na telefonskoj centrali, preporučujemo da način primanja postavite na `Rucno`.

Ne možemo jamčiti da će uređaj pravilno raditi pod svim okolnostima kad je spojen na PBX. Za sve probleme oko primanja ili slanja faksova trebate se obratiti tvrtki koja održava PBX.

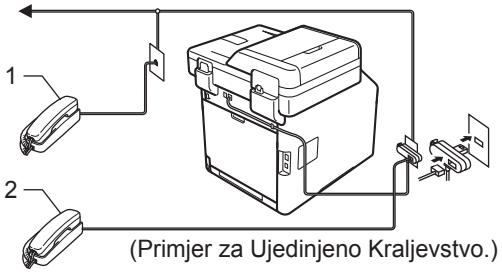
Vanjski i interni telefoni

NAPOMENA

Morate uključiti postavku za daljinske kodove kako biste upotrebljavali daljinski aktivacijski kod ✳51 i daljinski deaktivacijski kod #51 (pogledajte *Upotreba daljinskih kodova* na stranici 57).

Spajanje vanjskog ili internog telefona

Možete spojiti zaseban telefon izravno na uređaj, kao što je prikazano na donjem dijagramu.



(Primjer za Ujedinjeno Kraljevstvo.)

1 Interni telefon

2 Vanjski telefon

Radnje s vanjskih ili internih telefona

Ako preuzmete faks poziv na internom telefonu ili vanjskom telefonu koji je pravilno spojen na uređaj putem odgovarajućeg T-priključka, možete podesiti uređaj tako da prima pozive pomoću daljinskog aktivacijskog koda. Kada pritisnete daljinski aktivacijski kod ✳**51**, uređaj će započeti s primanjem faksa.

Ako preuzmete poziv, a na liniji nema nikoga:

Trebali biste pretpostaviti da primate ručni faks.

Pritisnite ✳**51** i pričekajte dok ne počne pištanje ili dok dodirni zaslon ne prikaže `Primanje`, zatim spustite slušalicu.

NAPOMENA

Možete upotrebljavati i značajku otkrivanja faksa kako bi uređaj automatski preuzeo poziv (pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 47).

Samo za način primanja Faks/Tel

Kada je uređaj u načinu primanja Faks/Tel, upotrijebit će vrijeme F/T zvona (brzo dvostruko zvonjenje) kako bi vas obavijestio da podignete slušalicu jer se radi o glasovnom pozivu.

Podignite slušalicu vanjskog telefona, zatim pritisnite `Podigni` kako biste preuzeli poziv.

Ako ste pokraj internog telefona, trebat ćete podignuti slušalicu tijekom vremena F/T zvona i pritisnuti **#51** između brzih dvostrukih zvona. Ako nitko nije na liniji ili vam netko želi poslati faks, vratite poziv uređaju pritiskom na ✳**51**.

,

Upotreba internih telefona (samo za Ujedinjeno Kraljevstvo)

Vaše prostorije možda već imaju razvedene paralelne interne telefone (one koji su spojeni na utičnice u ostalim prostorijama u zgradi) ili imate namjeru dodati interne telefone na svoju liniju. Iako je paralelno spajanje najjednostavnije rješenje, postoji nekoliko razloga zbog kojih ovo rješenje može izazvati probleme.

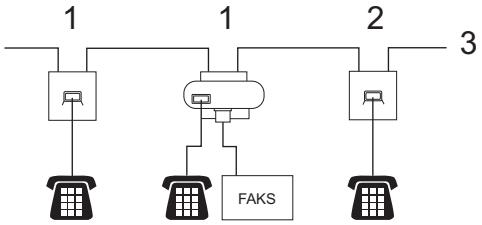
Najčešći problem je ako netko podigne slušalicu na internom telefonu dok uređaj pokušava poslati faks.

Ovakvi problemi mogu se jednostavno ukloniti ako napravite preinake na razvodnim žicama internog telefona tako da interni uređaji budu spojeni na putu iz uređaja prema nadređeno/podređenoj konfiguraciji (pogledajte *skicu 2*). U ovakvoj konfiguraciji uređaj uvijek može otkriti je li telefonska linija zauzeta tako da neće pokušati zauzeti liniju u tom razdoblju. Ovo je poznato kao „otkrivanje podignute slušalice telefona”.

Konfiguracija koju ne preporučujemo prikazana je na *skici 1*, a nadređeno/podređena konfiguracija koju preporučujemo prikazana je na *skici 2*.

Ova nova konfiguracija za spajanje može se podesiti tako da se obratite tvrtki BT, Kingston upon Hull Telecommunications, tvrtki koja održava PBX ili prikladnoj kvalificiranoj tvrtki za spajanje telefona. Jednostavno rečeno, razvodni krug internog telefona mora završiti običnim modularnim utikačem (stil BT 431A), koji se, da bi radio, mora ubaciti u modularnu utičnicu bijelog priključka u obliku slova T koju dobijete kao dio kabelske opreme.

Skica 1: Nepreporučljivo spajanje internih utičnica



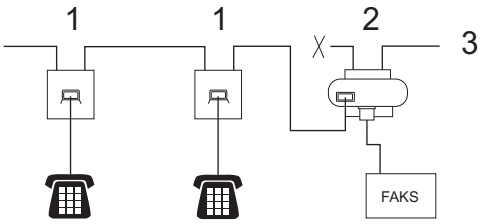
(Primjer za Ujedinjeno Kraljevstvo.)

1 Interna utičnica

2 Glavna utičnica

3 Dolazna linija

Skica 2: Preporučljivo spajanje internih utičnica



(Primjer za Ujedinjeno Kraljevstvo.)

1 Interna utičnica

2 Glavna utičnica

3 Dolazna linija

Ovi telefoni sada su spojeni kao *vanjski uređaji*, kao što je prikazano na stranici 55, jer su spojeni na faks uređaj preko T-priključka.

Upotreba bežičnih vanjskih telefona koje nije proizvela tvrtka Brother

Ako je vaš bežični telefon, koji nije proizvela tvrtka Brother, spojen na telefonski kabel (pogledajte stranicu 55) i obično nosite bežičnu slušalicu, to vam olakšava da preuzmete poziv tijekom odgode zvona.

Ako dozvolite da uređaj prvi preuzme poziv, trebat ćete otići do uređaja da biste mogli pritisnuti `Podigni` i prebaciti poziv na bežičnu slušalicu.

Upotreba daljinskih kodova

Daljinski aktivacijski kod

Ako preuzmete faks poziv preko internog ili vanjskog telefona, možete „reći” uređaju da primi faks tako da pritisnete daljinski aktivacijski kod ✳**51**. Pričekajte dok ne počne pištanje, zatim spustite slušalicu (pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 47). Pozivatelj će morati pritisnuti Start kako bi poslao faks.

Ako na vanjskom telefonu preuzmete faks poziv, možete podesiti da uređaj primi faks tako da pritisnete `Pokreni faks`, zatim pritisnete `Primi`.

Daljinski deaktivacijski kod

Ako primite govorni poziv, a uređaj je u F/T načinu rada, počet će se oglašavati F/T zvonom (brzo dvostruko zvonjenje) nakon početne odgode zvonjenja. Ako podignete slušalicu na internom telefonu, možete isključiti F/T zvono pritiskom na **#51** (obavezno pritisnite *između* dva zvona).

Ako uređaj preuzme glasovni poziv i oglasi se brzim dvostrukim zvonjenjem kako bi vas obavijestio da preuzmete poziv, možete ga preuzeti na vanjskom telefonu tako da pritisnete `Podigni`.

Uključivanje daljinskih kodova

Postavku za daljinske kodove morate postaviti na Uklj kako biste mogli upotrebljavati daljinski aktivacijski kod i daljinski deaktivacijski kod.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite Sve postavke.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Faks.
4. Pritisnite Faks.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Post. primanje.
6. Pritisnite Post. primanje.
7. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Dalj.kodovi.
8. Pritisnite Dalj.kodovi.
9. Pritisnite Dalj.kodovi.
10. Pritisnite Uklj.
11. Ako ne želite promijeniti daljinski aktivacijski kod, na dodirnom zaslonu pritisnite .
12. Pritisnite .

Mijenjanje daljinskih kodova

Unaprijed postavljeni daljinski aktivacijski kod je ⁎**51**. Unaprijed postavljeni daljinski deaktivacijski kod je **#51**. Ako vam se veza uvijek prekida kada pristupate eksternom TAD-u, pokušajte promijeniti troznamenkaste daljinske kodove, na primjer **###** i 555.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite Sve postavke.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Faks.
4. Pritisnite Faks.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Post. primanje.
6. Pritisnite Post. primanje.
7. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Dalj.kodovi.
8. Pritisnite Dalj.kodovi.
9. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako želite promijeniti daljinski aktivacijski kod, pritisnite Aktivacijska šifra. Unesite novi kod i pritisnite OK.
   - Ako želite promijeniti daljinski deaktivacijski kod, pritisnite Deaktivacijska šifra. Unesite novi kod i pritisnite OK.
   - Ako ne želite promijeniti kodove, idite na korak ⓾.
   - Ako daljinske kodove želite postaviti na Uklj ili Isklj, pritisnite Dalj.kodovi. Pritisnite Uklj ili Isklj.
10. Pritisnite .

8 Biranje i pohranjivanje brojeva

Kako birati brojeve

Brojeve možete birati na neke od sljedećih načina.

Ručno biranje

1. Stavite dokument.
2. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Kada je pretpregled faksa postavljen na `Isklj`, pritisnite (`Faks`).
   - Kada je pretpregled faksa postavljen na `Uklj`, pritisnite (`Faks`) i `Slanje faksova`.
3. Pritisnite sve znamenke broja faksa.

4. Pritisnite `Pokreni faks`.

Biranje brojeva iz adresara

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite (`Faks`).
3. Pritisnite `Adresar`.
4. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz željenog broja.
   - Pritisnite , zatim unesite prvo slovo imena i pritisnite `OK`.
5. Pritisnite željeni broj ili željeno ime.
6. Za slanje faksa pritisnite `Primijeni`.
7. Pritisnite `Pokreni faks`.
   Uređaj skenira i šalje faks.

LDAP pretraga

Ako je uređaj spojen na poslužitelj LDAP, s poslužitelja možete pretraživati informacije, poput brojeva faksa i e-adresa. (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

Ponovno biranje brojeva faksa

Ako automatski šaljete faks, a linija je zauzeta, uređaj će automatski u intervalima od pet minuta do tri puta ponovno birati broj.

Automatsko ponovno biranje funkcionira samo ako `Auto pon bir` postavite na `Uklj`. Zadana postavka je `Uklj`.

`Ponovi` funkcionira samo ako ste brojeve birali s uređaja.

Pohranjivanje brojeva

Uređaj možete podesiti tako da izvršava sljedeće vrste jednostavnog biranja: adresar i grupe za slijedno slanje faksova. Kada birate broj iz adresara, broj je prikazan na dodirnom zaslonu.

NAPOMENA

Ako nestane struje, brojevi iz adresara, koji su pohranjeni u memoriji, neće se izbrisati.

Pohranjivanje pauze

Pritisnite `Pauza` za umetanje pauze između brojeva od 2,8 sekundi. `Pauza` možete pritiskati koliko god puta bude potrebno za povećanje pauze.

Pohranjivanje brojeva u adresar

Možete pohraniti najviše 300 adresa s imenom.

1. Pritisnite (`Faks`).
2. Pritisnite `Adresar`.
3. Pritisnite `Uredi`.
4. Pritisnite `Dodaj novu adresu`.
5. Pritisnite `Ime`.
6. Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja unesite ime (do 15 znakova). (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.)
   Pritisnite `OK`.
7. Pritisnite `Adresa`.
8. Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja unesite broj faksa ili telefona (do 20 znamenaka).
   Pritisnite `OK`.

NAPOMENA

Ako ste preuzeli internetski faks:

Ako želite pohraniti e-adresu kako biste je upotrebljavali s funkcijama internetskog faksiranja ili skeniranja na poslužitelj e-pošte, pritisnite i unesite e-adresu (pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223), zatim pritisnite `OK`.

9. Pritisnite `OK`.
10. Napravite jedno od sljedećeg:
    - Kako biste pohranili drugi broj iz adresara, ponovite korake ❸ - ❿.
    - Kako biste završili s pohranjivanjem brojeva, pritisnite .

Mijenjanje imena ili brojeva u adresaru

Možete promijeniti ili izbrisati već pohranjeni broj u adresaru.

Ako pohranjeni broj ima planirani zadatak, poput odgođenog faksa ili broja za prosljeđivanje faksa, bit će blijed na dodirnom zaslonu. Ne možete odabrati broj kako biste ga mijenjali ili izbrisali dok ne otkažete planirani zadatak (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)).

1. Pritisnite (Faks).
2. Pritisnite Adresar.
3. Pritisnite Uredi.
4. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Pritisnite Promijeni kako biste uredili imena ili brojeve. Idite na korak 5.
   - Pritisnite Izbrisi za prikaz Izbrisi. Izbrišite brojeve tako da ih pritisnete kako bi se prikazala crvena kvačica.

     Pritisnite OK.

     Za potvrdu pritisnite Da. Idite na korak 9.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz željenog broja.
6. Pritisnite željeni broj.
7. Napravite sljedeće:
   - Za promjenu imena pritisnite Ime. Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja unesite novo ime (do 15 znakova). (Za pomoć pri unošenju slova pogledajte *Unošenje teksta* na stranici 223.)

     Pritisnite OK.
   - Za promjenu broja faksa ili telefona pritisnite Adresa. Pomoću tipkovnice na dodirnom zaslonu uređaja unesite novi broj faksa ili telefona (do 20 znamenaka).

     Pritisnite OK.

NAPOMENA

Kako promijeniti pohranjeno ime ili broj:

Za promjenu znaka pritisnite ◄ ili ► kako biste pokazivač postavili tako da istakne netočni znak, zatim pritisnite . Unesite novi znak ili broj.

8. Za kraj pritisnite OK.
   Kako biste promijenili drugi broj iz adresara, ponovite korake 3 - 8.
9. Pritisnite .

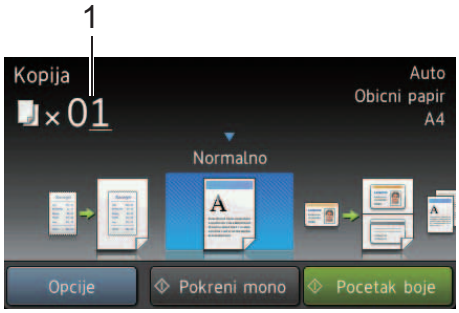
9 Izrada kopija

Kako kopirati

Koraci navedeni u nastavku objašnjavaju osnovnu radnju kopiranja.

1. Kako biste stavili dokument, napravite jedno od sljedećeg:
   - Stavite dokument *licem okrenutim prema gore* u AUD (pogledajte *Upotreba automatskog ulagača dokumenata (AUD)* na stranici 38).
   - Stavite dokument *licem okrenutim prema dolje* na staklo skenera (pogledajte *Upotreba stakla skenera* na stranici 39).
2. Pritisnite gumb `Kopija` na dodirnom zaslonu.

   - Na dodirnom zaslonu prikazano je:



1 Broj kopija
Pomoću brojčanika možete unijeti broj kopija.

3. Za više kopija unesite dvoznamenkasti broj (do 99).
4. Pritisnite `Pocetak boje` ili `Pokreni mono`.

Prekid kopiranja

Za prekid kopiranja pritisnite .

Unaprijed određene postavke za kopiranje

Možete kopirati s raznim postavkama, koje su već podešene u uređaju, tako da ih samo pritisnete.

Dostupne su sljedeće unaprijed određene postavke:

- `Primitak`
- `Normalno`
- `2u1(ID)`
- `2u1`
- `2-strano(1⇒2)`
- `2-strano(2⇒2)`
- `Stednja papira`

1. Stavite dokument.
2. Pritisnite (`Kopija`).
3. Povucite ulijevo ili udesno za prikaz `Primitak`, `Normalno`, `2u1(ID)`, `2u1`, `2-strano(1⇒2)`, `2-strano(2⇒2)` ili `Stednja papira`, zatim pritisnite željenu unaprijed određenu postavku.
4. Unesite željeni broj kopija.
5. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Kako biste promijenili još postavki, idite na korak ❻.
   - Ako ste završili s mijenjanjem postavki, idite na korak ❿.
6. Pritisnite `Opcije`.

7. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz dostupnih postavki, zatim pritisnite željenu postavku.

8. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz dostupnih opcija, zatim pritisnite novu opciju. Ponovite korake ❼ i ❽ za svaku željenu postavku.

NAPOMENA

Ako želite pohraniti postavke kao prečac, pritisnite `Spremi kao precac`.

9. Pritisnite `OK`.

10. Pritisnite `Pocetak boje` ili `Pokreni mono`.

Opcije i postavke za kopiranje

Možete promijeniti postavke za kopiranje navedene u nastavku.

(Osnovni korisnički priručnik)

Za detaljne informacije o mijenjanju postavki navedenih u nastavku pogledajte *Postavke papira* na stranici 30.

- `Postavka ladice` (veličina i vrsta papira)
- `Upotreba ladice: kopiranje`

Pritisnite `Kopija`, zatim pritisnite `Opcije`. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ kako biste pomicali kroz postavke za kopiranje. Kada se prikaže željena postavka, pritisnite je i odaberite svoju opciju. Kada promijenite opcije, pritisnite `OK`.

(Advanced User's Guide (Napredni korisnički priručnik))

Za više informacija o mijenjanju postavki navedenih u nastavku pogledajte pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).

- `Kvaliteta`
- `Uvećaj/smanji`
- `2-strana kopija`
- `Upot. lad.`
- `Gustoca`
- `Kontrast`
- `Hrpa/sort.`
- `Izgled str.`
- `2u1(ID)`
- `Prilag. boje`
- `2-strana kopija izgleda stranice`
- `Ukloni pozadinsku boju`
- `Spremi kao precac`

10 Ispisivanje s USB izbrisivog memorijskog pogona ili digitalne kamere koja podržava masovnu pohranu

Zahvaljujući značajci izravnog ispisivanja nije vam potrebno računalo za ispisivanje. Ispisivati možete jednostavnim povezivanjem USB izbrisivog memorijskog pogona s USB izravnim sučeljem uređaja. Možete se ujedno spojiti na kameru koja je podešena na način rada USB-a za masovnu pohranu i ispisivati izravno s nje.

Možete upotrebljavati USB izbrisivi memorijski pogon sa sljedećim specifikacijama:

Klasa USB-a	Klasa USB-a za masovnu pohranu
Podklasa USB-a za masovnu pohranu	SCSI ili SFF-8070i
Prijenosni protokol	Samo masovni prijenos
Format [1]	FAT12/FAT16/FAT32
Veličina sektora	Maks. 4096 bajtova
Šifriranje	Šifrirani uređaji nisu podržani.

[1] Format NTFS nije podržan.

NAPOMENA

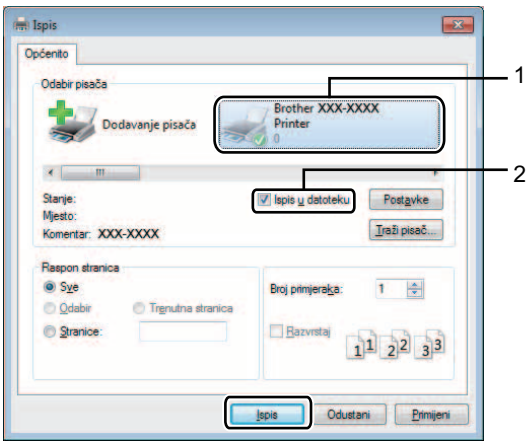
- Pojedini USB izbrisivi memorijski pogoni možda neće funkcionirati s uređajem.
- Ako je vaša kamera u načinu rada PictBridge, ispisivanje nije moguće. Pogledajte dokumentaciju koju ste dobili s kamerom da biste saznali kako prijeći iz načina rada PictBridge u način rada masovne pohrane.

Izrada PRN datoteke za izravno ispisivanje

NAPOMENA

Zasloni u ovom dijelu mogu se razlikovati ovisno o aplikaciji i operativnom sustavu.

1. Iz trake izbornika aplikacije kliknite **Datoteka**, zatim **Ispis**.
2. Odaberite **Brother MFC-XXXX Printer** (1) i označite okvir **Ispis u datoteku** (2).
   Kliknite **Ispis**.



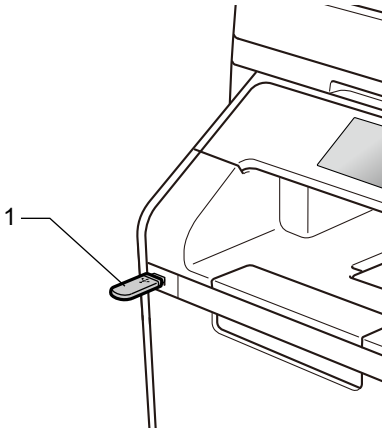
3. Odaberite mapu u koju želite pohraniti datoteku i, ako se od vas zatraži, unesite naziv datoteke.
   Ako se od vas zatraži samo naziv datoteke, možete navesti i mapu u koju želite pohraniti datoteku tako da unesete naziv direktorija. Na primjer: C:\Temp\NazivDatoteke.prn
   Ako je na računalo spojen USB izbrisivi memorijski pogon, datoteku možete pohraniti izravno na njega.

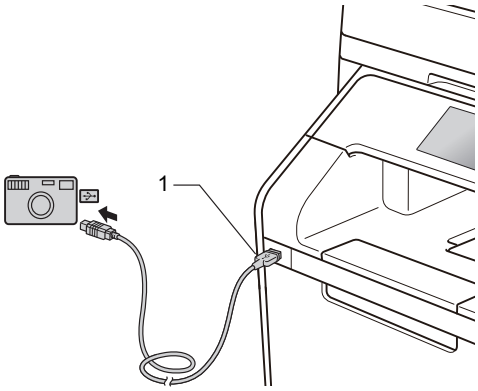
Ispisivanje izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona ili digitalne kamere koja podržava masovnu pohranu

NAPOMENA

- Uvjerite se da je digitalna kamera uključena.
- Digitalna kamera mora prijeći iz načina rada PictBridge u način rada za masovnu pohranu.

1. USB izbrisivi memorijski pogon ili digitalnu kameru spojite na USB izravno sučelje (1) na prednjoj strani uređaja. Na dodirnom zaslonu automatski će se prikazati izbornik USB memorije kako bi se potvrdilo da je USB uređaj pravilno spojen.





NAPOMENA

- Ako dođe do pogreške, izbornik USB-a neće se pojaviti na dodirnom zaslonu.
- Kada je uređaj u načinu rada dubokog mirovanja, dodirni zaslon ne prikazuje nijednu informaciju, čak i kad biste spojili USB izbrisivi memorijski uređaj na USB izravno sučelje. Pritisnite dodirni zaslon kako biste „probudili” uređaj.
- Kako biste spriječili oštećenje uređaja, na USB izravno sučelje NE spajajte ni jedan drugi uređaj, osim digitalne kamere ili USB izbrisivog memorijskog pogona.

2 Pritisnite `Izravan ispis`.

NAPOMENA

Ako je uključena značajka sigurnosnog zaključavanja funkcija na uređaju, možda nećete moći pristupiti značajci izravnog ispisivanja (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)).

3 Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali željeni naziv mape i datoteke.
Ako ste odabrali naziv mape, povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ kako biste odabrali željeni naziv datoteke.

NAPOMENA

Ako želite ispisati indeks datoteka, na dodirnom zaslonu pritisnite `Ispis indeksa`. Pritisnite `Pocetak boje` ili `Pokreni mono` kako biste započeli s ispisivanjem.

4 Napravite jedno od sljedećeg:

- Pritisnite `Postavke ispisa` ako ih želite promijeniti. Idite na korak ❺.
- Ako ne želite promijeniti trenutačne postavke, idite na korak ❽.

5 Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz željene postavke.

6 Pritisnite željenu opciju.

NAPOMENA

- Možete odabrati sljedeće postavke:

  `Vrsta papira`

  `Vel. papira`

  `Visestr. str.`

  `Orijentacija`

  `2-strano`

  `Prikupi`

  `Upot. lad.`

  `Kval. ispisa`

  `PDF opcija`

- Neke od ovih postavki se, ovisno o vrsti datoteke, možda neće pojaviti.

7 Napravite jedno od sljedećeg:

- Kako biste promijenili drugu postavku, ponovite korak ❺.
- Ako ne želite promijeniti ostale postavke, pritisnite `OK` i idite na korak ❽.

8 Pomoću dodirne ploče unesite broj željenih kopija.

9 Pritisnite `Pocetak boje` ili `Pokreni mono` kako biste započeli s ispisivanjem.

VAŽNO

NEMOJTE ukloniti USB izbrisivi memorijski pogon ili digitalnu kameru iz USB izravnog sučelja dok uređaj ne završi s ispisivanjem.

10 Pritisnite .

Mijenjanje zadanih postavki za izravno ispisivanje

Možete promijeniti zadane postavke za izravno ispisivanje.

1. USB izbrisivi memorijski pogon ili digitalnu kameru spojite na USB izravno sučelje na prednjoj strani uređaja.
2. Pritisnite `Izravan ispis`.
3. Pritisnite `Zadan.Postavke`.
4. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz željene postavke. Pritisnite postavku.
5. Pritisnite novu željenu opciju.
6. Ponovite korake ❹ i ❺ za svaku postavku koju želite promijeniti.
7. Pritisnite `OK`.
8. Pritisnite .

11 Kako ispisivati s računala

Ispisivanje dokumenta

Uređaj može primiti dokument s računala i ispisati ga. Kako biste mogli ispisivati s računala, morat ćete instalirati upravljački program pisača.

(Za više informacija o postavkama upravljačkog programa pisača pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

1. Instalirajte Brotherov upravljački program pisača s CD-ROM-a ili mrežne stranice Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/ (pogledajte Kratki korisnički priručnik).
2. Iz aplikacije odaberite naredbu Ispiši.
3. U dijaloškom okviru **Ispiši** odaberite naziv svoga uređaja i kliknite **Svojstva** (ili **Preference**, ovisno o aplikaciji kojom se koristite).
4. U dijaloškom okviru **Svojstva** odaberite postavke koje želite promijeniti, zatim kliknite **U redu**.
   - **Paper Size** (Veličina papira)
   - **Orientation** (Usmjerenost)
   - **Copies** (Kopije)
   - **Media Type** (Vrsta medija)
   - **Print Quality** (Kvaliteta ispisa)
   - **Colour** (Boji) / **Mono** (Crno-bijelo)
   - **Document Type** (Vrsta dokumenta)
   - **Multiple Page** (Višestruka stranica)
   - **2-sided** (2-strano) **/ Booklet** (Brošura)
   - **Paper Source** (Izvor papira)
5. Kliknite **Ispiši** kako biste započeli s ispisivanjem.

12 Kako skenirati na računalo

Prije skeniranja

Da biste se uređajem koristili kao skenerom, instalirajte upravljački program skenera. Ako je uređaj na mreži, konfigurirajte ga TCP/IP adresom.

- Instalirajte upravljačke programe skenera s CD-ROM-a ili mrežne stranice Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/ (pogledajte Kratki korisnički priručnik).
- Ako mrežno skeniranje ne funkcionira, konfigurirajte uređaj TCP/IP adresom (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)).

Skeniranje dokumenta kao PDF datoteke pomoću softvera ControlCenter4 (Windows®)

(Za Macintosh pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

NAPOMENA

Zasloni na računalu mogu se razlikovati ovisno o modelu.

ControlCenter4 uslužni je softver koji vam omogućuje brz i jednostavan pristup najčešće korištenim aplikacijama. Zahvaljujući softveru ControlCenter4 nije potrebno ručno pokretati određene aplikacije.

1. Stavite dokument (pogledajte *Kako stavljati dokumente* na stranici 38).

2. Pridržavajte se uputa za operativni sustav kojim se koristite.

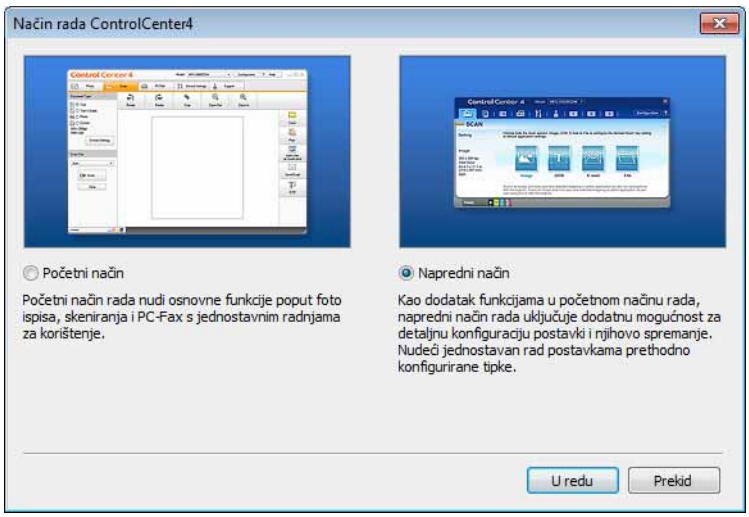
   - (Windows® XP, Windows Vista® i Windows® 7)

     Otvorite ControlCenter4 tako da kliknete (**Start**) > **Svi programi** > **Brother** > **Brother Utilities**. Kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **SKENIRANJE**, zatim kliknite **ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

   - (Windows® 8)

     Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran). U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **SKENIRANJE**, zatim kliknite **ControlCenter4**. Otvorit će se aplikacija ControlCenter4.

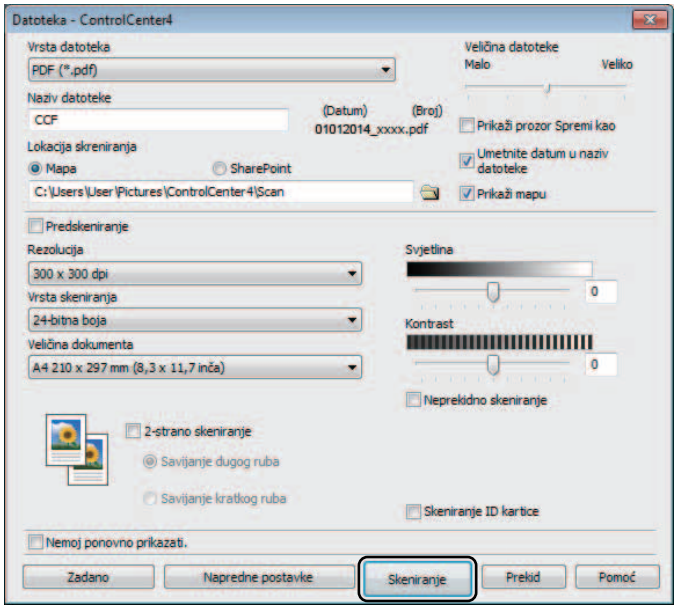
3. Ako se pojavi zaslon načina rada ControlCenter4, odaberite **Napredni način** i kliknite **U redu**.



4. Uvjerite se da je uređaj kojim se želite koristiti odabran u padajućem popisu **Model**.

5 Kliknite **Datoteka**.

6 Pritisnite **Skeniranje**.
Uređaj počinje s procesom skeniranja. Mapa u kojoj su pohranjeni skenirani podatci automatski će se otvoriti.



Kako skenirati dokument kao PDF datoteku pomoću dodirnog zaslona

1. Stavite dokument (pogledajte *Kako stavljati dokumente* na stranici 38).
2. Pritisnite Sken.

3. Povucite ulijevo ili udesno za prikaz u datoteku.
   Simbol prikazat će se po sredini dodirnog zaslona i bit će istaknut plavom bojom.
4. Pritisnite OK.
   Kada se uređaj poveže s mrežom, pritisnite naziv računala.
   Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako želite upotrebljavati zadane postavke, idite na korak ❽.
   - Ako želite promijeniti zadane postavke, idite na korak ❺.
5. Pritisnite Opcije. Postavke sken promijenit će se u Postavi na uređaj.
6. Prema potrebi odaberite postavke za 2-strani skener, Vrsta skenera, Rezolucija, Vrsta datoteke, Velicina skena i Ukloni pozadinsku boju.
7. Pritisnite OK.
8. Pritisnite Pokreni.
   Uređaj počinje s procesom skeniranja.

NAPOMENA

Dostupni su sljedeći načini skeniranja:

- na USB
- na mrezu (Windows®)
- za FTP/SFTP
- na posl. E-pošte
- u E-postu
- u sliku
- u OCR
- u datoteku
- WS skeniranje [1] (Skeniranje mrežnim servisima)

[1] Samo za Windows® (Windows Vista® SP2 ili noviji, Windows® 7 i Windows® 8)
(Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).)

A Redovito održavanje

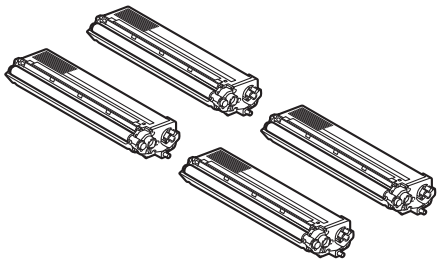
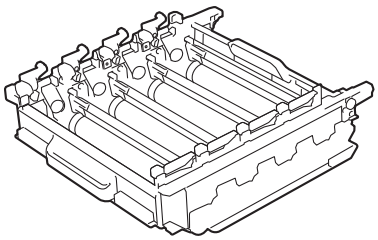
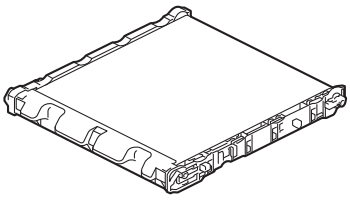
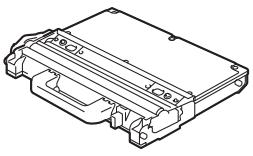
Zamjena potrošnih materijala

Kada vas uređaj obavijesti da je istekao rok upotrebe potrošnih materijala, morat ćete ih zamijeniti. Možete samostalno zamijeniti potrošne materijale navedene u nastavku.

Upotreba potrošnih materijala koje nije proizvela tvrtka Brother može utjecati na kvalitetu ispisa, radni učinak hardvera i pouzdanost uređaja.

NAPOMENA

Jedinica bubnja i toner uložak dva su zasebna potrošna materijala. Oba obavezno umetnite. Ako se toner uložak umetne u uređaj bez jedinice bubnja, mogla bi se pojaviti poruka `Bubanj !`.

Toner uložak	Jedinica bubnja
Pogledajte *Zamjena toner uložaka* na stranici 78. Naziv modela: TN-321BK [1], TN-321C [1], TN-321M [1], TN-321Y [1], TN-326BK [1], TN-326C [1], TN-326M [1], TN-326Y [1], TN-329BK [2], TN-329C [2], TN-329M [2], TN-329Y [2], TN-900BK [3], TN-900C [3], TN-900M [3], TN-900Y [3] [1] Dostupno za MFC-L8650CDW i MFC-L8850CDW [2] Dostupno za MFC-L8850CDW [3] Dostupno za MFC-L9550CDW	Pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84. Naziv modela: DR-321CL
	
Jedinica remena	**Kutija za otpadni toner**
Pogledajte *Zamjena jedinice remena* na stranici 90. Naziv modela: BU-320CL	Pogledajte *Zamjena kutije za otpadni toner* na stranici 95. Naziv modela: WT-320CL
	

Poruke navedene u tablici pojavljuju se na dodirnom zaslonu. Ove vas poruke unaprijed upozoravaju da zamijenite potrošne materijale prije nego se u potpunosti potroše. Kako biste izbjegli bilo kakvu neugodnost, možda biste željeli kupiti rezervne potrošne materijale prije nego uređaj prestane s ispisivanjem.

Poruke na dodirnom zaslonu	Potrošni materijal koji je potrebno pripremiti	Približan vijek trajanja	Kako zamijeniti	Naziv modela
Toner nisko: X	Toner uložak X = BK, C, M, Y BK = crni C = cijan M = magenta Y = žuti	<Crni> 2500 stranica [1, 2, 5] 4000 stranica [1, 2, 6] 6000 stranica [1, 2, 7] <Cijan, magenta, žuti> 1500 stranica [1, 2, 5] 3500 stranica [1, 2, 6] 6000 stranica [1, 2, 7]	Pogledajte stranicu 78.	TN-321BK [5], TN-321C [5], TN-321M [5], TN-321Y [5], TN-326BK [6], TN-326C [6], TN-326M [6], TN-326Y [6], TN-329BK [7], TN-329C [7], TN-329M [7], TN-329Y [7], TN-900BK [7], TN-900C [7], TN-900M [7], TN-900Y [7]
Kraj bubnja	Jedinica bubnja	25 000 stranica [1, 3, 4]	Pogledajte stranicu 84.	DR-321CL
Kraj remena	Jedinica remena	50 000 stranica [1, 8] 20 000 stranica [1, 3]	Pogledajte stranicu 90.	BU-320CL
Uskoro kraj WT	Kutija za otpadni toner	50 000 stranica [1]	Pogledajte stranicu 95.	WT-320CL

1 Stranice veličine A4 ili Letter koje su ispisane na jednoj strani.

2 Približan kapacitet uloška određen je u skladu s ISO/IEC 19798.

3 Jedna stranica po zadatku.

4 Radni je vijek bubnja približan i može se razlikovati ovisno o vrsti upotrebe.

5 Standardni toner uložak.

6 Toner uložak velikog kapaciteta.

7 Toner uložak vrlo velikog kapaciteta.

8 5 stranica po zadatku.

Morate redovito čistiti uređaj i mijenjati potrošne materijale kada se na dodirnom zaslonu pojave poruke navedene u tablici.

Poruke na dodirnom zaslonu	Potrošni materijal koji se treba zamijeniti	Približan vijek trajanja	Kako zamijeniti	Naziv modela
Zamijeni toner.	Toner uložak Dodirni zaslon prikazuje boju toner uloška koji morate zamijeniti. BK = crni C = cijan M = magenta Y = žuti	<Crni> 2500 stranica [1, 2, 5] 4000 stranica [1, 2, 6] 6000 stranica [1, 2, 7] <Cijan, magenta, žuti> 1500 stranica [1, 2, 5] 3500 stranica [1, 2, 6] 6000 stranica [1, 2, 7]	Pogledajte stranicu 78.	TN-321BK [5], TN-321C [5], TN-321M [5], TN-321Y [5], TN-326BK [6], TN-326C [6], TN-326M [6], TN-326Y [6], TN-329BK [7], TN-329C [7], TN-329M [7], TN-329Y [7], TN-900BK [7], TN-900C [7], TN-900M [7], TN-900Y [7]
Zamijeni bubanj	Jedinica bubnja	25 000 stranica [1, 3, 4]	Pogledajte stranicu 84.	DR-321CL
Zaustavljanje bubnja	Jedinica bubnja			
Zamijeni remen	Jedinica remena	50 000 stranica [1, 8] 20 000 stranica [1, 3]	Pogledajte stranicu 90.	BU-320CL
Zamijeni kutiju otpadnog tonera	Kutija za otpadni toner	50 000 stranica [1]	Pogledajte stranicu 95.	WT-320CL
Zamjenite spajac	Jedinica grijača	100 000 stranica [1]	Obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda kako biste zamijenili jedinicu grijača.	
Zamijeni PF komplet MP	Oprema za ulaganje papira	50 000 stranica [1]	Obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda kako biste zamijenili opremu za ulaganje papira.	
Zamijeni PF komplet 1	Oprema za ulaganje papira	100 000 stranica [1]		
Zamijeni PF komplet 2	Oprema za ulaganje papira	100 000 stranica [1]		
Zamijeni laser	Jedinica lasera	100 000 stranica [1]	Obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda kako biste zamijenili jedinicu lasera.	

1 Stranice veličine A4 ili Letter koje su ispisane na jednoj strani.

2 Približan kapacitet uloška određen je u skladu s ISO/IEC 19798.

3 Jedna stranica po zadatku.

4 Radni je vijek bubnja približan i može se razlikovati ovisno o vrsti upotrebe.

5 Standardni toner uložak.

6 Toner uložak velikog kapaciteta.

7 Toner uložak vrlo velikog kapaciteta.

8 5 stranica po zadatku.

NAPOMENA

- Idite na http://www.brother.com/original/index.html da biste saznali upute kako upotrijebljene potrošne materijale vratiti u Brotherov program za reciklažu. Ako odlučite da nećete vratiti upotrijebljeni potrošni materijal, odložite ga u skladu s lokalnim zakonima držeći ga odvojenog od kućnog otpada. Ako imate pitanja, obratite se komunalnoj tvrtki (pogledajte Sigurnosni priručnik za proizvod).
- Preporučujemo da upotrijebljene potrošne materijale stavite na list papira kako bi se izbjeglo slučajno prolijevanje ili rasipanje materijala.
- Ako upotrebljavate papir koji nije istovjetan preporučenom papiru, mogao bi se skratiti vijek trajanja potrošnog materijala i dijelova uređaja.
- Planirani vijek trajanja svih toner uložaka temelji se na ISO/ICE 19798. Učestalost zamjene razlikovat će se ovisno o količini ispisanih stranica, vrstama korištenih medija i uključivanju/isključivanju uređaja.
- Učestalost zamjene potrošnih materijala, osim toner uložaka, razlikovat će se ovisno o količini ispisanih stranica, vrstama korištenih medija i uključivanju/isključivanju uređaja.

Zamjena toner uložaka

Naziv modela: TN-321BK [1], TN-321C [1], TN-321M [1], TN-321Y [1], TN-326BK [2], TN-326C [2], TN-326M [2], TN-326Y [2], TN-329BK [3], TN-329C [3], TN-329M [3], TN-329Y [3], TN-900BK [3], TN-900C [3], TN-900M [3], TN-900Y [3]

Standardnim toner uloškom može se ispisati oko 2500 stranica [4] (crni) ili 1500 stranica [4] (cijan, magenta, žuti). Toner uloškom velikog kapaciteta može se ispisati oko 4000 stranica [4] (crni) ili 3500 stranica [4] (cijan, magenta, žuti). Toner uloškom vrlo velikog kapaciteta može se ispisati oko 6000 stranica [4] (crni, cijan, magenta, žuti). Stvaran broj stranica razlikovat će se ovisno o prosječnoj vrsti dokumenta.

Kada toner uložak bude pri kraju, na dodirnom zaslonu prikazat će se `Toner nisko`.

Toner uložak dobiven s uređajem morat ćete zamijeniti nakon ispisivanja približno 2500 stranica [4] (crni) ili približno 1500 stranica [4] (cijan, magenta, žuti) za MFC-L8650CDW i MFC-L8850CDW te približno 6000 stranica [4] (crni, cijan, magenta, žuti) za MFC-L9550CDW.

1 Standardni toner uložak.

2 Toner uložak velikog kapaciteta.

3 Toner uložak vrlo velikog kapaciteta.

4 Približan kapacitet uloška određen je u skladu s ISO/IEC 19798.

NAPOMENA

- Ukazivanje na preostali vijek trajanja tonera razlikovat će se ovisno o vrstama ispisanih dokumenata i upotrebi korisnika.
- Bilo bi dobro imati novi toner uložak spreman za upotrebu kada se pojavi upozorenje `Toner nisko`.
- Kako biste osigurali visokokvalitetno ispisivanje, preporučujemo da upotrebljavate samo originalne toner uloške tvrtke Brother. Kada budete željeli kupiti toner uloške, obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili prodavaču Brotherovih proizvoda.
- Preporučujemo da uređaj očistite prilikom zamjene toner uloška (pogledajte *Čišćenje i provjera uređaja* na stranici 102).
- NEMOJTE raspakirati novi toner uložak sve dok ga ne budete trebali umetnuti.

Toner nisko: X

Ako se na dodirnom zaslonu prikaže poruka `Toner nisko: X`, kupite novi toner uložak za boju na koju se ukazuje na dodirnom zaslonu i pripremite ga prije nego dobijete poruku `Zamijeni toner`.

Zamijeni toner.

Kada se na dodirnom zaslonu prikaže poruka `Zamijeni toner.`, uređaj će prekinuti s ispisivanjem dok ne zamijenite toner uložak.

Dodirni zaslon ukazuje na boju toner uloška koji morate zamijeniti (`BK` = crni, `C` = cijan, `M` = magenta, `Y` = žuti).

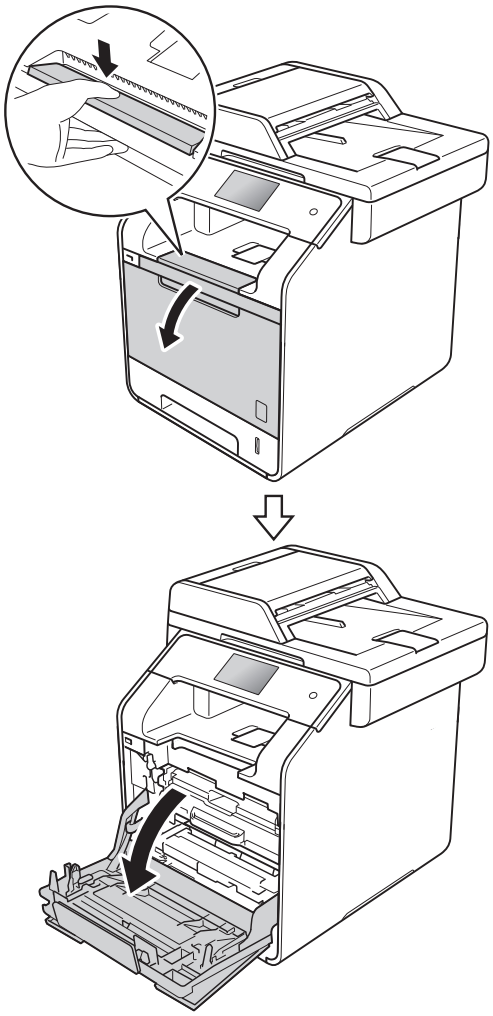
Novi originalni toner uložak tvrtke Brother resetirat će poruku da je potrebno zamijeniti toner.

NAPOMENA

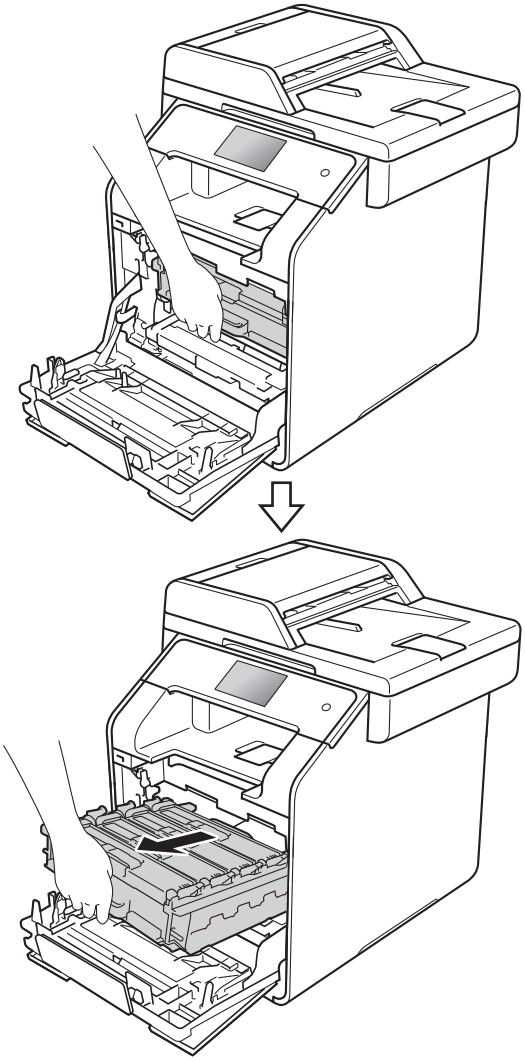
Za više informacija o računanju vijeka trajanja toner uloška pogledajte *Važne informacije o vijeku trajanja toner uloška* na stranici 238.

Zamjena toner uložaka

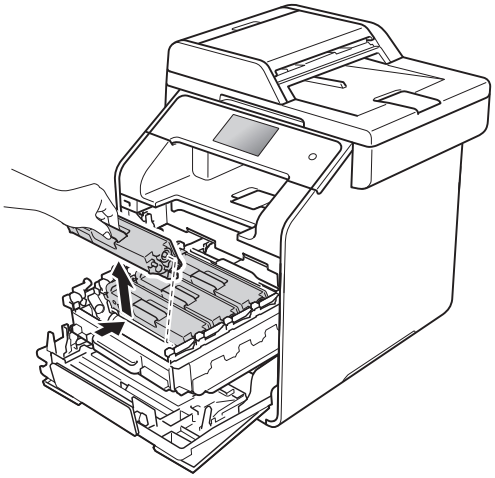
1. Uvjerite se da je uređaj uključen.
2. Pritisnite gumb za otpuštanje prednjeg poklopca i otvorite prednji poklopac.



3. Držite plavu ručku jedinice bubnja. Izvucite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



4 Držite ručku toner uloška i pažljivo je pritisnite prema uređaju kako biste je otključali. Zatim izvadite toner uložak iz jedinice bubnja. Ovo ponovite za sve toner uloške.



⚠ UPOZORENJE

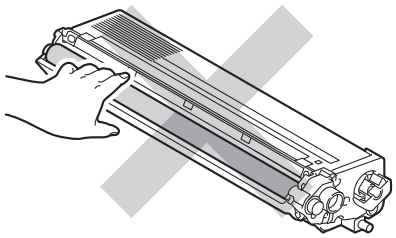
- NE stavljajte toner uložak u vatru. Mogao bi eksplodirati uzrokujući ozljede.
- Pri čišćenju unutrašnjeg ili vanjskog dijela uređaja NEMOJTE upotrebljavati zapaljive tvari, bilo kakav sprej ili organska otapala / tekućine koje sadrže alkohol ili amonijak. U protivnom biste mogli izazvati požar ili prouzročiti strujni udar. Umjesto toga, za čišćenje upotrebljavajte suhu krpu koja ne ostavlja dlačice.

  (Pogledajte Sigurnosni priručnik za proizvod.)

VAŽNO

- Pažljivo rukujte toner uloškom. Ako vam se toner prospe po rukama ili odjeći, odmah ih obrišite ili operite u hladnoj vodi.
- Kako biste izbjegli probleme vezane uz kvalitetu ispisa, NE dodirujte osjenčane dijelove prikazane na slikama.

<Toner uložak>



- Preporučujemo da sklop jedinice bubnja i toner uloška postavite na čistu, ravnu površinu s listom papira ili krpom koje možete baciti ako biste slučajno prolili ili rasuli toner.

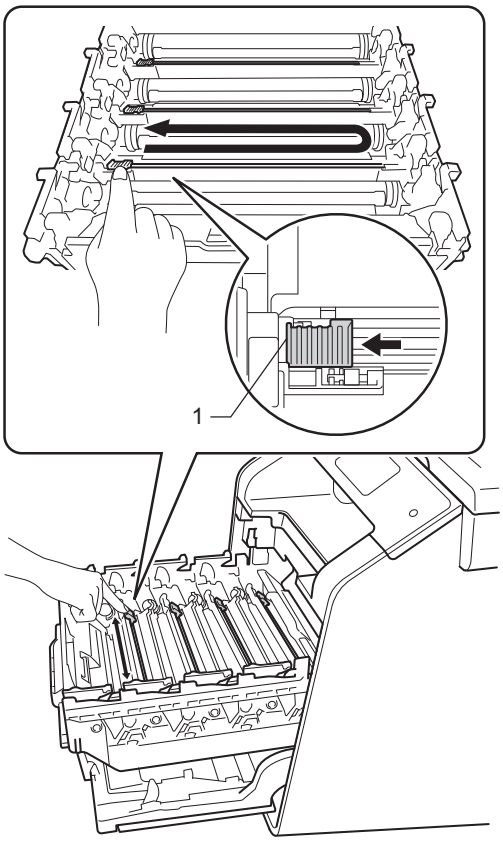
NAPOMENA

- Upotrijebljeni toner uložak obavezno dobro zatvorite u vrećicu kako se prah tonera ne bi prosuo iz uloška.
- Idite na http://www.brother.com/original/index.html da biste saznali upute kako upotrijebljene potrošne materijale vratiti u Brotherov program za reciklažu. Ako odlučite da nećete vratiti upotrijebljeni potrošni materijal, odložite ga u skladu s lokalnim zakonima držeći ga odvojenog od kućnog otpada. Ako imate pitanja, obratite se komunalnoj tvrtki (Pogledajte Sigurnosni priručnik za proizvod).

5 Očistite koronsku žicu u jedinici bubnja pažljivim klizanjem plave pločice zdesna nalijevo i obrnuto nekoliko puta.

VAŽNO

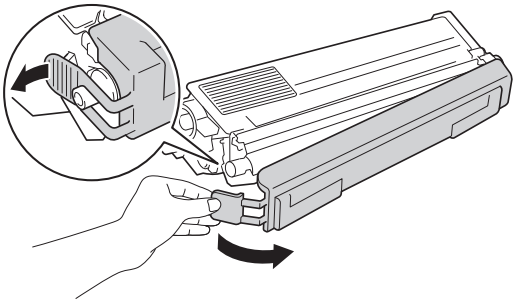
Pločicu obavezno vratite u početni položaj (1). Ako to ne napravite, ispisane će stranice možda i dalje imati okomitu prugu.



6 Ponovite korak ❺ za čišćenje svake od tri preostale koronske žice.

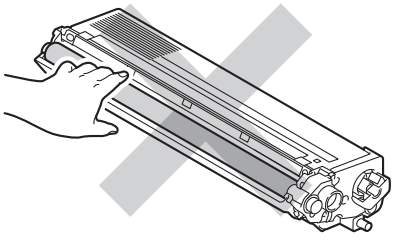
A

7 Raspakirajte novi toner uložak i uklonite zaštitni omot.

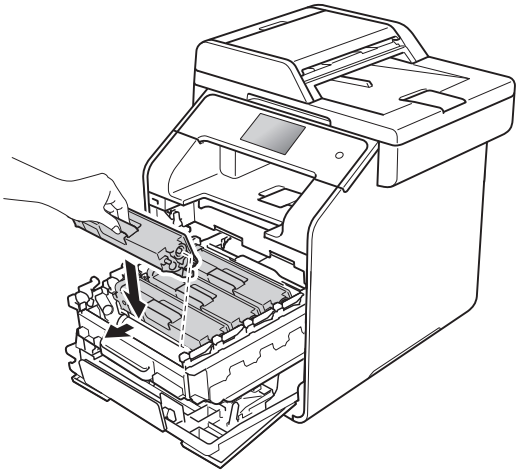


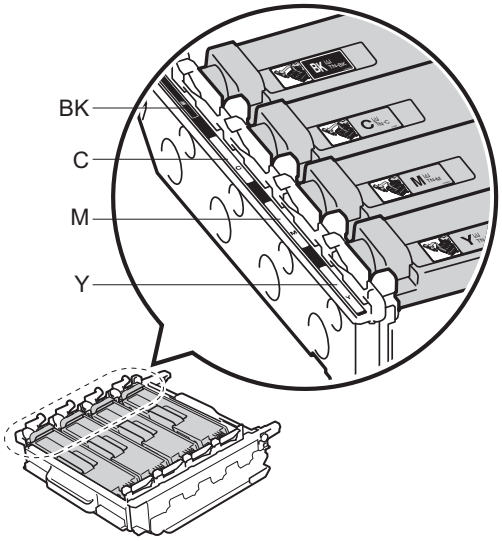
VAŽNO

- Raspakirajte toner uložak neposredno prije stavljanja u uređaj. Ako toner uložak bude ostavljen raspakiran na duže vrijeme, skratit će se vijek trajanja tonera.
- Ako se raspakirana jedinica bubnja izloži izravnoj sunčevoj svjetlosti (ili sobnoj svjetlosti na duže vrijeme), mogla bi se oštetiti.
- Brotherovi uređaji namijenjeni su za rad s tonerom posebne specifikacije i radit će na optimalnoj razini učinkovitosti ako se budu upotrebljavali s originalnim toner ulošcima tvrtke Brother. Tvrtka Brother ne može jamčiti optimalnu učinkovitost ako se budu upotrebljavali toner ili toner ulošci drugih specifikacija. Tvrtka Brother stoga ne preporučuje upotrebu drugih uložaka s ovim uređajem, osim Brotherovih originalnih uložaka, ili punjenje praznih uložaka tonerom iz drugih izvora. Ako se jedinica bubnja ili drugi dio uređaja oštete zbog upotrebe tonera ili toner uložaka koji nisu originalni proizvodi tvrtke Brother, zbog nekompatibilnosti ili neprikladnosti tih proizvoda s ovim uređajem, bilo kakvi popravci koji će se trebati napraviti kao rezultat ovoga možda neće biti pokriveni jamstvom.
- Toner uložak stavite u jedinicu bubnja odmah nakon što uklonite sigurnosni poklopac. Kako biste spriječili bilo kakvo slabljenje kvalitete ispisa, NE dodirujte osjenčane dijelove prikazane na ilustraciji.



8 Držite ručku toner uloška i gurnite toner uložak u jedinicu bubnja, zatim ga pažljivo povucite prema sebi dok ne čujete da se uglavio na svoje mjesto. Pazite da izjednačite boju toner uloška s istom oznakom boje na jedinici bubnja. Ovo ponovite za sve toner uloške.



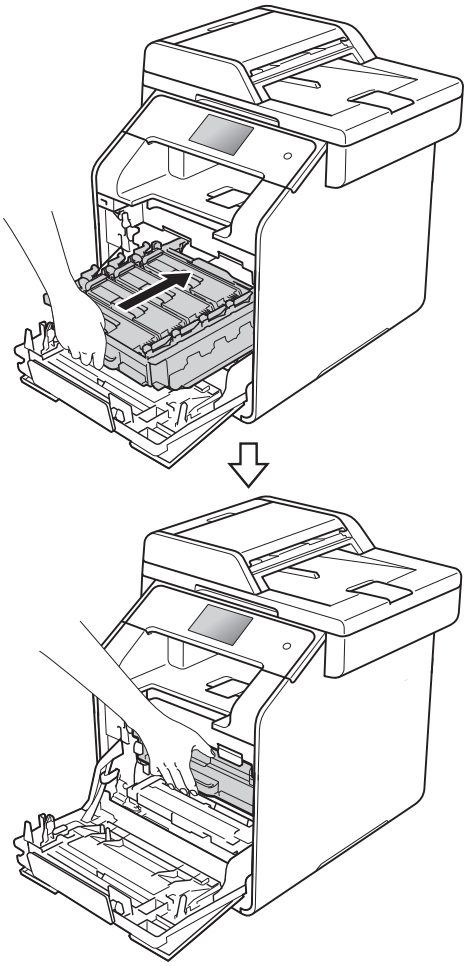


BK = crni, C = cijan,
M = magenta, Y= žuti

NAPOMENA

Uvjerite se da ste toner uložak pravilno umetnuli jer bi se mogao odvojiti od jedinice bubnja.

9 Pritisnite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



10 Zatvorite prednji poklopac uređaja.

NAPOMENA

Nakon što zamijenite toner uložak, NEMOJTE isključiti uređaj ili otvoriti prednji poklopac sve dok se na dodirnom zaslonu ne prestane prikazivati poruka `Pricekajte.` i dok se uređaj ne vrati u stanje pripravnosti.

A

Zamjena jedinice bubnja

Naziv modela: DR-321CL

Novom jedinicom bubnja može se na jednoj strani ispisati oko 25 000 stranica veličine A4 ili Letter. [1]

[1] Radni je vijek bubnja približan i može se razlikovati ovisno o vrsti upotrebe.

VAŽNO

Za najbolji radni učinak upotrebljavajte originalnu jedinicu bubnja i originalne jedinice tonera tvrtke Brother. Ispisivanje jedinicom bubnja ili jedinicom tonera neovisnog proizvođača može smanjiti ne samo kvalitetu ispisa nego i kvalitetu te radni vijek samog uređaja. Jamstvo ne pokriva probleme koji su prouzročeni upotrebom jedinica bubnja ili tonera neovisnog proizvođača.

Bubanj !

Koronske žice prevučene su papirnom prašinom ili tonerom. Očistite koronske žice u četiri bubnja (pogledajte *Čišćenje koronskih žica* na stranici 109).

Ako ste očistili koronske žice, a na dodirnom se zaslonu i dalje prikazuje pogreška `Bubanj !`, onda je jedinica bubnja pri kraju upotrebe. Zamijenite jedinicu bubnja novim setom.

Kraj bubnja

Jedinica bubnja pri kraju je procijenjenog radnog vijeka i trebat ćete je zamijeniti. Preporučujemo da originalnu jedinicu bubnja tvrtke Brother imate već spremnu za umetanje. Kupite novu jedinicu bubnja (DR-321CL) i pripremite je prije nego što dobijete poruku da zamijenite bubanj.

Zamijeni bubanj

Jedinica bubnja došla je do kraja procijenjenog radnog vijeka. Zamijenite jedinicu bubnja novom. Preporučujemo da tada umetnete originalnu jedinicu bubnja tvrtke Brother.

Kada zamijenite jedinicu bubnja novom, morat ćete resetirati brojač bubnja. Upute kako to napraviti nalaze se u kutiji u kojoj ste dobili novu jedinicu bubnja.

Zaustavljanje bubnja

Ne možemo jamčiti kvalitetu ispisa. Zamijenite jedinicu bubnja novom. Preporučujemo da tada umetnete originalnu jedinicu bubnja tvrtke Brother.

Kada zamijenite jedinicu bubnja novom, morat ćete resetirati brojač bubnja. Upute kako to napraviti nalaze se u kutiji u kojoj ste dobili novu jedinicu bubnja.

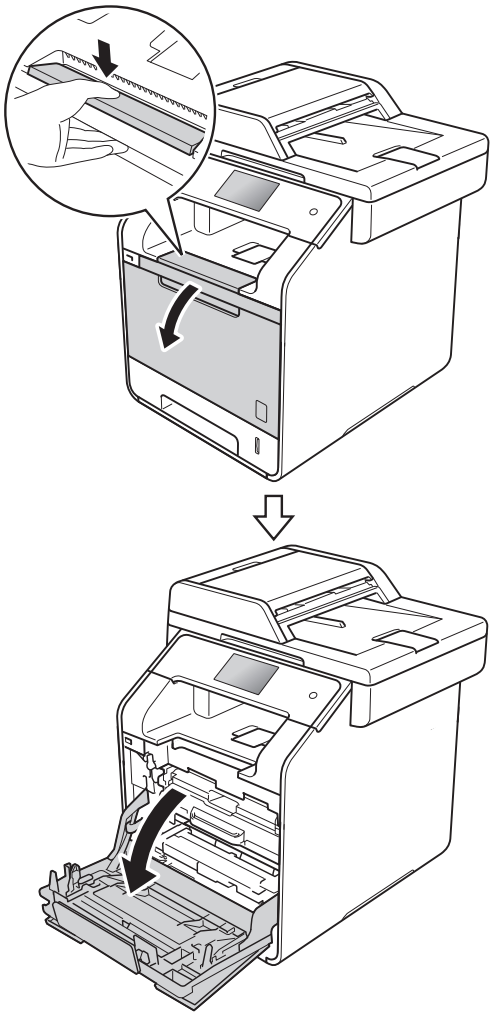
Zamjena jedinice bubnja

VAŽNO

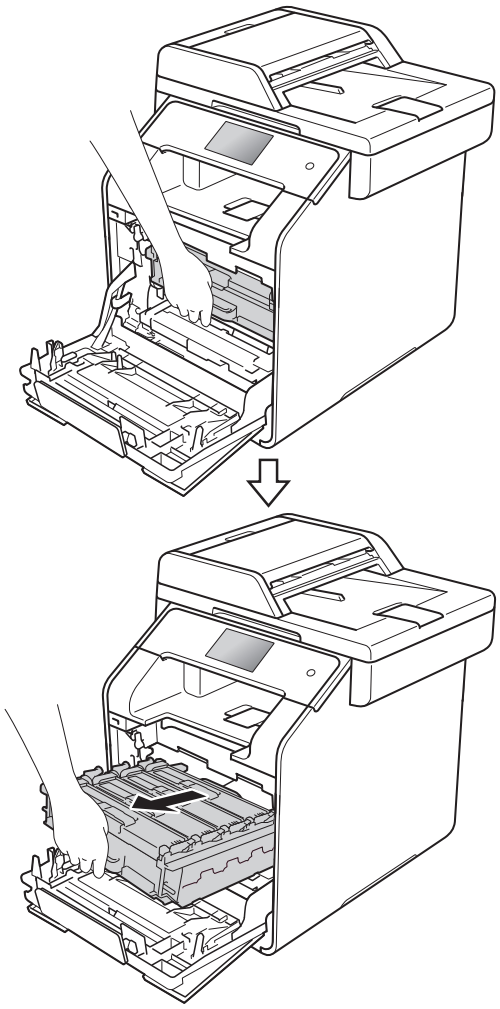
- Pri uklanjanju jedinice bubnja rukujte njome oprezno jer može sadržavati toner. Ako vam se toner prospe po rukama ili odjeći, odmah ih obrišite ili operite u hladnoj vodi.
- Prilikom svake zamjene jedinice bubnja očistite unutrašnjost uređaja (pogledajte *Čišćenje i provjera uređaja* na stranici 102).
- NEMOJTE raspakirati novu jedinicu bubnja sve dok je ne budete trebali umetnuti. Ako se jedinica bubnja izloži izravnoj sunčevoj svjetlosti (ili sobnoj svjetlosti na dulje vrijeme), mogla bi se oštetiti.

1. Uvjerite se da je uređaj uključen.

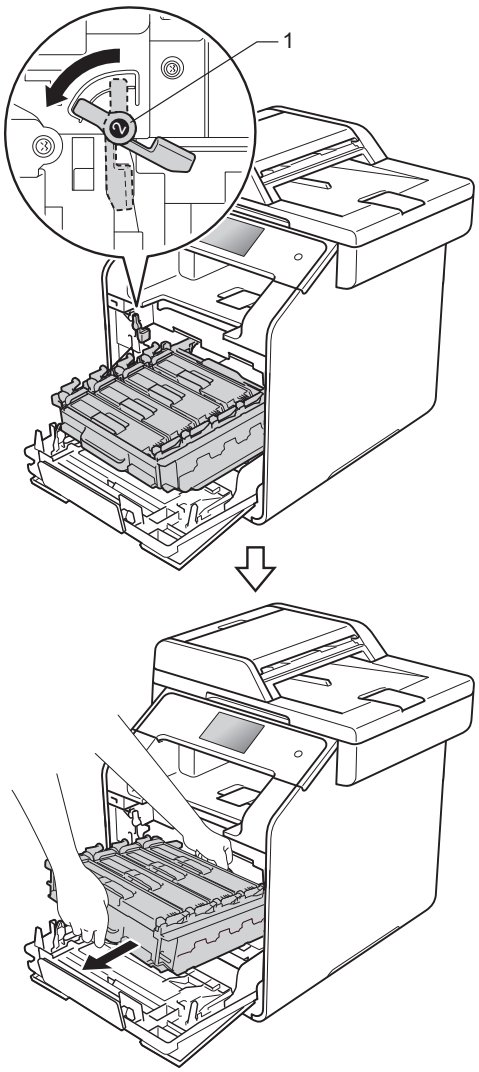
2 Pritisnite gumb za otpuštanje prednjeg poklopca i otvorite prednji poklopac.



3 Držite plavu ručku jedinice bubnja. Izvucite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.

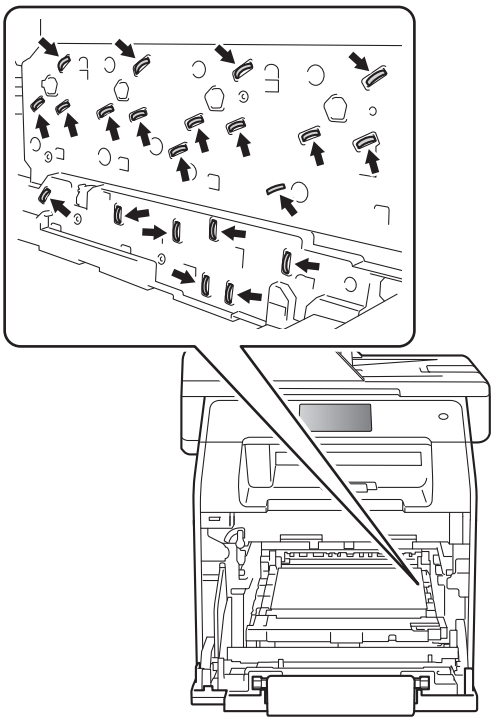


4 Plavu sigurnosnu polugu (1) na lijevoj strani uređaja okrenite suprotno od smjera kazaljke na satu kako bi došla u položaj za otpuštanje. Držeći plave ručke jedinice bubnja podignite prednju stranu jedinice bubnja i uklonite je iz uređaja.

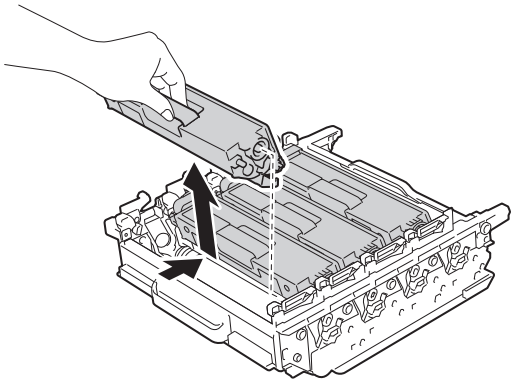


VAŽNO

- Preporučujemo da jedinicu bubnja postavite na čistu, ravnu površinu s listom papira koji možete baciti ako biste slučajno prolili ili razasuli toner.
- Kako biste spriječili oštećenje uređaja uzrokovano statičkim elektricitetom, NE dodirujte elektrode prikazane na ilustraciji.



5 Držite ručku toner uloška i pažljivo je pritisnite prema naprijed kako biste je otključali. Zatim izvucite toner uložak iz jedinice bubnja. Ovo ponovite za sve toner uloške.



UPOZORENJE

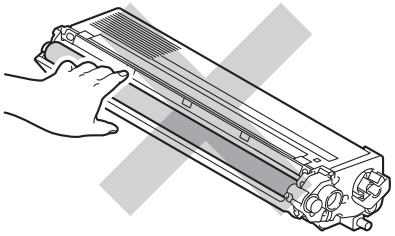
- NE stavljajte toner uložak u vatru. Mogao bi eksplodirati uzrokujući ozljede.
- Pri čišćenju unutrašnjeg ili vanjskog dijela uređaja NEMOJTE upotrebljavati zapaljive tvari, bilo kakav sprej ili organska otapala / tekućine koje sadrže alkohol ili amonijak. U protivnom biste mogli izazvati požar ili prouzročiti strujni udar. Umjesto toga za čišćenje upotrebljavajte suhu krpu koja ne ostavlja dlačice.

  (Pogledajte Sigurnosni priručnik za proizvod.)

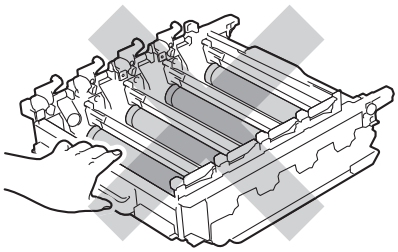
VAŽNO

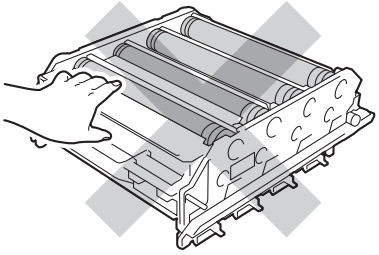
- Pažljivo rukujte toner uloškom. Ako vam se toner prospe po rukama ili odjeći, odmah ih obrišite ili operite u hladnoj vodi.
- Kako biste izbjegli probleme vezane uz kvalitetu ispisa, NE dodirujte osjenčane dijelove prikazane na slikama.

<Toner uložak>



<Jedinica bubnja>





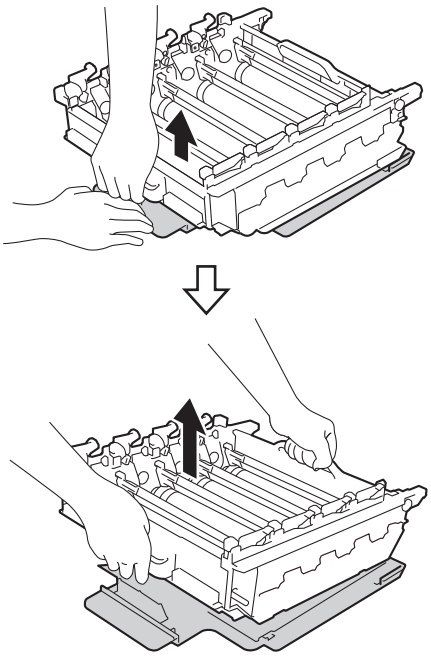
- Preporučujemo da sklop jedinice bubnja i toner uloška postavite na čistu, ravnu površinu s listom papira ili krpom koje možete baciti ako biste slučajno prolili ili rasuli toner.

A

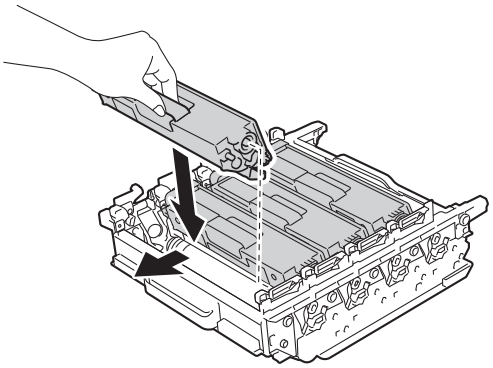
NAPOMENA

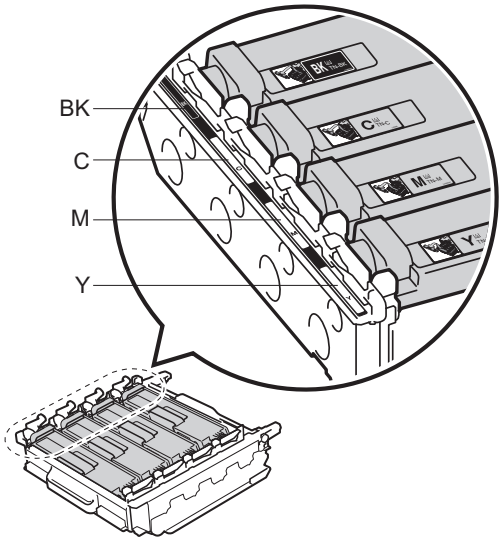
- Upotrijebljenu jedinicu bubnja obavezno dobro zatvorite u vrećicu kako se prah tonera ne bi prosuo iz jedinice bubnja.
- Idite na http://www.brother.com/original/index.html da biste saznali upute kako upotrijebljene potrošne materijale vratiti u Brotherov program za reciklažu. Ako odlučite da nećete vratiti upotrijebljeni potrošni materijal, odložite ga u skladu s lokalnim zakonima držeći ga odvojenog od kućnog otpada. Ako imate pitanja, obratite se komunalnoj tvrtki (pogledajte Sigurnosni priručnik za proizvod).

6 Raspakirajte novu jedinicu bubnja i uklonite zaštitni poklopac.



7 Držite ručku toner uloška i gurnite uložak u odgovarajuće obojeni dio jedinice bubnja dok se ne uglavi na svoje mjesto.



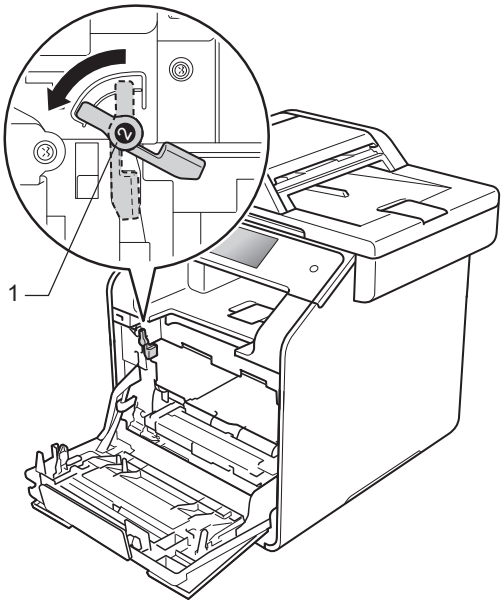


BK = crni, C = cijan,
M = magenta, Y= žuti

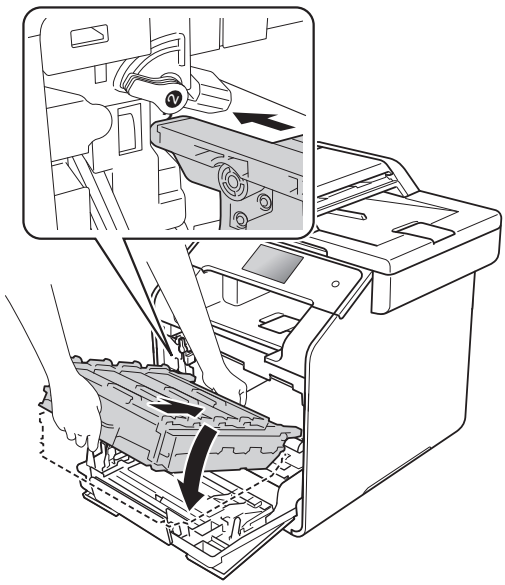
NAPOMENA

Uvjerite se da ste toner uložak pravilno umetnuli jer bi se mogao odvojiti od jedinice bubnja.

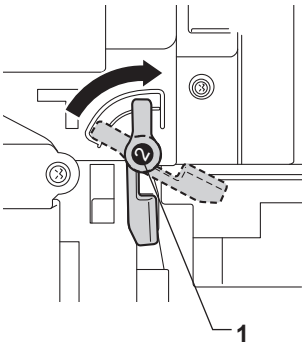
8 Uvjerite se da je plava sigurnosna poluga (1) u položaju za otpuštanje, kao što je prikazano na ilustraciji.



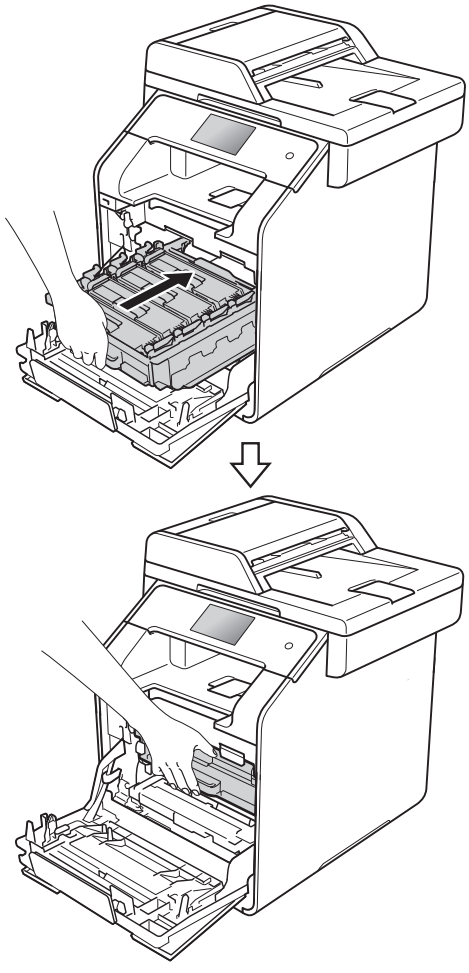
9 Pažljivo gurnite jedinicu bubnja u uređaj dok se ne zaustavi na plavoj sigurnosnoj poluzi.



10 Plavu sigurnosnu polugu (1) okrenite u smjeru kazaljke na satu kako bi došla u položaj za zaključavanje.



11 Pritisnite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



A

12 Zatvorite prednji poklopac uređaja.

13 Kada zamijenite jedinicu bubnja novom, morat ćete resetirati brojač bubnja. Upute kako to napraviti nalaze se u kutiji u kojoj ste dobili novu jedinicu bubnja.

Zamjena jedinice remena

Naziv modela: BU-320CL

Novom jedinicom remena može se na jednoj strani ispisati približno 50 000 stranica (5 stranica po zadatku) ili 20 000 stranica (jedna stranica po zadatku) veličina A4 ili Letter. [1]

[1] Radni je vijek jedinice remena približan i može se razlikovati ovisno o vrsti upotrebe.

Kraj remena

Ako se na dodirnom zaslonu prikaže `Kraj remena`, znači da se bliži kraj radnog vijeka jedinice remena. Kupite novu jedinicu remena i pripremite je prije nego što dobijete poruku `Zamijeni remen`. Za zamjenu jedinice remena pogledajte *Zamjena jedinice remena* na stranici 90.

Zamijeni remen

Kada se na dodirnom zaslonu pojavi poruka `Zamijeni remen`, morat ćete zamijeniti jedinicu remena.

Kada zamijenite jedinicu remena novom, morat ćete resetirati brojač jedinice remena. Upute kako to napraviti nalaze se u kutiji u kojoj ste dobili novu jedinicu remena.

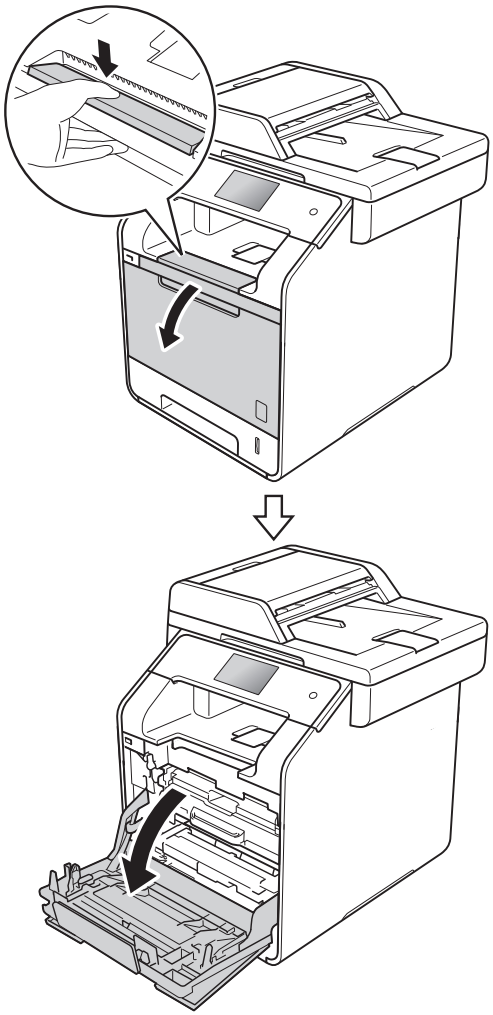
VAŽNO

- NEMOJTE dodirivati površinu jedinice remena. Ako je budete dodirivali, mogli biste smanjiti kvalitetu ispisa.
- Zbog štete uzrokovane neispravnim rukovanjem jedinice remena moglo bi vam biti poništeno jamstvo.

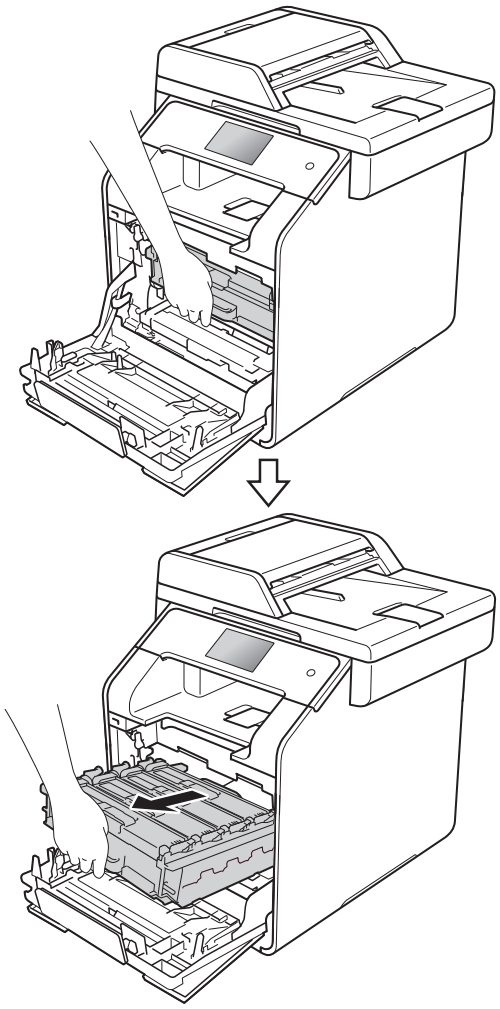
Zamjena jedinice remena

1 Uvjerite se da je uređaj uključen.

2 Pritisnite gumb za otpuštanje prednjeg poklopca i otvorite prednji poklopac.

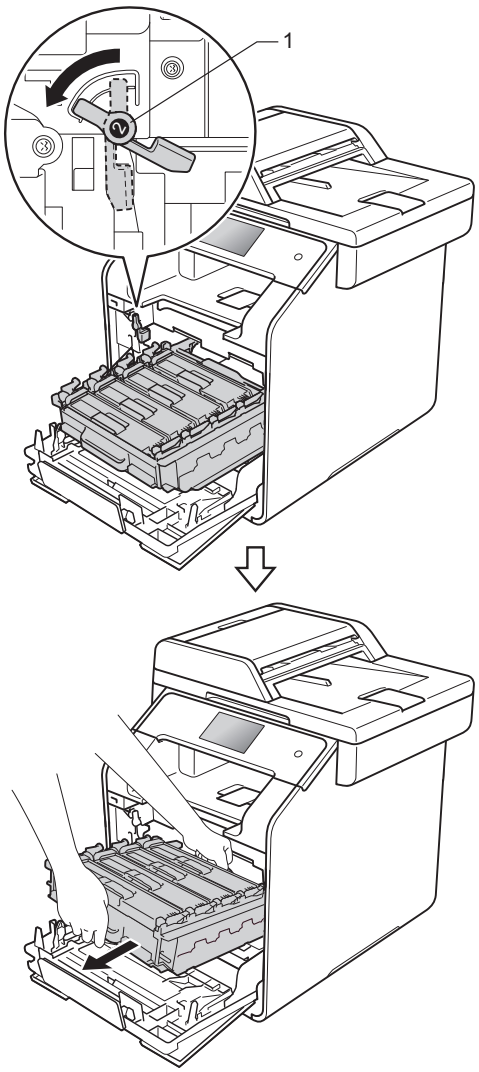


3 Držite plavu ručku jedinice bubnja. Izvucite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



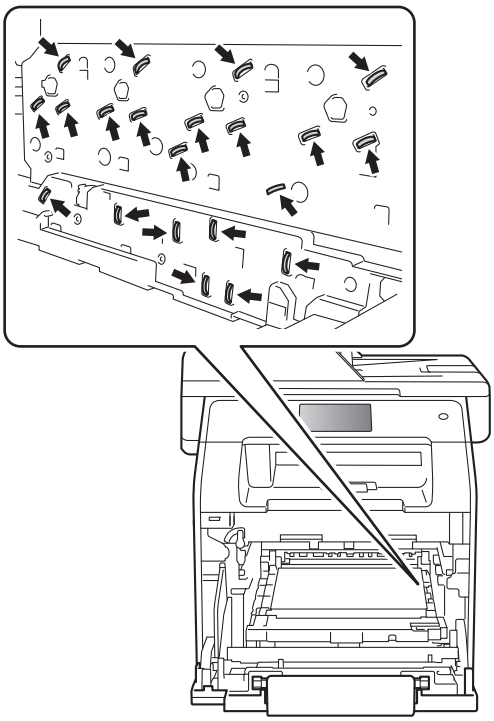
A

4 Plavu sigurnosnu polugu (1) na lijevoj strani uređaja okrenite suprotno od smjera kazaljke na satu kako bi došla u položaj za otpuštanje. Držeći plave ručke jedinice bubnja podignite prednju stranu jedinice bubnja i uklonite je iz uređaja.

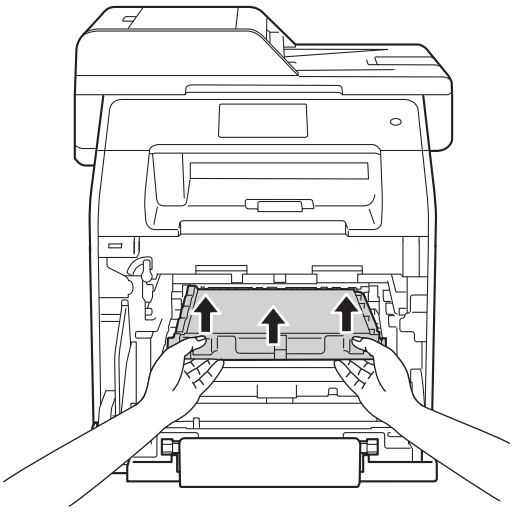


VAŽNO

- Preporučujemo da jedinicu bubnja postavite na čistu, ravnu površinu s papirom koji možete baciti ako biste slučajno prolili ili razasuli toner.
- Kako biste spriječili oštećenje uređaja uzrokovano statičkim elektricitetom, NE dodirujte elektrode prikazane na ilustraciji.

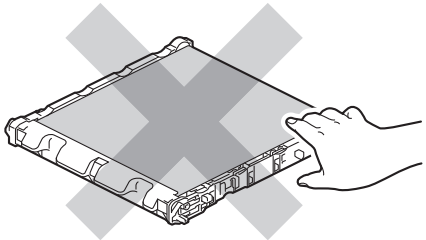


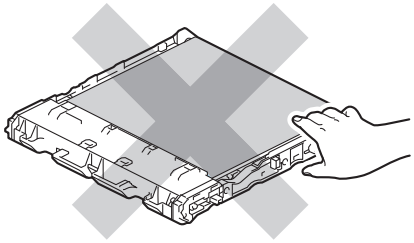
5 Objema rukama držite plavu ručku na jedinici remena i podignite jedinicu remena, zatim je izvucite.



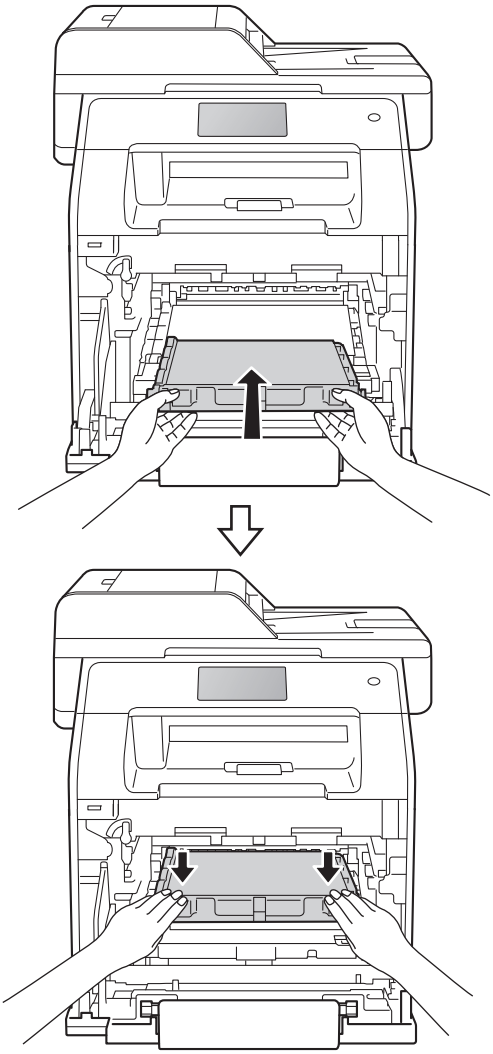
VAŽNO

Kako biste izbjegli probleme vezane uz kvalitetu ispisa, NE dodirujte osjenčane dijelove prikazane na slikama.



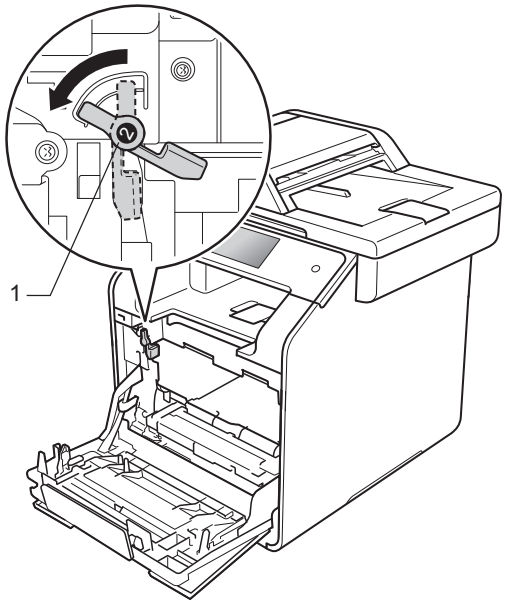


6 Raspakirajte novu jedinicu remena i umetnite je u uređaj. Pazite da je jedinica remena ušla ravno i da se čvrsto uglavila na svoje mjesto.

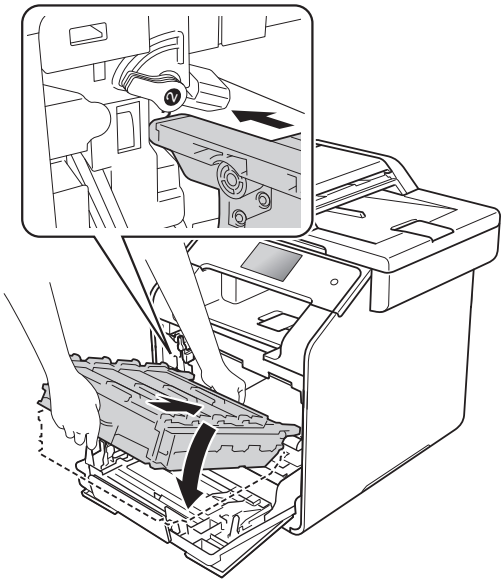


A

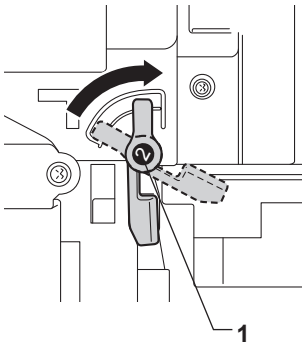
7 Uvjerite se da je plava sigurnosna poluga (1) u položaju za otpuštanje, kao što je prikazano na ilustraciji.



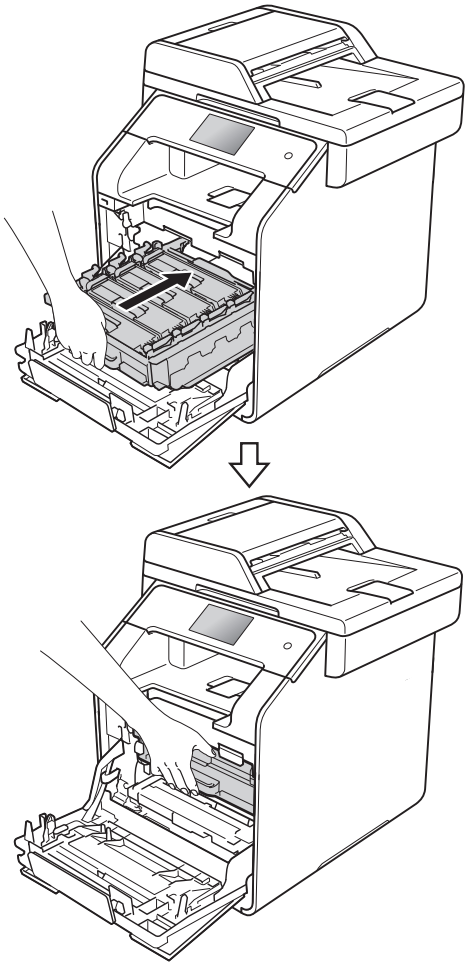
8 Pažljivo gurnite jedinicu bubnja u uređaj dok se ne zaustavi na plavoj sigurnosnoj poluzi.



9 Plavu sigurnosnu polugu (1) okrenite u smjeru kazaljke na satu kako bi došla u položaj za zaključavanje.



10 Pritisnite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



11 Zatvorite prednji poklopac uređaja.

12 Kada zamijenite jedinicu remena novom, trebat ćete resetirati brojač jedinice remena. Upute kako to napraviti nalaze se u kutiji u kojoj ste dobili novu jedinicu remena.

Zamjena kutije za otpadni toner

Naziv modela: WT-320CL

Vijek trajanja kutije za otpadni toner približno je 50 000 stranica veličine A4 ili Letter ispisanih na jednoj strani. [1]

[1] Radni je vijek kutije za otpadni toner približan i može se razlikovati ovisno o vrsti upotrebe.

Uskoro kraj WT

Ako se na dodirnom zaslonu prikaže `Uskoro kraj WT`, znači da se bliži kraj radnog vijeka kutije za otpadni toner. Kupite novu kutiju za otpadni toner i pripremite je prije nego što dobijete poruku `Zamijeni kutiju otpadnog tonera`.

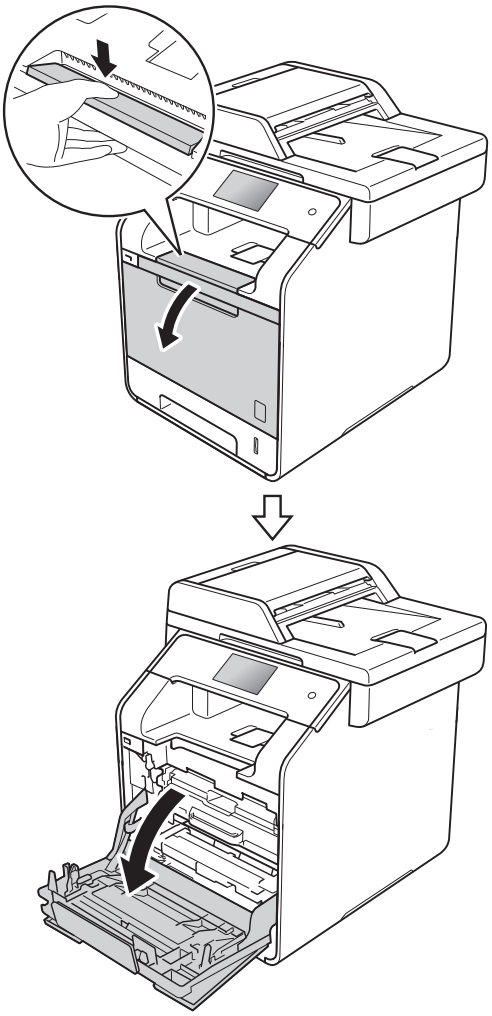
Zamijeni kutiju otpadnog tonera

Kada se na dodirnom zaslonu pojavi poruka `Zamijeni kutiju otpadnog tonera`, morat ćete zamijeniti kutiju za otpadni toner.

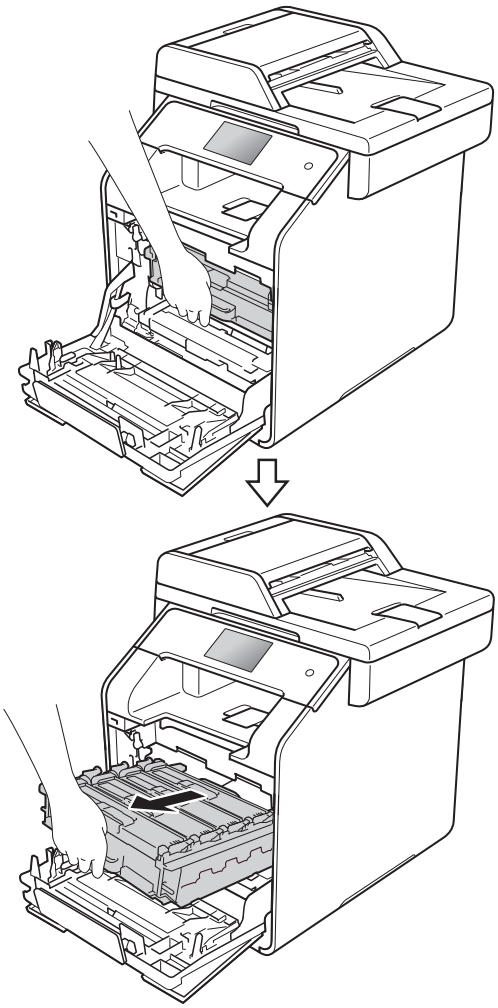
Zamjena kutije za otpadni toner

1 Uvjerite se da je uređaj uključen.

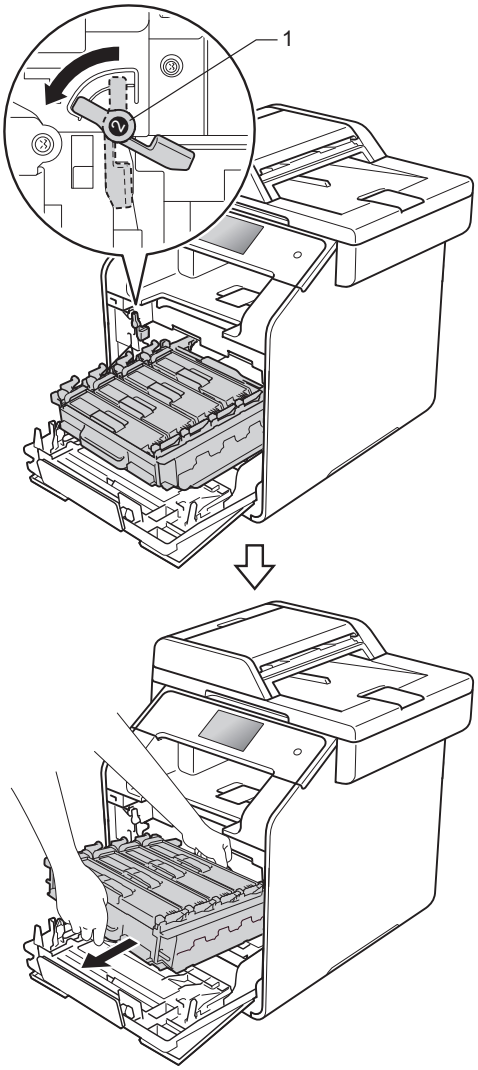
2 Pritisnite gumb za otpuštanje prednjeg poklopca i otvorite prednji poklopac.



3 Držite plavu ručku jedinice bubnja. Izvucite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.

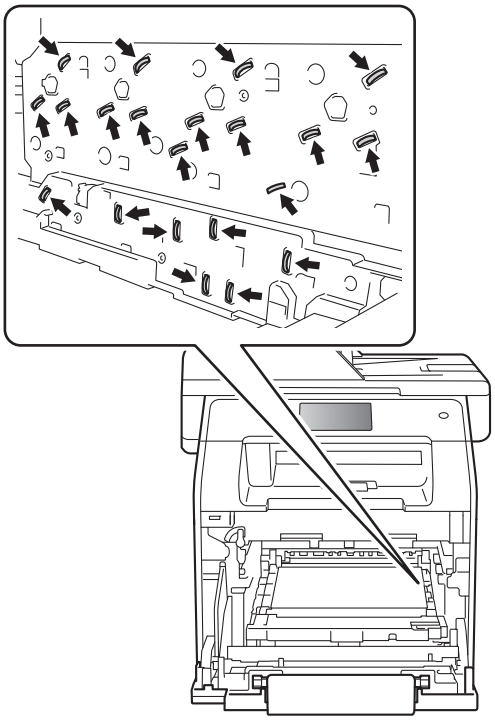


4 Plavu sigurnosnu polugu (1) na lijevoj strani uređaja okrenite suprotno od smjera kazaljke na satu kako bi došla u položaj za otpuštanje. Držeći plave ručke jedinice bubnja podignite prednju stranu jedinice bubnja i uklonite je iz uređaja.



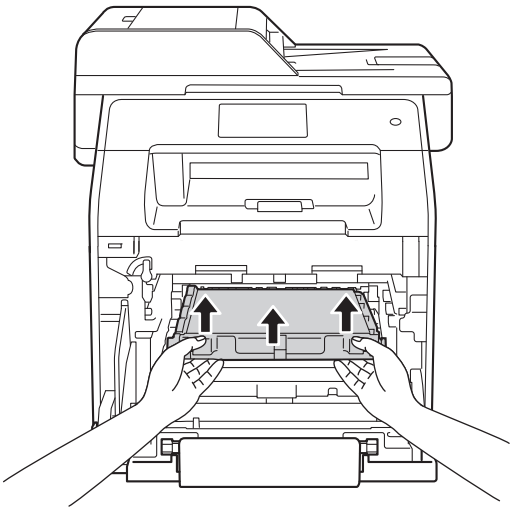
VAŽNO

- Preporučujemo da jedinicu bubnja postavite na čistu, ravnu površinu s papirom koji možete baciti ako biste slučajno prolili ili razasuli toner.
- Kako biste spriječili oštećenje uređaja uzrokovano statičkim elektricitetom, NE dodirujte elektrode prikazane na ilustraciji.



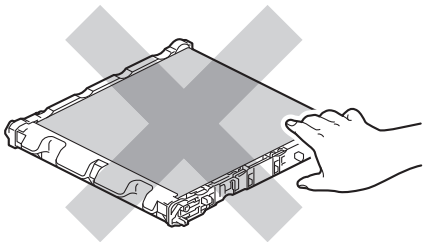
A

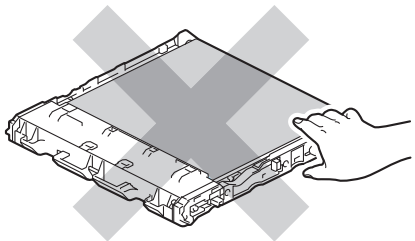
5 Objema rukama držite plavu ručku na jedinici remena i podignite jedinicu remena, zatim je izvucite.



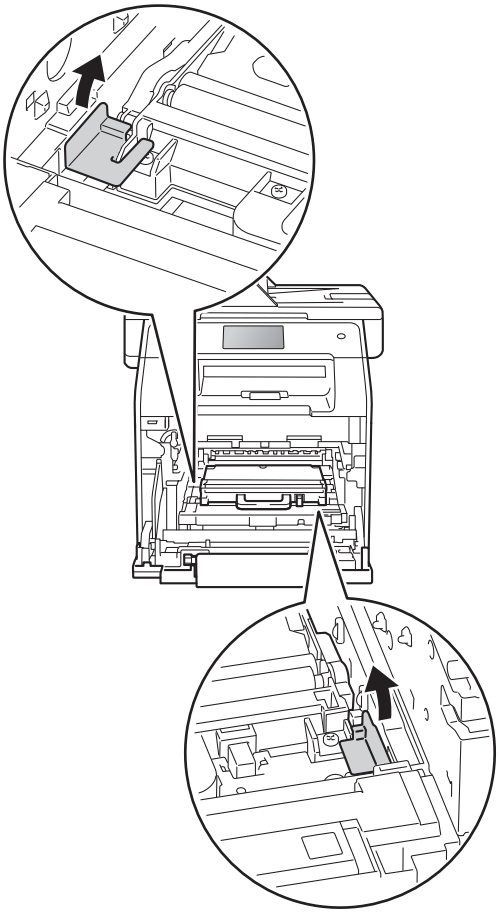
VAŽNO

Kako biste izbjegli probleme vezane uz kvalitetu ispisa, NE dodirujte osjenčane dijelove prikazane na slikama.





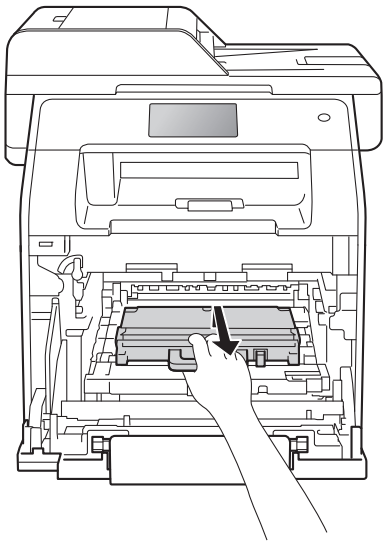
6 Uklonite dva komada narančastog pakirnog materijala i bacite ih.



NAPOMENA

Ovaj je korak neophodan jedino kada prvi put mijenjate kutiju za otpadni toner i nije ga potrebno ponoviti za zamjensku kutiju za toner. Narančasti pakirni dijelovi postavljeni su u tvornici kako bi zaštitili uređaj tijekom transporta.

7 Držite plavu ručku kutije za otpadni toner i uklonite kutiju za otpadni toner iz uređaja.



VAŽNO

NEMOJTE ponovno upotrebljavati kutiju za otpadni toner.

⚠ UPOZORENJE

- Kutiju za otpadni toner NEMOJTE stavljati u vatru. Mogla bi eksplodirati uzrokujući ozljede.
- Pri čišćenju unutrašnjeg ili vanjskog dijela uređaja NEMOJTE upotrebljavati zapaljive tvari, bilo kakav sprej ili organska otapala / tekućine koje sadrže alkohol ili amonijak. U protivnom biste mogli izazvati požar ili prouzročiti strujni udar. Umjesto toga za čišćenje upotrebljavajte suhu krpu koja ne ostavlja dlačice.

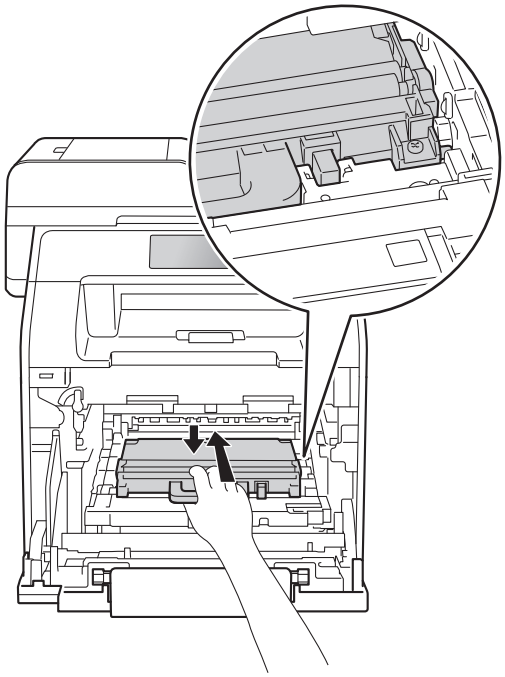
  (Pogledajte Sigurnosni priručnik za proizvod.)

NAPOMENA

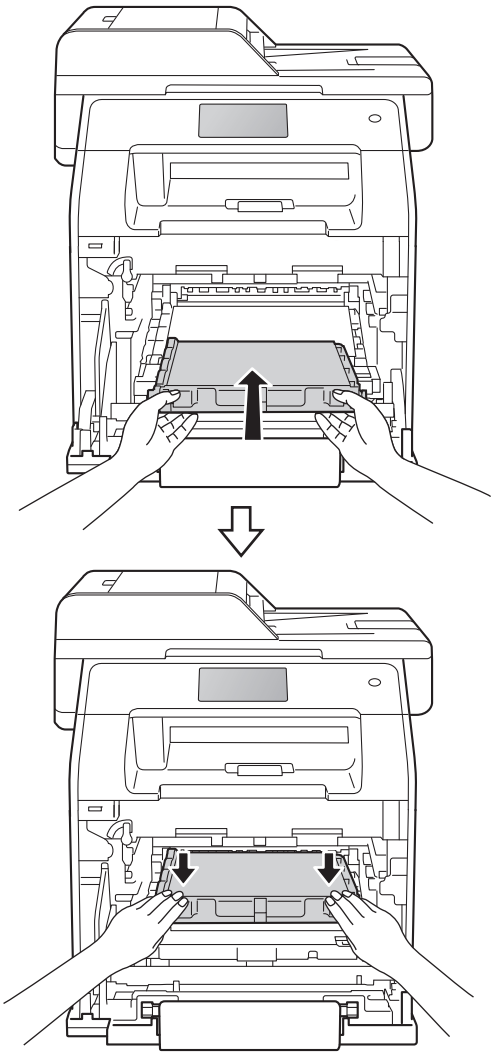
- Kutiju za otpadni toner obavezno dobro zatvorite u odgovarajuću vrećicu kako se prah tonera ne bi prosuo iz kutije za otpadni toner.
- Upotrijebljenu kutiju za otpadni toner odložite u skladu s lokalnim zakonima tako da je držite odvojeno od kućnog otpada. Ako imate pitanja, nazovite komunalnu tvrtku.

A

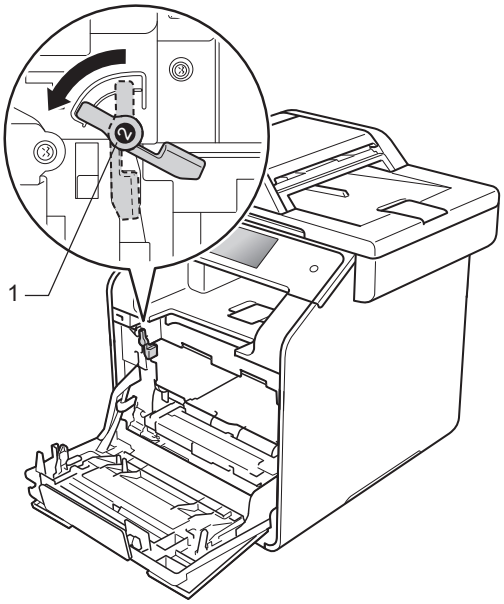
8 Raspakirajte novu kutiju za otpadni toner i stavite je u uređaj pomoću plave ručke. Pazite da je kutija za otpadni toner ušla ravno i da se čvrsto uglavila na svoje mjesto.



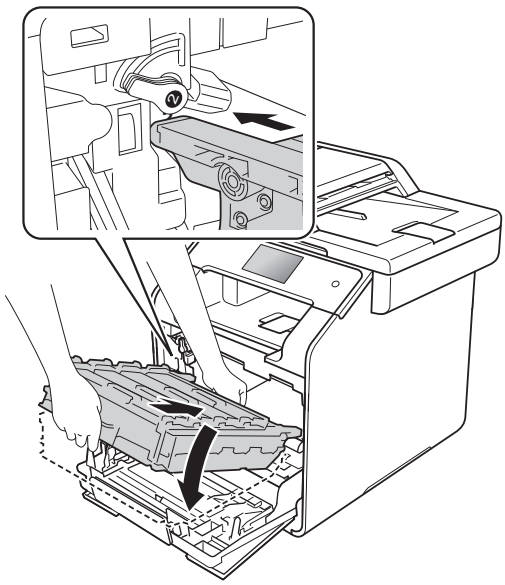
9 Gurnite jedinicu remena u uređaj. Pazite da je jedinica remena ušla ravno i da se čvrsto uglavila na svoje mjesto.



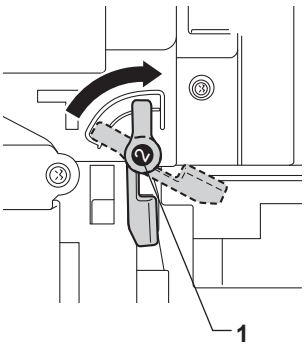
10 Uvjerite se da je plava sigurnosna poluga (1) u položaju za otpuštanje, kao što je prikazano na ilustraciji.



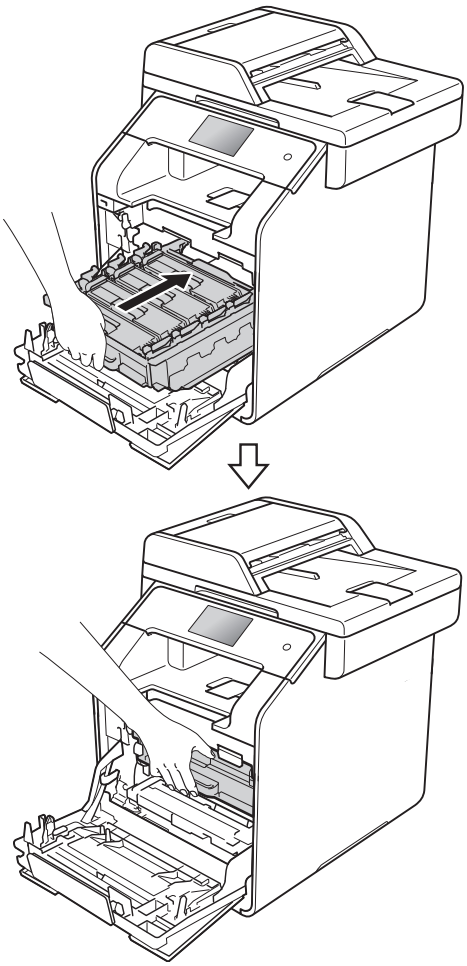
11 Pažljivo gurnite jedinicu bubnja u uređaj dok se ne zaustavi na plavoj sigurnosnoj poluzi.



12 Plavu sigurnosnu polugu (1) okrenite u smjeru kazaljke na satu kako bi došla u položaj za zaključavanje.



13 Pritisnite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



14 Zatvorite prednji poklopac uređaja.

A

Čišćenje i provjera uređaja

Uređaj redovito čistite izvana i iznutra suhom krpom koja ne ostavlja dlačice. Kada mijenjate toner uložak ili jedinicu bubnja, obavezno očistite unutrašnjost uređaja. Ako su ispisane stranice zamrljane tonerom, očistite unutrašnjost uređaja suhom krpom koja ne ostavlja dlačice.

⚠ UPOZORENJE

- NE stavljajte toner uložak u vatru. Mogao bi eksplodirati uzrokujući ozljede.
- Pri čišćenju unutrašnjeg ili vanjskog dijela uređaja NEMOJTE upotrebljavati zapaljive tvari, bilo kakav sprej ili organska otapala / tekućine koje sadrže alkohol ili amonijak. U protivnom biste mogli izazvati požar ili prouzročiti strujni udar. Umjesto toga za čišćenje upotrebljavajte suhu krpu koja ne ostavlja dlačice.

  (Pogledajte Sigurnosni priručnik za proizvod.)

VAŽNO

- Upotrebljavajte neutralna sredstva za pranje. Čišćenje hlapljivim tekućinama, poput razrjeđivača ili benzina, oštetit će površinu uređaja.
- NEMOJTE upotrebljavati sredstva za čišćenje koja sadrže amonijak.
- NEMOJTE upotrebljavati izopropilni alkohol za čišćenje prašine s upravljačke ploče. Ploča bi mogla puknuti.

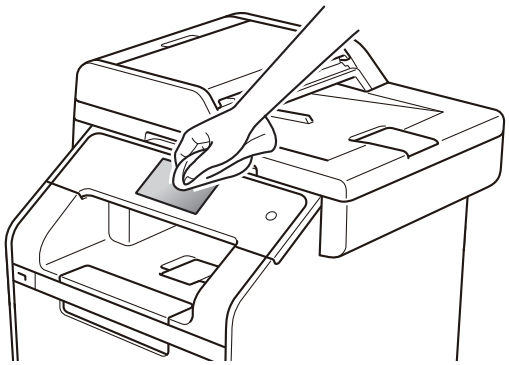
Čišćenje vanjskog dijela uređaja

VAŽNO

NEMOJTE upotrebljavati nikakva tekuća sredstva za čišćenje (uključujući etanol).

Čišćenje dodirnog zaslona

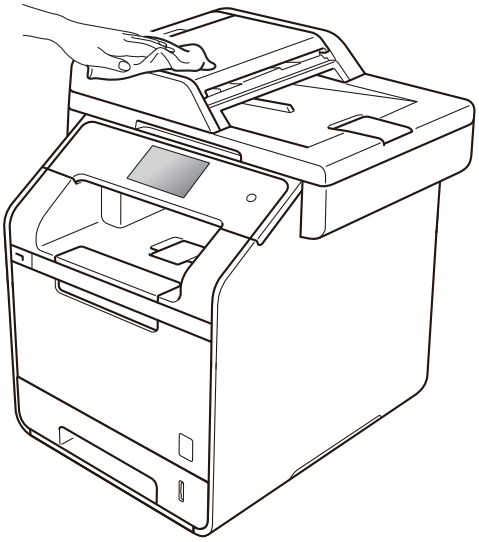
1. Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj.
2. Dodirni zaslon čistite *suhom*, mekanom krpom koja ne ostavlja dlačice.



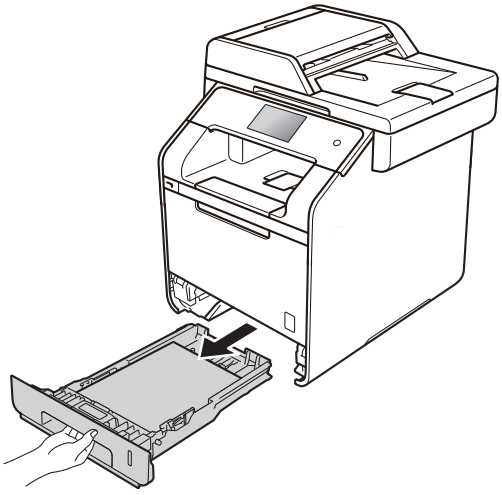
3. Uključite uređaj.

Čišćenje vanjskog dijela uređaja

1. Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj.
2. Uređaj obrišite izvana suhom krpom koja ne ostavlja dlačice kako biste uklonili prašinu.



3. Potpuno izvucite ladicu za papir iz uređaja.

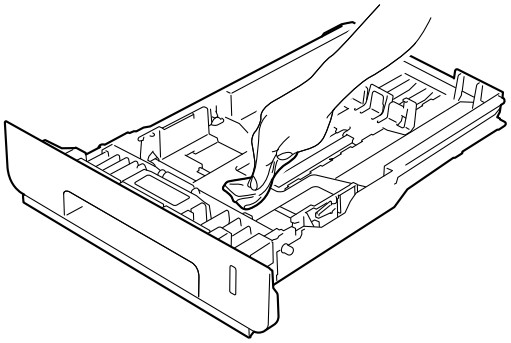


4. Ako je papir stavljen u ladicu za papir, izvadite ga.

A

5. Uklonite sve što se zaglavilo unutar ladice za papir.

6. Ladicu za papir obrišite iznutra i izvana suhom krpom koja ne ostavlja dlačice kako biste uklonili prašinu.



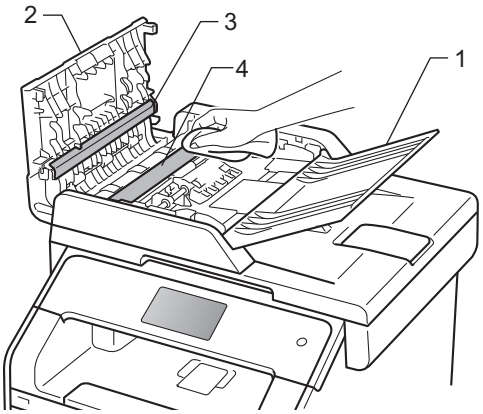
7. Ponovno napunite ladicu papirom i čvrstim je pokretom vratite u uređaj.

8. Uključite uređaj.

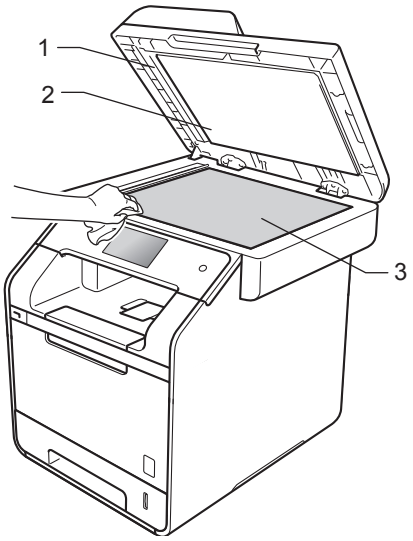
Čišćenje stakla skenera

1. Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj.

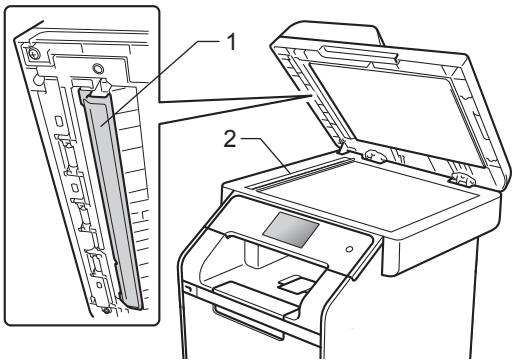
2. Izvucite držač za dokumente (1) na AUD-u, zatim otvorite poklopac AUD-a (2). Očistite bijelu traku (3) i staklenu prugu skenera (4), koja se nalazi ispod nje, vlažnom mekanom krpom koja ne ostavlja dlačice.
Zatvorite poklopac AUD-a (2) i zaklopite držač za dokumente na AUD-u (1).



3. Podignite poklopac dokumenata (1). Očistite bijelu plastičnu površinu (2) i staklo skenera (3), koje se nalazi ispod nje, vlažnom mekanom krpom koja ne ostavlja dlačice.



4 U jedinici AUD-a očistite bijelu traku (1) i staklenu prugu skenera (2), koja se nalazi ispod nje, vlažnom mekanom krpom koja ne ostavlja dlačice.



NAPOMENA

Kada očistite staklo i staklenu prugu skenera vlažnom mekanom krpom koja ne ostavlja dlačice, prijeđite prstima preko stakla kako biste provjerili je li na njemu išta ostalo. Ako osjetite da ima prljavštine ili ostataka, ponovno očistite staklo usredotočujući se na to područje. Možda ćete trebati tri do četiri puta ponoviti postupak čišćenja. Da biste testirali čistoću, napravite kopiju nakon svakog čišćenja.

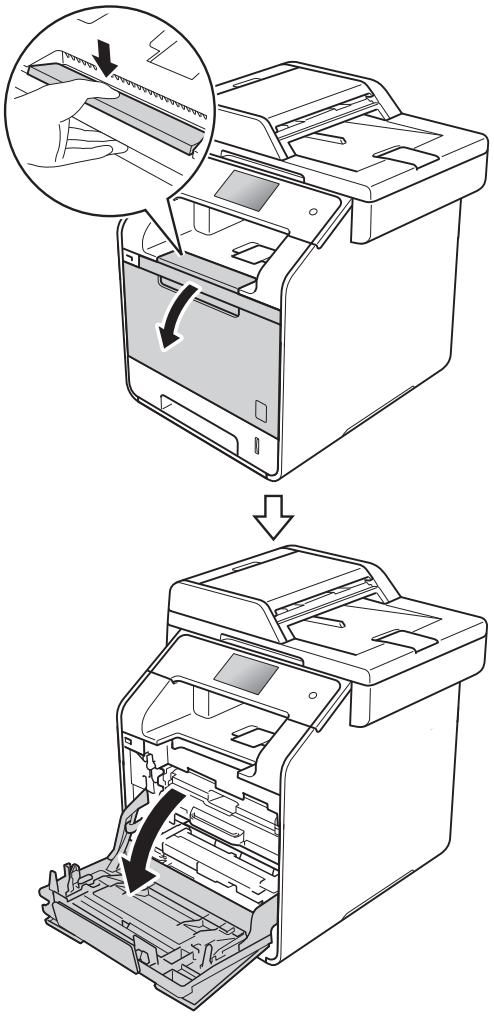
5 Zatvorite poklopac dokumenata.

6 Uključite uređaj.

Čišćenje prozora laserskog skenera

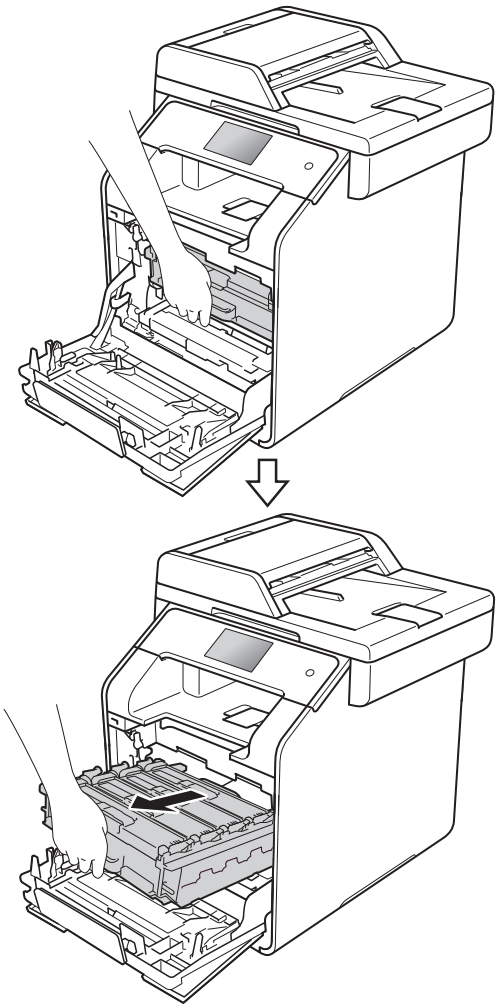
1 Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj.

2 Pritisnite gumb za otpuštanje prednjeg poklopca i otvorite prednji poklopac.

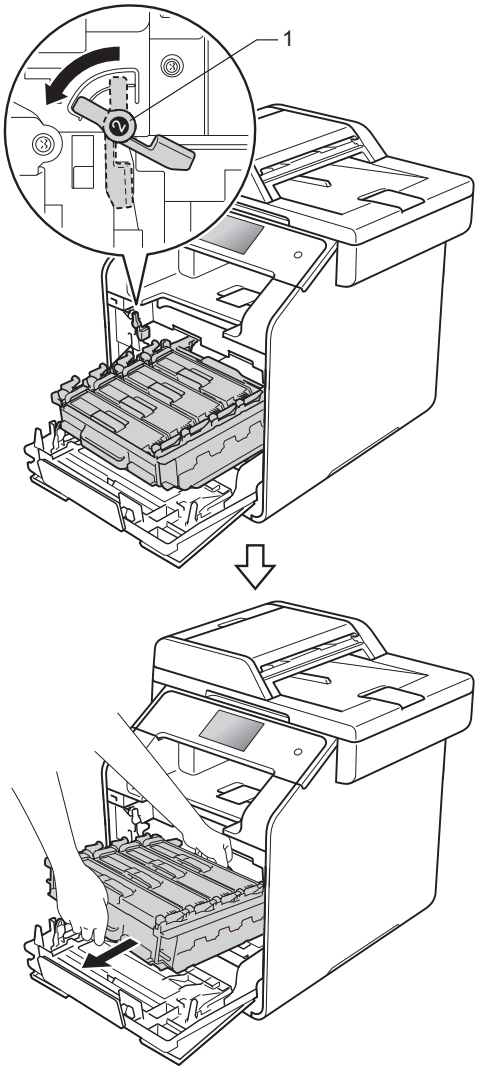


A

3 Držite plavu ručku jedinice bubnja. Izvucite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.

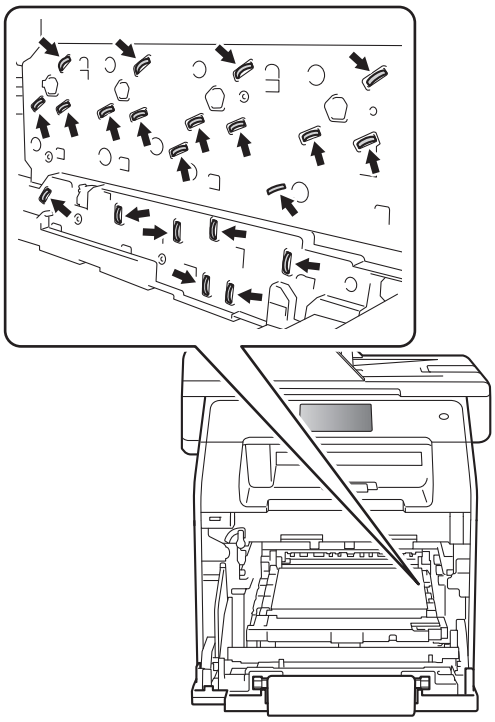


4 Plavu sigurnosnu polugu (1) na lijevoj strani uređaja okrenite suprotno od smjera kazaljke na satu kako bi došla u položaj za otpuštanje. Držeći plave ručke jedinice bubnja podignite prednju stranu jedinice bubnja i uklonite je iz uređaja.



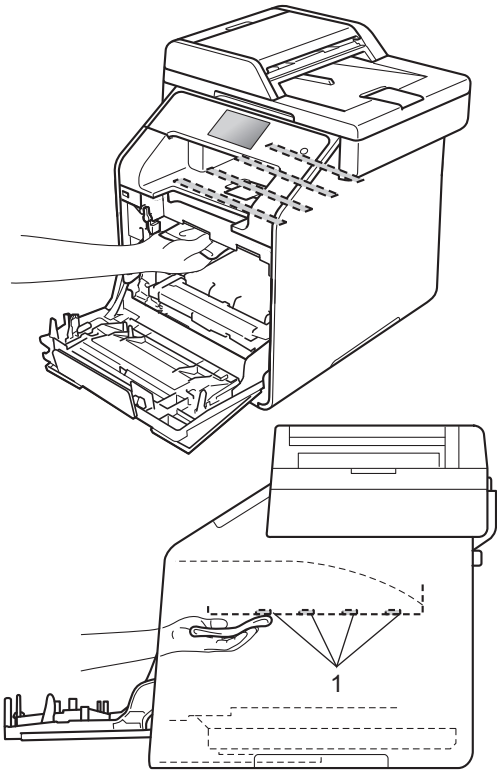
VAŽNO

- Preporučujemo da jedinicu bubnja postavite na čistu, ravnu površinu s papirom koji možete baciti ako biste slučajno prolili ili razasuli toner.
- Kako biste spriječili oštećenje uređaja uzrokovano statičkim elektricitetom, NE dodirujte elektrode prikazane na ilustraciji.



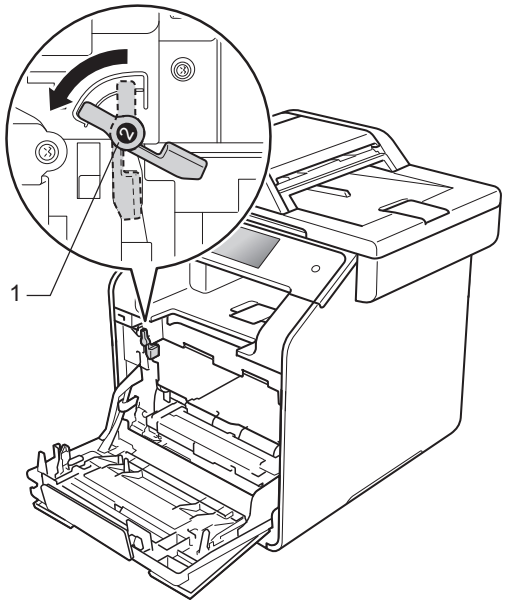
- Kada nosite jedinicu bubnja, držite je za plave ručke. NE držite jedinicu bubnja tako da je hvatate sa strane.

5 Očistite četiri prozora skenera (1) suhom krpom koja ne ostavlja dlačice.

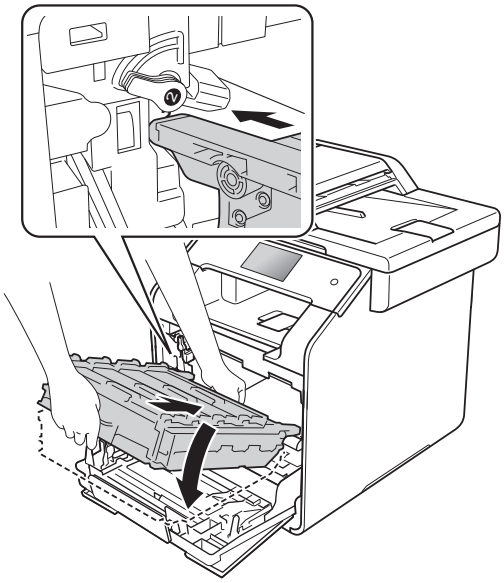


A

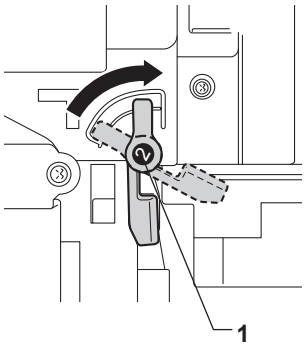
6 Uvjerite se da je plava sigurnosna poluga (1) u položaju za otpuštanje, kao što je prikazano na ilustraciji.



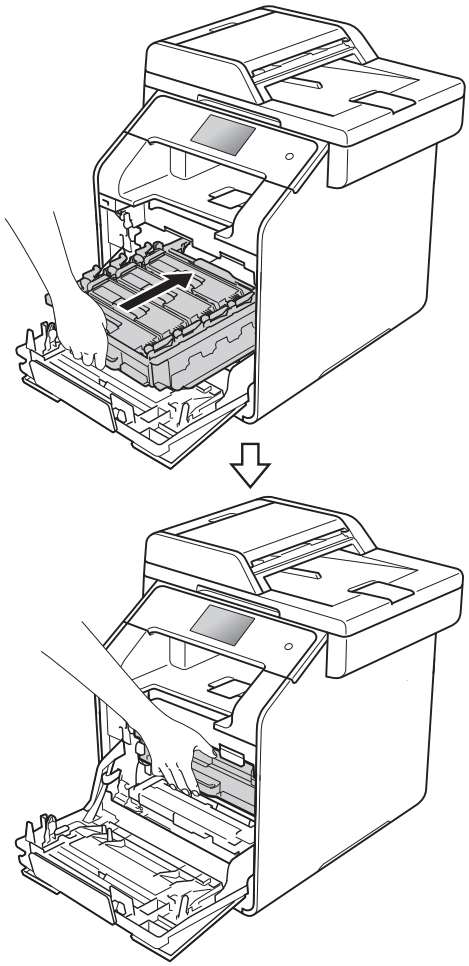
7 Pažljivo gurnite jedinicu bubnja u uređaj dok se ne zaustavi na plavoj sigurnosnoj poluzi.



8 Plavu sigurnosnu polugu (1) okrenite u smjeru kazaljke na satu kako bi došla u položaj za zaključavanje.



9 Pritisnite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



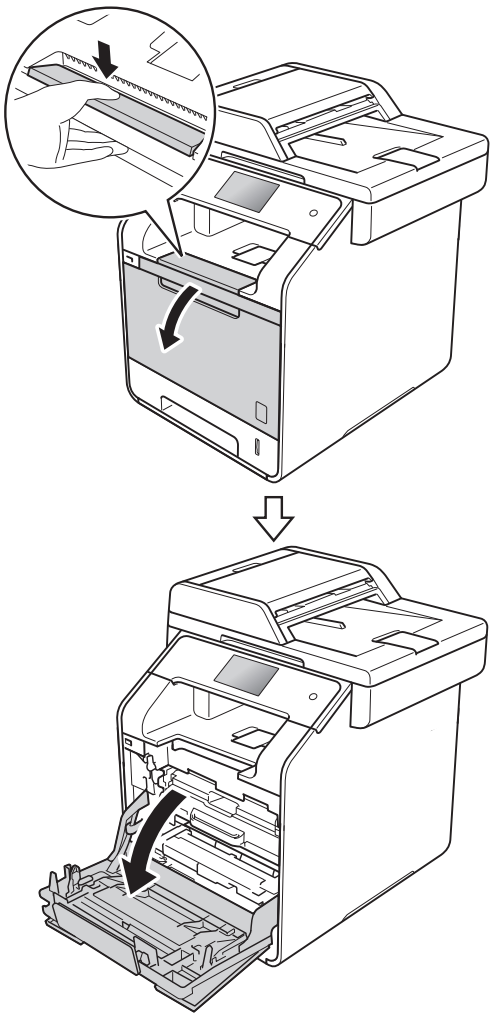
10 Zatvorite prednji poklopac uređaja.

11 Uključite uređaj.

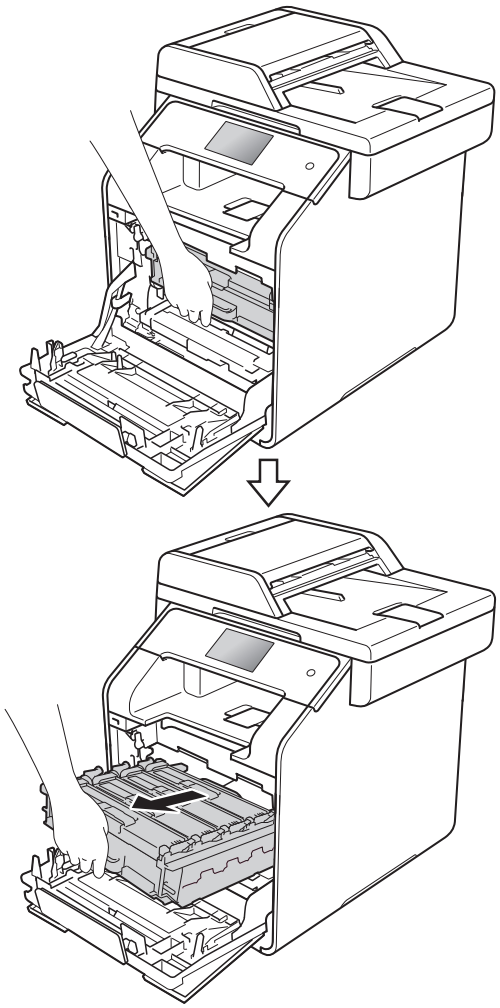
Čišćenje koronskih žica

Ako imate problema s kvalitetom ispisa ili je na dodirnom zaslonu prikazano `Bubanj !`, očistite koronske žice na sljedeći način:

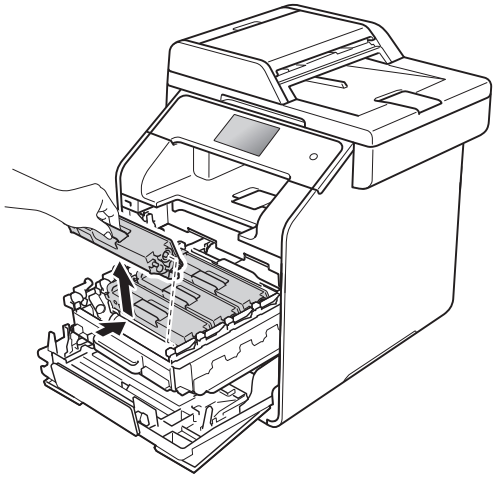
1. Uvjerite se da je uređaj uključen.
2. Pritisnite gumb za otpuštanje prednjeg poklopca i otvorite prednji poklopac.



3. Držite plavu ručku jedinice bubnja. Izvucite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



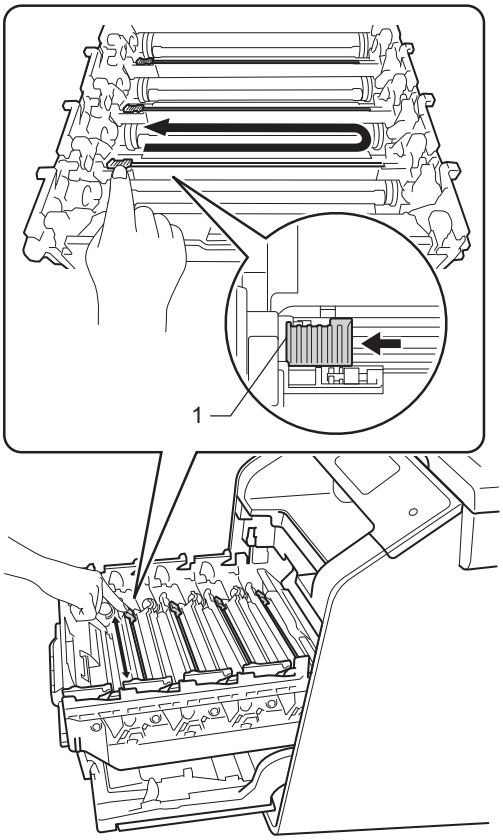
4 Držite ručku toner uloška i pažljivo je pritisnite prema uređaju kako biste je otključali. Zatim izvadite toner uložak iz jedinice bubnja. Ovo ponovite za sve toner uloške.



VAŽNO

- Preporučujemo da toner uložak stavite na list papira ili krpu koje možete baciti ako biste slučajno prolili ili rasuli toner.
- Pažljivo rukujte toner uloškom. Ako vam se toner prospe po rukama ili odjeći, odmah ih obrišite ili operite u hladnoj vodi.

5 Očistite koronsku žicu u jedinici bubnja pažljivim klizanjem plave pločice zdesna nalijevo i obrnuto nekoliko puta.

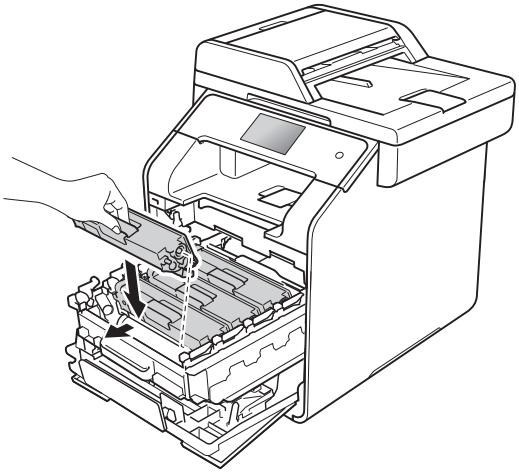


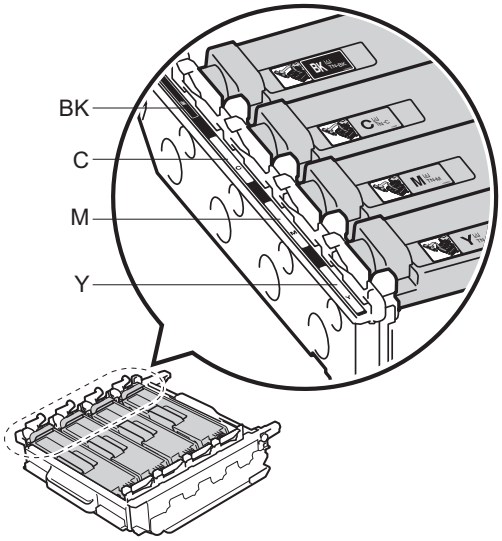
NAPOMENA

Pločicu obavezno vratite u početni položaj (1). Ako to ne napravite, ispisane će stranice možda i dalje imati okomitu prugu.

6 Ponovite korak ❺ za čišćenje svake od tri preostale koronske žice.

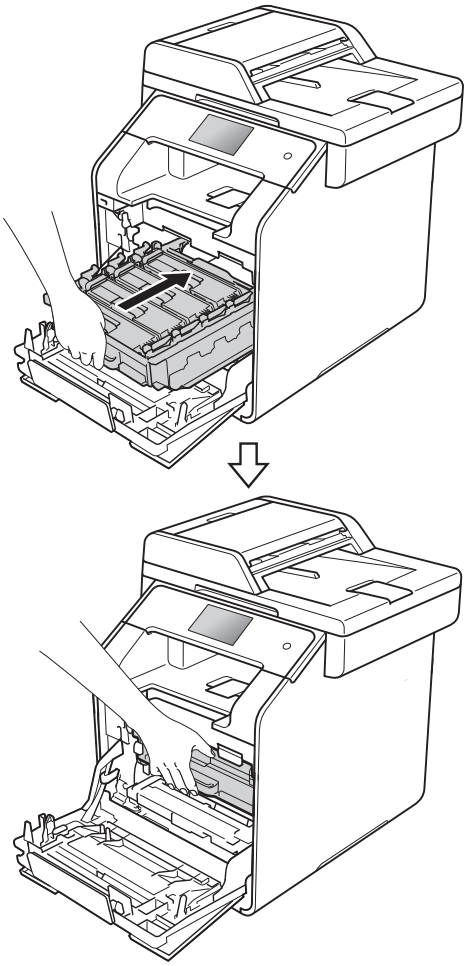
7 Držite ručku toner uloška i gurnite toner uložak u jedinicu bubnja, zatim ga pažljivo povucite prema sebi dok ne čujete da se uglavio na svoje mjesto. Pazite da izjednačite boju toner uloška s istom oznakom boje na jedinici bubnja. Ovo ponovite za sve toner uloške.





BK = crni, C = cijan,
M = magenta, Y= žuti

8 Pritisnite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



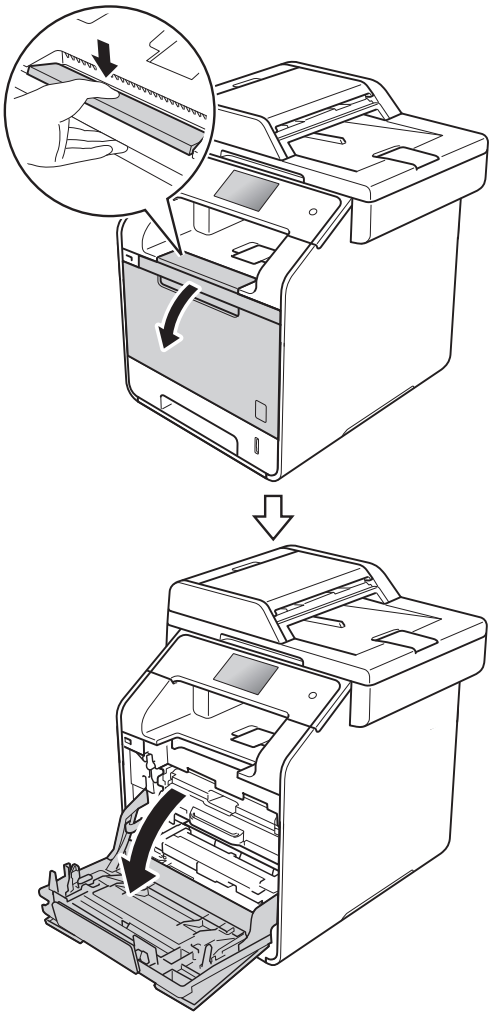
9 Zatvorite prednji poklopac uređaja.

A

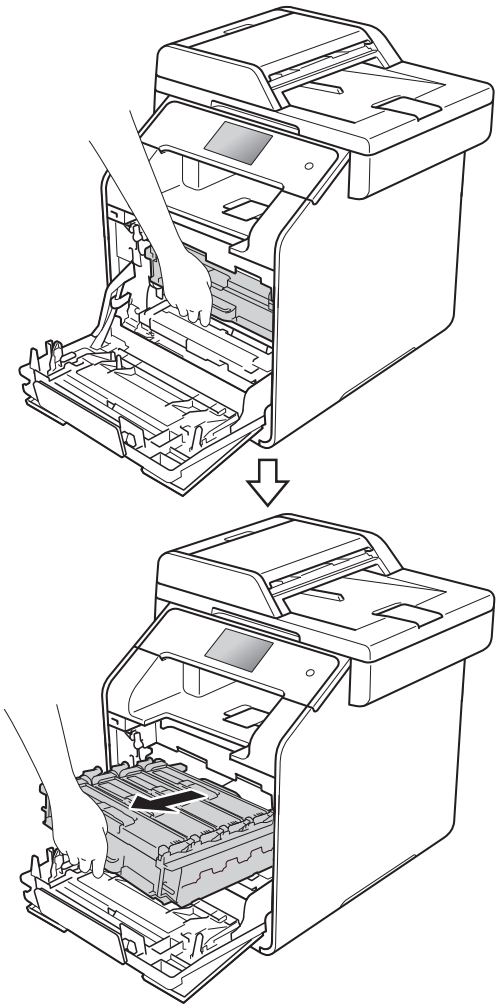
Čišćenje jedinice bubnja

Ako ispis ima mrlje u intervalima od 94 mm, slijedite ispod navedene korake kako biste riješili problem.

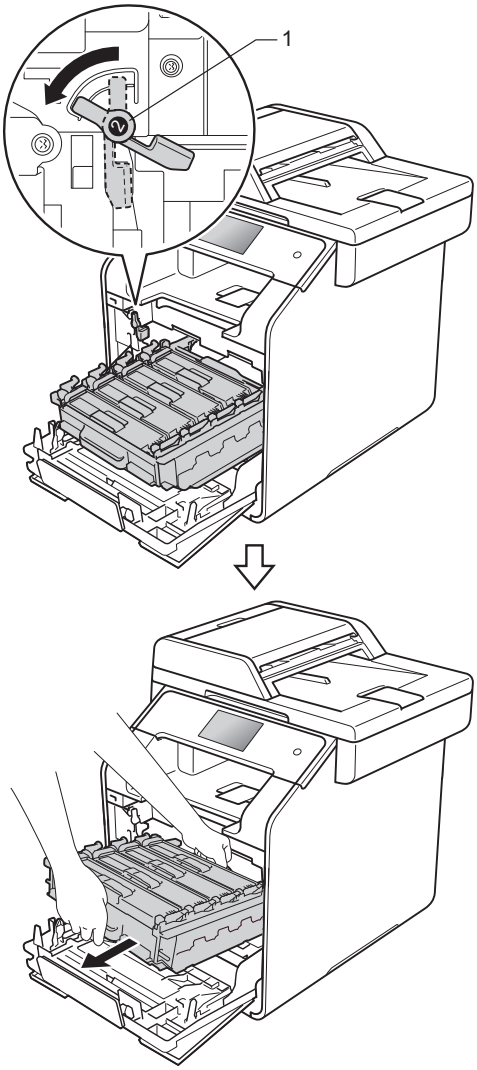
1. Uvjerite se da je uređaj u stanju pripravnosti.
2. Pritisnite .
3. Pritisnite `Sve postavke`.
4. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Ispis izvj.`
5. Pritisnite `Ispis izvj.`
6. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Tocke na bubnju za isp.`
7. Pritisnite `Tocke na bubnju za isp.`
8. Uređaj će prikazati `Pritisni [OK].` Pritisnite `OK`.
9. Uređaj će ispisati list za provjeru točkica bubnja. Zatim pritisnite .
10. Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj.
11. Pritisnite gumb za otpuštanje prednjeg poklopca i otvorite prednji poklopac.



12 Držite plavu ručku jedinice bubnja. Izvucite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.

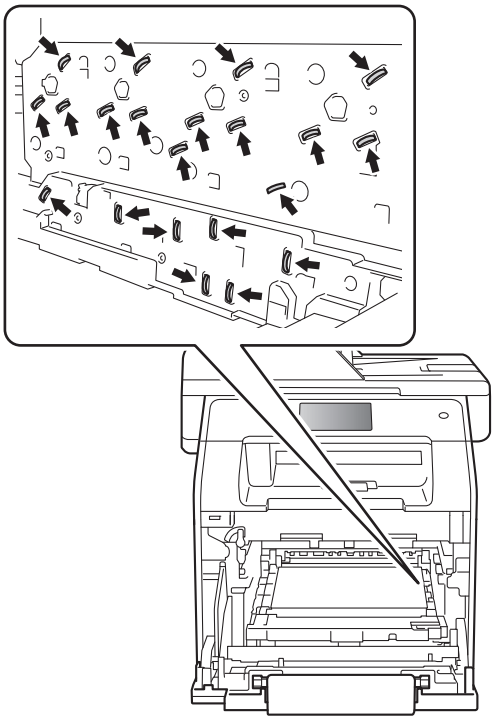


13 Plavu sigurnosnu polugu (1) na lijevoj strani uređaja okrenite suprotno od smjera kazaljke na satu kako bi došla u položaj za otpuštanje. Držeći plave ručke jedinice bubnja podignite prednju stranu jedinice bubnja i uklonite je iz uređaja.



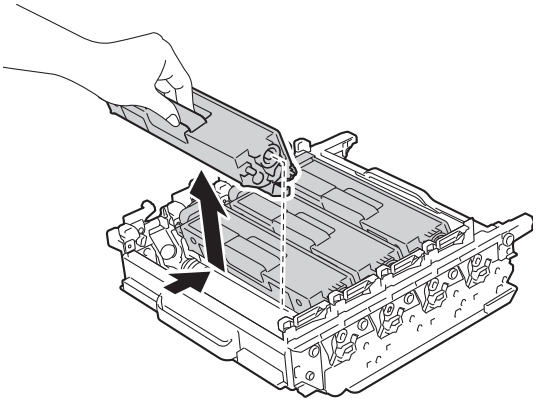
VAŽNO

- Preporučujemo da jedinicu bubnja stavite na list papira ili krpu koje možete baciti ako biste slučajno prolili ili rasuli toner.
- Kako biste spriječili oštećenje uređaja uzrokovano statičkim elektricitetom, NE dodirujte elektrode prikazane na ilustraciji.



- Kada nosite jedinicu bubnja, držite je za plave ručke. NE držite jedinicu bubnja tako da je hvatate sa strane.

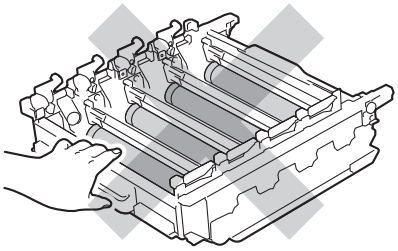
14 Držite ručku toner uloška i pažljivo je pritisnite prema naprijed kako biste je otključali. Zatim izvadite toner uložak iz jedinice bubnja. Ovo ponovite za sve toner uloške.

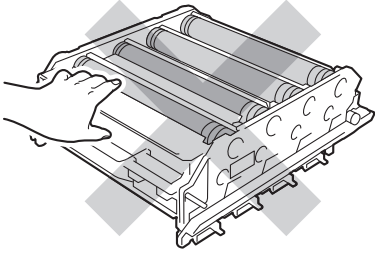


VAŽNO

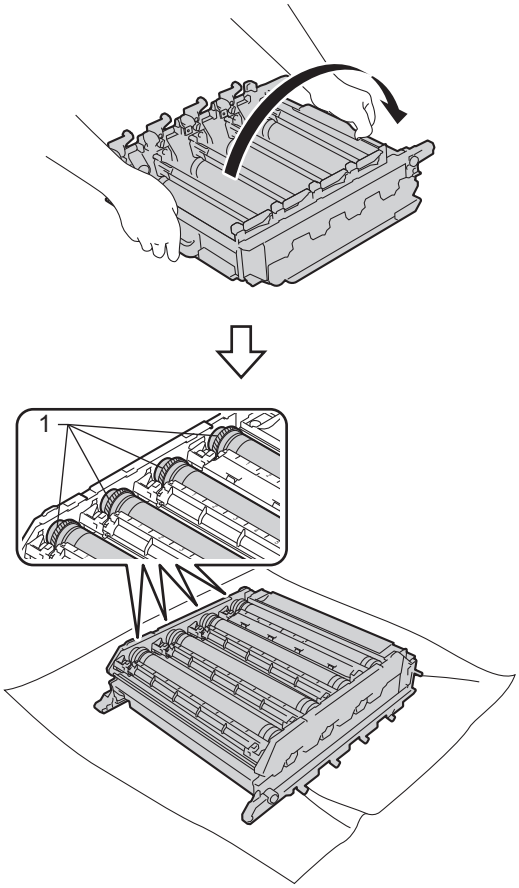
- Pažljivo rukujte toner uloščima. Ako vam se toner prospe po rukama ili odjeći, odmah ih obrišite ili operite u hladnoj vodi.
- Kako biste izbjegli probleme vezane uz kvalitetu ispisa, NE dodirujte osjenčane dijelove prikazane na slikama.

<Jedinica bubnja>





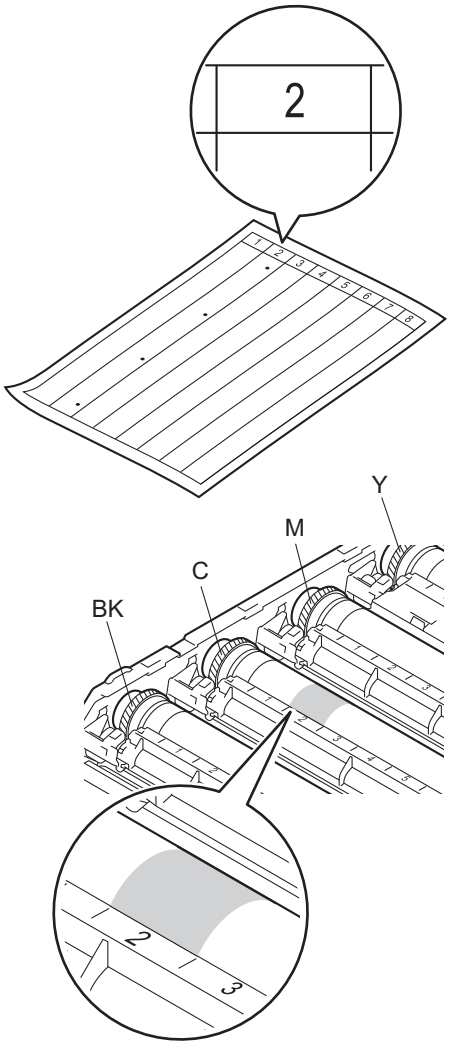
15 Preokrenite jedinicu bubnja držeći je za plave ručke. Pazite da se zupčanici jedinice bubnja (1) nalaze na lijevoj strani.



16 Provjerite list za provjeru točkica bubnja radi sljedećih problema:

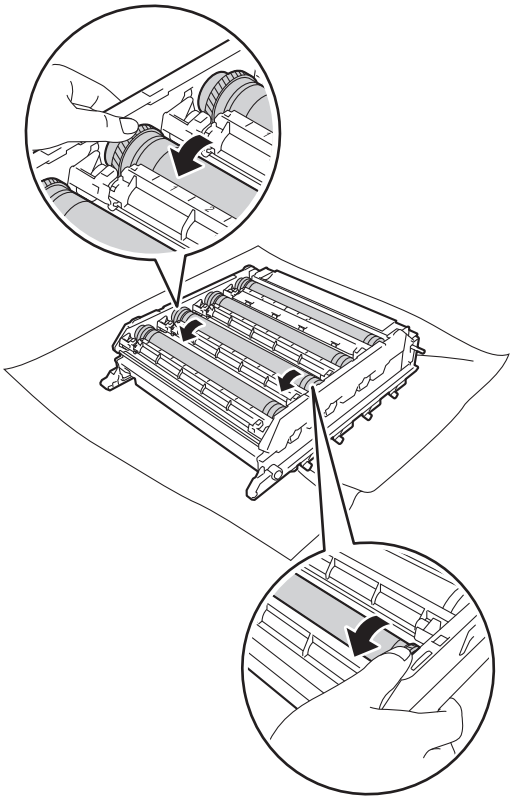
- Problem vezan uz boju točkica: Boja ispisanih točkica ukazuje na boju bubnja koji trebate očistiti.
- Položaj točkica: List ima osam stupaca. Broj stupca na kojem je ispisana točkica upotrebljava se za pronalaženje položaja točkice na bubnju.

17 Upotrebljavajte numeričke markere pokraj valjka bubnja kako biste pronašli oznaku. Na primjer, točkica boje cijan, koja se nalazi u 2. stupcu lista za provjeru, značila bi da postoji oznaka na bubnju boje cijan u području „2”.



A

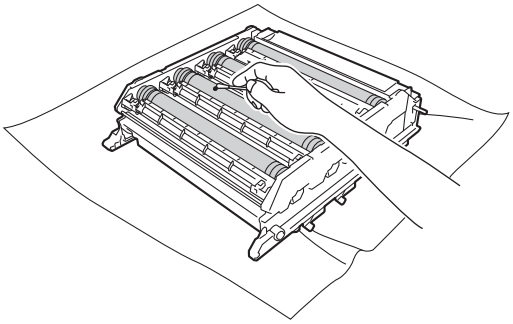
18 Nakon što odaberete bubanj, stavite jednu ruku na zupčanik bubnja, a drugu ruku na rub drugog kraja bubnja, zatim bubanj polako zarotirajte prema sebi dok promatrate sumnjivu površinu.



VAŽNO

- Kako biste izbjegli probleme s kvalitetom ispisa, NEMOJTE rukama dodirivati površinu jedinice bubnja.
- NE čistite fotosenzitivnu površinu bubnja oštrim predmetom ili bilo kojom tekućinom.

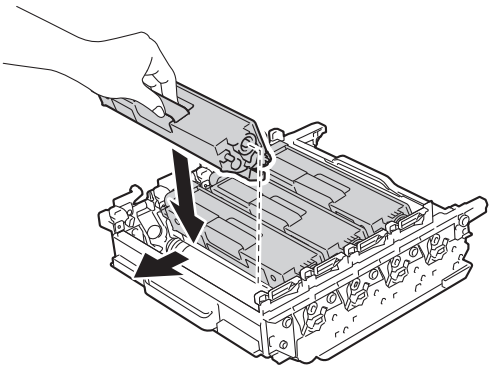
19 Kada pronađete oznaku na bubnju koja odgovara oznaci na listu za provjeru točkica bubnja, pažljivo obrišite površinu bubnja pamučnim štapićem kako biste uklonili oznaku s površine.

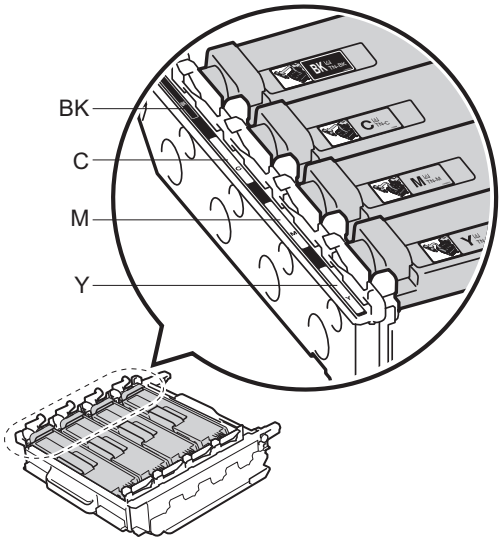


VAŽNO

NE čistite fotosenzitivnu površinu bubnja oštrim predmetom ili bilo kojom tekućinom.

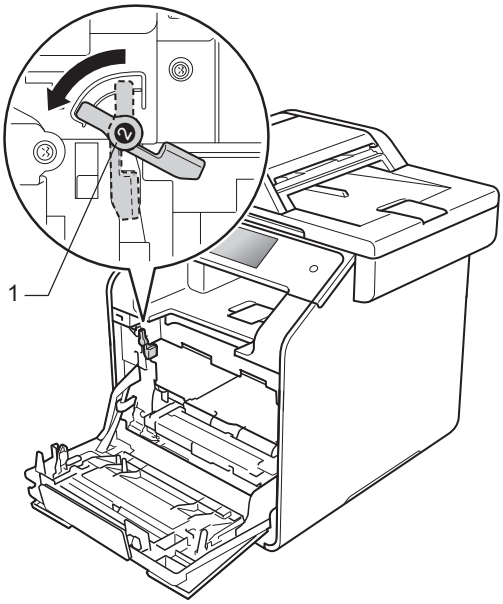
20 Držite ručku toner uloška i gurnite toner uložak u jedinicu bubnja, zatim ga pažljivo povucite prema sebi dok ne čujete da se uglavio na svoje mjesto. Pazite da izjednačite boju toner uloška s istom oznakom boje na jedinici bubnja. Ovo ponovite za sve toner uloške.



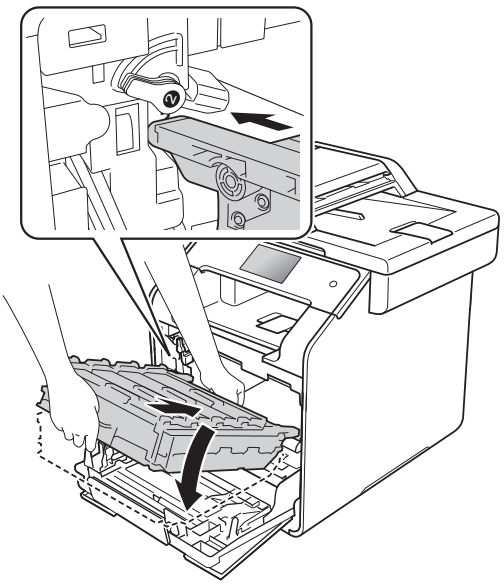


BK = crni, C = cijan,
M = magenta, Y= žuti

21 Uvjerite se da je plava sigurnosna poluga (1) u položaju za otpuštanje, kao što je prikazano na ilustraciji.

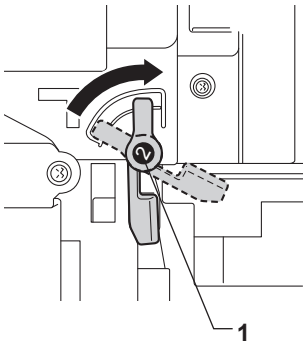


22 Pažljivo gurnite jedinicu bubnja u uređaj dok se ne zaustavi na plavoj sigurnosnoj poluzi.

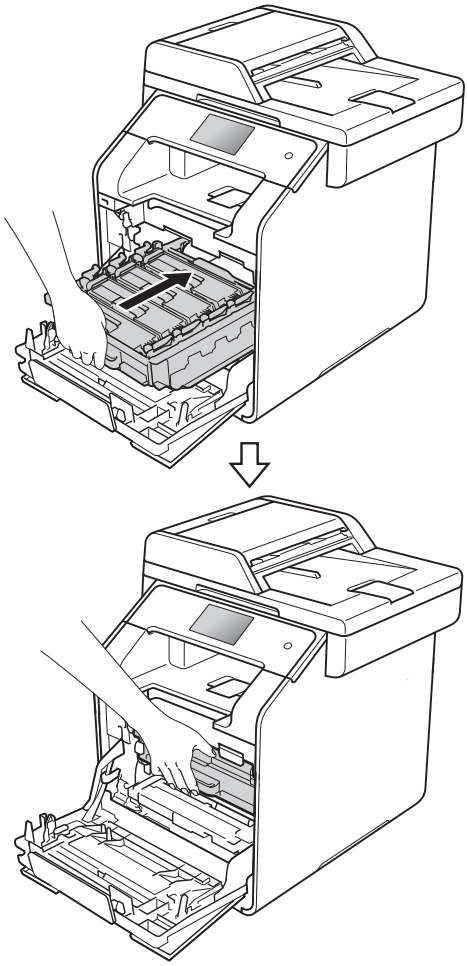


A

23 Plavu sigurnosnu polugu (1) okrenite u smjeru kazaljke na satu kako bi došla u položaj za zaključavanje.



24 Pritisnite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



25 Zatvorite prednji poklopac uređaja.

26 Uključite uređaj i napravite testni ispis.

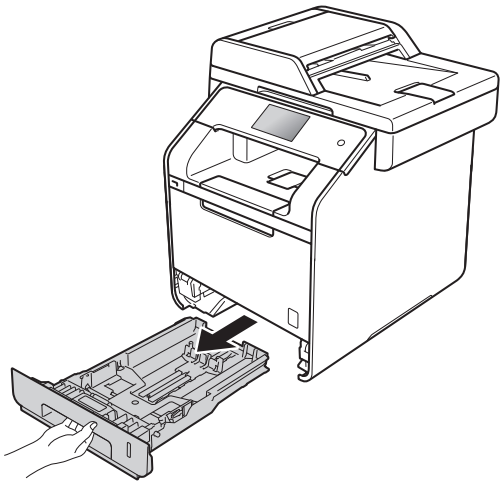
Čišćenje valjaka za sakupljanje papira

Povremeno čišćenje valjka za sakupljanje papira može spriječiti zastoje papira jer se time osigurava pravilno ulaganje papira.

Ako imate problema s ulaganjem papira, očistite valjke za sakupljanje papira na sljedeći način:

1 Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj.

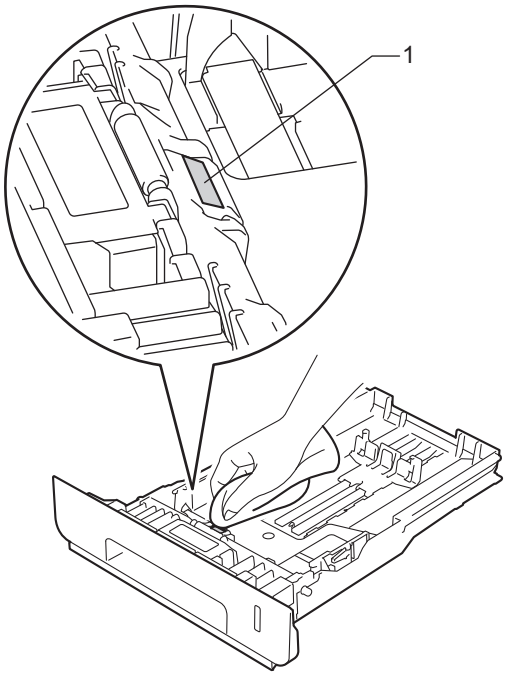
2 Potpuno izvucite ladicu za papir iz uređaja.



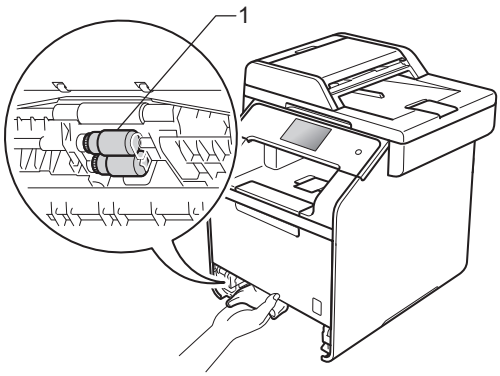
3 Ako je papir stavljen u ladicu za papir, izvadite ga.

4 Uklonite sve što se zaglavilo unutar ladice za papir.

5 Dobro ocijedite krpu koja ne ostavlja dlačice namočenu u mlaku vodu i obrišite pločicu separatora (1) na ladici za papir kako biste uklonili prašinu.



6 Obrišite dva valjka za sakupljanje papira (1) unutar uređaja kako biste uklonili prašinu.



7 Ponovno napunite ladicu papirom i čvrstim je pokretom vratite u uređaj.

8 Uključite uređaj.

Kalibriranje boja

Izlazna gustoća za svaku boju može se razlikovati ovisno o okruženju uređaja, poput temperature i vlažnosti. Kalibriranje pomaže poboljšati gustoću boje.

1 Pritisnite .

2 Pritisnite `Kalibriraj`.

3 Pritisnite `Kalibriraj`.

4 Za potvrdu pritisnite `Da`.

5 Uređaj će prikazati `Zavrseno`.

6 Pritisnite .

Možete resetirati parametre kalibriranja na tvorničke postavke.

1 Pritisnite .

2 Pritisnite `Kalibriraj`.

3 Pritisnite `Ponisti`.

4 Za potvrdu pritisnite `Da`.

5 Uređaj će prikazati `Zavrseno`.

6 Pritisnite .

A

NAPOMENA

- Ako se prikaže poruka o pogrešci, pritisnite OK i pokušajte ponovno.

  (Za više informacija pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 123.)

- Ako upotrebljavate upravljački program pisača za Windows®, upravljački program automatski će dobiti podatke o kalibriranju boja ako su odabrani **Koristi podatke za kalibraciju** i **Automatski popuni podatke o uređaju**. Ove su postavke zadano omogućene.
  (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)).

- Ako upotrebljavate upravljački program pisača za Macintosh, morate izvršiti kalibriranje pomoću programa Status Monitor. Uključite program Status Monitor i odaberite **Color Calibration** (Kalibracija boja) iz izbornika **Control** (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)).

Registriranje boja

Ako čista područja boje ili slike imaju cijan, magenta ili žute resice, za rješavanje problema možete upotrijebiti značajku automatske registracije.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite Registracija.
3. Za potvrdu pritisnite Da.
4. Uređaj će prikazati Zavrseno.
5. Pritisnite .

Automatska korekcija

Možete postaviti ako se automatski izvršava korekcija boje (kalibriranje i registriranje boja). Zadana postavka je Uklj. Proces korekcije boje troši nešto tonera.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite Sve postavke.
3. Pritisnite Pisac.
4. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Korekcija boje.
5. Pritisnite Korekcija boje.
6. Pritisnite Auto ispravak.
7. Pritisnite Uklj ili Isklj.
8. Pritisnite .

B Rješavanje problema

Ako mislite da imate problem s uređajem, prvo provjerite svaku ispod navedenu stavku i pridržavajte se savjeta za rješavanje problema.

Većinu pogrešaka možete sami ukloniti. Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center nudi najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.

Posjetite http://solutions.brother.com/

Kako ustanoviti problem

Prvo provjerite sljedeće:

- Kabel napajanja uređaja pravilno je spojen i uređaj je uključen. Ako se uređaj ne uključi nakon što spojite kabel napajanja, pogledajte *Ostale poteškoće* na stranici 153.
- Svi zaštitni dijelovi su uklonjeni.
- Papir je pravilno umetnut u ladicu za papir.
- Kabeli sučelja čvrsto su spojeni na uređaj i računalo ili je bežična veza podešena na uređaju i računalu.
- Poruke na dodirnom zaslonu

  (Pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 123.)

Ako niste riješili problem izvršavanjem svih gore navedenih provjera, ustanovite problem i idite na ispod predloženu stranicu.

Problemi kod rukovanja papirom i ispisivanja:

- *Poteškoće s ispisom* na stranici 145
- *Poteškoće pri rukovanju papirom* na stranici 146
- *Ispisivanje primljenih faksova* na stranici 147

Problemi s telefonom i faksom:

- *Telefonske linije ili priključci* na stranici 147
- *Obrada dolaznih poziva* na stranici 150
- *Primanje faksova* na stranici 148
- *Slanje faksova* na stranici 149

Problemi kod kopiranja:

- *Poteškoće pri kopiranju* na stranici 151

Problemi kod skeniranja:

- *Poteškoće sa skeniranjem* na stranici 151

Problemi sa softverom i mrežom:

- *Poteškoće sa softverom* na stranici 151
- *Poteškoće na mreži* na stranici 152

Poruke o pogrešci i održavanju

Kao kod svakog sofisticiranog uredskog proizvoda, pogreške se mogu pojaviti i potrošni materijali možda će se trebati zamijeniti. Ako se ovo dogodi, uređaj prepoznaje pogrešku ili potrebno redovito održavanje i prikazuje odgovarajuću poruku. U tablici su prikazane najčešće poruke o pogrešci i održavanju.

Većinu pogrešaka možete sami ukloniti i redovito održavati uređaj. Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center pruža najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.

Posjetite http://solutions.brother.com/

NAPOMENA

Nazivi na dodirnom zaslonu su sljedeći:

- Višenamjenska ladica: `MP lad.`
- Standardna ladica za papir: `Ladicu1`
- Opcijska donja ladica: `Ladicu2`

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
`2-strano onemoguceno`	Stražnji poklopac uređaja nije u potpunosti zatvoren.	Zatvorite stražnji poklopac uređaja tako da se uglavi u zatvoreni položaj.
`2-strano onemoguceno` `Umetni papir i pritisni [Ponovno pokusaj].`	Iako veličina papira u ladici za papir odgovara veličini papira koja je odabrana na upravljačkoj ploči ili u upravljačkom programu pisača, uređaj je prestao s ispisivanjem kada je u ladici naišao na dodatnu, drugačiju veličinu papira.	Pazite da ladica za papir sadrži samo onu veličinu papira koju ste odabrali na upravljačkoj ploči ili u upravljačkom programu pisača, zatim pritisnite `Pocetak boje` ili `Pokreni mono`.
	Izvukli ste ladicu za papir prije nego što je uređaj završio s ispisivanjem na obje strane papira.	Ponovno umetnite ladicu za papir i pritisnite `Pocetak boje` ili `Pokreni mono`.
`Pristup odbijen`	Funkcija kojom se želite koristiti ograničena je značajkom sigurnosnog zaključavanja funkcija.	Kontaktirajte sa svojim administratorom kako bi provjerio vaše postavke sigurnosnog zaključavanja funkcija.
`Pogreska pristupa`	Uređaj je uklonjen iz USB izravnog sučelja dok su se obrađivali podatci.	Pritisnite . Ponovno umetnite uređaj i pokušajte ispisivati značajkom izravnog ispisivanja.
`Kraj remena`	Jedinica remena pri kraju je upotrebe.	Kupite novu jedinicu remena prije nego dobijete poruku `Zamijeni remen`.
`BT poz. zn. uklj` (Samo za Ujedinjeno Kraljevstvo)	`BT pozivni znak` je postavljen na `Uklj`.	Postavite `BT pozivni znak` na `Isklj`. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).)

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Kalibriranje neuspjesno.	Kalibriranje nije uspjelo.	Pritisnite OK i pokušajte ponovno. ■ Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj. Pričekajte nekoliko sekundi, zatim ponovno uključite uređaj. Ponovno izvršite kalibriranje boja pomoću dodirnog zaslona ili upravljačkog programa pisača (pogledajte *Kalibriranje boja* na stranici 119). ■ Stavite novu jedinicu remena (pogledajte *Zamjena jedinice remena* na stranici 90). ■ Ako problem potraje, kontaktirajte s Brotherovom službom za korisnike ili lokalnim prodavačem Brotherovih proizvoda.
Pogreska spremnika	Toner uložak nije pravilno umetnut.	Izvucite jedinicu bubnja, izvadite toner uložak za boju na koju se ukazuje na dodirnom zaslonu, zatim ga vratite u jedinicu bubnja. Vratite jedinicu bubnja u uređaj. Ako problem potraje, kontaktirajte s Brotherovom službom za korisnike ili lokalnim prodavačem Brotherovih proizvoda.
Kom.pogreska	Loša kvaliteta telefonske linije prouzročila je komunikacijsku pogrešku.	Pokušajte ponovno poslati faks ili pokušajte spojiti uređaj na drugu telefonsku liniju. Ako problem potraje, kontaktirajte s telefonskom tvrtkom i zatražite da provjere telefonsku liniju.
Kondenzacija	Jedan od problema koji može prouzročiti ovu pogrešku je kondenzacija koja nastane unutar uređaja nakon promjene temperature u prostoriji.	Neka uređaj ostane uključen. Pričekajte barem 30 minuta s potpuno otvorenim prednjim poklopcem. Zatim isključite uređaj i zatvorite poklopac. Ponovno ga uključite.
Hlađenje Pricekajte.	Temperatura jedinice bubnja ili toner uloška je previsoka. Uređaj će pauzirati s trenutačnim ispisivanjem i prebaciti se u način rada hlađenja. Tijekom načina rada hlađenja čut ćete kako radi ventilator, a na dodirnom zaslonu bit će prikazane poruke Hlađenje i Pricekajte.	Uvjerite se da čujete kako ventilator u uređaju radi i da ispušni izlaz nije nečim zaklonjen. Ako se ventilator okreće, uklonite sve predmete koji bi mogli blokirati ispušni izlaz i ostavite uređaj uključen, ali ga nemojte upotrebljavati nekoliko minuta. Ako se ventilator ne okreće, na nekoliko minuta iskopčajte uređaj iz izvora napajanja i ponovno ga ukopčajte.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Pokrov je otv.	Prednji poklopac nije u potpunosti zatvoren.	Zatvorite prednji poklopac uređaja.
	Poklopac grijača nije u potpunosti zatvoren ili se papir zaglavio na stražnjoj strani uređaja kad ste uključili napajanje.	■ Zatvorite poklopac grijača koji se nalazi ispod stražnjeg poklopca uređaja. ■ Uvjerite se da papir nije zaglavljen iza poklopca grijača na stražnjoj strani uređaja, zatim zatvorite poklopac grijača i pritisnite Pokreni (pogledajte *Papir je zaglavljen na stražnjoj strani uređaja* na stranici 138).
	Poklopac AUD-a nije u potpunosti zatvoren.	Zatvorite poklopac AUD-a na uređaju.
	Poklopac AUD-a je otvoren dok se stavlja dokument.	Zatvorite poklopac AUD-a na uređaju i pritisnite .
DIMM Error	■ DIMM nije pravilno umetnut. ■ DIMM je pokvaren. ■ DIMM ne udovoljava traženim specifikacijama.	■ Isključite uređaj i iskopčajte kabel napajanja. Uklonite DIMM. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).) ■ Potvrdite da DIMM udovoljava traženim specifikacijama. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).) ■ Pravilno ponovno umetnite DIMM. Pričekajte nekoliko sekundi, zatim ukopčajte kabel napajanja i ponovno uključite uređaj. ■ Ako se ova poruka o pogrešci ponovno pojavi, zamijenite DIMM novim. (Pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik).)
Iskljucen	Druga osoba ili faks uređaj druge osobe prekinuli su poziv.	Pokušajte ponovno poslati ili primiti faks.
Dok. zaglav.	Dokument nije ispravno umetnut ili uložen ili je dokument skeniran s AUD-a bio predug.	Pogledajte *Dokument je zaglavljen na vrhu jedinice AUD-a* na stranici 134 ili *Upotreba automatskog ulagača dokumenata (AUD)* na stranici 38.
Kraj bubnja	Jedinica bubnja pri kraju je upotrebe.	Naručite novu jedinicu bubnja prije nego dobijete poruku Zamijeni bubanj.
Bubanj !	Koronske žice na jedinici bubnja moraju se očistiti.	Očistite sve četiri koronske žice u jedinici bubnja klizanjem plave pločice (pogledajte *Čišćenje koronskih žica* na stranici 109).
	Jedinica bubnja nije pravilno umetnuta.	Uklonite jedinicu bubnja, uklonite toner uloške iz jedinice bubnja, zatim ih ponovno umetnite u jedinicu bubnja. Jedinicu bubnja vratite u uređaj.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Zaustavljanje bubnja	Vrijeme je za zamjenu jedinice bubnja.	Zamijenite jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).
Zagl. 2-strano	Papir je zaglavljen ispod ladice za papir ili jedinice grijača.	Pogledajte *Papir je zaglavljen ispod ladice za papir* na stranici 143.
Zagl.iznutra	Papir je zaglavljen unutar uređaja.	Pogledajte *Papir je zaglavljen unutar uređaja* na stranici 140.
Zaglav. MP ladica	Papir je zaglavljen u višenamjenskoj ladici uređaja.	Pogledajte *Papir je zaglavljen u višenamjenskoj ladici* na stranici 136.
Zagl.straga	Papir je zaglavljen na stražnjoj strani uređaja.	Pogledajte *Papir je zaglavljen na stražnjoj strani uređaja* na stranici 138.
Zagl Lad1 Zaglav. Ladica2	Papir je zaglavljen u ladici za papir u uređaju.	Pogledajte *Papir je zaglavljen u ladici za papir 1 ili ladici 2* na stranici 137.
Ogranicenje prekoraceno	Premašili ste broj stranica koje je dopušteno ispisati. Ispisni će se zadatak otkazati.	Kontaktirajte sa svojim administratorom kako bi provjerio vaše postavke sigurnosnog zaključavanja funkcija.
Pogreska prist. dnev.	Uređaj nije mogao pristupiti datoteci zapisnika o ispisu na poslužitelju.	Zatražite od administratora da u mrežnim postavkama provjeri pohranu zapisnika o ispisu. Za više informacija pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Nema jedinice remena	Jedinica remena nije pravilno umetnuta.	Ponovno umetnite jedinicu remena (pogledajte korake u *Zamjena jedinice remena* na stranici 90).
Nema bubnja	Jedinica bubnja nije pravilno umetnuta.	Ponovno umetnite jedinicu bubnja (pogledajte korake u *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).
Nema podrske za CVORISTE	USB koncentrator spojen je na USB izravno sučelje.	Odspojite USB koncentrator iz USB izravnog sučelja.
Nema papira	U ladici za papir u uređaju nestalo je papira ili papir nije pravilno stavljen u ladicu za papir.	Napravite jedno od sljedećeg: ■ Ponovno napunite ladicu za papir. Uvjerite se da su vodilice za papir postavljene na ispravnu veličinu. ■ Uklonite papir i ponovno ga stavite. Uvjerite se da su vodilice za papir postavljene na ispravnu veličinu. ■ Ako niste uklonili problem, možda je potrebno očistiti valjak za sakupljanje papira. Očistite valjak za sakupljanje papira. (Pogledajte *Čišćenje valjaka za sakupljanje papira* na stranici 118)
Nema dopustenja	Ispisivanje dokumenata u boji ograničeno je značajkom sigurnosnog zaključavanja funkcija. Ispisni će se zadatak otkazati.	Kontaktirajte sa svojim administratorom kako bi provjerio vaše postavke sigurnosnog zaključavanja funkcija.
Nema odg./zauzeto	Broj koji ste birali ne odgovara ili je zauzet.	Provjerite broj i pokušajte ponovno.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Nema tonera	Nije pravilno umetnut toner uložak za boju na koju se ukazuje na dodirnom zaslonu.	Uklonite jedinicu bubnja, zatim iz jedinice bubnja uklonite toner uložak za boju na koju se ukazuje na dodirnom zaslonu i ponovno umetnite toner uložak u jedinicu bubnja. Jedinicu bubnja vratite u uređaj. Ako problem potraje, zamijenite toner uložak (pogledajte *Zamjena toner uložaka* na stranici 78).
Nema ladice	Nije umetnuta ili nije pravilno umetnuta ladica za papir na koju se ukazuje na dodirnom zaslonu.	Ponovno umetnite ladicu za papir na koju se ukazuje na dodirnom zaslonu.
Nema otpadnog tonera	Kutija za otpadni toner nije pravilno umetnuta.	Ponovno umetnite kutiju za otpadni toner (pogledajte korake u *Zamjena kutije za otpadni toner* na stranici 95).
Nema memorije	Memorija uređaja je puna.	**U tijeku je slanje faksa ili kopiranje** Napravite jedno od sljedećeg: ■ Pritisnite Pošalji odmah, Djelomicni ispis ili Odustani kako biste poslali ili kopirali skenirane stranice. ■ Pritisnite i pričekajte da druge radnje koje su u tijeku ne završe, zatim pokušajte ponovno. ■ Izbrišite faksove iz memorije. Ispišite faksove koji su pohranjeni u memoriji kako biste memoriju vratili na 100 %. Zatim isključite značajku pohrane faksa kako biste izbjegli pohranjivanje još faksova u memoriju (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)). ■ Dodajte opcijsku memoriju (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)). **U tijeku je ispisivanje** Napravite jedno od sljedećeg: ■ Smanjite rezoluciju ispisa (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)). ■ Izbrišite faksove iz memorije (pogledajte gore navedeno objašnjenje). ■ Dodajte opcijsku memoriju (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)).
Ispis podataka pun	Memorija uređaja je puna.	■ Pritisnite i izbrišite prethodno pohranjene zaštićene ispisne zadatke. ■ Dodajte opcijsku memoriju (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)).

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Ispis nije moguc XX	Uređaj ima mehanički problem.	Napravite jedno od sljedećeg: ■ Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj, pričekajte nekoliko sekundi, zatim ga ponovno uključite (pogledajte *Prijenos faksova ili izvještaja dnevnika faksova* na stranici 132). ■ Ako problem potraje, kontaktirajte s Brotherovom službom za korisnike radi podrške.
Registracija nije uspjela.	Registracija nije uspjela.	Pritisnite OK i pokušajte ponovno. ■ Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj. Pričekajte nekoliko sekundi, zatim ga ponovno uključite. Pomoću dodirnog zaslona izvršite automatsko registriranje boja (pogledajte *Registriranje boja* na stranici 120). ■ Stavite novu jedinicu remena (pogledajte *Zamjena jedinice remena* na stranici 90). ■ Ako problem potraje, kontaktirajte s Brotherovom službom za korisnike.
Preim.datoteku	Na USB izbrisivom memorijskom uređaju nalazi se datoteka s istim nazivom kao i datoteka koju pokušavate pohraniti.	Promijenite naziv datoteke koja se nalazi na USB izbrisivom memorijskom uređaju ili naziv datoteke koju pokušavate pohraniti.
Zamijeni remen	Vrijeme je za zamjenu jedinice remena.	Zamijenite jedinicu remena (pogledajte *Zamjena jedinice remena* na stranici 90).
Zamijeni bubanj	Vrijeme je za zamjenu jedinice bubnja.	Zamijenite jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).
	Brojač jedinice bubnja nije bio resetiran kad ste umetnuli novi bubanj.	Resetirajte brojač jedinice bubnja pridržavajući se uputa koje ste dobili s novom jedinicom bubnja.
Zamjenite spajac	Vrijeme je za zamjenu jedinice grijača.	Obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda kako biste zamijenili jedinicu grijača.
Zamijeni laser	Vrijeme je za zamjenu jedinice lasera.	Obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda kako biste zamijenili jedinicu lasera.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Zamijeni PF komplet MP Zamijeni PF komplet 1 Zamijeni PF komplet 2	Vrijeme je za zamjenu opreme za ulaganje papira.	Obratite se Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda kako biste zamijenili opremu za ulaganje papira.
Zamijeni toner. [1] [1] Dodirni zaslon ukazuje na boju toner uloška koji morate zamijeniti. BK = crni, C = cijan, M = magenta, Y = žuti	Toner uložak došao je do kraja upotrebe. Uređaj će prestati sa svim radnjama ispisivanja. Dok god memorija bude dostupna, faksovi će se pohranjivati u memoriju.	Zamijenite toner uložak za boju na koju se ukazuje na dodirnom zaslonu (pogledajte *Zamjena toner uložaka* na stranici 78).
Zamijeni kutiju otpadnog tonera	Vrijeme je za zamjenu kutije za otpadni toner.	Zamijenite kutiju za otpadni toner (pogledajte *Zamjena kutije za otpadni toner* na stranici 95).
Skeniranje nije moguce	Dokument je predug za dvostrano skeniranje.	Pritisnite . Upotrebljavajte odgovarajuću veličinu papira za 2-strano skeniranje (pogledajte *Ispisni medij* na stranici 228).
	Uređaj ima mehanički problem.	■ Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj, zatim ga ponovno uključite (pogledajte *Prijenos faksova ili izvještaja dnevnika faksova* na stranici 132). ■ Ako problem potraje, kontaktirajte s Brotherovom službom za korisnike radi podrške.
Samodijagnostika	Temperatura jedinice grijača ne raste na određenu temperaturu u određenom razdoblju. Jedinica grijača je prevruća.	Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj, pričekajte nekoliko sekundi, zatim ga ponovno uključite. Ostavite uređaj uključen i u stanju pripravnosti na 15 minuta.
Kratki papir	Papir je u ladici prekratak, stoga ga uređaj ne može izbaciti na izlaznu ladicu licem prema dolje ispisanih listova.	Otvorite stražnji poklopac (izlazna ladica licem prema gore ispisanih listova) kako biste omogućili da ispisana stranica iziđe na izlaznu ladicu licem prema gore ispisanih listova. Uklonite ispisane stranice i pritisnite Ponovno pokusaj.
Pogr. vel.	Određena ladica ne podržava veličinu papira koja je određena u upravljačkom programu pisača.	Odaberite veličinu papira koju podržava svaka ladica (pogledajte *Vrsta i veličina papira* na stranici 33.)

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Pogr. vel. 2-strano	Veličina papira koja je određena u upravljačkom programu pisača i na dodirnom zaslonu nije dostupna za automatsko dvostrano ispisivanje.	Pritisnite . Odaberite veličinu papira koju podržava 2-strano ispisivanje. Veličina papira koju možete upotrebljavati za automatsko 2-strano ispisivanje je A4.
	Papir u ladici nije ispravne veličine i nije prikladan za automatsko dvostrano ispisivanje.	Stavite ispravnu veličinu papira u ladicu i postavite veličinu papira za ladicu (pogledajte *Veličina papira* na stranici 30). Veličina papira koju možete upotrebljavati za automatsko 2-strano ispisivanje je A4.
Nepodudaranje velicine	Papir u ladici nije ispravne veličine.	Napravite jedno od sljedećeg: ■ U ladicu za papir stavite istu veličinu papira koja je odabrana u upravljačkom programu pisača, zatim pritisnite Pokreni. ■ U upravljačkom programu pisača odaberite istu veličinu papira koju ste stavili u određenu ladicu za papir.
Mali papir	Papir (čija je veličina određena u upravljačkom programu pisača) je prekratak, stoga ga uređaj ne može izbaciti na izlaznu ladicu licem prema dolje ispisanih listova.	Otvorite stražnji poklopac (stražnja izlazna ladica) kako biste omogućili da ispisani papir iziđe na izlaznu ladicu licem prema gore ispisanih listova, zatim pritisnite Ponovno pokusaj.
Pogreska tonera	Jedan ili više toner uložaka nisu pravilno umetnuti.	Izvucite jedinicu bubnja. Uklonite sve toner uloške, zatim ih ponovno stavite u jedinicu bubnja.
Toner nisko:X [1] [1] (X) ukazuje na boju toner uloška koji je pri kraju upotrebe. BK = crni, C = cijan, M = magenta, Y = žuti	Ako se na dodirnom zaslonu prikaže Toner nisko, i dalje možete ispisivati, međutim uređaj vas obavještava da je toner uložak pri kraju upotrebe.	Odmah naručite novi toner uložak za boju na koju se ukazuje na dodirnom zaslonu kako bi vam zamjenski toner uložak bio na raspolaganju kada se na dodirnom zaslonu prikaže poruka Zamijeni toner.
Previse datoteka	Na USB izbrisivom memorijskom uređaju pohranjeno je previše datoteka.	Smanjite broj datoteka pohranjenih na USB izbrisivom memorijskom uređaju.
Inici. dodirnog zaslona nije uspjela.	Dodirni zaslon je pritisnut prije nego je dovršen postupak pokretanja prilikom uključivanja.	Uvjerite se da ništa niste stavili na dodirni zaslon i da ga ništa ne dodiruje.
	Prljavština bi se mogla zadržavati između donjeg dijela dodirnog zaslona i njegovog okvira.	Umetnite komadić krutog papira između donjeg dijela dodirnog zaslona i njegovog okvira te ga pomičite prema naprijed i natrag kako biste izvukli prljavštinu.
Pogreška lad2	Opcijska donja ladica nije pravilno umetnuta.	Ponovno umetnite opcijsku donju ladicu.

Poruka o pogrešci	Uzrok	Radnja
Neiskoristiv uredjaj Uklonite uredjaj. Isklj. i ponovno uklj. napajanje.	Neispravan USB uređaj ili USB uređaj velike potrošnje spojeni su na USB izravno sučelje.	Iskopčajte uređaj iz USB izravnog sučelja. Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj, zatim ga ponovno uključite.
Neiskoristiv uredjaj	Nepodržani/šifrirani USB uređaj ili USB izbrisivi memorijski uređaj spojeni su na USB izravno sučelje.	Iskopčajte uređaj iz USB izravnog sučelja (pogledajte specifikacije za podržane USB izbrisive memorijske uređaje u *Ispisivanje s USB izbrisivog memorijskog pogona ili digitalne kamere koja podržava masovnu pohranu* na stranici 64).
USB zaštićen od pisanja	Uključen je zaštitni prekidač USB izbrisivog memorijskog uređaja.	Isključite zaštitni prekidač USB izbrisivog memorijskog uređaja.
Uskoro kraj WT	Kutija za otpadni toner pri kraju je upotrebe.	Kupite novu kutiju za otpadni toner prije nego dobijete poruku Zamijeni kutiju otpadnog tonera.

Prijenos faksova ili izvještaja dnevnika faksova

Ako se na dodirnom zaslonu prikaže:

- `Ispis nije moguc XX`
- `Skeniranje nije moguce`

Preporučujemo prijenos faksova na drugi faks uređaj ili računalo (pogledajte *Prijenos faksova na drugi faks uređaj* na stranici 132 ili *Prijenos faksova na računalo* na stranici 133).

Ujedno možete prenijeti izvještaj dnevnika faksova kako biste vidjeli ima li još faksova koje morate prenijeti (pogledajte *Prijenos izvještaja dnevnika faksova na drugi faks uređaj* na stranici 133).

NAPOMENA

Ako se na dodirnom zaslonu uređaja prikaže poruka o pogrešci nakon što ste izvršili prijenos faksova, iskopčajte uređaj iz izvora napajanja na nekoliko minuta, zatim ga ponovno ukopčajte.

Prijenos faksova na drugi faks uređaj

Ako niste postavili stacionarni ID, ne možete ući u način rada za prijenos faksova (pogledajte *Unesite osobne informacije (stacionarni ID)* na stranici 20).

1. Pritisnite kako biste privremeno prekinuli pogrešku.
2. Pritisnite .
3. Pritisnite `Sve postavke`.
4. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Usluga`.
5. Pritisnite `Usluga`.
6. Pritisnite `Prij.podataka`.
7. Pritisnite `Prijenos faksa`.
8. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Ako se na dodirnom zaslonu prikaže `Nema podataka`, znači da nema preostalih faksova u memoriji uređaja. Pritisnite `Zatvori`.
   - Unesite broj faksa na koji želite da vam se proslijede faksovi.
9. Pritisnite `Pokreni faks`.

Prijenos faksova na računalo

Možete prenijeti faksove iz memorije uređaja na računalo.

1. Pritisnite kako biste privremeno prekinuli pogrešku.
2. Uvjerite se da ste instalirali **MFL-Pro Suite**, zatim na računalu uključite **Primi PC-FAX**.
   Pridržavajte se uputa za operativni sustav kojim se koristite.
   - (Windows® XP, Windows Vista® i Windows® 7)

     U izborniku (**Start**) odaberite **Svi programi** > **Brother** > **Brother Utilities**.
     Kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran).
     U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **Primi PC-FAX**, zatim kliknite **Primi**.
   - (Windows® 8)

     Kliknite (**Brother Utilities**), zatim kliknite na padajući popis i odaberite naziv modela (ako već nije odabran).
     U lijevoj navigacijskoj traci kliknite **Primi PC-FAX**, zatim kliknite **Primi**.
3. Obavezno postavite `PC faks prijem` na uređaju (pogledajte *Primanje faksova putem računala (samo za Windows®)* na stranici 51).
   Ako u memoriji uređaja bude pohranjenih faksova kada postavite `PC faks prijem`, dodirni zaslon će vas upitati želite li ih prenijeti na računalo.
4. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Za prijenos svih faksova na računalo pritisnite `Da`. Ako je `Pregled faksa` postavljen na `Iskljuceno`, upitat će vas želite li ispisati sigurnosne kopije.
   - Za izlaz i ostavljanje faksova u memoriji pritisnite `Ne`.
5. Pritisnite .

Prijenos izvještaja dnevnika faksova na drugi faks uređaj

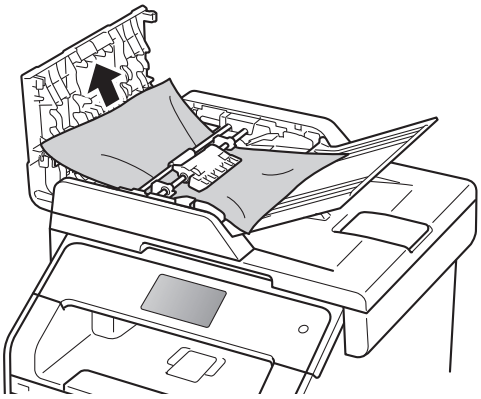
Ako niste postavili stacionarni ID, ne možete ući u način rada za prijenos faksova (pogledajte *Unesite osobne informacije (stacionarni ID)* na stranici 20).

1. Pritisnite kako biste privremeno prekinuli pogrešku.
2. Pritisnite .
3. Pritisnite `Sve postavke`.
4. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Usluga`.
5. Pritisnite `Usluga`.
6. Pritisnite `Prij.podataka`.
7. Pritisnite `Prijenos izvještaja`.
8. Unesite broj faksa na koji želite da vam se proslijedi izvještaj dnevnika faksova.
9. Pritisnite `Pokreni faks`.

Zastoji dokumenata

Dokument je zaglavljen na vrhu jedinice AUD-a

1. Iz AUD-a izvadite sav papir koji nije zaglavio.
2. Otvorite poklopac AUD-a.
3. Povucite zaglavljeni dokument ulijevo prema van.

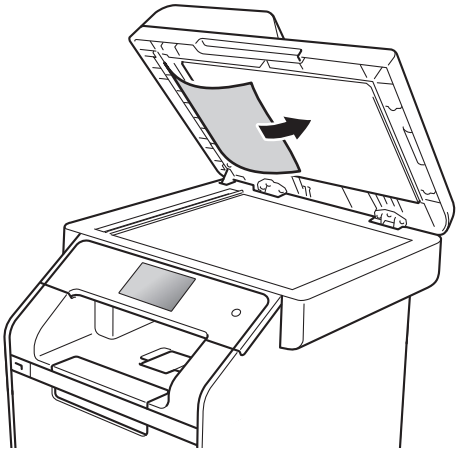


Ako se dokument podere, obavezno uklonite sve komadiće papira kako biste izbjegli buduće zastoje.

4. Zatvorite poklopac AUD-a.
5. Pritisnite .

Dokument je zaglavljen ispod poklopca dokumenata

1. Iz AUD-a izvadite sav papir koji nije zaglavio.
2. Podignite poklopac dokumenata.
3. Povucite zaglavljeni dokument na desnu stranu prema van.

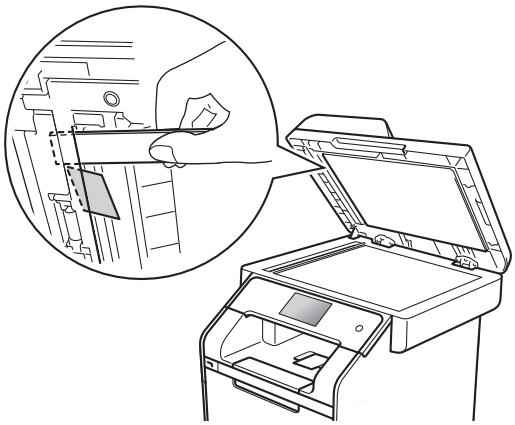


Ako se dokument podere, obavezno uklonite sve komadiće papira kako biste izbjegli buduće zastoje.

4. Zatvorite poklopac dokumenata.
5. Pritisnite .

Uklanjanje malih dokumenata zaglavljenih u AUD-u

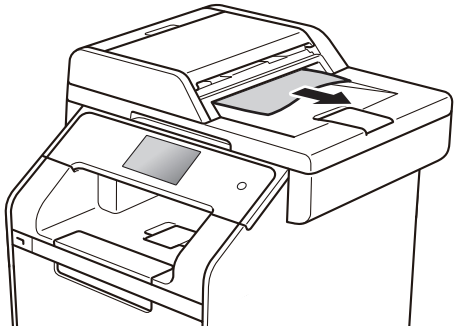
1. Podignite poklopac dokumenata.
2. Umetnite komadić krutog papira, poput kartona, u AUD kako biste progurali bilo koji komadić papira.



3. Zatvorite poklopac dokumenata.
4. Pritisnite .

Dokument je zaglavljen u izlaznoj ladici

1. Iz AUD-a izvadite sav papir koji nije zaglavio.
2. Povucite zaglavljeni dokument na desnu stranu prema van.



3. Pritisnite .

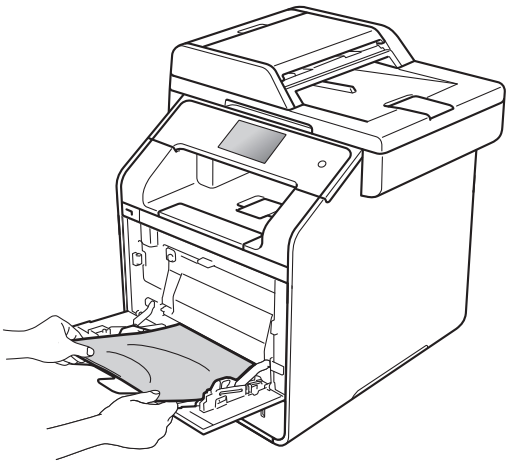
Zastoji papira

Kada dodajete novi papir, uvijek uklonite preostali papir iz ladice za papir i izravnajte hrpu. Ovo će spriječiti da se više listova papira odjednom uloži u uređaj i da dođe do zastoja papira.

Papir je zaglavljen u višenamjenskoj ladici

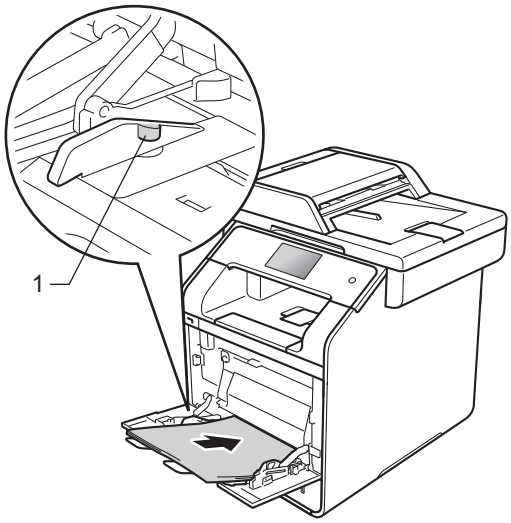
Ako se na dodirnom zaslonu prikaže `Zaglav. MP ladica`, pridržavajte se ovih koraka:

1. Uklonite papir iz VN-ladice.
2. Uklonite bilo kakav zaglavljeni papir iz VN-ladice i oko nje.



3. Složite papir i vratite ga u VN-ladicu.

4. Kad stavljate papir u VN-ladicu, pazite da papir bude ispod vodilica za maksimalnu visinu papira (1) koje se nalaze na obje strane ladice.

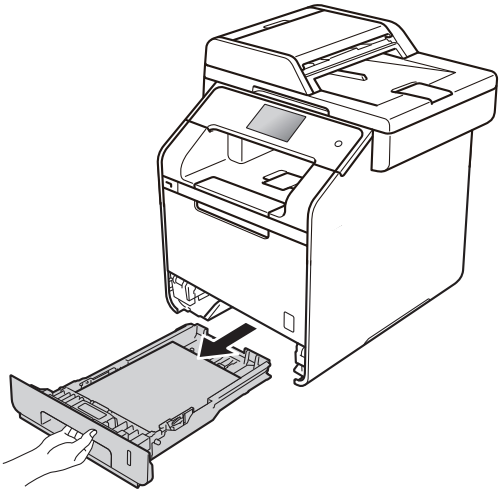


5. Pritisnite `Ponovi` kako biste nastavili s ispisivanjem.

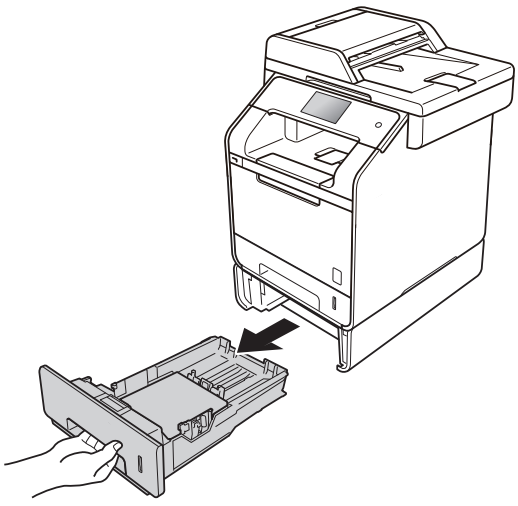
Papir je zaglavljen u ladici za papir 1 ili ladici 2

Ako se na dodirnom zaslonu prikaže `Zagl Lad1` ili `Zaglav. Ladica2`, pridržavajte se ovih koraka:

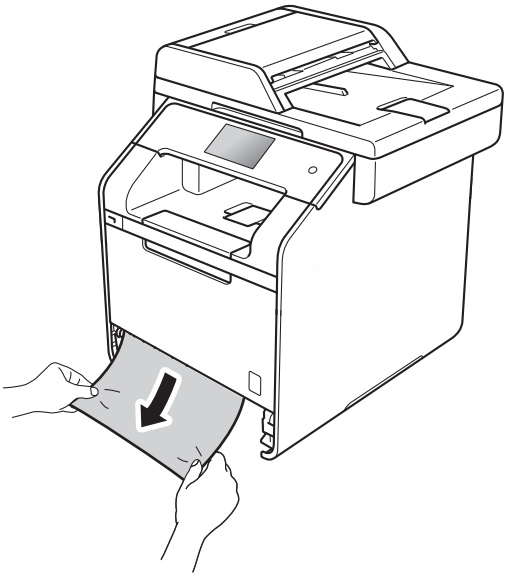
1. Potpuno izvucite ladicu za papir iz uređaja.
   Za `Zagl Lad1`:



   Za `Zaglav. Ladica2`:



2. Objema rukama polako povucite zaglavljeni papir.



NAPOMENA

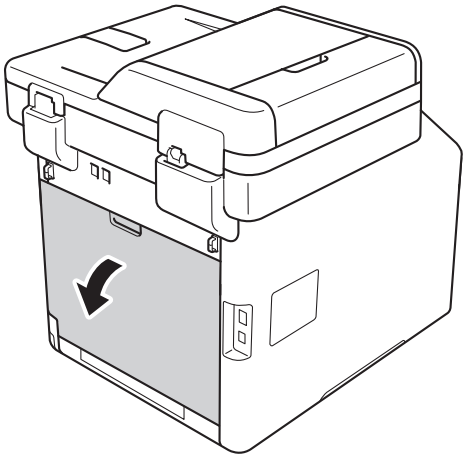
Povlačenje zaglavljenog papira prema dolje olakšava uklanjanje papira.

3. Pazite da je papir ispod oznake za maksimalnu količinu papira (▼ ▼ ▼) u ladici za papir. Dok pritišćete polugu za otpuštanje plave vodilice papira, namjestite klizne vodilice kako bi točno odgovarale veličini papira. Pazite da su vodilice čvrsto uglavljene u prorezima.
4. Ladicu za papir čvrstim pokretom vratite u uređaj.

Papir je zaglavljen na stražnjoj strani uređaja

Ako se na dodirnom zaslonu prikaže `Zagl.straga`, pridržavajte se ovih koraka:

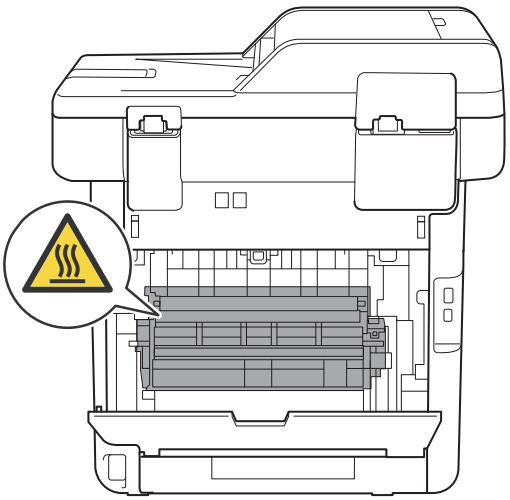
1. Neka uređaj ostane uključen 10 minuta kako bi unutarnji ventilator ohladio vrlo vruće dijelove unutar uređaja.
2. Otvorite stražnji poklopac.



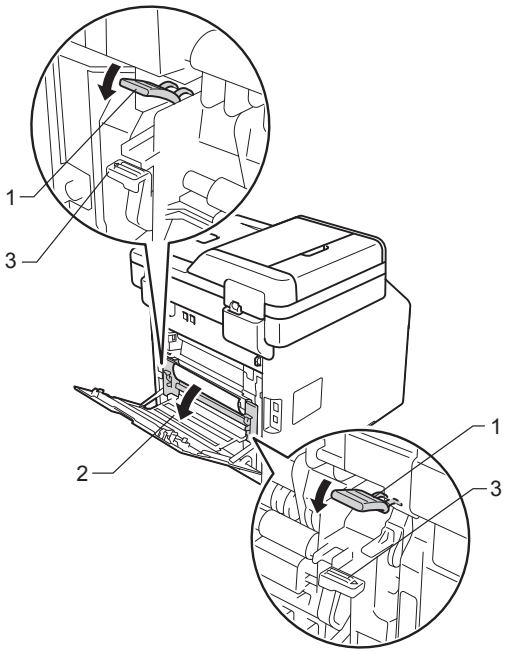
UPOZORENJE

VRUĆA POVRŠINA

Odmah nakon upotrebe uređaja neki od njegovih unutrašnjih dijelova bit će vrlo vrući. Ne dodirujte unutrašnje dijelove dok se uređaj ne ohladi.



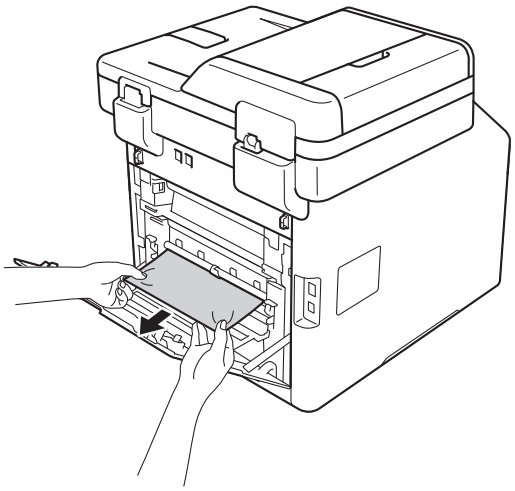
3 Plave pločice (1) na lijevoj i desnoj strani povucite prema dolje kako biste otpustili poklopac grijača (2).



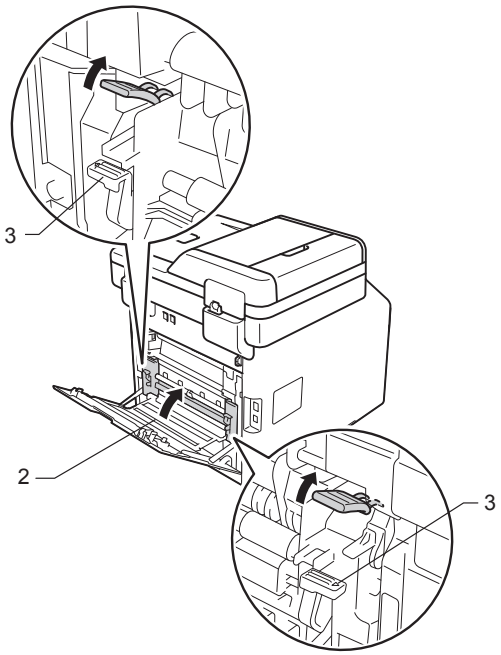
NAPOMENA

Ako su poluge za kuverte (3) unutar stražnjeg poklopca spuštene u položaj za kuverte, podignite ih u originalan položaj prije nego što spustite plave pločice (1).

4 Objema rukama pažljivo izvucite zaglavljeni papir iz jedinice grijača.



5 Zatvorite poklopac grijača (2).



NAPOMENA

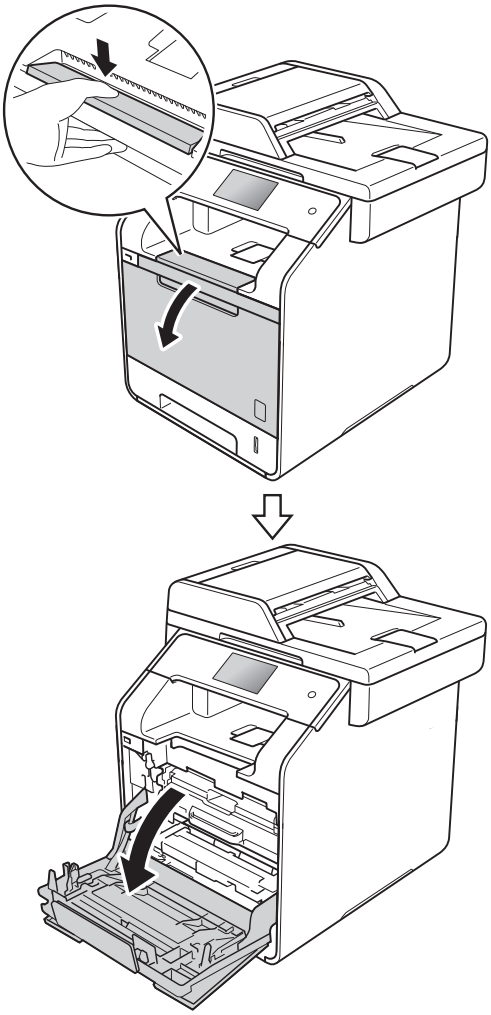
Ako ispisujete na kuverte, ponovno spustite poluge za kuverte (3) u položaj za kuverte prije nego zatvorite stražnji poklopac.

6 Zatvorite stražnji poklopac.

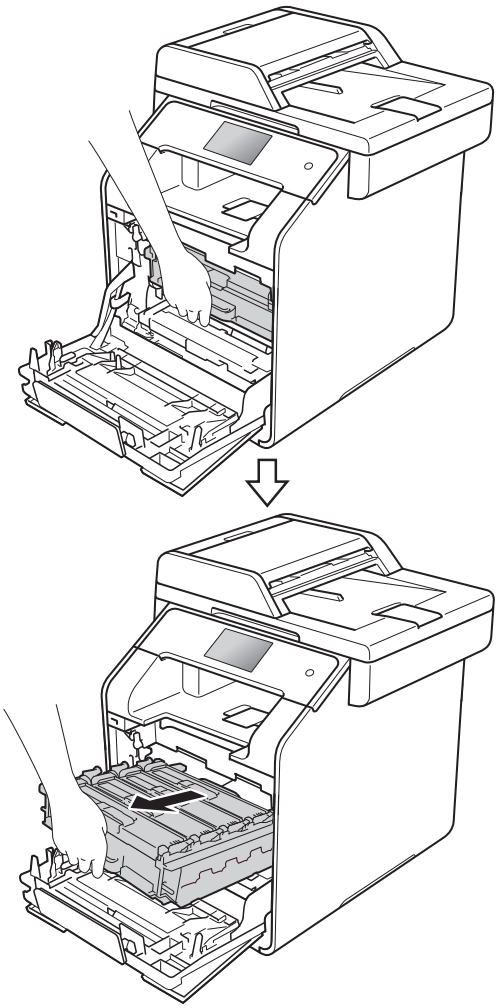
Papir je zaglavljen unutar uređaja

Ako se na dodirnom zaslonu prikaže `Zagl.iznutra`, pridržavajte se ovih koraka:

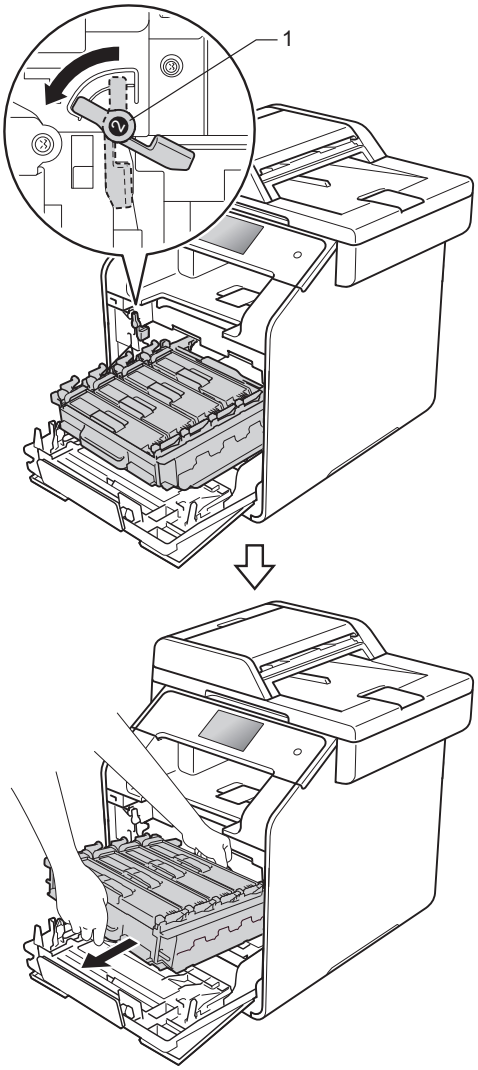
1. Pritisnite gumb za otpuštanje prednjeg poklopca i otvorite prednji poklopac.



2. Držite plavu ručku jedinice bubnja. Izvucite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.

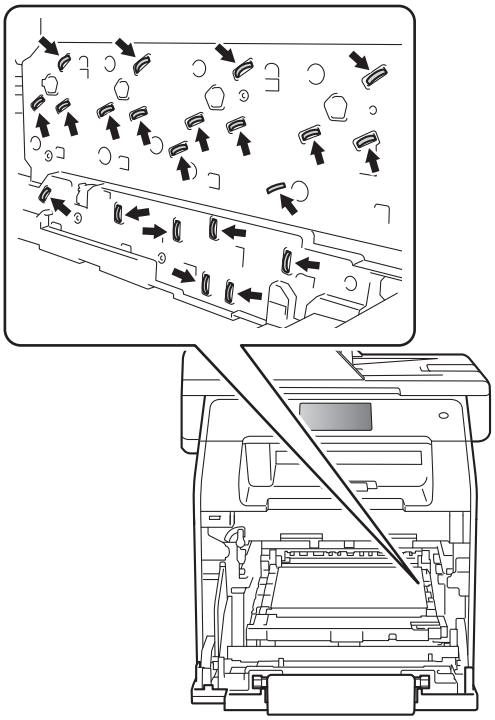


3 Plavu sigurnosnu polugu (1) na lijevoj strani uređaja okrenite suprotno od smjera kazaljke na satu kako bi došla u položaj za otpuštanje. Držeći plave ručke jedinice bubnja podignite prednju stranu jedinice bubnja i uklonite je iz uređaja.

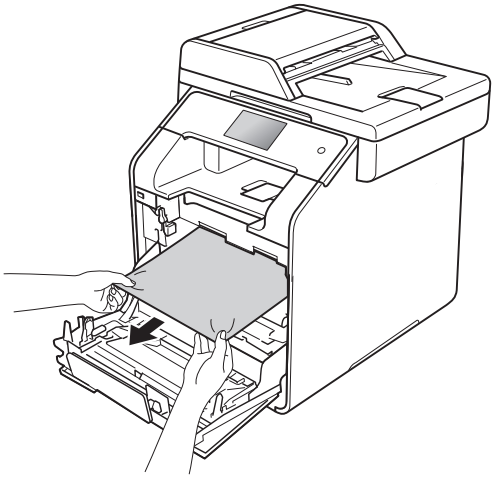


VAŽNO

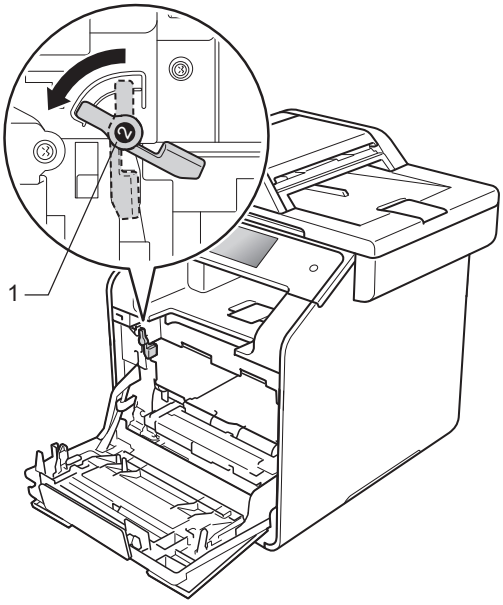
- Preporučujemo da jedinicu bubnja stavite na list papira ili krpu koje možete baciti ako biste slučajno prolili ili rasuli toner.
- Kako biste spriječili oštećenje uređaja uzrokovano statičkim elektricitetom, NE dodirujte elektrode prikazane na ilustraciji.



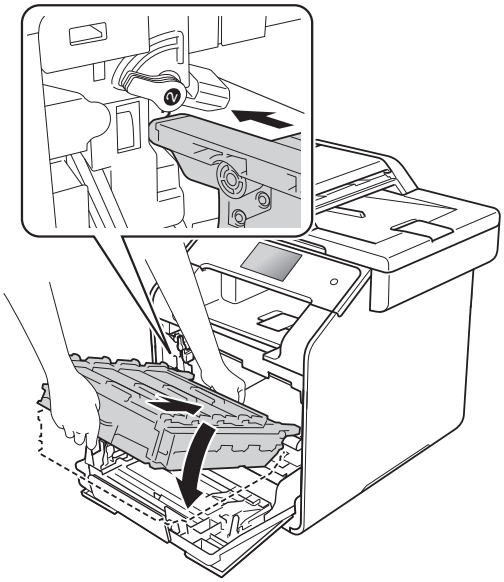
4 Polako izvucite zaglavljeni papir.



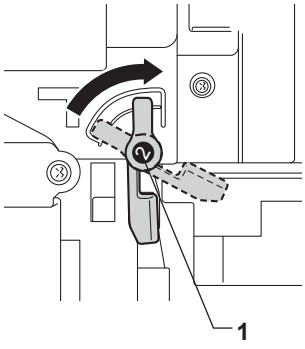
5 Uvjerite se da je plava sigurnosna poluga (1) u položaju za otpuštanje, kao što je prikazano na ilustraciji.



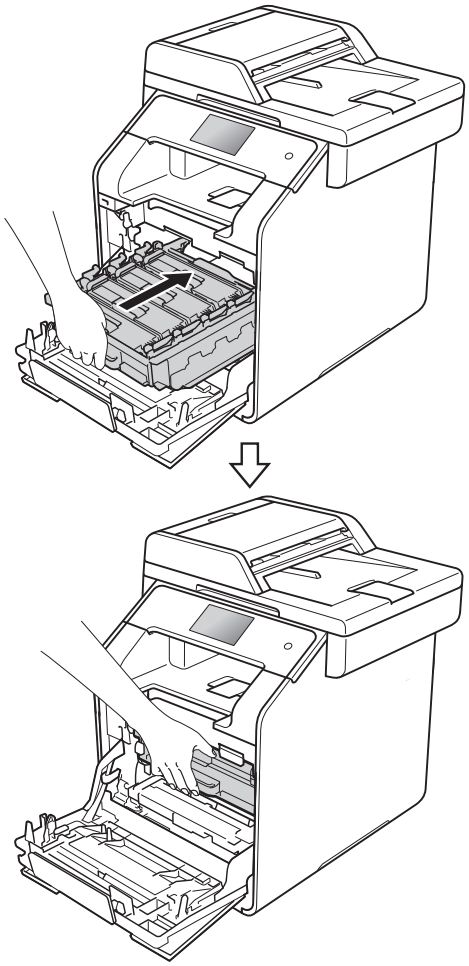
6 Pažljivo gurnite jedinicu bubnja u uređaj dok se ne zaustavi na plavoj sigurnosnoj poluzi.



7 Plavu sigurnosnu polugu (1) okrenite u smjeru kazaljke na satu kako bi došla u položaj za zaključavanje.



8 Pritisnite jedinicu bubnja dok se ne zaustavi.



9 Zatvorite prednji poklopac uređaja.

NAPOMENA

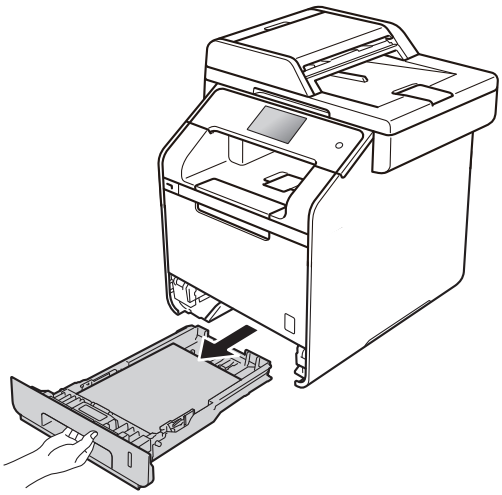
Ako isključite uređaj dok je na dodirnom zaslonu prikazana poruka `Zagl.iznutra`, uređaj će, kada se uključi, ispisati nepotpune podatke s računala. Prije nego što uključite uređaj, na računalu izbrišite zadatak postupnog ispisivanja.

Papir je zaglavljen ispod ladice za papir

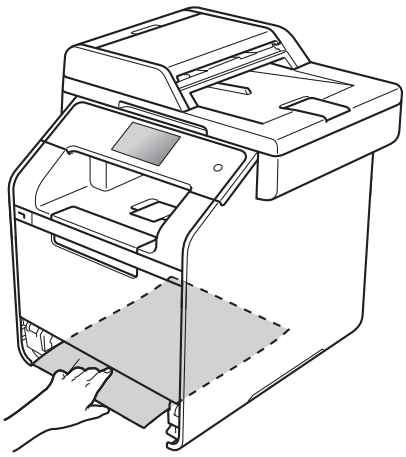
Ako se na dodirnom zaslonu prikaže `Zagl. 2-strano`, pridržavajte se ovih koraka:

1 Neka uređaj ostane uključen 10 minuta kako bi unutarnji ventilator ohladio vrlo vruće dijelove unutar uređaja.

2 Potpuno izvucite ladicu za papir iz uređaja.

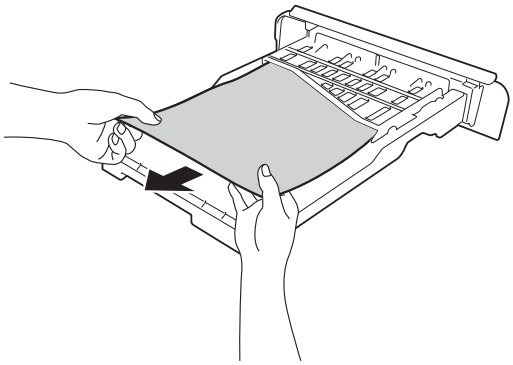


3 Uvjerite se da zaglavljeni papir nije ostao u uređaju.

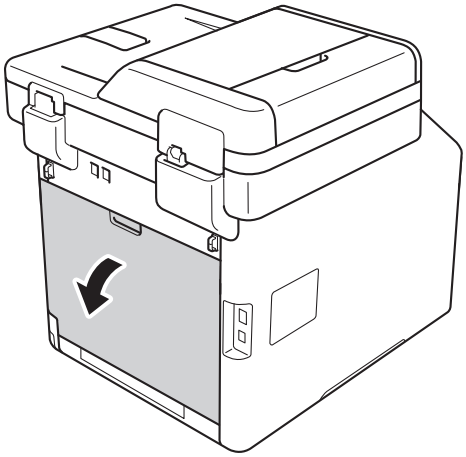


B

4 Ako se papir nije zaglavio unutar uređaja, provjerite ispod ladice za papir.



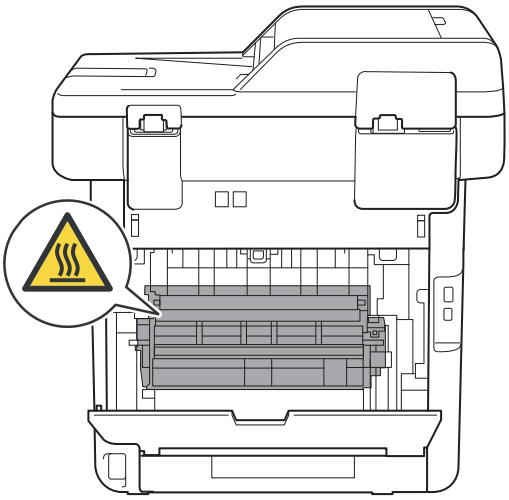
5 Ako se papir nije zaglavio u ladici za papir, otvorite stražnji poklopac.



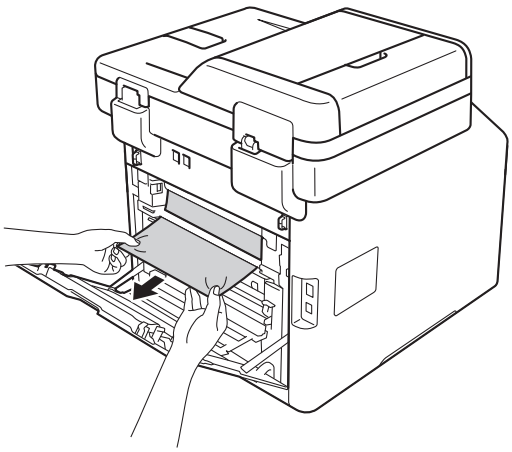
⚠ UPOZORENJE

⚠ VRUĆA POVRŠINA

Odmah nakon upotrebe uređaja neki od njegovih unutrašnjih dijelova bit će vrlo vrući. Ne dodirujte unutrašnje dijelove dok se uređaj ne ohladi.



6 Objema rukama pažljivo izvucite zaglavljeni papir iz stražnjeg dijela uređaja.



7 Zatvorite stražnji poklopac tako da se uglavi u zatvoreni položaj.

8 Ladicu za papir čvrstim pokretom vratite u uređaj.

Ako imate poteškoća s uređajem

VAŽNO

- Za tehničku pomoć morate se obratiti Brotherovoj službi za korisnike ili lokalnom prodavaču Brotherovih proizvoda.
- Ako mislite da imate problem s uređajem, pogledajte ispod prikazanu tablicu i pridržavajte se savjeta za rješavanje problema. Većinu pogrešaka možete sami ukloniti.
- Ako trebate dodatnu pomoć, Brother Solutions Center nudi najnovije odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.
  Posjetite http://solutions.brother.com/

Poteškoće s ispisom

Poteškoća	Prijedlozi
Nema ispisa.	Provjerite je li instaliran i odabran ispravan upravljački program pisača.
	Provjerite prikazuje li dodirni zaslon poruku o pogrešci (pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 123).
	Provjerite je li uređaj umrežen: (Windows® 7 i Windows Server® 2008 R2) Kliknite gumb (**Start**) > **Uređaji i pisači**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer**, zatim kliknite **Pogledajte što se ispisuje**. U traci izbornika kliknite **Pisač**. Uvjerite se da nije označena opcija **Koristi pisač izvanmrežno**. (Windows Vista® i Windows Server® 2008) Kliknite gumb (**Start**) > **Upravljačka ploča** > **Hardver i zvuk** > **Pisači**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer**. Uvjerite se da nije navedena opcija **Koristi pisač u mreži**. Ako je navedena, kliknite ovu opciju kako biste putem interneta podesili upravljački program. (Windows® XP i Windows Server® 2003) Kliknite gumb **Start** > **Pisači i faksovi**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer**. Uvjerite se da nije navedena opcija **Koristi pisač u mreži**. Ako je navedena, kliknite ovu opciju kako biste putem interneta podesili upravljački program. (Windows® 8 i Windows Server® 2012) Pomaknite strelicu miša u donji desni kut radne površine. Kada se pojavi traka izbornika, kliknite **Postavke** > **Upravljačka ploča**. U grupi **Hardver i zvuk** (Hardver) kliknite **Prikaz uređaja i pisača**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer** > **Pogledajte što se ispisuje**. Ako se pojave opcije upravljačkog programa pisača, odaberite svoj upravljački program pisača. U traci izbornika kliknite **Pisač** i uvjerite se da nije odabrana opcija **Koristi pisač izvanmrežno**. (Windows Server® 2012 R2) Kliknite **Upravljačka ploča** na zaslonu **Start**. U grupi **Hardver** kliknite **Prikaz uređaja i pisača**. Desnim klikom miša kliknite **Brother MFC-XXXX Printer** > **Pogledajte što se ispisuje**. Ako se pojave opcije upravljačkog programa pisača, odaberite svoj upravljački program pisača. U traci izbornika kliknite **Pisač** i uvjerite se da nije odabrana opcija **Koristi pisač izvanmrežno**.
	Kontaktirajte sa svojim administratorom kako bi provjerio vaše postavke sigurnosnog zaključavanja funkcija.

Poteškoće s ispisom (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Uređaj ne ispisuje ili je prestao s ispisivanjem.	Pritisnite . Uređaj će otkazati ispisni zadatak i izbrisati ga iz memorije. Ispis je možda nepotpun.
Zaglavlje i podnožje pojavljuju se kod prikazivanja dokumenta na zaslonu, ali ne i na ispisanoj stranici.	Postoji područje na vrhu i dnu stranice koje se ne ispisuje. Kako biste ovo omogućili, podesite margine na vrhu i dnu dokumenta (pogledajte *Područja koja se ne mogu skenirati ni ispisati* na stranici 29).
Uređaj neočekivano ispisuje ili ispisuje smeće.	Pritisnite kako biste otkazali ispisne zadatke.
	Provjerite postavke u svojoj aplikaciji kako biste se uvjerili da su podešene za rad s uređajem.
Uređaj ispravno ispisuje nekoliko prvih stranica, a onda u nekim stranicama nedostaje tekst.	Provjerite jesu li postavke ispisa u aplikaciji dostupne u upravljačkom programu pisača.
	Računalo ne prepoznaje puni signal unosa međupohrane uređaja. Provjerite jeste li ispravno spojili kabel sučelja (pogledajte Kratki korisnički priručnik).
Uređaj ne ispisuje na obje strane papira iako je postavka upravljačkog programa pisača postavljena na dvostrano ispisivanje.	Provjerite postavku veličine papira u upravljačkom programu pisača. Morate odabrati A4 (od 60 do 105 g/m^2).
Uređaj ne prikazuje izbornik USB-a kada je USB izbrisivi memorijski uređaj spojen na USB izravno sučelje.	Kada je uređaj u načinu rada dubokog mirovanja, uređaj se neće „probuditi”, čak i kad biste spojili USB izbrisivi memorijski uređaj na USB izravno sučelje. Pritisnite dodirni zaslon kako biste „probudili” uređaj.
Ne možete ispisati izgled stranice.	Provjerite jesu li postavke veličine papira u aplikaciji i upravljačkom programu pisača iste.
Brzina ispisivanja je premala.	Pokušajte promijeniti postavku upravljačkog programa pisača. Najviša rezolucija zahtijeva dužu obradu podataka, vrijeme slanja i ispisivanja.
	Ako je uređaj u tihom načinu rada, ispisivanje je sporije. Provjerite postavku tihog načina rada (pogledajte „Advanced User’s Guide” (Napredni korisnički priručnik)).
Uređaj ne ispisuje iz programa Adobe® Illustrator®.	Pokušajte smanjiti ispisnu rezoluciju (pogledajte „Software and Network User’s Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)).
Loša kvaliteta ispisa.	Pogledajte *Poboljšavanje kvalitete ispisa* na stranici 155.

Poteškoće pri rukovanju papirom

Poteškoća	Prijedlozi
Uređaj ne ulaže papir.	Ako dodirni zaslon prikaže poruku o zastoju papira i problem još nije uklonjen, pogledajte *Poruke o pogrešci i održavanju* na stranici 123.
	Ako je ladica za papir prazna, umetnite novu hrpu papira.
	Ako u ladici za papir ima papira, provjerite je li ravan. Ako je papir uvijen, izravnajte ga. Ponekad pomaže da uklonite papir, preokrenete hrpu i vratite je u ladicu za papir.
	Smanjite količinu papira u ladici za papir i pokušajte ponovno.
	Uvjerite se da **MP Ladica** nije odabrana kao **Izvor papira** u upravljačkom programu pisača.
	Očistite valjke za sakupljanje papira (pogledajte *Čišćenje valjaka za sakupljanje papira* na stranici 118).

Poteškoće pri rukovanju papirom (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Uređaj ne ulaže papir iz VN-ladice.	Uvjerite se da je u upravljačkom programu pisača odabrana **MP Ladica**.
	Dobro složite papir i čvrstim ga pokretom vratite u ladicu.
Kako mogu ispisivati na kuverte?	Stavite odjednom najviše tri kuverte u VN-ladicu. Aplikacija mora biti podešena za ispisivanje kuverti veličine koju upotrebljavate. Ovo se obično radi u izborniku aplikacije za podešavanje stranice ili dokumenta (za više informacija pogledajte priručnik o vašoj aplikaciji).

Ispisivanje primljenih faksova

Poteškoća	Prijedlozi
■ Zgusnut ispis ■ Vodoravne pruge ■ Rečenice na vrhu i dnu su izrezane ■ Nedostaju crte	Uzrok ovoga obično je loša telefonska veza. Napravite kopiju. Ako kopija dobro izgleda, vjerojatno je u pitanju bila loša veza sa smetnjama ili interferencijom na telefonskoj liniji. Zamolite da vam se ponovno pošalje faks.
Okomite crne crte prilikom primanja.	Možda su prljave koronske žice za ispisivanje. Očistite koronske žice u jedinici bubnja (pogledajte *Čišćenje koronskih žica* na stranici 109).
	Možda je skener pošiljatelja prljav. Zamolite pošiljatelja da napravi kopiju kako bi se ustanovilo je li problem u uređaju pošiljatelja. Pokušajte primiti faks s drugog faks uređaja.
Primljeni faksovi pojavljuju se kao podijeljene ili prazne stranice.	Lijeve i desne margine su odsječene ili je jedna stranica ispisana na dvije stranice (pogledajte *Veličina papira* na stranici 30).
	Uključite značajku automatskog smanjenja (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)).

Telefonske linije ili priključci

Poteškoća	Prijedlozi
Biranje brojeva ne funkcionira. (Nema tona biranja.)	Provjerite sve kabelske priključke. Uvjerite se da je telefonski kabel izravno ukopčan u telefonsku utičnicu i utičnicu LINE uređaja.
	Promijenite postavku `Tonsko/pulsno` (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)).
	Ako je vanjski telefon spojen s uređajem, ručno pošaljite faks tako da podignete slušalicu vanjskog telefona i birate broj. Pričekajte dok ne čujete tonove primanja faksa, zatim pritisnite `Pokreni faks`.
	Ako ne čujete ton biranja, telefon za koji znate da je ispravan i telefonski kabel izravno ukopčajte u telefonsku zidnu utičnicu. Zatim podignite slušalicu vanjskog telefona i provjerite čujete li ton biranja. Ako i dalje ne čujete ton biranja, zatražite od telefonske tvrtke da provjeri liniju i zidnu utičnicu.
Uređaj ne preuzima poziv.	Uvjerite se da je uređaj u ispravnom načinu primanja za vaše podešavanje (pogledajte *Postavke načina primanja* na stranici 46).
	Provjerite ton biranja. Ako je moguće, nazovite uređaj kako biste se uvjerili da preuzima poziv. Ako i dalje ne preuzima poziv, provjerite priključak telefonskog kabela. Ako se ne čuje zvonjenje kad nazovete uređaj, zatražite od telefonske tvrtke da provjeri liniju.

Primanje faksova

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete primiti faks.	Provjerite sve kabelske priključke. Uvjerite se da je telefonski kabel izravno ukopčan u telefonsku utičnicu i utičnicu LINE uređaja. Ako se pretplatite na usluge DSL ili VoIP, kontaktirajte sa svojim pružateljem usluga radi uputa za spajanje.
	Uvjerite se da je uređaj u ispravnom načinu primanja. Ovo je utvrđeno od strane vanjskih uređaja i telefonske pretplatničke usluge koju imate na istoj liniji s Brotherovim uređajem (pogledajte *Postavke načina primanja* na stranici 46). ■ Ako imate namjensku faks liniju i želite da Brotherov uređaj automatski odgovara na sve dolazne faksove, trebali biste odabrati način primanja `Faks`. ■ Ako Brotherov uređaj dijeli liniju s vanjskom telefonskom sekretaricom, trebali biste odabrati način primanja `Eksterni TAD`. U načinu primanja `Eksterni TAD` Brotherov uređaj automatski će primati dolazne faksove, a glasovni će pozivatelji moći ostaviti poruku na telefonskoj sekretarici. ■ Ako Brotherov uređaj dijeli liniju s ostalim telefonima i želite da automatski preuzima sve dolazne faksove, trebali biste odabrati način primanja `Faks/Tel`. U načinu primanja `Faks/Tel` Brotherov uređaj automatski će primati faksove i oglašavati se brzim dvostrukim zvonom kako bi vas obavijestio da preuzmete glasovne pozive. ■ Ako ne želite da Brotherov uređaj automatski preuzima bilo koji dolazni faks, trebali biste odabrati način primanja `Rucno`. U načinu primanja `Rucno` morate preuzeti svaki dolazni poziv i aktivirati uređaj kako bi primio faksove.
	Drugi uređaj ili usluga na vašoj lokaciji možda preuzimaju pozive prije Brotherovog uređaja. Kako biste to ispitali, smanjite postavku odgode zvona. ■ Ako je način odgovora podešen na `Faks` ili `Faks/Tel`, smanjite odgodu zvona na 1 zvonjenje (pogledajte *Odgoda zvona* na stranici 46). ■ Ako je način odgovora podešen na `Eksterni TAD`, smanjite broj zvona programiranih na telefonskoj sekretarici na dva zvona. ■ Ako je način odgovora podešen na `Rucno`, NEMOJTE podešavati postavku odgode zvona.
	Neka vam netko pošalje testni faks. ■ Ako ste uspješno primili testni faks, uređaj pravilno radi. Ne zaboravite vratiti odgodu zvona ili telefonsku sekretaricu na originalnu postavku. Ako se problemi s primanjem ponovno pojave nakon što ste ponovno podesili odgodu zvona, onda osoba, uređaj ili pretplatnička usluga preuzimaju na faks poziv prije uređaja. ■ Ako niste mogli primiti faks, onda drugi uređaj ili pretplatnička usluga možda ometaju primanje faksa ili postoji neki drugi problem s faks linijom.

Primanje faksova (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete primiti faks. (nastavak)	Ako se koristite telefonskim govornim automatom (način primanja `Eksterni TAD`) na istoj liniji s Brotherovim uređajem, pobrinite se da je telefonska sekretarica pravilno podešena (pogledajte *Povezivanje eksternog TAD-a* na stranici 54). 1 Spojite eksterni TAD na način prikazan na ilustraciji. Pogledajte stranicu 54. 2 Podesite telefonsku sekretaricu da preuzima poziv nakon jednog ili dva zvona. 3 Snimite odlaznu poruku na telefonskoj sekretarici. ■ Snimite pet sekunda tišine na početku odlazne poruke. ■ Ograničite govor na 20 sekundi. ■ Dovršite odlaznu poruku daljinskim aktivacijskim kodom radi osoba koje ručno šalju faksove. Na primjer: „Nakon signala ostavite poruku ili pritisnite ∗**51** i Start kako biste poslali faks.” 4 Podesite telefonsku sekretaricu da odgovara na pozive. 5 Podesite način primanja Brotherovog uređaja na `Eksterni TAD` (pogledajte *Odabiranje načina primanja* na stranici 43).
	Pazite da je uključena značajka otkrivanja faksa koju posjeduje Brotherov uređaj. Otkrivanje faksa značajka je koja vam omogućuje da primite faks čak ako ste preuzeli poziv na vanjskom ili internom telefonu (pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 47).
	Ako vam se često javljaju pogreške prilikom prijenosa zbog mogućih smetnji na telefonskoj liniji, pokušajte promijeniti postavku kompatibilnosti na `Osnovno (za VoIP)` (pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP* na stranici 154).
	Kontaktirajte sa svojim administratorom kako bi provjerio vaše postavke sigurnosnog zaključavanja funkcija.

Slanje faksova

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete poslati faks.	Provjerite sve kabelske priključke. Uvjerite se da je telefonski kabel izravno ukopčan u telefonsku utičnicu i utičnicu LINE uređaja.
	Uvjerite se da ste pritisnuli `Faks` i da je uređaj u načinu rada za faksiranje (pogledajte *Kako poslati faks* na stranici 40).
	Ispišite Transmission Verification Report (Izvještaj provjere prijenosa) i provjerite ima li pogrešaka (pogledajte „Advanced User’s Guide” (Napredni korisnički priručnik)).
	Kontaktirajte sa svojim administratorom kako bi provjerio vaše postavke sigurnosnog zaključavanja funkcija.
	Zamolite osobu da provjeri ima li uređaj (koji prima) papira.
Loša kvaliteta slanja.	Pokušajte promijeniti rezoluciju na `Fino` ili `S.fino`. Napravite kopiju kako biste provjerili rad skenera na uređaju. Ako je kvaliteta kopije loša, očistite skener (pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 104).

Slanje faksova (nastavak)

Poteškoća	Prijedlozi
Izvještaj provjere prijenosa pokazuje REZULTAT:POGR.	Vjerojatno su privremeno na liniji buka ili smetnje. Pokušajte ponovno poslati faks. Ako šaljete faks poruku s računala i dobijete REZULTAT:POGR. u izvještaju provjere prijenosa, možda je memorija uređaja puna. Kako biste dobili dodatnu memoriju, možete isključiti pohranu faksova (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)), ispisati faks poruke iz memorije (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)) ili otkazati odgođeni faks (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)). Ako problem potraje, zatražite od telefonske tvrtke da provjeri vašu telefonsku liniju.
	Ako vam se često javljaju pogreške prilikom prijenosa zbog mogućih smetnji na telefonskoj liniji, pokušajte promijeniti postavku kompatibilnosti na Osnovno (za VoIP) (pogledajte *Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP* na stranici 154).
Poslani faksovi su prazni.	Uvjerite se da pravilno stavljate dokument. Kada upotrebljavate AUD, dokument bi trebao biti okrenut *licem prema gore*. Kada upotrebljavate staklo skenera, dokument bi trebao biti okrenut *licem prema dolje* (pogledajte *Stavljanje dokumenata* na stranici 38).
Okomite crne crte pri slanju.	Crne okomite crte na faksovima koje šaljete obično su uzrokovane prljavštinom ili korektorom na staklenoj pruzi (pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 104).

Obrada dolaznih poziva

Poteškoća	Prijedlozi
Uređaj „čuje" glas kao ton poziva.	Ako je uključena značajka otkrivanja faksa, uređaj je osjetljiviji na zvukove. Određene zvukove ili glazbu na liniji može greškom protumačiti kako ga poziva faks uređaj i odgovoriti s tonovima za primanje faksa. Deaktivirajte uređaj pritiskom na . Pokušajte izbjeći ovaj problem tako da isključite značajku otkrivanja faksa (pogledajte *Otkrivanje faksa* na stranici 47).
Slanje faks poziva uređaju.	Ako ste preuzeli poziv na vanjskom ili internom telefonu, pritisnite daljinski aktivacijski kod (zadana postavka je ∗51). Kada uređaj preuzme poziv, spustite slušalicu.
Prilagođene značajke na jednoj liniji.	Ako imate poziv na čekanju, poziv na čekanju / ID pozivatelja, ID pozivatelja, govornu poštu, telefonsku sekretaricu, alarmni sustav ili neku drugu prilagođenu postavku na jednoj telefonskoj liniji zajedno s uređajem, može se pojaviti problem pri slanju ili primanju faksova. **Na primjer:** Ako se pretplatite na poziv na čekanju ili na neku drugu prilagođenu uslugu i njezin signal prođe linijom dok uređaj šalje ili prima faks, signal bi mogao privremeno zasmetati faksove. Brotherova značajka ECM (način rada za ispravljanje pogrešaka) trebala bi pomoći u svladavanju ovog problema. Ovo je stanje povezano s telefonskom industrijom i zajedničko je svim uređajima koji primaju ili šalju informacije preko jedne zajedničke linije s prilagođenim značajkama. Ako je za vaše poslovanje važno izbjegavati najmanju smetnju, preporučujemo odvojenu liniju na kojoj nema prilagođenih postavki.

Poteškoće pri kopiranju

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete izraditi kopiju.	Uvjerite se da ste pritisnuli Kopija i da je uređaj u načinu rada za kopiranje (pogledajte *Kako kopirati* na stranici 62).
	Kontaktirajte sa svojim administratorom kako bi provjerio vaše postavke sigurnosnog zaključavanja funkcija.
Okomita crna crta pojavljuje se na kopijama.	Crne okomite crte na kopijama obično nastaju zbog prljavštine ili korektora na staklu skenera ili su koronske žice prljave. Očistite staklenu prugu i staklo skenera te bijelu traku i bijelu plastiku iznad njih (pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 104 i *Čišćenje koronskih žica* na stranici 109).
Kopije su prazne.	Uvjerite se da pravilno stavljate dokument (pogledajte *Upotreba automatskog ulagača dokumenata (AUD)* na stranici 38 ili *Upotreba stakla skenera* na stranici 39).

Poteškoće sa skeniranjem

Poteškoća	Prijedlozi
Javljaju se TWAIN ili WIA pogreške pri započinjanju skeniranja. (Windows®)	Provjerite jesu li Brotherovi TWAIN ili WIA upravljački programi odabrani kao primarni izvor u vašoj aplikaciji za skeniranje. Na primjer, u softveru Nuance™ PaperPort™ 12SE kliknite **Radna površina** > **Postavke skeniranja** > **Odaberi** kako biste odabrali Brotherov TWAIN/WIA upravljački program.
Javljaju se TWAIN ili ICA pogreške pri započinjanju skeniranja. (Macintosh)	Provjerite je li Brotherov TWAIN upravljački program odabran kao primarni izvor. U aplikaciji PageManager kliknite **File** (Datoteka) > **Select Source** (Odaberi izvor) i odaberite Brotherov TWAIN upravljački program. Macintosh također možete skenirati dokumente pomoću ICA upravljačkog programa skenera. (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)).
OCR (optičko prepoznavanje znakova) ne funkcionira.	Pokušajte povećati rezoluciju skeniranja. (Macintosh) Presto! PageManager morate preuzeti i instalirati prije upotrebe. Za dodatne upute pogledajte *Pristup podršci tvrtke Brother (Macintosh)* na stranici 5.
Mrežno skeniranje ne radi.	Pogledajte *Poteškoće na mreži* na stranici 152.
Ne može skenirati.	Kontaktirajte sa svojim administratorom kako bi provjerio vaše postavke sigurnosnog zaključavanja funkcija.

Poteškoće sa softverom

Poteškoća	Prijedlozi
Ne možete instalirati softver ili ispisivati.	**(Samo za Windows®)** Pokrenite program **Popravi MFL-Pro Suite** na CD-ROM-u. Ovaj će program popraviti i ponovno instalirati softver.

Poteškoće na mreži

Poteškoća	Prijedlozi
Nakon instalacije softvera nije moguće ispisivati i skenirati putem mreže.	Kada se pojavi zaslon *Nije moguće ispisivati pomoću umreženog pisača.*, pridržavajte se uputa na zaslonu. Ako ne uklonite problem, pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Značajka mrežnog skeniranja ne funkcionira.	**(Windows® i Macintosh)** Značajka mrežnog skeniranja možda neće funkcionirati zbog postavki vatrozida. Promijenite ili onemogućite postavke vatrozida. Kako bi se omogućilo mrežno skeniranje, neophodno je podesiti sigurnosni softver / softver za vatrozid neovisnog proizvođača. Da biste dodali ulaz 54925 za mrežno skeniranje, unesite niže navedene informacije: ■ Za naziv unesite bilo kakav opis, na primjer Brother NetScan. ■ Za broj ulaza unesite 54925. ■ Za protokol obavezno odaberite UDP. Pogledajte korisnički priručnik koji ste dobili sa sigurnosnim softverom / softverom za vatrozid neovisnog proizvođača ili kontaktirajte s proizvođačem softvera. Da biste saznali više informacija, možete pročitati odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i prijedloge za rješavanje problema na adresi http://solutions.brother.com/ **(Macintosh)** Ponovno odaberite svoj uređaj u prozoru **Device Selector** (Birač uređaja) iz skočnog izbornika Model na glavnom zaslonu aplikacije **ControlCenter2**.
Značajka mrežnog primanja faksova putem računala ne radi.	**(Samo za Windows®)** Kako bi se omogućilo primanje faksova putem računala, neophodno je podesiti sigurnosni softver / softver za vatrozid neovisnog proizvođača. Kako biste dodali ulaz 54926 za mrežno primanje faksova putem računala, unesite niže navedene informacije: ■ Za naziv unesite bilo kakav opis, na primjer Brother PC-FAX Rx. ■ Za broj ulaza unesite 54926. ■ Za protokol obavezno odaberite UDP. Pogledajte korisnički priručnik koji ste dobili sa sigurnosnim softverom / softverom za vatrozid neovisnog proizvođača ili kontaktirajte s proizvođačem softvera. Da biste saznali više informacija, pročitajte odgovore na često postavljana pitanja (FAQ) i prijedloge za rješavanje problema na adresi http://solutions.brother.com/
Nije moguće instalirati Brotherov softver.	**(Windows®)** Ako se tijekom instalacije na zaslonu računala pojavi upozorenje sigurnosnog softvera, promijenite postavke sigurnosnog softvera tako da sigurnosni softver dopusti pokretanje programa za podešavanje Brotherovog proizvoda ili nekog drugog programa. **(Macintosh)** Ako upotrebljavate funkciju vatrozida antišpijunskog ili antivirusnog sigurnosnog softvera, privremeno je onemogućite, zatim instalirajte softver tvrtke Brother.
Nije moguće spojiti se na bežičnu mrežu.	Istražite problem pomoću `WLAN izvjestaj`. Pritisnite , `Sve postavke`, `Ispis izvj.`, `WLAN izvjestaj`, zatim pritisnite `OK` (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)).

Ostale poteškoće

Poteškoća	Prijedlozi
Uređaj se ne može uključiti.	Nepovoljni uvjeti na priključku napajanja (kao što je grmljavina ili strujni udar) možda su aktivirali unutrašnje zaštitne mehanizme uređaja. Pritisnite i držite pritisnut kako biste isključili uređaj i iskopčali kabel napajanja. Pričekajte deset minuta, zatim ukopčajte kabel napajanja i pritisnite kako biste uključili uređaj. Ako ne uklonite problem, a upotrebljavate strujni prekidač, odspojite ga da biste se uvjerili kako ne predstavlja problem. Ukopčajte kabel napajanja uređaja u drugu zidnu utičnicu za koju znate da je ispravna. Ako i dalje nema napajanja, upotrijebite drugi kabel napajanja.
Uređaj ne može ispisati EPS podatke, koji uključuju binarne, pomoću BR-Script3 upravljačkog programa pisača.	**(Windows®)** Za ispisivanje EPS podataka napravite sljedeće: 1 Windows® 7 i Windows Server® 2008 R2: Kliknite gumb (**Start**) > **Prikaz uređaja i pisača**. Windows Vista® i Windows Server® 2008: Kliknite gumb (**Start**) > **Upravljačka ploča** > **Hardver i zvuk** > **Pisači**. Windows® XP i Windows Server® 2003: Kliknite gumb **Start** > **Pisači i faksovi**. Windows® 8 i Windows Server® 2012: Pomaknite strelicu miša u donji desni kut radne površine. Kada se pojavi traka izbornika, kliknite **Postavke** > **Upravljačka ploča**. U grupi **Hardver i zvuk** [1] kliknite **Prikaz uređaja i pisača**. Windows Server® 2012 R2: Kliknite **Upravljačka ploča** na zaslonu **Start**. U grupi **Hardver** kliknite **Prikaz uređaja i pisača**. 2 Desnim klikom miša kliknite ikonu **Brother MFC-XXXX BR-Script3** i odaberite **Svojstva pisača**. [2] 3 Iz kartice **Postavke uređaja** odaberite **TBCP** (Binarno označen komunikacijski protokol) u **Izlazni protokol**. **(Macintosh)** Ako je uređaj spojen na računalo s USB sučeljem, ne možete ispisivati EPS podatke koji uključuju binarne. Uređaj može ispisivati EPS podatke putem mreže. Za pomoć kod instaliranja BR-Script3 upravljačkog programa pisača putem mreže posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

1 Windows Server® 2012 i Windows Server® 2012 R2: **Hardver**.

2 Windows® XP, Windows Vista®, Windows Server® 2003 i Windows Server® 2008: **Svojstva**.

Postavljanje otkrivanja tona biranja

Kada automatski šaljete faks, unaprijed je zadano da uređaj čeka određeno vrijeme prije nego započne s biranjem broja. Promjenom postavke tona biranja `Trazenje` možete podesiti da uređaj započne s biranjem čim otkrije ton biranja. Ova postavka može uštedjeti malo vremena kada faks šaljete na mnogo različitih brojeva. Ako promijenite postavku i nakon toga budete imali problema s biranjem, trebali biste vratiti zadanu postavku `Nema otkrivanja`.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Poc. post`.
4. Pritisnite `Poc. post`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Zvuk linije`.
6. Pritisnite `Zvuk linije`.
7. Pritisnite `Trazenje` ili `Nema otkrivanja`.
8. Pritisnite .

Smetnje na telefonskoj liniji / VoIP

Ako imate poteškoće pri slanju i primanju faksova zbog mogućih smetnji na telefonskoj liniji, preporučujemo da podesite ujednačavanje radi kompatibilnosti kako biste smanjili brzinu modema za faks radnje.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Poc. post`.
4. Pritisnite `Poc. post`.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Kompatibilnost`.
6. Pritisnite `Kompatibilnost`.
7. Pritisnite `Visoko`, `Normalno` ili `Osnovno (za VoIP)`.
   - `Osnovno (za VoIP)` smanjuje brzinu modema na 9600 bps i isključuje način rada za ispravljanje pogrešaka (ECM). Osim u slučaju da su smetnje učestao problem na vašoj telefonskoj liniji, možda biste je željeli upotrebljavati jedino po potrebi.

     Kako bi se poboljšala kompatibilnost s većinom VoIP usluga, tvrtka Brother preporučuje promjenu postavke kompatibilnosti na `Osnovno (za VoIP)`.
   - `Normalno` postavlja brzinu modema na 14 400 bps.
   - `Visoko` postavlja brzinu modema na 33 600 bps.
8. Pritisnite .

NAPOMENA

VoIP (prijenos glasa preko internetskog protokola) je vrsta telefonskog sustava koji upotrebljava internetsku vezu umjesto tradicionalne telefonske linije.

Poboljšavanje kvalitete ispisa

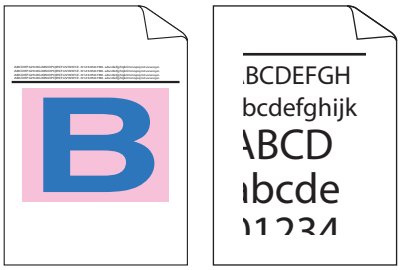
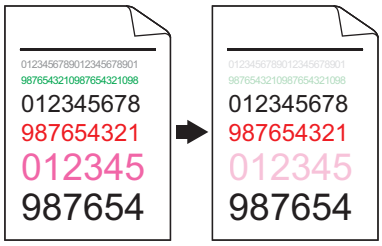
Ako imate problema s kvalitetom ispisa, prvo ispišite testnu stranicu (, Sve postavke, Pisac, Opcije ispisa, Probni ispis). Ako ispis dobro izgleda, problem vjerojatno nije u uređaju. Provjerite priključke kabela sučelja i pokušajte ispisivati drugi dokument. U slučaju problema s kvalitetom ispisa ili testne stranice ispisane s uređaja, prvo provjerite korake navedene u nastavku. Zatim, ako još uvijek budete imali problema s kvalitetom ispisa, pogledajte ispod prikazanu tablicu i slijedite preporuke.

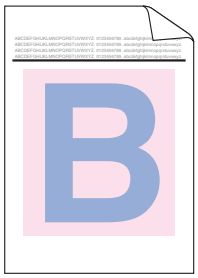
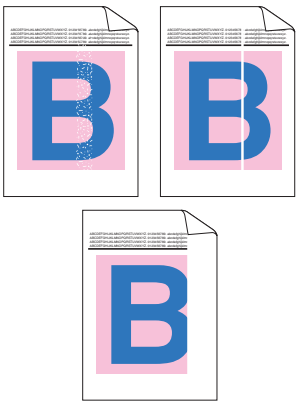
NAPOMENA

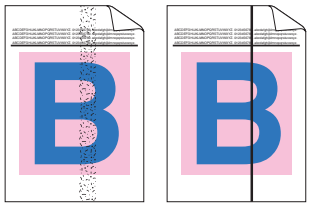
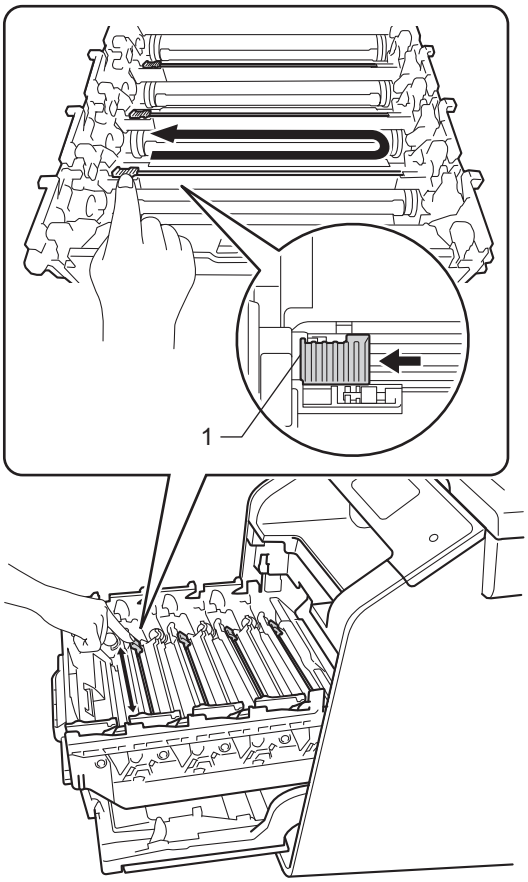
Tvrtka Brother ne preporučuje upotrebu drugih uložaka, osim originalnih uložaka tvrtke Brother, ili punjenje praznih uložaka tonerom iz drugih izvora.

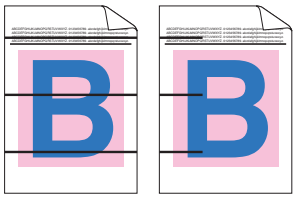
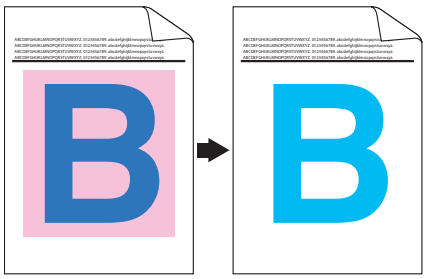
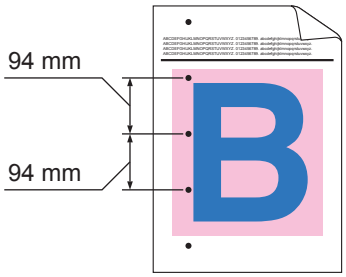
1. Kako biste dobili najbolju kvalitetu ispisa, predlažemo upotrebu preporučenog papira. Pazite da upotrebljavate papir koji udovoljava našim specifikacijama (pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 33).

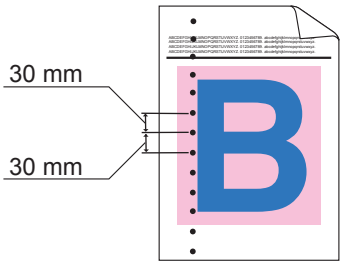
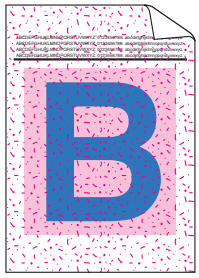
2. Provjerite jesu li jedinica bubnja i toner ulošci pravilno umetnuti.

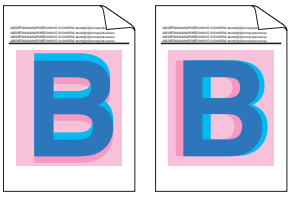
Primjeri loše kvalitete ispisa	Preporuka
 **Ispisane su stranice komprimirane, javljaju se vodoravne pruge ili su znakovi na gornjoj, donjoj, lijevoj i desnoj margini odsječeni**	■ U aplikaciji podesite margine ispisa i ponovno ispišite dokument.
 **Tanka slova ili slova u boji u originalnom dokumentu nejasna su na kopiji**	■ Odaberite Tekst ili Primitak u postavci kvalitete kopiranja (pogledajte „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik)). ■ Podesite gustoću i kontrast kopija (pogledajte „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik)).

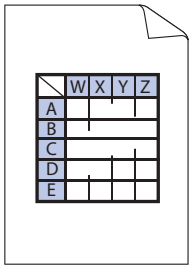
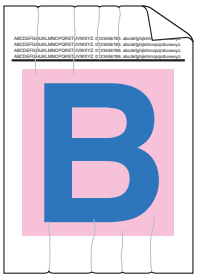
Primjeri loše kvalitete ispisa	Preporuka
 **Boje su na cijeloj stranici svijetle ili nejasne**	■ Izvršite kalibriranje pomoću dodirnog zaslona ili upravljačkog programa pisača (pogledajte *Kalibriranje boja* na stranici 119). ■ Ako kopirate, podesite gustoću i kontrast kopije (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)). ■ Uvjerite se da je način rada uštede tonera isključen na dodirnom zaslonu ili u upravljačkom programu pisača. ■ Uvjerite se da postavka vrste medija u upravljačkom programu odgovara vrsti papira koju upotrebljavate (pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 33). ■ Pažljivo protresite sva četiri toner uloška. ■ Očistite prozore laserskog skenera *suhom* krpom koja ne ostavlja dlačice (pogledajte *Čišćenje prozora laserskog skenera* na stranici 105).
 **Bijele crte ili trake od vrha prema dnu stranice**	■ Očistite prozore laserskog skenera *suhom* krpom koja ne ostavlja dlačice (pogledajte *Čišćenje prozora laserskog skenera* na stranici 105). ■ Očistite staklenu prugu skenera *suhom* krpom koja ne ostavlja dlačice (pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 104). ■ Provjerite je li strani materijal, poput poderanog lista papira, ljepljivih bilješki ili prašine, ostao u uređaju ili oko jedinice bubnja i toner uloška.

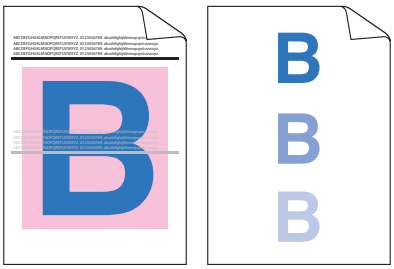
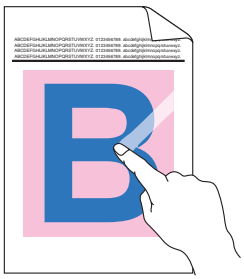
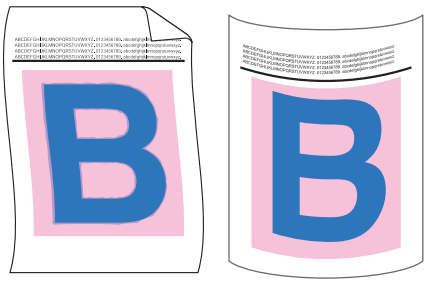
Primjeri loše kvalitete ispisa	Preporuka
 **Crte ili trake u boji od vrha prema dnu stranice**	■ Očistite staklenu prugu skenera *suhom* krpom koja ne ostavlja dlačice (pogledajte *Čišćenje stakla skenera* na stranici 104). ■ Očistite sve četiri koronske žice (po jednu za svaku boju) unutar jedinice bubnja klizanjem plave pločice (pogledajte *Čišćenje koronskih žica* na stranici 109). ■ Uvjerite se da je plava pločica koronske žice u početnom položaju (1).  ■ Zamijenite toner uložak koji odgovara boji crte ili trake (pogledajte *Zamjena toner uložaka* na stranici 79). Za otkrivanje boje toner uloška posjetite http://solutions.brother.com/ kako biste pregledali naša često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema. ■ Stavite novu jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).

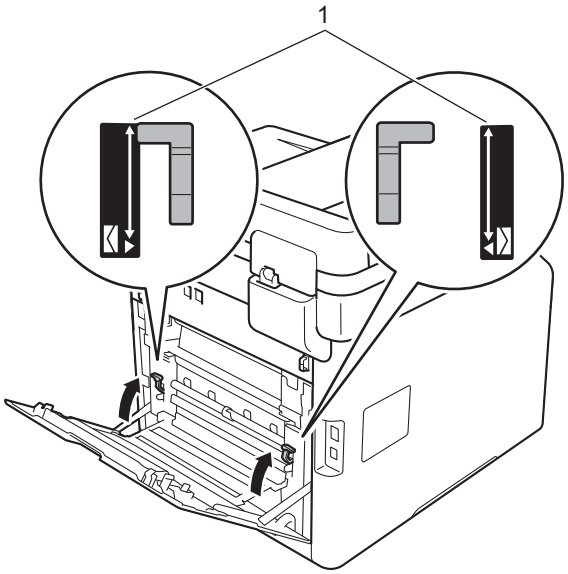
Primjeri loše kvalitete ispisa	Preporuka
 **Crte u boji preko stranice**	■ Ako se crte u boji pojave u intervalima od 30 mm, ustanovite koja boja uzrokuje problem i zamijenite toner uložak koji odgovara boji crte (pogledajte *Zamjena toner uložaka* na stranici 79). Za otkrivanje boje toner uloška posjetite http://solutions.brother.com/ kako biste pregledali naša često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema. ■ Ako se crte u boji pojave u intervalima od 94 mm, stavite novu jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).
 Bijele mrlje ili zrnati ispis	■ Uvjerite se da postavka vrste medija u upravljačkom programu odgovara vrsti papira koju upotrebljavate (pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 33). ■ Provjerite okoliš uređaja. Uvjeti poput visoke vlažnosti mogu prouzročiti zrnati ispis (pogledajte Sigurnosni priručnik za proizvod). ■ Ako se problem ne riješi nakon ispisivanja nekoliko stranica, možda se na površinu bubnja zalijepio strani materijal, poput ljepila s naljepnice (pogledajte *Čišćenje jedinice bubnja* na stranici 112). ■ Stavite novu jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).
 **Stranica je prazna ili nedostaju pojedine boje**	■ Otkrijte boju koja uzrokuje problem i stavite novi toner uložak (pogledajte *Zamjena toner uložaka* na stranici 79). Za otkrivanje boje toner uloška posjetite http://solutions.brother.com/ kako biste pregledali naša često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema. ■ Stavite novu jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).
 **Mrlje u boji svaka 94 mm**	■ Ako se problem ne riješi nakon ispisivanja nekoliko praznih stranica, možda se na površinu bubnja zalijepio strani materijal, poput ljepila s naljepnice. Očistite jedinicu bubnja (pogledajte *Čišćenje jedinice bubnja* na stranici 112). ■ Stavite novu jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).

Primjeri loše kvalitete ispisa	Preporuka
 **Mrlje u boji svakih 30 mm**	■ Otkrijte boju koja uzrokuje problem i stavite novi toner uložak (pogledajte *Zamjena toner uložaka* na stranici 79). Za otkrivanje boje toner uloška posjetite http://solutions.brother.com/ kako biste pregledali naša često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema.
 **Razasut toner ili mrlja od tonera**	■ Provjerite okoliš uređaja. Uvjeti poput visoke vlažnosti i visokih temperatura mogu prouzročiti ovaj problem u kvaliteti ispisa. ■ Otkrijte boju koja uzrokuje problem i stavite novi toner uložak (pogledajte *Zamjena toner uložaka* na stranici 79). Za otkrivanje boje toner uloška posjetite http://solutions.brother.com/ kako biste pregledali naša često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema. ■ Stavite novu jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).

Primjeri loše kvalitete ispisa	Preporuka
Boje na ispisu nisu onakve kakve ste očekivali	■ Kako biste poboljšali gustoću boje, prvo kalibrirajte boje pomoću dodirnog zaslona, zatim upravljačkim programom pisača (pogledajte *Kalibriranje boja* na stranici 119). ■ Kako biste podesili ispisni položaj boja radi dobivanja oštrijih rubova, izvršite registriranje boja pomoću dodirnog zaslona (pogledajte *Registriranje boja* na stranici 120). ■ Ako kopirate, podesite gustoću i kontrast kopije (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)). ■ Uvjerite se da je način rada uštede tonera isključen na dodirnom zaslonu ili u upravljačkom programu pisača (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)). ■ Ako je kvaliteta ispisa loša, uklonite kvačicu s potvrdnog okvira **Poboljšanje sive boje** u upravljačkom programu pisača (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)). ■ Ako se ne dobije očekivana kvaliteta crnog dijela, odaberite potvrdni okvir **Poboljšanje ispisa crne** u upravljačkom programu pisača (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)). ■ Otkrijte boju koja uzrokuje problem i stavite novi toner uložak (pogledajte *Zamjena toner uložaka* na stranici 79). Za otkrivanje boje toner uloška posjetite http://solutions.brother.com/ kako biste pregledali naša često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema. ■ Stavite novu jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).
 **Loše registriranje boje**	■ Uvjerite se da je uređaj postavljen na čvrstu i ravnu površinu. ■ Pomoću dodirnog zaslona izvršite registriranje boje (pogledajte *Registriranje boja* na stranici 120). ■ Stavite novu jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84). ■ Stavite novu jedinicu remena (pogledajte *Zamjena jedinice remena* na stranici 90).

Primjeri loše kvalitete ispisa	Preporuka
 Nejednaka gustoća pojavljuje se povremeno preko stranice	■ Izvršite kalibriranje pomoću dodirnog zaslona ili upravljačkog programa pisača (pogledajte *Kalibriranje boja* na stranici 119). ■ Ako kopirate, podesite gustoću i kontrast kopije (pogledajte „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)). ■ Uklonite kvačicu s potvrdnog okvira **Poboljšanje sive boje** u upravljačkom programu pisača. (Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).) ■ Otkrijte boju koja uzrokuje problem i stavite novi toner uložak (pogledajte *Zamjena toner uložaka* na stranici 79). Za otkrivanje boje toner uloška posjetite http://solutions.brother.com/ kako biste pregledali naša često postavljana pitanja (FAQ) i savjete za rješavanje problema. ■ Stavite novu jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).
 **Nedostaju tanke crte na slikama**	■ Uvjerite se da je način rada uštede tonera isključen na dodirnom zaslonu ili u upravljačkom programu pisača (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)). ■ Promijenite rezoluciju ispisa.
 **Zgužvan**	■ Uvjerite se da je stražnji poklopac pravilno zatvoren. ■ Pazite da dvije sive poluge u stražnjem poklopcu budu u gornjem položaju. ■ Uvjerite se da postavka vrste medija u upravljačkom programu odgovara vrsti papira koju upotrebljavate (pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 33).

Primjeri loše kvalitete ispisa	Preporuka
 **Dvostruki ispis**	■ Provjerite okoliš uređaja. Uvjeti poput niske vlažnosti i niskih temperatura mogu prouzročiti ovaj problem u kvaliteti ispisa (pogledajte Sigurnosni priručnik za proizvod). ■ Uvjerite se da postavka vrste medija u upravljačkom programu odgovara vrsti papira koju upotrebljavate (pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 33). ■ Pazite da dvije sive poluge u stražnjem poklopcu budu u gornjem položaju. ■ Stavite novu jedinicu bubnja (pogledajte *Zamjena jedinice bubnja* na stranici 84).
 **Loše fiksiranje**	■ Pazite da dvije sive poluge u stražnjem poklopcu budu u gornjem položaju. ■ Uvjerite se da postavka vrste medija u upravljačkom programu odgovara vrsti papira koju upotrebljavate (pogledajte *Prihvatljivi papir i ostali ispisni mediji* na stranici 33). ■ Odaberite način rada **Poboljšanje utvrđivanja tonera** u upravljačkom programu pisača (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)). Ako ovaj odabir ne omogući dovoljno poboljšanja, promijenite postavku upravljačkog programa pisača u **Vrsta medija** na postavku debelog papira. Ako ispisujete kuvertu, u postavci vrste medija odaberite **Kov. Debele**.
 **Uvijen ili valovit ispis**	■ Odaberite način rada **Smanjenje savijanja papira** u upravljačkom programu pisača (pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)). Ako ne uklonite problem, u postavci vrste medija odaberite **Obični papir**. Ako ispisujete kuvertu, u postavci vrste medija odaberite **Kov. Tanke**. ■ Ako se uređajem često ne koristite, papir je možda predugo u ladici za papir. Preokrenite hrpu papira u ladici za papir. Osim toga, složite papir i zarotirajte ga za 180° u ladici za papir. ■ Uskladištite papir na mjesto gdje neće biti izložen visokim temperaturama i visokoj vlažnosti. ■ Otvorite stražnji poklopac (izlazna ladica licem prema gore ispisanih listova) kako biste omogućili da ispisani papir iziđe na izlaznu ladicu licem prema gore ispisanih listova.

Primjeri loše kvalitete ispisa	Preporuka
 Kuverta se gužva	■ Kad ispisujete kuverte, pazite da su poluge za kuverte unutar stražnjeg poklopca spuštene u položaj za kuverte (pogledajte *Stavljanje papira u višenamjensku ladicu (VN-ladica)* na stranici 24). **NAPOMENA** Kada završite s ispisivanjem, otvorite stražnji poklopac i vratite dvije sive poluge u originalne položaje (1) tako da ih podignete dok se ne zaustave.  ■ Ako se kuverta zgužva dok su poluge za kuverte u položaju za kuverte, ispisujte s otvorenim stražnjim poklopcem i ulažite jednu po jednu kuvertu iz VN-ladice.

Informacije o uređaju

Provjera serijskog broja

Na dodirnom zaslonu možete vidjeti serijski broj uređaja.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Info uredjaja`.
4. Pritisnite `Info uredjaja`.
5. Pritisnite `Serijski br.`
6. Dodirni zaslon prikazuje serijski broj uređaja.
7. Pritisnite .

Provjera inačice programske opreme

Na dodirnom zaslonu možete vidjeti inačicu programske opreme uređaja.

1. Pritisnite .
2. Pritisnite `Sve postavke`.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz `Info uredjaja`.
4. Pritisnite `Info uredjaja`.
5. Pritisnite `Verzija ugr.soft.`
6. Dodirni zaslon prikazuje inačicu programske opreme uređaja.
7. Pritisnite .

Radnje resetiranja

Dostupne su sljedeće funkcije resetiranja:

1 `Resetiraj uredjaj`

Uređaj možete djelomično resetirati na tvorničke postavke. Postavke koje se *neće* resetirati su stacionarni ID, adresar, izvještaji, zaključavanje postavki, sigurnosno zaključavanje funkcija i mrežne postavke.

2 `Mreza`

Možete resetirati interni ispisni poslužitelj na tvornički zadane postavke tako da resetirate samo informacije o mreži (poput informacija o lozinki i IP adresi).

3 `Adresar i faks`

Ovom radnjom resetirat će se sljedeće postavke:

- Adresar

  (Adrese i grupe)
- Programirani faks zadatci u memoriji

  (Odgođeni faks, grupno slanje)
- Stacionarni ID

  (Ime i broj)
- Poruka na naslovnici

  (Komentari)
- Opcije daljinskog faksiranja

  (Daljinski pristupni kod, pohrana faksova, prosljeđivanje faksova, slanje faksova putem računala i primanje faksova putem računala (samo za Windows®))
- Povijest poziva

  (dolazni i odlazni pozivi)
- Izvještaj

  (Izvještaj provjere prijenosa / dnevnik faksova)
- Lozinka za zaključavanje postavki

4 Sve postavke

Možete brzo resetirati sve postavke uređaja na tvornički zadane.

5 Tvor.post.

Ova radnja resetira *sve* postavke uređaja na tvornički zadane. Tvor.post. treba više vremena nego Sve postavke.

Tvrtka Brother preporučuje da izvedete ovu radnju kad budete odlagali uređaj.

NAPOMENA

Iskopčajte kabel sučelja prije odabira Mreza, Sve postavke ili Tvor.post.

Kako resetirati uređaj

1. Pritisnite .
2. Pritisnite Sve postavke.
3. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Poc. post.
4. Pritisnite Poc. post.
5. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Ponisti.
6. Pritisnite Ponisti.
7. Povucite prema gore ili dolje ili pritisnite ▲ ili ▼ za prikaz Resetiraj uredjaj, Mreza, Adresar i faks, Sve postavke ili Tvor.post., zatim pritisnite željenu opciju.
8. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Za resetiranje postavki pritisnite Da i idite na korak 9.
   - Za izlaz bez izvršenih promjena pritisnite Ne i idite na korak 10.
9. Od vas će se zatražiti da ponovno pokrenete uređaj. Napravite jedno od sljedećeg:
   - Kako biste ponovno pokrenuli uređaj, na dvije sekunde pritisnite Da. Uređaj će započeti s ponovnim pokretanjem.
   - Za izlaz bez ponovnog pokretanja uređaja pritisnite Ne. Idite na korak 10.

NAPOMENA

Ako uređaj ponovno ne pokrenete, resetiranje se neće dovršiti, a postavke se neće promijeniti.

10. Pritisnite .

NAPOMENA

Mrežne postavke također možete resetirati tako da pritisnete , Sve postavke, Mreza, Ponist. mreze.

C Tablice postavki i značajki

Upotreba tablica postavki

Pritisnite gumbe na dodirnom zaslonu i dodirnoj ploči kako biste odabrali postavke i opcije koje želite podesiti kada se prikažu na dodirnom zaslonu.

Pogledajte tablice postavki i značajki koje će vam u koracima pomoći da saznate sve dostupne odabire za svaku postavku i značajku. Ovim tablicama možete se koristiti da brzo podesite željene postavke u uređaju.

Tablice postavki

Tablice postavki pomoći će vam razumjeti postavke i opcije izbornika koje se nalaze u programima uređaja. Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

(Postavke)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
(**Datum i vrijeme**)	**Datum**	—	—	Dodajte datum i vrijeme na dodirni zaslon i zaglavlje faksova koje šaljete.	19
	Vrijeme	—	—		
	Automatsko pomicanje sata	—	**Uklj*** Isklj	Automatski promijenite ljetno i zimsko računanje vremena.	Pogledajte ◆.
	Vremenska zona	—	UTCXXX:XX	Postavite vremensku zonu u svojoj zemlji.	
(**Toner**)	Pogledajte *Toner* na stranici 214.			Pristupite izbornicima Toner.	214
Mreza	**Zicni LAN**	Pogledajte *Zicni LAN* na stranici 181.		Pristupite izbornicima postavki žičnog LAN-a.	181
	WLAN	Pogledajte *WLAN* na stranici 183.		Pristupite izbornicima postavki WLAN-a.	183
Pregled faksa	—	—	Ukljuceno **Iskljuceno***	Primljene faksove pregledajte na dodirnom zaslonu.	48
Wi-Fi Direct	Pogledajte *Wi-Fi Direct* na stranici 185.			Pristupite izbornicima postavki Wi-Fi Direct mreže.	185
	◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)				
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Postavka ladice	**Vrsta papira**	**MP lad.**	Tanak **Obicni papir*** Debeli Deblji Recikl. papir Savijeni papir Oznaka Kuverta Kov. Tanko Kov. Debelo Sjajni papir	Postavite vrstu papira u ladici za papir.	30
		Ladica #1	Tanak **Obicni papir*** Recikl. papir		
		Ladica #2 (Ovaj će se izbornik pojaviti samo ako ste umetnuli ladicu 2.)	Tanak **Obicni papir*** Recikl. papir		
	Vel. papira	**MP lad.**	**A4*** Letter B5(JIS) B5(ISO) A5 A5(dugi rub) A6 Executive Legal Folio 3"x5" Com-10 Monarch C5 DL	Postavite veličinu papira u ladici za papir.	30
	◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)				
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Postavka ladice (nastavak)	**Vel. papira** (nastavak)	**Ladica #1**	**A4*** Letter B5(JIS) A5 A5(dugi rub) A6 Executive Legal Folio	Postavite veličinu papira u ladici za papir.	30
		Ladica #2 (Ovaj će se izbornik pojaviti samo ako ste umetnuli ladicu 2.)	**A4*** Letter B5(JIS) A5 Executive Legal Folio	Postavite veličinu papira u ladici za papir.	30
	Provjeri velicinu	—	**Uklj*** Isklj	Odaberite hoće li se prikazati poruka kojom vas se obavještava da provjerite odgovara li veličina papira u uređaju postavci Vel. papira.	
◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)					
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Postavka ladice (nastavak)	**Upotreba ladice: kopiranje**	—	Samo lad 1 Samo lad 2 Samo MP **MP>T1>T2*** MP>T2>T1 T1>T2>MP T2>T1>MP (Samo lad 2 i T2 pojavit će se samo ako ste umetnuli ladicu 2.)	Odaberite ladicu koja će se upotrebljavati u načinima rada za kopiranje, faksiranje ili ispisivanje.	31
	Upotreba ladice: faks	—	Samo lad 1 Samo lad 2 Samo MP MP>T1>T2 MP>T2>T1 **T1>T2>MP*** T2>T1>MP (Samo lad 2 i T2 pojavit će se samo ako ste umetnuli ladicu 2.)		31
	Koristi lad: ispis	—	Samo lad 1 Samo lad 2 Samo MP **MP>T1>T2*** MP>T2>T1 T1>T2>MP T2>T1>MP (Samo lad 2 i T2 pojavit će se samo ako ste umetnuli ladicu 2.)		32
Sve postavke	Pogledajte *Sve postavke* na stranici 171.			Odaberite zadane postavke.	171
	◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)				
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Sve postavke

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Opce postavke	**Postavka ladice**	**Vrsta papira**	**MP lad.**	Tanak **Obicni papir*** Debeli Deblji Recikl. papir Savijeni papir Oznaka Kuverta Kov. Tanko Kov. Debelo Sjajni papir	Postavite vrstu papira u ladici za papir.	30
			Ladica #1	Tanak **Obicni papir*** Recikl. papir		
			Ladica #2	Tanak **Obicni papir*** Recikl. papir		
◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)						
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.						

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Opce postavke (nastavak)	**Postavka ladice** (nastavak)	**Vel. papira**	**MP lad.**	**A4*** Letter B5(JIS) B5(ISO) A5 A5(dugi rub) A6 Executive Legal Folio 3"x5" Com-10 Monarch C5 DL	Postavite veličinu papira u ladici za papir.	30
			Ladica #1	**A4*** Letter B5(JIS) A5 A5(dugi rub) A6 Executive Legal Folio		
			Ladica #2	**A4*** Letter B5(JIS) A5 Executive Legal Folio		
	◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)					
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Opce postavke (nastavak)	**Postavka ladice** (nastavak)	**Provjeri velicinu**	—	**Uklj*** Isklj	Odaberite hoće li se prikazati poruka kojom vas se obavještava da provjerite odgovara li veličina papira u uređaju postavci Vel. papira.	30
		Upotreba ladice: kopiranje	—	Samo lad 1 Samo lad 2 Samo MP **MP>T1>T2*** MP>T2>T1 T1>T2>MP T2>T1>MP (Samo lad 2 i T2 pojavit će se samo ako ste umetnuli ladicu 2.)	Odaberite ladicu koja će se upotrebljavati u načinima rada za kopiranje, faksiranje ili ispisivanje.	31
		Upotreba ladice: faks	—	Samo lad 1 Samo lad 2 Samo MP MP>T1>T2 MP>T2>T1 **T1>T2>MP*** T2>T1>MP (Samo lad 2 i T2 pojavit će se samo ako ste umetnuli ladicu 2.)		31
		Koristi lad: ispis	—	Samo lad 1 Samo lad 2 Samo MP **MP>T1>T2*** MP>T2>T1 T1>T2>MP T2>T1>MP (Samo lad 2 i T2 pojavit će se samo ako ste umetnuli ladicu 2.)		32
◆ „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik)						
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.						

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Opce postavke (nastavak)	**Glasnoca**	**Zvono**	—	Isklj Nisko **Sred*** Visoko	Podesite glasnoću zvona.	21
		Zvucni signal	—	Isklj **Nisko*** Sred Visoko	Podesite glasnoću dojavljivača.	21
		Zvucnik	—	Isklj Nisko **Sred*** Visoko	Podesite glasnoću zvučnika.	21
	LCD postavke	**Poz. svjetlo**	—	**Svjetlo*** Sred Tamno	Podesite osvjetljenje pozadine dodirnog zaslona.	Pogledajte ◆.
		Vrijeme tamn.	—	**Isklj*** 10s 20s 30s	Postavite koliko će dugo svijetliti pozadina dodirnog zaslona nakon posljednjeg pritisnutog gumba.	
	Postavke gumba	**Postavke gumba Pocetno**	—	**Pocetna*** Vise1 Vise2	Postavite koji će se zaslon prikazati kada pritisnete gumb za početni zaslon (⌂) na dodirnoj ploči.	12
	Ekologija	**Sted. tonera**	—	Uklj **Isklj***	Povećajte kapacitet stranica toner uloška. Ako je uređaj postavljen na Sted. tonera Uklj, Tihi nacin ne možete postaviti na Uklj.	Pogledajte ◆.
		Vrij.mir.	—	Raspon se razlikuje ovisno o modelu. **3 Min***	Uštedite energiju.	

◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Opce postavke (nastavak)	**Ekologija** (nastavak)	**Tihi nacin**	—	Uklj **Isklj***	Smanjite buku tijekom ispisivanja. Ako je uređaj postavljen na Tihi nacin Uklj, Sted. tonera ne možete postaviti na Uklj.	Pogledajte ◆.
	Blokada postavke	**Postavi lozinku**	—	Provjeri:	Spriječite neovlaštene korisnike da mijenjaju postavke uređaja.	
		Blokada iskljucena ⇒uklj	—	—		
Postavke precaca	(Odaberite gumb prečaca.)	**Uredi naziv precaca**	—	—	Promijenite naziv prečaca.	18
		Izbrisi	—	—	Izbrišite prečac.	19
◆ „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik)						
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.						

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Faks	**Post. primanje**	**Nacin primanja**	—	**Faks***	Odaberite način primanja koji najviše odgovara vašim potrebama.	43
				Faks/Tel		
				Eksterni TAD		
				Rucno		
		Pauza zvona	—	(0 - 8)	Postavite koliko će se puta uređaj oglasiti prije nego preuzme poziv u načinima primanja Faks ili Faks/Tel.	46
				2*		
				(Primjer za Ujedinjeno Kraljevstvo)		
		F/T vrij.zvona	—	20s	Postavite koliko će se dugo uređaj oglašavati brzim dvostrukim zvonom u načinu primanja Faks/Tel.	46
				30s*		
				40s		
				70s		
		Pregled faksa	—	Ukljuceno	Primljene faksove pregledajte na dodirnom zaslonu.	48
				Iskljuceno*		
		Faks trazenje	—	**Uklj***	Automatski primite faks poruke kada preuzmete poziv i čujete faks tonove.	47
				Isklj		
		Dalj.kodovi	—	**Dalj.kodovi** (Opcije)	Omogućuje preuzimanje svih poziva na vanjskom ili internom telefonu i upotrebu kodova za uključivanje i isključivanje uređaja. Ove kodove možete prilagoditi.	57
				Uklj		
				Isklj*		
				Aktivacijska šifra (*51)		
				Deaktivacijska šifra (#51)		
		Auto smanjenje	—	**Uklj***	Smanjite veličinu dolaznih faksova.	Pogledajte ◆.
				Isklj		
		PC faks prijem	—	Uklj	Uređaj podesite da šalje faksove na računalo.	51
				Isklj*		
			(Kop.ispisa)	uklj	Ako ste odabrali uklj, možete uključiti sigurnosnu značajku ispisivanja sigurnosne kopije.	
				isklj*		
	◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)					
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Faks (nastavak)	**Post. primanje** (nastavak)	**Prijem u mem.**	—	**Isklj*** Prosljed. faksa Sprem. faksa	Uređaj postavite da prosljeđuje faks poruke i pohrani dolazne faksove u memoriju (kako biste ih mogli pronaći ako niste pokraj uređaja).	Pogledajte ◆.
			(Kop.ispisa)	uklj **isklj***	Ako ste odabrali Prosljed. faksa, možete uključiti sigurnosnu značajku ispisivanja sigurnosne kopije.	
		Faks Rx zig	—	**Uklj*** Isklj	Ispišite vrijeme i datum primanja na vrhu primljenih faksova.	
		2-strano	—	Uklj **Isklj***	Ispišite primljene faksove na obje strane papira.	
	Postavi slanje	**Grupno slanje**	—	Uklj **Isklj***	Kombinirajte odgođene faksove koji idu na isti broj istog trenutka u jednom prijenosu.	
		Postavka naslovnice	**Ispis uzorka**	—	Ispišite primjerak naslovnice faksa. Možete unijeti informacije i faksirati ih s dokumentom.	
			Naslovnica	—	Postavite svoje komentare za naslovnicu faksa.	
		Auto pon bir	—	**Uklj*** Isklj	Ponovno birajte naviše triput nakon pet minuta.	59
		Odrediste	—	**Prikazi*** Skriven	Postavite uređaj tako da na dodirnom zaslonu prikaže informacije o odredištu tijekom slanja faksa.	Pogledajte ◆.
	Post. izvjest.	**XMIT izvjestaj**	—	Uklj Uklj+Slika **Isklj*** Isklj+Slika Nema izvjesca	Odaberite početno podešavanje za izvještaj provjere prijenosa.	42
	◆ „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik)					
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Faks (nastavak)	**Post. izvjest.** (nastavak)	**Period dnevn.**	**Period dnevn.**	Isklj **Svakih 50 faks.*** Svakih 6 sati Svakih 12 sati Svaka 24 sata Svaka 2 dana Svakih 7 dana	Postavite interval za automatsko ispisivanje dnevnika faksova. Ako ste odabrali opciju koja nije Isklj ili Svakih 50 faks., možete postaviti vrijeme za opciju. Ako odaberete Svakih 7 dana, možete podesiti i dan u tjednu.	Pogledajte ◆.
			Vrijeme	—		
			Dan	**Svakog ponedj.*** Svakog utorka Svake srijede Svakog cetvrtka Svakog petka Svake subote Svake nedjelje		
	Ispis dokum.	—	—	—	Ispišite dolazne faksove koji su pohranjeni u memoriju.	
	Dalji. pristup	—	—	---*	Postavite vlastiti kod za daljinsko pronalaženje.	
	Ograni-cenje biranja	**Brojcanik**	—	Dvaput unesi # Uklj **Isklj***	Uređaj postavite da ograniči biranje pri upotrebi brojčanika.	
		Adresar	—	Dvaput unesi # Uklj **Isklj***	Uređaj postavite da ograniči biranje pri upotrebi adresara.	
		Prečaci	—	Dvaput unesi # Uklj **Isklj***	Uređaj postavite da ograniči biranje pri upotrebi prečaca.	
		LDAP posluzitelj	—	Dvaput unesi # Uklj **Isklj***	Uređaj postavite da ograniči biranje brojeva LDAP poslužitelja.	

◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Faks (nastavak)	**Preost. poslovi**	—	—	—	Provjerite koji se planirani zadatci nalaze u memoriji i otkažite odabrane zadatke.	Pogledajte ◆.
	Razno	**BT pozivni znak** (Samo za Ujedinjeno Kraljevstvo)	—	Uklj **Isklj***	Upotrebljava se sa značajkom BT pozivni znak.	
	◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)					
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Pisac	**Emulacija**	—	—	**Auto*** HP LaserJet BR-Script 3	Odaberite način rada emulacije.	Pogledajte +.
	Opcije ispisa	**Unutrasnji font**	—	HP LaserJet BR-Script 3	Ispišite popis internih fontova uređaja.	
		Probni ispis	—	—	Ispišite testnu stranicu.	
	2-strano	—	—	**Isklj*** Dugi rub Kratki rub	Omogućite ili onemogućite dvostrano ispisivanje i odaberite dugi ili kratki rub.	
	Automatski nastavi	—	—	**Uklj*** Isklj	Odaberite ovu postavku ako želite da uređaj ukloni pogreške vezane za veličinu papira i da upotrebljava papir u ladici.	
	Izlazna boja	—	—	**Auto*** Boja Crno-bijelo	Odaberite opciju za ispisivanje crno-bijelih dokumenata ili dokumenata u boji. Ako odaberete Auto, uređaj odabire odgovarajuću opciju za dokument (u boji ili crno-bijeli).	
	Ponistavanje postavki pisaca	—	—	Da Ne	Vratite sve postavke pisača na tvornički zadane.	
	Korekcija boje	**Kalibriraj**	**Kalibriraj**	Da Ne	Podesite gustoću boja.	119
			Ponisti	Da Ne	Vratite kalibraciju boja na tvornički zadane postavke.	
		Registracija	—	Da Ne	Podesite ispisni položaj svake boje.	120
		Auto ispravak	—	**Uklj*** Isklj	Odaberite hoćete li izvršiti kalibriranje i registriranje boja.	120

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Razina 5	Opcije	Opisi
Mreza +	**Zicni LAN**	**TCP/IP**	**BOOT metoda**	—	**Auto*** Static. RARP BOOTP DHCP	Odaberite metodu za pokretanje sustava koja najviše odgovara vašim potrebama.
			(**Pokušaji IP podizanja**)		**3*** [00000-32767]	Odredite koliko će puta uređaj pokušati dobiti IP adresu kada je BOOT metoda postavljena na bilo koju postavku osim Static.
			IP adresa	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite IP adresu.
			Maska podmreze	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite masku podmreže.
			Pristupnik	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite adresu pristupnika.
			Naziv cvora	—	BRNXXXXXXXXXXX XX	Unesite naziv čvora (do 32 znaka).
			WINS konfigu-racija	—	**Auto*** Static.	Odaberite način rada WINS konfiguracije.
			WINS posluzitelj	**Primarno**	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Odredite IP adresu primarnog ili sekundarnog WINS poslužitelja.
				Sekundarno	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Razina 5	Opcije	Opisi
Mreza + (nastavak)	**Zicni LAN** (nastavak)	**TCP/IP** (nastavak)	**DNS posluzitelj**	**Primarno**	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Odredite IP adresu primarnog ili sekundarnog DNS poslužitelja.
				Sekundarno	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	
			APIPA	—	**Uklj*** Isklj	Automatski dodijelite IP adresu s raspona adresa lokalne veze.
			IPv6	—	Uklj **Isklj***	Omogućite ili onemogućite IPv6 protokol. Ako želite upotrebljavati IPv6 protokol, za više informacija posjetite http://solutions.brother.com/
		Ethernet	—	—	**Auto*** 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Odaberite način rada Ethernet veze.
		Stanje (Kabel)	—	—	Aktivno 100B-FD Aktivno 100B-HD Aktivno 10B-FD Aktivno 10B-HD Neaktivno Zicni ISKLJUCEN	Možete vidjeti trenutačni status žične mreže.
		MAC adresa	—	—	—	Pregledajte MAC adresu uređaja.
		Postavite na zadano	—	—	Da Ne	Vratite postavku žične mreže na tvornički zadanu.
		Omoguci zicani	—	—	**Uklj*** Isklj	Ručno omogućite ili onemogućite žični LAN.

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Razina 5	Opcije	Opisi
Mreza + (nastavak)	**WLAN**	**TCP/IP**	**BOOT metoda**	—	**Auto*** Static. RARP BOOTP DHCP	Odaberite metodu za pokretanje sustava koja najviše odgovara vašim potrebama.
			(**Pokušaji IP podizanja**)	—	**3*** [00000-32767]	Odredite koliko će puta uređaj pokušati dobiti IP adresu kada je BOOT metoda postavljena na bilo koju postavku osim Static.
			IP adresa	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite IP adresu.
			Maska podmreze	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite masku podmreže.
			Pristupnik	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Unesite adresu pristupnika.
			Naziv cvora	—	BRWXXXXXXXXXXX	Unesite naziv čvora (do 32 znaka).
			WINS konfigu-racija	—	**Auto*** Static.	Odaberite način rada WINS konfiguracije.
			WINS posluzitelj	**Primarno**	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Odredite IP adresu primarnog ili sekundarnog WINS poslužitelja.
				Sekundarno	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Razina 5	Opcije	Opisi
Mreza + (nastavak)	**WLAN** (nastavak)	**TCP/IP** (nastavak)	**DNS posluzitelj**	**Primarno**	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Odredite IP adresu primarnog ili sekundarnog DNS poslužitelja.
				Sekundarno	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	
			APIPA	—	**Uklj*** Isklj	Automatski dodijelite IP adresu s raspona adresa lokalne veze.
			IPv6	—	Uklj **Isklj***	Omogućite ili onemogućite IPv6 protokol. Ako želite upotrebljavati IPv6 protokol, za više informacija posjetite http://solutions.brother.com/
		WLAN pomocnik	—	—	—	(Samo za Windows®) Pomoću Brotherovog CD-ROM-a možete konfigurirati postavke bežične mreže.
		Carob.za post	—	—	—	Možete konfigurirati svoj interni ispisni poslužitelj.
		WPS/AOSS	—	—	—	Možete konfigurirati postavke bežične mreže metodom pritiska jednim gumbom.
		WPS i PIN kod	—	—	—	Možete konfigurirati postavke bežične mreže WPS-om s PIN kodom.

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Razina 5	Opcije	Opisi
Mreza + (nastavak)	**WLAN** (nastavak)	**WLAN stanje**	**Stanje**	—	Aktivno (11b) Aktivno (11g) Aktivno (11n) Zicni LAN je aktivan WLAN iskljucen AOSS aktivan Prekid veze	Možete vidjeti trenutačni status bežične mreže.
			Signal	—	jako srednje slabo bez	Možete vidjeti trenutačnu jačinu signala bežične mreže.
			SSID	—	—	Možete vidjeti trenutačni SSID.
			Kom. nacin	—	Ad-hoc Infra-struktura Nista	Možete vidjeti trenutačni način komunikacije.
		MAC adresa	—	—	—	Pregledajte MAC adresu uređaja.
		Postavite na zadano	—	—	Da Ne	Vratite postavke bežične mreže na tvornički zadane.
		Omoguci WLAN	—	—	Uklj **Isklj***	Ručno omogućite ili onemogućite bežični LAN.
	Wi-Fi Direct	**Tipka**	—	—	—	Možete jednostavno konfigurirati postavke Wi-Fi Direct mreže metodom pritiska jednim gumbom.
		PIN kod	—	—	—	Možete jednostavno konfigurirati postavke Wi-Fi Direct mreže WPS-om s PIN kodom.

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Razina 5	Opcije	Opisi
Mreza + (nastavak)	**Wi-Fi Direct** (nastavak)	**Rucno**	—	—	—	Možete ručno konfigurirati postavke Wi-Fi Direct mreže.
		Vlasnik grupe	—	—	Uklj Isklj	Postavite uređaj da bude vlasnik grupe.
		Informacije o uređaju	**Naziv uredjaja**	—	—	Možete vidjeti naziv svoga uređaja.
			SSID	—	(Moj SSID) (Povezan s drugim SSID-om) Nije povezano	Pregledajte SSID vlasnika grupe. Kada uređaj nije spojen, na dodirnom zaslonu prikazano je Nije povezano.
			IP adresa	—	—	Možete vidjeti trenutačnu IP adresu uređaja.
		Informacija o stanju	**Stanje**	—	G/O je aktivan(**) Klijent je aktivan Nije povezano Isklj Zicni LAN je aktivan ** = broj uređaja	Možete vidjeti trenutačni status W-Fi Direct mreže.
			Signal	—	jako srednje slabo bez	Možete vidjeti trenutačnu jačinu signala Wi-Fi Direct mreže. Kada uređaj djeluje u svojstvu vlasnika grupe, na dodirnom zaslonu uvijek je prikazano jako.
		Omogući I/F	—	—	Uklj **Isklj***	Omogućite ili onemogućite Wi-Fi Direct povezivanje.

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Razina 5	Opcije	Opisi
Mreza + (nastavak)	**NFC**	—	—	—	**Uklj*** Isklj	Možete upotrebljavati provjeru autentičnosti kartice tako da dodirnete IC karticu pokraj NFC čitača na upravljačkoj ploči.
	E-posta/ IFAX (MFC-L8650 CDW podržan je samo nakon što preuzmete IFAX.)	**Adresa poste**	—	—	—	Unesite e-adresu (do 60 znakova).
		Postavke posluzitelja	**SMTP**	**Posluzitelj**	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Naziv	Unesite adresu poslužitelja SMTP ili naziv (do 64 znaka).
				Ulaz	**25*** [1-65535]	Unesite broj SMTP ulaza.
				Aut. za SMTP	**Nista*** SMTP-AUTH	Odaberite sigurnosnu metodu za obavijest e-pošte.
				SSL/TLS	**Nista*** SSL TLS	Pošaljite ili primite e-poruke putem poslužitelja e-pošte kojem je potrebna zaštićena SSL/TLS komunikacija.
				Potvr certif.	Uklj **Isklj***	Automatski potvrdite certifikat SMTP poslužitelja.
			POP3/IMAP4	**Protokol**	**POP3*** IMAP4	Odaberite POP3 ili IMAP4 za primanje e-poruka.
				Posluzitelj	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Naziv	Unesite adresu poslužitelja POP3 ili IMAP4 ili naziv (do 64 znaka).
				Ulaz	**110*** [1-65535]	Unesite broj ulaza za POP3 ili IMAP4.
				Naziv pretinca	—	Unesite naziv poštanskog sandučića (do 60 znakova).

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Razina 5	Opcije	Opisi
Mreza + (nastavak)	**E-posta/ IFAX** (MFC-L8650 CDW podržan je samo nakon što preuzmete IFAX.) (nastavak)	**Postavke posluzitelja** (nastavak)	**POP3/IMAP4** (nastavak)	**Lozinka poštanskog pretinca**	—	Unesite lozinku za prijavu na poslužitelje POP3 ili IMAP4 (do 32 znaka).
				Odaberi mapu	**Zadano (ulazno)*** Specificirano	Odaberite mapu pošte. Ako odaberete Specificirano, unesite naziv mape (do 60 znakova).
				SSL/TLS	**Nista*** SSL TLS	Možete slati ili primati e-poruke putem poslužitelja e-pošte kojem je potrebna zaštićena SSL/TLS komunikacija.
				Potvr certif.	Uklj **Isklj***	Automatski potvrdite certifikat poslužitelja POP3 ili IMAP4.
				APOP	Uklj **Isklj***	Omogućite ili onemogućite APOP.
		Post. RX poste	**Auto provj.**	**Auto provj.**	**Uklj*** Isklj	Automatski provjerite ima li novih poruka na poslužitelju.
				Frekv. provj. (Kad je Auto provj. postavljen na Uklj.)	1Min 3Min 5Min **10Min*** 30Min 60Min	Postavite interval za provjeru novih poruka na poslužitelju.
			Zaglavlje	—	Sve Predmet+Od+Za **Nista***	Odaberite sadržaje zaglavlja pošte kako bi se ispisali.
			Obriši/procitaj por.o pog.	—	**Uklj*** Isklj	Poslužitelj POP3 automatski briše poruke o pogrešci. Poslužitelj IMAP4 automatski briše poruke o pogrešci nakon što ih pročitate.

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Razina 5	Opcije	Opisi
Mreza + (nastavak)	**E-posta/ IFAX** (MFC-L8650 CDW podržan je samo nakon što preuzmete IFAX.) (nastavak)	**Post. RX poste** (nastavak)	**Obavijest**	—	Uklj MDN **Isklj***	Primite poruke s obavijestima.
		Post, TX poste	**Posilj Predmet**	—	**Internet Fax Job***	Prikažite predmet koji je dodan internetskim faks podatcima.
			Ogran. vel.	—	Uklj **Isklj***	Ograničite veličinu dokumenata e-pošte.
			Obavijest	—	Uklj **Isklj***	Pošaljite poruke s obavijestima.
		Post. prijenos	**Proslijedi slanje**	—	Uklj **Isklj***	Prenesite dokument na drugi faks uređaj.
			Prenesi domenu	—	—	Registrirajte naziv domene.
			Prenesi izvj.	—	Uklj **Isklj***	Ispišite izvještaj prijenosa slijednog slanja.
		Rucno primanje	—	—	—	Ručno provjerite ima li novih poruka na poslužiteljima POP3 ili IMAP4.
	Postavke mrezne veze ●	**Proxy postavke**	**Proxy veza**	—	Uklj **Isklj***	Možete promijeniti postavke internetske veze.
			Adresa	—	—	
			Ulaz	—	**8080***	
			Korisnicko ime	—	—	
			Lozinka	—	—	
	Faks poslu-zitelju (MFC-L8650 CDW podržan je samo nakon što preuzmete IFAX.)	**Faks poslu-zitelju**	—	—	Uklj **Isklj***	U uređaj možete pohraniti prefiks/sufiks adresu i poslati dokument iz sustava poslužitelja faksa.
		Prefiks	—	—	—	
		Sufiks	—	—	—	
	Sigurnost	**IPsec**	—	—	Uklj **Isklj***	Omogućite ili onemogućite Ipsec.
	Ponist. mreze	—	—	—	Da Ne	Vratite sve mrežne postavke na tvornički zadane.

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

● Da biste preuzeli „Web Connect Guide" (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Ispis izvj.	XMIT provjera	Prikaz na LCD-u	—	Prikažite i ispišite izvještaj provjere prijenosa za vaš posljednji prijenos.	Pogledajte ◆.
		Ispis izvjesća	—		
	Adresar	—	—	Popišite imena i brojeve pohranjene u adresaru.	
	Faks dnevnik	—	—	Popišite informacije o posljednjih 200 dolaznih i odlaznih faksova. (TX znači prijenos. RX znači primljeno.)	
	Post.korisnika	—	—	Popišite svoje postavke.	
	Postavke pisaca	—	—	Popišite postavke pisača.	
	Konfiguracija mreze	—	—	Popišite mrežne postavke.	
	Tocke na bubnju za isp.	—	—	Ispišite list za provjeru točkica bubnja.	112
	WLAN izvjestaj	—	—	Ispišite rezultat dijagnoze povezivosti bežičnog LAN-a.	Pogledajte +.

◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Info uredjaja	Serijski br.	—	—	Provjerite serijski broj uređaja.	164
	Verzija ugr.soft.	Verzija Main	—	Provjerite inačicu programske opreme uređaja.	164
		Verzija Sub1	—		
		Verzija Sub2	—		
		Verzija Sub4	—		
	Brojac str.	Ukupno	Boja Crno-bijelo	Provjerite ukupan broj crno-bijelih stranica ili stranica u boji koje je uređaj ispisao tijekom vijeka trajanja.	Pogledajte ◆.
		Faks/Popis	Boja Crno-bijelo		
		Kopija	Boja Crno-bijelo		
		Ispis	Boja Crno-bijelo		
	Vijek dijel.	Bubanj	—	Provjerite preostali vijek trajanja dijela uređaja.	
		Jed.remena	—		
		Spajac	—		
		Laser	—		
		PF komplet MP	—		
		PF komplet 1	—		
		PF komplet 2	—		
	Ponisti izbornik (Pojavljuje se jedino u slučaju da su jedinica bubnja ili jedinica remena došle do kraja procijenjenog vijeka trajanja.)	Bubanj	—	Resetirajte vijek trajanja jedinice bubnja. Pojavljuje se kad zamijenite jedinicu bubnja.	90
		Jed.remena	—	Resetirajte vijek trajanja jedinice remena. Pojavljuje se kad zamijenite jedinicu remena.	95
	◆ „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik)				
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Poc. post.	Datum i vrijeme	Datum	—	Dodajte datum i vrijeme na dodirni zaslon i zaglavlje faksova koje šaljete.	19
		Vrijeme	—		
		Automatsko pomicanje sata	Uklj* Isklj	Automatski promijenite ljetno i zimsko računanje vremena.	Pogledajte ◆.
		Vremenska zona	UTCXXX:XX	Postavite vremensku zonu u svojoj zemlji.	
	ID postaje	Faks	—	Postavite svoje ime i broj faksa tako da budu vidljivi na svakoj stranici koju faksirate.	20
		Tel	—		
		Ime	—		
	Tonsko/pulsno	—	Tonsko* Pulsno	Odaberite način biranja.	Pogledajte ◆.
	Zvuk linije	—	Trazenje Nema otkrivanja.*	Možete skratiti pauzu otkrivanja tona biranja.	154
	Post. linije	—	Normalno* PBX ISDN	Izaberite vrstu telefonske linije.	53
	Kompatibilnost	—	Visoko* Normalno Osnovno (za VoIP)	Podešava ujednačavanje radi poteškoća u prijenosu. Pružatelji usluge VoIP nude podršku za faks upotrebom raznih standarda. Ako vam se redovito pojavljuju pogreške prilikom prijenosa faksa, odaberite Osnovno (za VoIP).	154
	Ponisti	Resetiraj uredjaj	Da Ne	Vratite postavke uređaja na tvornički zadane, osim mrežnih postavki, stacionarnog ID-a i adresara.	164
		Mreza	Da Ne	Vratite sve mrežne postavke na tvornički zadane.	
		Adresar i faks	Da Ne	Izbrišite sve pohranjene telefonske brojeve i postavke faksa.	
		Sve postavke	Da Ne	Brzo vratite sve postavke uređaja na tvornički zadane.	
		Tvor.post.	Da Ne	Vratite *sve* postavke uređaja na tvornički zadane. Izvedite ovu radnju kad budete odlagali uređaj.	

◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)

‡ Kratki korisnički priručnik

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Poc. post. (nastavak)	Lokalni jezik (u Istočnoj Europi)	—	(Odaberite svoj jezik)	Omogućuje promjenu jezika dodirnog zaslona na jezik vaše zemlje.	Pogledajte ‡.
	◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik) ‡ Kratki korisnički priručnik				
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Tablice značajki

Faks (kada je isključen pregled faksa)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Ponovi/Pauza	—	—	—	Ponovno birajte posljednji birani broj. Kada unosite broj faksa ili telefona pomoću dodirne ploče, ponovno se biranje na dodirnom zaslonu mijenja u pauzu. Pritisnite pauzu ako trebate vremena tijekom biranja brojeva, kao što su pristupni kodovi ili brojevi kreditne kartice. Pauzu možete pohraniti i kada podešavate adrese.	—
Tel/R	—	—	—	Kada je PBX odabran kao vrsta telefonske linije, `Tel` se mijenja u `R`. R možete upotrijebiti za pristup vanjskoj liniji ili za prijenos poziva na drugi interni broj kada ste spojeni na PBX.	—
Adresar	(**Trazi:**)	—	—	Pretražite u adresaru.	59
	Uredi	—	`Dodaj novu adresu`	Pohranite brojeve u adresar kako biste mogli birati tako da pritisnete adresar na dodirnom zaslonu (i `Pokreni faks`).	60
		—	`Post. grupe`	Postavite grupne brojeve za slijedno slanje.	Pogledajte ◆.
			`Promijeni`	Promijenite brojeve u adresaru.	61 i pogledajte ◆.
			`Izbrisi`	Izbrišite brojeve u adresaru.	
◆ „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik)					
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Adresar (nastavak)	—	**Primijeni**	—	Pomoću adresara pošaljite faks.	59 i pogledajte ◆.
Povijest poziva	**Odlazni poziv**	**Uredi**	Dodaj u adresar Izbrisi	Odaberite broj iz povijesti odlaznih poziva i pošaljite faks na taj broj, dodajte ga u adresar ili izbrišite.	Pogledajte ◆.
		Primijeni	—		
Pokreni faks	—	—	—	Pošaljite faks.	—
Opcije	**Razlucivost faksa**	—	**Standard.*** Fino S.fino Fotografija	Postavite rezoluciju za odlazne faksove.	Pogledajte ◆.
	2-strani faks	—	**Isklj*** 2-strani sken: Dugi rub 2-strani sken: Kratki rub	Postavite format za dvostrano skeniranje.	
	Kontrast	—	**Auto*** Svjetlo Tamno	Promijenite faksove koje šaljete da budu svjetliji ili tamniji.	
	Slanje	**Dodaj broj**	Dodaj broj Dodaj iz adresara Trazi u adresaru	Pošaljite istu faks poruku na više faks brojeva.	
	Odgodjeni faks	**Odgodjeni faks**	Uklj **Isklj***	Postavite vrijeme kada će se poslati odgođeni faksovi.	
		Post.vrij.	—		
	Trenutacni TX	—	Uklj **Isklj***	Pošaljite faks bez upotrebe memorije.	
◆ „Advanced User's Guide” (Napredni korisnički priručnik)					
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije (nastavak)	**Postavljanje naslovnice**	**Postavljanje naslovnice**	Uklj **Isklj***	Automatski pošaljite programiranu naslovnicu.	Pogledajte ◆.
		Naslovnica	1.Komentar Isklj 2.Nazovite 3.Hitno 4.Povjerljivo 5. 6.		
		Ukupno stranica	—		
	Interaktivni nacin	—	Uklj **Isklj***	Ako imate problema sa slanjem faksova u inozemstvo, postavite ovo na Uklj.	
	Velicina stakla skenera	—	Letter **A4*** Legal/Folio (MFC-L8850CDW i MFC-L9550CDW)	Za faksiranje dokumenta veličina Letter, Legal ili Folio morate promijeniti postavku veličine za skeniranje sa stakla.	41
	Post.novo zadano	—	Rez. faksa Kontrast Velicina stakla skenera Trenutacna TX Postavljanje naslovnice Interk.nacin (Opcije) Da Ne	Postavke faksa pohranite kao zadane.	Pogledajte ◆.
	Tvor.post.	—	Da Ne	Vratite sve promijenjene postavke faksa na tvornički zadane.	
◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)					
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

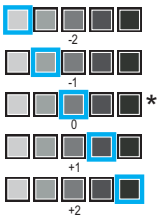
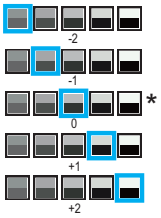
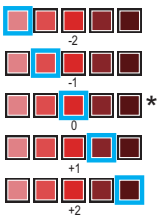
Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Spremi kao precac	—	—	Adresa Razlucivost faksa 2-strani faks Kontrast Slanje Trenutacni TX Postavljanje naslovnice Interaktivni nacin Velicina stakla skenera	Registrirajte trenutačne postavke kao prečac.	Pogledajte ◆.
◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)					
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

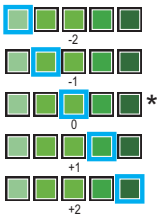
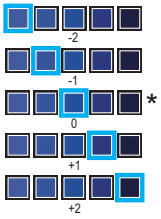
Faks (kada je uključen pregled faksa)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Slanje faksova	Pogledajte *Faks (kada je isključen pregled faksa)* na stranici 194.				
Primljeni faksovi	**Ispiši/izbriši**	**Ispiši sve (novi faksovi)**	—	Ispišite nove primljene faksove.	49
		Ispiši sve (stari faksovi)	—	Ispišite stare primljene faksove.	
		Izbriši sve (novi faksovi)	—	Izbrišite nove primljene faksove.	
		Izbriši sve (stari faksovi)	—	Izbrišite stare primljene faksove.	
Adresar	Pogledajte *Faks (kada je isključen pregled faksa)* na stranici 194.				
Povijest poziva	Pogledajte *Faks (kada je isključen pregled faksa)* na stranici 194.				
	◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)				
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Kopiranje

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Pokreni mono	—	—	—	Izradite crno-bijelu kopiju.	—
Pocetak boje	—	—	—	Izradite kopiju u boji.	
Primitak **Normalno** **2u1(ID)** **2u1** **2-strano(1⇒2)** **2-strano(2⇒2)** **Stednja papira**	—	—	—	Odaberite željene postavke iz unaprijed određenih stavki.	62
Opcije	**Kvaliteta**	—	**Auto*** Tekst Fotografija Primitak (Kada odaberete 2u1(ID) u Izgled str.) **Auto*** Svijetlije	Odaberite rezoluciju kopiranja za vašu vrstu dokumenta.	Pogledajte ◆.
	Uvećaj/smanji	**100%***	—	—	
		Uvecaj	200% 141% A5⇒A4 104% EXE⇒LTR	Odaberite omjer povećanja za sljedeću kopiju.	
		Smanji	97% LTR⇒A4 94% A4⇒LTR 91% Puna strana 85% LTR⇒EXE 83% LGL⇒A4 78% LGL⇒LTR 70% A4⇒A5 50%	Odaberite omjer smanjenja za sljedeću kopiju.	
	◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)				
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije (nastavak)	**Uvećaj/smanji** (nastavak)	**Prilagođeno (25-400%)**	—	Možete odabrati omjer povećanja ili smanjenja za sljedeću kopiju.	Pogledajte ◆.
	Gustoca	—		Podesite gustoću kopija. Kada odaberete 2u1(ID) iz unaprijed određenih stavki, zadana postavka je +1.	
	Kontrast	—		Podesite kontrast kopija.	
	Hrpa/sort.	—	**Hrpa*** Sort.	Odaberite za slaganje na hrpu ili sortiranje više kopija.	
	Izgled str.	—	**Iskljuceno (1u1)*** 2u1(P) 2u1(L) 2u1(ID) 4u1(P) 4u1(L)	Izradite N u 1 i 2 u 1 ID kopije.	
	Prilag. boje	**Crvena**		Prilagodite crvenu boju kopija.	
	◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)				
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije (nastavak)	**Prilag. boje** (nastavak)	**Zelena**		Prilagodite zelenu boju kopija.	Pogledajte ◆.
		Plava		Prilagodite plavu boju kopija.	
	2-strana kopija	—	**Isklj*** 2-strano⇒ 2-strano 1-strano⇒ 2-strano Preklopljen dugi rub 2-strano⇒ 1-strano Preklopljen dugi rub 1-strano⇒ 2-strano Preklopljen kratki rub 2-strano⇒ 1-strano Preklopljen kratki rub	Omogućite ili onemogućite dvostrano kopiranje i odaberite dugi ili kratki rub.	
	2-strana kopija izgleda stranice	—	**DugiRub⇒ DugiRub*** DugiRub⇒ KratkiRub KratkiRub⇒ DugiRub KratkiRub⇒ KratkiRub	Odaberite opciju izgleda stranice kada izrađujete dvostrane N u 1 kopije dvostranog dokumenta.	

◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije (nastavak)	**Upot. lad.**	—	Samo lad 1 Samo lad 2 Samo MP **MP>T1>T2*** MP>T2>T1 T1>T2>MP T2>T1>MP (Samo lad 2 i T2 pojavit će se samo ako ste umetnuli ladicu 2.)	Odaberite ladicu koja će se upotrebljavati u načinu rada za kopiranje.	Pogledajte ◆.
	Ukloni pozadinsku boju	—	**Isklj*** Nisko Srednje Visoko	Promijenite količinu uklonjene boje pozadine.	
	Spremi kao precac	—	Kvaliteta Uvećaj/smanji Gustoca Kontrast Hrpa/sort. Izgled str. Crvena Zelena Plava 2-strana kopija 2-strana kopija izgleda stranice Upot. lad. Ukloni pozadinsku boju	Dodajte trenutačne postavke kao prečac.	

◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Skeniranje

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
u OCR	(Odabir računala)	**Opcije**	Pogledajte *Opcije (na OCR)* na stranici 205.		Pogledajte +.
		Spremi kao precac	(Odabir računala)	Dodajte trenutačne postavke kao prečac.	
		Pokreni	—	Započnite sa skeniranjem.	
u datoteku	(Odabir računala)	**Opcije**	Pogledajte *Opcije (u datoteku, u sliku i u e-poštu)* na stranici 206.		
		Spremi kao precac	(Odabir računala)	Dodajte trenutačne postavke kao prečac.	
		Pokreni	—	Započnite sa skeniranjem.	
u sliku	(Odabir računala)	**Opcije**	Pogledajte *Opcije (u datoteku, u sliku i u e-poštu)* na stranici 206.		
		Spremi kao precac	(Odabir računala)	Dodajte trenutačne postavke kao prečac.	
		Pokreni	—	Započnite sa skeniranjem.	
na USB	**Opcije**	Pogledajte *Opcije (na USB)* na stranici 207.			
	Spremi kao precac	—	2-strani skener Vrsta skenera Rezolucija Vrsta datoteke Velicina stakla skenera Naziv datoteke Velicina datoteke Ukloni pozadinsku boju	Dodajte trenutačne postavke kao prečac.	
	Pokreni	—	—	Započnite sa skeniranjem.	
u E-postu	(Odabir računala)	**Opcije**	Pogledajte *Opcije (u datoteku, u sliku i u e-poštu)* na stranici 206.		
		Spremi kao precac	(Odabir računala)	Dodajte trenutačne postavke kao prečac.	
		Pokreni	—	Započnite sa skeniranjem.	
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)					
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
na posl. E-pošte (MFC-L8650CDW podržan je samo nakon što preuzmete IFAX.)	**Adresar**	—	—	Iz adresara odabire adresu primatelja.	Pogledajte +.
	Rucno	—	—	Ručno unesite adresu primatelja.	
	OK	**Opcije**	Pogledajte *Opcije (na poslužitelj e-pošte)* na stranici 210.		
		Spremi kao precac	Adresa 2-strani skener Vrsta skenera Rezolucija Vrsta datoteke Velicina stakla skenera Velicina datoteke	Dodajte trenutačne postavke kao prečac.	
		Pokreni	—	Započnite sa skeniranjem.	
za FTP/SFTP	(Naziv profila)	**Opcije**	Pogledajte *Opcije (na FTP/SFTP i mrežu)* na stranici 212.		
		Spremi kao precac	(Naziv profila)	Dodajte trenutačne postavke kao prečac.	
		Pokreni	—	Započnite sa skeniranjem.	
na mrezu	(Naziv profila)	**Opcije**	Pogledajte *Opcije (na FTP/SFTP i mrežu)* na stranici 212.		
		Spremi kao precac	(Naziv profila)	Dodajte trenutačne postavke kao prečac.	
		Pokreni	—	Započnite sa skeniranjem.	
WS skeniranje (Pojavit će se ako ste instalirali upravljački program skenera za mrežno povezan uređaj putem mrežnih servisa.)	**Sken.**	—	—	Skenirajte podatke pomoću protokola mrežnih servisa.	
	Skeniraj u e-postu	—	—		
	Skeniraj u faks	—	—		
	Skeniraj u ispis	—	—		
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)					
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Opcije (na OCR)

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije	2-strani skener	**Isklj*** 2-strani sken: Dugi rub 2-strani sken: Kratki rub	Odaberite način rada dvostranog skeniranja.	Pogledajte +.
	Postavke sken	Postavi na uređaj **Postavi iz racunala***	Za promjenu postavki pomoću dodirnog zaslona odaberite Postavi na uređaj.	
	Vrsta skenera (Pojavit će se kada su Postavke sken postavljene na Postavi na uređaj.)	Boja Sivo **Crno-bijelo***	Odaberite vrstu skeniranja za dokument.	
	Rezolucija (Pojavit će se kada su Postavke sken postavljene na Postavi na uređaj.)	100 dpi **200 dpi*** 300 dpi 600 dpi	Odaberite rezoluciju skeniranja za dokument.	
	Vrsta datoteke (Pojavit će se kada su Postavke sken postavljene na Postavi na uređaj.)	**Tekst*** HTML RTF	Odaberite format datoteke za dokument.	
	Velicina skena (Pojavit će se kada su Postavke sken postavljene na Postavi na uređaj.)	**A4*** Letter Legal	Odaberite veličinu skeniranja za dokument.	
+ „Software and Network User's Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)				
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

C

Opcije (u datoteku, u sliku i u e-poštu)

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije	**2-strani skener**	**Isklj***	Odaberite način rada dvostranog skeniranja.	Pogledajte +.
		2-strani sken: Dugi rub		
		2-strani sken: Kratki rub		
	Postavke sken	Postavi na uređaj	Za promjenu postavki pomoću dodirnog zaslona odaberite Postavi na uređaj.	
		Postavi iz racunala*		
	Vrsta skenera (Pojavit će se kada su Postavke sken postavljene na Postavi na uređaj.)	**Boja***	Odaberite vrstu skeniranja za dokument.	
		Sivo		
		Crno-bijelo		
	Rezolucija (Pojavit će se kada su Postavke sken postavljene na Postavi na uređaj.)	100 dpi	Odaberite rezoluciju skeniranja za dokument.	
		200 dpi*		
		300 dpi		
		600 dpi		
	Vrsta datoteke (Pojavit će se kada su Postavke sken postavljene na Postavi na uređaj.)	(Kada odaberete Boja ili Sivo u Vrsta skenera)	Odaberite format datoteke za dokument.	
		PDF*		
		JPEG		
		(Kada odaberete Crno-bijelo u Vrsta skenera)		
		PDF*		
		TIFF		
	Velicina skena (Pojavit će se kada su Postavke sken postavljene na Postavi na uređaj.)	**A4***	Odaberite veličinu skeniranja za dokument.	
		Letter		
		Legal		
	Ukloni pozadinsku boju (Pojavit će se kada su Postavke sken postavljene na Postavi na uređaj.)	**Isklj***	Promijenite količinu uklonjene boje pozadine. Ova funkcija nije dostupna za crno-bijelo skeniranje.	
		Nisko		
		Srednje		
		Visoko		
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)				
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Opcije (na USB)

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije	2-strani skener	**Isklj***	Odaberite način rada dvostranog skeniranja.	Pogledajte +.
		2-strani sken: Dugi rub		
		2-strani sken: Kratki rub		
	Vrsta skenera	**Boja***	Odaberite vrstu skeniranja za dokument.	
		Sivo		
		Crno-bijelo		
	Rezolucija	(Kada odaberete Boja u Vrsta skenera)	Odaberite rezoluciju skeniranja za dokument.	
		100 dpi		
		200 dpi*		
		300 dpi		
		600 dpi		
		Auto		
		(Kada odaberete Sivo u Vrsta skenera)		
		100 dpi		
		200 dpi*		
		300 dpi		
		Auto		
		(Kada odaberete Crno-bijelo u Vrsta skenera)		
		200 dpi*		
		300 dpi		
		200x100		
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)				
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

C

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije (nastavak)	**Vrsta datoteke**	(Kada odaberete Boja ili Sivo u Vrsta skenera) **PDF*** JPEG PDF/A Sigurni PDF Potpisani PDF XPS (Kada odaberete Crno-bijelo u Vrsta skenera) **PDF*** PDF/A Sigurni PDF Potpisani PDF TIFF	Odaberite format datoteke za dokument.	Pogledajte +.
	Velicina stakla skenera	**A4*** Letter Legal/Folio (MFC-L8850CDW i MFC-L9550CDW)	Za skeniranje dokumenta veličina Letter, Legal ili Folio morate promijeniti postavku veličine za skeniranje sa stakla.	
	Naziv datoteke	XXXXXX (Datum i godina)	Unesite naziv datoteke za skenirane podatke.	
	Velicina datoteke	Malo **Srednje*** Veliko	Odaberite veličinu datoteke za skeniranje u boji ili u sivim tonovima.	
	Ukloni pozadinsku boju	**Isklj*** Nisko Srednje Visoko	Promijenite količinu uklonjene boje pozadine.	

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije (nastavak)	**Post.novo zadano**	2-strani skener Vrsta skenera Rezolucija Vrsta datoteke Velicina stakla skenera Velicina datoteke Ukloni pozadinsku boju	Postavke za skeniranje pohranite kao zadane.	Pogledajte +.
	Tvor.post.	Da Ne	Vratite sve promijenjene postavke za skeniranje na tvornički zadane.	
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)				
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Opcije (na poslužitelj e-pošte)

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije	2-strani skener	**Isklj***	Odaberite način rada dvostranog skeniranja.	Pogledajte +.
		2-strani sken: Dugi rub		
		2-strani sken: Kratki rub		
	Vrsta skenera	**Boja***	Odaberite vrstu skeniranja za dokument.	
		Sivo		
		Crno-bijelo		
	Rezolucija	(Kada odaberete Boja u Vrsta skenera)	Odaberite rezoluciju skeniranja za dokument.	
		100 dpi		
		200 dpi*		
		300 dpi		
		600 dpi		
		Auto		
		(Kada odaberete Sivo u Vrsta skenera)		
		100 dpi		
		200 dpi*		
		300 dpi		
		Auto		
		(Kada odaberete Crno-bijelo u Vrsta skenera)		
		200 dpi*		
		300 dpi		
		200x100		
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)				
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije (nastavak)	**Vrsta datoteke**	(Kada odaberete Boja ili Sivo u Vrsta skenera) **PDF*** JPEG PDF/A Sigurni PDF Potpisani PDF XPS (Kada odaberete Crno-bijelo u Vrsta skenera) **PDF*** PDF/A Sigurni PDF Potpisani PDF TIFF	Odaberite format datoteke za dokument.	Pogledajte +.
	Velicina stakla skenera	**A4*** Letter Legal/Folio (MFC-L8850CDW i MFC-L9550CDW)	Za skeniranje dokumenta veličina Letter, Legal ili Folio morate promijeniti postavku veličine za skeniranje sa stakla.	
	Velicina datoteke	Malo **Srednje*** Veliko	Odaberite veličinu datoteke za skeniranje u boji ili u sivim tonovima.	
	Post.novo zadano	2-strani skener Vrsta skenera Rezolucija Vrsta datoteke Velicina stakla skenera Velicina datoteke	Postavke za skeniranje pohranite kao zadane.	
	Tvor.post.	Da Ne	Vratite sve promijenjene postavke za skeniranje na tvornički zadane.	

+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

C

Opcije (na FTP/SFTP i mrežu)

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije	2-strani skener	**Isklj***	Odaberite način rada dvostranog skeniranja.	Pogledajte +.
		2-strani sken: Dugi rub		
		2-strani sken: Kratki rub		
	Vrsta skenera	**Boja***	Odaberite vrstu skeniranja za dokument.	
		Sivo		
		Crno-bijelo		
	Rezolucija	(Kada odaberete Boja u Vrsta skenera)	Odaberite rezoluciju skeniranja i format datoteke za dokument.	
		100 dpi		
		200 dpi*		
		300 dpi		
		600 dpi		
		Auto		
		(Kada odaberete Sivo u Vrsta skenera)		
		100 dpi		
		200 dpi*		
		300 dpi		
		Auto		
		(Kada odaberete Crno-bijelo u Vrsta skenera)		
		200 dpi*		
		300 dpi		
		200x100		
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)				
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Opcije (nastavak)	**Vrsta datoteke**	(Kada odaberete Boja ili Sivo u Vrsta skenera) **PDF*** JPEG PDF/A Sigurni PDF Potpisani PDF XPS (Kada odaberete Crno-bijelo u Vrsta skenera) **PDF*** PDF/A Sigurni PDF Potpisani PDF TIFF	Odaberite rezoluciju skeniranja i format datoteke za dokument.	Pogledajte +.
	Velicina stakla skenera	**A4*** Letter Legal/Folio (MFC-L8850CDW i MFC-L9550CDW)	Za skeniranje dokumenta veličina Letter, Legal ili Folio morate promijeniti postavku veličine za skeniranje sa stakla.	
	Naziv datoteke	**BRNXXXXXXXXXXXX*** Estimate Report Order sheet Contract sheet Check Receipt <Rucno>	Odaberite unaprijed određene nazive datoteka. Ako odaberete <Rucno>, datoteku možete nazvati kako želite. „XXXXXXXXXXXX” je MAC adresa / Ethernet adresa uređaja.	
	Velicina datoteke	Malo **Srednje*** Veliko	Odaberite veličinu datoteke za skeniranje u boji ili u sivim tonovima.	
	Ukloni pozadinsku boju	**Isklj*** Nisko Srednje Visoko	Promijenite količinu uklonjene boje pozadine.	
	Korisnicko ime	—	Unesite korisničko ime.	
+ „Software and Network User’s Guide” (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)				
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Toner

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Trajanje tonera	—	—	Pregledajte približan preostali vijek trajanja toner uložaka svake boje.	Pogledajte ◆.
Probni ispis	—	—	Ispišite stranicu s testnim ispisom.	
Kalibriraj	**Kalibriraj**	Da Ne	Prilagodite gustoću boje ili vratite kalibraciju boje na tvorničke postavke.	119
	Ponisti	Da Ne		
Registracija	—	Da Ne	Automatski prilagodite ispisni položaj svake boje.	120
◆ „Advanced User's Guide" (Napredni korisnički priručnik)				
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Podešavanje Wi-Fi veze

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Carob.za post	—	—	Konfigurirajte interni ispisni poslužitelj.	Pogledajte +.
WPS/AOSS	—	—	Jednostavno konfigurirajte postavke bežične mreže metodom pritiska jednim gumbom.	
WLAN pomocnik	—	—	(Samo za Windows®) Pomoću Brotherovog CD-ROM-a možete konfigurirati postavke bežične mreže.	
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)				
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.				

Precaci Prečaci

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Dodaj precac	**Kopija**	**Primitak**	Pogledajte *Kopiranje* na stranici 199.	Odaberite željene postavke iz unaprijed određenih stavki.	13
		Normalno			
		2u1(ID)			
		2u1			
		2-strano(1⇒2)			
		2-strano(2⇒2)			
		Stednja papira			
	Faks	**Adresa**	—	Pohranite brojeve faksa kako biste mogli birati tako da pritisnete ovaj prečac.	14
		Razlucivost faksa	Standard. Fino S.fino Fotografija	Postavite rezoluciju za odlazne faksove.	14
		2-strani faks	Isklj 2-strani sken: Dugi rub 2-strani sken: Kratki rub	Odaberite način rada dvostranog faksiranja.	14
		Kontrast	Auto Svjetlo Tamno	Promijenite faksove koje šaljete da budu svjetliji ili tamniji.	14
		Slanje	Dodaj broj (Opcije) Dodaj broj Dodaj iz adresara Trazi u adresaru	Možete slati istu faks poruku na više brojeva faksa.	14
		Trenutacni TX	Uklj Isklj	Pošaljite faks bez upotrebe memorije.	14
		Postavljanje naslovnice	Postavljanje naslovnice Naslovnica Ukupno stranica	Automatski pošaljite programiranu naslovnicu.	14
		Interaktivni nacin	Uklj Isklj	Ako imate problema sa slanjem faksova u inozemstvo, postavite ovo na Uklj.	14

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

C

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Dodaj precac (nastavak)	**Faks** (nastavak)	**Velicina stakla skenera**	Letter A4 Legal/Folio (MFC-L8850CDWi MFC-L9550CDW)	Podesite područje za skeniranje na staklu skenera na veličinu dokumenta.	14
	Sken.	**u datoteku**	(Odabir računala)	Skenirajte crno-bijeli dokument ili dokument u boji na računalo.	15
		u OCR	(Odabir računala)	Konvertirajte tekstni dokument u tekstnu datoteku koju možete uređivati.	15
		u sliku	(Odabir računala)	Skenirajte sliku u boji u grafičku aplikaciju.	15
		na USB	2-strani skener Vrsta skenera Rezolucija Vrsta datoteke Velicina stakla skenera Naziv datoteke Velicina datoteke Ukloni pozadinsku boju	Skenirajte dokumente na USB izbrisivi memorijski uređaj.	15
		u E-postu	(Odabir računala)	Skenirajte crno-bijeli dokument ili dokument u boji na aplikaciju e-pošte.	15
		na posl. E-pošte (MFC-L8650CDW podržan je samo nakon što preuzmete IFAX.)	Adresa 2-strani skener Vrsta skenera Rezolucija Vrsta datoteke Vel. skenir. Velicina datoteke	Skenirajte crno-bijeli dokument ili dokument u boji na poslužitelj e-pošte.	15
		na mrezu	(Naziv profila)	Skenirane podatke pošaljite na CIFS poslužitelj na vašoj lokalnoj mreži ili internetu.	15
		za FTP/SFTP	(Naziv profila)	Skenirane podatke pošaljite putem FTP-a ili SFTP-a.	15

Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Opcije	Opisi	Stranica
Dodaj precac (nastavak)	**Web**	Skydrive®	—	Spojite Brotherov uređaj na internetski servis. Možda je od trenutka izdavanja ovog dokumenta pružatelj dodao mrežne servise i/ili promijenio nazive servisa. Da biste preuzeli „Web Connect Guide” (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/	16
		Box	—		
		Picasa Web Albums™	—		
		Google Drive™	—		
		Flickr®	—		
		Facebook	—		
		Evernote®	—		
		Dropbox	—		
	Aplikacije	Sken. biljeske	—	Možda je od trenutka izdavanja ovog dokumenta pružatelj dodao aplikacije i/ili promijenio nazive aplikacija. Da biste preuzeli „Web Connect Guide” (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/	17
		Uokviri&skeniraj	—		
		Uokviri&kopiraj	—		
(**Odaberite precac za preimeno-vanje/ brisanje**)	(Odaberite gumb prečaca.)	**Uredi naziv precaca**	—	Promijenite naziv prečaca.	18
		Izbrisi	—	Izbrišite prečac.	19
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.					

Internet (zaslon Vise1)

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Skydrive®	—	—	Spojite Brotherov uređaj na internetski servis.	Pogledajte ●.
Box	—	—		
Picasa Web Albums™	—	—		
Google Drive™	—	—		
Flickr®	—	—		
Facebook	—	—		
Evernote®	—	—		
Dropbox	—	—		
	● Da biste preuzeli „Web Connect Guide” (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/			
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.			

Aplikacije (zaslon Vise1)

Razina 1	Razina 2	Opcije	Opisi	Stranica
Sken. biljeske	—	—	Povežite uređaj tvrtke Brother s aplikacijama tvrtke Brother putem interneta.	Pogledajte ●.
Uokviri&skeniraj	—	—		
Uokviri&kopiraj	—	—		
	● Da biste preuzeli „Web Connect Guide” (Priručnik za povezivanje s mrežnim sadržajima), posjetite Brother Solutions Center na adresi http://solutions.brother.com/			
	Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.			

USB (zaslon Vise2)

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Sken. na USB	Pogledajte *na USB* na stranici 203.					Pogledajte +.
Izravan ispis	(Odaberite datoteku)	**Postavke ispisa** (Br. ispisa (001 - 999))	**Vrsta papira**	Tanak **Obicni papir*** Debeli Deblji Recikl. papir Savijeni papir Oznaka Kuverta Kov. Tanko Kov. Debelo Sjajni papir	Postavite vrstu ispisnog medija kada ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	65
			Vel. papira	**A4*** Letter B5(JIS) B5(ISO) A5 A5(dugi rub) A6 Executive Legal Folio 3"x5" Com-10 Monarch C5 DL	Postavite veličinu papira kada ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	65
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)						
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.						

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Izravan ispis (nastavak)	(Odaberite datoteku) (nastavak)	**Postavke ispisa** (Br. ispisa (001 - 999)) (nastavak)	**Visestr. str.**	**1u1*** 2u1 4u1 9u1 16u1 25u1 1 u 2x2 stranice 1 u 3x3 stranice 1 u 4x4 stranice 1 u 5x5 stranica	Postavite izgled stranice kada ispisujete više stranica izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	65
			Orijen-tacija	**Portret*** Pejzazno	Postavite usmjerenost stranice kada ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	65
			2-strano	**Isklj*** Dugi rub Kratki rub	Odaberite format dvostranog ispisivanja kada ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	65
			Prikupi	**Uklj*** Isklj	Omogućite ili onemogućite razvrstavanje stranica kada ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	65
			Upot. lad.	**Auto*** Samo MP Samo lad 1 Samo lad 2 (Samo lad 2 pojavit će se samo ako ste umetnuli ladicu 2.)	Odaberite ladicu koja će se upotrijebiti kod izravnog ispisivanja s USB izbrisivog memorijskog pogona.	65
			Kval. ispisa	**Normalno*** Fino	Postavite opciju kvalitete ispisa kad ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	65
			PDF opcija	**Dokument*** Dokument i oznaka Dokument i biljezi	Podesite postavku USB izravnog ispisivanja na ispisivanje komentara (bilježaka) ili pečata zajedno s tekstom u PDF datoteci.	65
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)						
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.						

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Izravan ispis (nastavak)	**Ispis indeksa**	—	—	—	Ispišite umanjenu stranicu.	65
	Zadan. Postavke	**Vrsta papira**	—	Tanak **Obicni papir*** Debeli Deblji Recikl. papir Savijeni papir Oznaka Kuverta Kov. Tanko Kov. Debelo Sjajni papir	Postavite zadanu vrstu medija kada ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	67
		Vel. papira	—	**A4*** Letter B5(JIS) B5(ISO) A5 A5(dugi rub) A6 Executive Legal Folio 3"x5" Com-10 Monarch C5 DL	Postavite zadanu veličinu papira kada ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	67
		Visestr. str.	—	**1u1*** 2u1 4u1 9u1 16u1 25u1 1 u 2x2 stranice 1 u 3x3 stranice 1 u 4x4 stranice 1 u 5x5 stranica	Postavite zadani izgled stranice kada ispisujete više stranica izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	67
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)						
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.						

Razina 1	Razina 2	Razina 3	Razina 4	Opcije	Opisi	Stranica
Izravan ispis (nastavak)	**Zadan. Postavke** (nastavak)	**Orijen-tacija**	—	**Portret*** Pejzazno	Postavite zadanu usmjerenost stranice kada ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	67
		Prikupi	—	**Uklj*** Isklj	Omogućite ili onemogućite zadano razvrstavanje stranica kada ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	67
		Kval. ispisa	—	**Normalno*** Fino	Postavite zadanu opciju kvalitete ispisa kad ispisujete izravno s USB izbrisivog memorijskog pogona.	67
		PDF opcija	—	**Dokument*** Dokument i oznaka Dokument i biljezi	Podesite zadanu postavku USB izravnog ispisivanja na ispisivanje komentara (bilježaka) ili pečata zajedno s tekstom u PDF datoteci.	67
		Ispis kazala	—	**Osnovno*** Detalji	Postavite zadanu opciju ispisivanja indeksa na jednostavan format ili detalje.	67
+ „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu)						
Tvorničke postavke podebljane su i označene zvjezdicom.						

Unošenje teksta

Kada budete trebali unijeti tekst u uređaj, na dodirnom zaslonu pojavit će se tipkovnica.

Pritisnite A 1 @ kako biste kružili između slova, brojeva i posebnih znakova.

Pritisnite ⬆ aA kako biste kružili između velikog i malog slova.

Unošenje razmaka

Za unos razmaka pritisnite `Razmaknica` ili ▶.

Ispravljanje

Ako ste unijeli pogrešan znak i želite ga promijeniti, koristite se gumbima sa strelicom kako biste pokazivač postavili ispod netočnog znaka. Pritisnite ⌫, zatim unesite točan znak. Slova možete unijeti i pomicanjem pokazivača te unošenjem znaka.

Ako se na zaslonu ne prikaže ◀, neprestano pritišćite ⌫ dok ne izbrišete netočan znak. Unesite točne znakove.

NAPOMENA

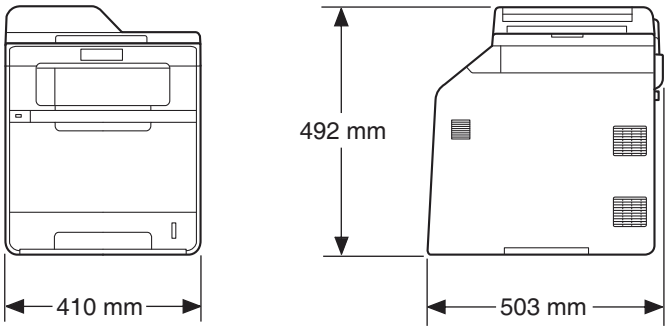
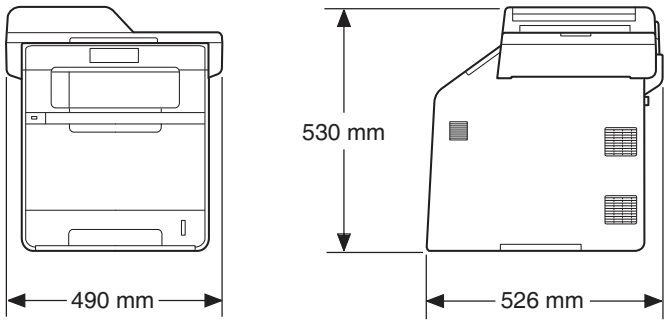
- Dostupni znakovi mogu se razlikovati ovisno o državi.
- Izgled tipkovnice može se razlikovati ovisno o postavkama koje unosite.

C

D Specifikacije

Općenito

Model		MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
Vrsta pisača		Laser		
Način ispisivanja		Elektrofotografski laserski pisač (jedan prolaz)		
Kapacitet memorije	Standardna	256 MB		
	Opcijska	1 prorez: DDR2 SO-DIMM (144-pinski) do 256 MB		
LCD (zaslon s tekućim kristalima)		3,7-inčni (93,4 mm) TFT dodirni LCD zaslon u boji [1] i dodirna ploča	4,85-inčni (123,2 mm) TFT dodirni LCD zaslon u boji [1] i dodirna ploča	
Izvor napajanja		220 - 240 V AC 50/60 Hz		
Potrošnja energije [2] (prosječna)	Najveća potrošnja	Oko 1200 W		
	Ispisivanje	Oko 565 W na 25 °C		
	Ispisivanje (tihi način rada)	Oko 355 W na 25 °C		
	Kopiranje	Oko 565 W na 25 °C		
	Kopiranje (tihi način rada)	Oko 355 W na 25 °C		
	U stanju pripravnosti	Oko 65 W na 25 °C		
	Mirovanje	Oko 9,5 W	Oko 10,5 W	
	Duboko mirovanje	Oko 1,7 W	Oko 1,9 W	
	Isključeno napajanje [3, 4]	Oko 0,04 W		

<table>
<tr><th>Model</th><th>MFC-L8650CDW</th><th>MFC-L8850CDW</th><th>MFC-L9550CDW</th></tr>
<tr><td rowspan="2">Dimenzije</td><td colspan="3">MFC-L8650CDW
 
</td></tr>
<tr><td colspan="3">MFC-L8850CDW, MFC-L9550CDW
 
</td></tr>
<tr><td>Težine (s potrošnim materijalima)</td><td>30,4 kg</td><td colspan="2">31,0 kg</td></tr>
</table>

1 Dijagonalno mjereno.

2 USB priključci na računalo.

3 Mjereno u skladu s IEC 62301 izdanje 2.0.

4 Potrošnja energije malo se razlikuje ovisno o okolini uređaja ili dotrajalosti uređaja.

Model			MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
Razina buke	Zvučni tlak	Ispisivanje	LpAm = 55 dB (A)	LpAm = 56 dB (A)	
		Ispisivanje (tihi način rada)	LpAm = 52 dB (A)	LpAm = 53 dB (A)	
		U stanju pripravnosti	LpAm = 28 dB (A)		
	Jačina zvuka	Kopiranje [1, 2] (u boji)	LWAd = 6,73 B (A)	LWAd = 6,71 B (A)	
		Kopiranje [1, 2] (crno-bijelo)	LWAd = 6,70 B (A)	LWAd = 6,71 B (A)	
		Ispisivanje (tihi način rada)	LWAd = 6,40 B (A)	LWAd = 6,36 B (A)	
		U stanju pripravnosti [1, 2]	LWAd = 4,05 B (A)		
Temperatura		Tijekom rada	Od 10 do 32 °C		
		Pohrana	Od 0 do 40 °C		
Vlažnost		Tijekom rada	Od 20 do 80 % (bez kondenzacije)		
		Pohrana	Od 10 do 90 % (bez kondenzacije)		
AUD (automatski ulagač dokumenata)			Do 35 stranica	Do 50 stranica	
			Za najbolje rezultate preporučujemo: Temperatura: od 20 do 30 °C Vlažnost: od 50 do 70 % Papir: 80 g/m^2		

1 Izmjereno u skladu s metodom opisanom u kriteriju RAL-UZ171.

2 Uredska oprema jačine zvuka LWAd > 6,30 B (A) nije prikladna za upotrebu u prostorijama gdje je osobama potrebna visoka razina usredotočenosti. Takva oprema treba se smjestiti u zasebne prostorije radi emisije buke.

Veličina dokumenta

Model		MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
Veličina dokumenta (jednostrani)	Širina AUD-a	Od 147,3 do 215,9 mm		
	Duljina AUD-a	Od 147,3 do 355,6 mm		
	Širina stakla skenera	Maks. 215,9 mm		
	Duljina stakla skenera	Maks. 297,0 mm	Maks. 355,6 mm	
Veličina dokumenta (dvostrani)	Širina AUD-a	Od 147,3 do 215,9 mm		
	Duljina AUD-a	Od 147,3 do 355,6 mm		

Ispisni medij

Model			MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
Ulaz papira	Ladica za papir 1 (standardna)	Vrsta papira	Obični papir, tanki papir, reciklirani papir		
		Veličina papira	A4, Letter, B5 (JIS), A5, A5 (dugi rub), A6, Executive, Legal, Folio		
		Težina papira	Od 60 do 105 g/m^2		
		Maksimalan kapacitet papira	Do 250 listova običnog papira koji teži 80 g/m^2		
	Višenamjenska ladica (VN-ladica)	Vrsta papira	Obični papir, tanki papir, debeli papir, deblji papir, reciklirani papir, spojeni papir, naljepnica, kuverta, tanke i debele kuverte, sjajni papir		
		Veličina papira	Širina: od 76,2 do 215,9 mm Duljina: od 127,0 do 355,6 mm		
		Težina papira	Od 60 do 163 g/m^2		
		Maksimalan kapacitet papira	Do 50 listova običnog papira koji teži 80 g/m^2		
	Ladica za papir 2 (opcijska)	Vrsta papira	Obični papir, tanki papir, reciklirani papir		
		Veličina papira	A4, Letter, B5 (JIS), A5, Executive, Legal, Folio		
		Težina papira	Od 60 do 105 g/m^2		
		Maksimalan kapacitet papira	Do 500 listova običnog papira koji teži 80 g/m^2		
Izlaz papira [1]	Izlazna ladica licem prema dolje ispisanih listova		Do 150 listova običnog papira koji teži 80 g/m^2 (licem prema dolje ispisani listovi na izlaznoj ladici licem prema dolje ispisanih listova papira)		
	Izlazna ladica licem prema gore ispisanih listova		Jedan list (licem prema gore ispisani listovi na izlaznoj ladici licem prema gore ispisanih listova)		
2-strano	Automatsko dvostrano ispisivanje	Vrsta papira	Obični papir, tanki papir, reciklirani papir, sjajni papir		
		Veličina papira	A4		
		Težina papira	Od 60 do 105 g/m^2		

[1] Za naljepnice preporučujemo uklanjanje ispisanih stranica iz izlazne ladice za papir odmah nakon izlaska iz uređaja kako bi se izbjeglo razmazivanje.

Faksiranje

Model	MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
Kompatibilnost	ITU-T Super Group 3		
Sustav kodiranja	MH/MR/MMR/JBIG		
Brzina modema	33 600 bps (s automatskim smanjenjem brzine prijenosa)		
Primanje dvostranog ispisa	Da		
Automatsko dvostrano slanje	Da (iz AUD-a)		
Širina skeniranja	Maks. 208 mm		
Širina ispisivanja	Maks. 208 mm		
Sivi tonovi	8-bitni / 256 razina		
Rezolucija	Standardna 203 × 98 dpi		
	Fina 203 × 196 dpi		
	Superfina 203 × 392 dpi		
	Foto 203 × 196 dpi		
Adresar	300 unosa		
Grupe	Do 20		
Slijedno slanje	350 (300 adresar / 50 ručno biranje)		
Automatsko ponovno biranje	Triput u intervalu od 5 minuta		
Prijenos memorije	Do 500 [1] stranica		
Prihvat bez papira	Do 500 [1] stranica		

[1] Izraz „stranice” odnosi se na „ITU-T testnu tablicu br. 1” (obično poslovno pismo, standardna rezolucija, JBIG kod). Specifikacije i ispisani materijali mogu se promijeniti bez prethodne najave.

Kopiranje

Model		MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
Širina kopije		Maks. 210 mm		
Automatsko dvostrano kopiranje		Da (iz AUD-a)		
Više kopija		Preokreće ili sortira do 99 stranica		
Smanjenje/povećanje		Od 25 do 400 % (s porastom od 1 %)		
Rezolucija		Do 1200 × 600 dpi		
Vrijeme izlaska prve kopije [1]	Crno-bijelo	Manje od 18 sekundi na 23 °C / 230 V		
	U boji	Manje od 20 sekundi na 23 °C / 230 V		

[1] Iz stanja pripravnosti i standardne ladice.

Skener

Model		MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
U boji / crno-bijelo		Da/da		
Suglasan s TWAIN-om		Da (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / Mac OS X v10.7.5/10.8.x/10.9.x [1])		
Suglasan s WIA-om		Da (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8)		
Suglasan s ICA-om		Da (Mac OS X v10.7.5/10.8.x/10.9.x)		
Dubina boje	U boji	48-bitna obrada tonova (ulaz) 24-bitna obrada tonova (izlaz)		
	Sivi tonovi	16-bitna obrada tonova (ulaz) 8-bitna obrada tonova (izlaz)		
Rezolucija		Do 19 200 × 19 200 dpi (interpolirana) [2] Do 1200 × 2400 dpi (optička) [2] (sa stakla skenera) Do 1200 × 600 dpi (optička) [2] (iz AUD-a)		
Širina skeniranja		Maks. 210 mm		
Automatsko dvostrano skeniranje		Da (iz AUD-a)		

1 Za najnovija ažuriranja upravljačkog programa za inačicu OS X-a kojom se koristite posjetite nas na adresi http://solutions.brother.com/

2 Maksimalno 1200 × 1200 dpi skeniranje WIA upravljačkim programom u operativnim sustavima Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 i Windows® 8 (rezolucija do 19 200 × 19 200 dpi može se odabrati pomoću uslužnog programa za skeniranje).

Pisač

Model		MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
Automatsko dvostrano ispisivanje		Da		
Emulacije		PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™)		
Rezolucija		600 × 600 dpi Kvaliteta od 2400 dpi (2400 × 600)		
Brzina ispisivanja (dvostrani)	Crno-bijelo	Do 14 stranica/minuta (do 7 stranica/minuta) (veličina A4) [1]		
	U boji	Do 14 stranica/minuta (do 7 stranica/minuta) (veličina A4) [1]		
Brzina ispisivanja	Crno-bijelo	Do 28 stranica/minuta (veličina A4) [1]	Do 30 stranica/minuta (veličina A4) [1]	
	U boji	Do 28 stranica/minuta (veličina A4) [1]	Do 30 stranica/minuta (veličina A4) [1]	
Vrijeme prvog ispisa [2]	Crno-bijelo	Manje od 15 sekundi na 23 °C / 230 V		
	U boji	Manje od 15 sekundi na 23 °C / 230 V		

[1] Brzina ispisivanja može se razlikovati ovisno o vrsti dokumenta koji se ispisuje.

[2] Iz stanja pripravnosti i standardne ladice.

Sučelja

Model	MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
USB	Hi-Speed USB 2.0 [1, 2] Preporučljivo je da upotrebljavate USB 2.0 kabel (tip A/B) koji nije dulji od 2 metra.		
Ethernet [3]	10BASE-T/100BASE-TX Upotrebljavajte ravni upleteni dvožilni kabel kategorije 5 (ili veće).		
Bežični LAN [3]	IEEE 802.11b/g/n (način rada infrastrukture/Ad-hoc) IEEE 802.11g (Wi-Fi Direct)		

1 Uređaj ima Hi-Speed USB 2.0 sučelje. Uređaj također može biti spojen na računalo koje ima USB 1.1 sučelje.

2 Neovisni USB priključci nisu podržani.

3 Za detaljne mrežne specifikacije pogledajte *Mreža* na stranici 234 i „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Mreža

NAPOMENA

Za više informacija o mrežnim specifikacijama pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Model		MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
LAN		Uređaj možete povezati na mrežu za mrežno ispisivanje, mrežno skeniranje, slanje faksova putem računala, primanje faksova putem računala (samo za Windows®) i daljinsko podešavanje [1]. Također je uključen i softver za upravljanje mrežom Brother BRAdmin Light [2, 3].		
Protokoli	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA(Auto IP), razrješenje WINS/NetBIOS naziva, DNS prevoditelj, mDNS, LLMNR odzivnik, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, POP3, klijent SMTP, IPP/IPPS, klijent i poslužitelj FTP, klijent CIFS, poslužitelj TELNET, SNMPv1/v2c/v3, poslužitelj HTTP/HTTPS, klijent i poslužitelj TFTP, ICMP, mrežni servisi (ispisivanje/skeniranje), klijent SNTP, LDAP [4], IMAP4		
	IPv6	NDP, RA, DNS prevoditelj, mDNS, LLMNR odzivnik, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, POP3, IPP/IPPS, klijent i poslužitelj FTP, klijent CIFS, poslužitelj TELNET, SNMPv1/v2c/v3, poslužitelj HTTP/HTTPS, klijent i poslužitelj TFTP, klijent SMTP, ICMPv6, klijent SNTP, mrežni servisi (ispisivanje/skeniranje), LDAP [4], IMAP4		
Sigurnosni protokoli	Žična	APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP3, IMAP4), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPSec		
	Bežična	APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP3, IMAP4), SNMP v3, 802.1x (LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPSec		
Sigurnost bežične mreže		WEP 64/128-bitni, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)		
Uslužni program za podršku pri podešavanju bežične mreže	**AOSS™**	Da		
	WPS	Da		

1 Pogledajte *Zahtjevi za računalo* na stranici 236.

2 (Windows®) Brother BRAdmin Light dostupan je na CD-ROM-u koji ste dobili s uređajem.
(Macintosh) Brother BRAdmin Light možete preuzeti na adresi http://solutions.brother.com/

3 (Windows®) Ako vam je potrebno naprednije upravljanje uređajem, upotrebljavajte najnoviju inačicu uslužnog programa Brother BRAdmin Professional koja se može preuzeti na adresi http://solutions.brother.com/

4 MFC-L8650CDW podržan je samo nakon što preuzmete IFAX.

Značajka izravnog ispisivanja

Model	MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW
Kompatibilnost	PDF inačica 1.7 [1], JPEG, Exif + JPEG, PRN (izradio je Brotherov upravljački program pisača), TIFF (skenirali su svi Brotherovi MFC ili DCP modeli), XPS inačica 1.0		
Sučelje	USB izravno sučelje		

[1] PDF podatci, uključujući JBIG2 slikovnu datoteku, JPEG2000 slikovnu datoteku ili datoteku s prozirnicama, nisu podržani.

Zahtjevi za računalo

<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">Inačica računalne platforme i operativnog sustava</th><th colspan="3">Sučelje računala</th><th rowspan="2">Procesor</th><th colspan="2">Prostor na tvrdom disku potreban za instaliranje</th></tr>
<tr><th>USB [2]</th><th>10/100Base-TX (Ethernet)</th><th>Bežična 802.11b/g/n</th><th>Za upravljačke programe</th><th>Za aplikacije</th></tr>
<tr><td rowspan="8">Operativni sustav Windows®</td><td>Windows® XP Home [1, 4]
Windows® XP Professional [1, 4]</td><td colspan="3" rowspan="4">Ispisivanje
Faksiranje putem računala [3]
Skeniranje</td><td>32-bitni (x86) ili 64-bitni (x64) procesor</td><td rowspan="2">150 MB</td><td rowspan="2">500 MB</td></tr>
<tr><td>Windows® XP Professional x64 Edition [1, 4]</td><td>64-bitni (x64) procesor</td></tr>
<tr><td>Windows Vista® [1, 4]</td><td rowspan="3">32-bitni (x86) ili 64-bitni (x64) procesor</td><td>500 MB</td><td>1,2 GB</td></tr>
<tr><td>Windows® 7 [1, 4]</td><td rowspan="2">650 MB</td><td rowspan="2">1,2 GB</td></tr>
<tr><td>Windows® 8 [1, 4]</td><td colspan="3">Ispisivanje</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2003</td><td rowspan="6">—</td><td rowspan="6" colspan="2">Ispisivanje</td><td>32-bitni (x86) ili 64-bitni (x64) procesor</td><td rowspan="6">50 MB</td><td rowspan="6">—</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2003 x64 Edition</td><td>64-bitni (x64) procesor</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2008</td><td>32-bitni (x86) ili 64-bitni (x64) procesor</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2008 R2</td><td rowspan="3">64-bitni (x64) procesor</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2012</td></tr>
<tr><td>Windows Server® 2012 R2</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Operativni sustav Macintosh</td><td>Mac OS X v10.7.5</td><td colspan="3" rowspan="3">Ispisivanje
Faksiranje putem računala (slanje) [3]
Skeniranje</td><td rowspan="3">Procesor Intel®</td><td rowspan="3">80 MB</td><td rowspan="3">400 MB</td></tr>
<tr><td>OS X v10.8.x</td></tr>
<tr><td>OS X v10.9.x</td></tr>
</table>

1 Za upravljački program WIA: rezolucija 1200 × 1200. Brotherov uslužni program za skener pruža poboljšanje od 19 200 x 19 200 dpi.

2 Neovisni USB priključci nisu podržani.

3 Faksiranje putem računala podržava samo crno-bijelo faksiranje.

4 Nuance™ PaperPort™ 12SE podržava Windows® XP Home (SP3 ili noviji), Windows® XP Professional (SP3 ili noviji), Windows® XP Professional x64 Edition (SP2 ili noviji), Windows Vista® (SP2 ili noviji), Windows® 7 i Windows® 8.

Za najnovija ažuriranja upravljačkog programa posjetite http://solutions.brother.com/

Svi zaštitni znaci, marke i nazivi proizvoda u vlasništvu su njihovih odgovarajućih tvrtki.

Potrošni materijal

Model			MFC-L8650CDW	MFC-L8850CDW	MFC-L9550CDW	Naziv modela
Toner uložak	U kutiji	Crni	Oko 2500 stranica veličine A4 ili Letter [1]		Oko 6000 stranica veličine A4 ili Letter [1]	—
		Cijan Magenta Žuti	Oko 1500 stranica veličine A4 ili Letter [1]		Oko 6000 stranica veličine A4 ili Letter [1]	—
	Standardni	Crni	Oko 2500 stranica veličine A4 ili Letter [1]		—	TN-321BK
		Cijan Magenta Žuti	Oko 1500 stranica veličine A4 ili Letter [1]		—	TN-321C TN-321M TN-321Y
	Velikog kapaciteta	Crni	Oko 4000 stranica veličine A4 ili Letter [1]		—	TN-326BK
		Cijan Magenta Žuti	Oko 3500 stranica veličine A4 ili Letter [1]		—	TN-326C TN-326M TN-326Y
	Vrlo velikog kapaciteta	Crni Cijan Magenta Žuti	—	Oko 6000 stranica veličine A4 ili Letter [1]	—	TN-329BK TN-329C TN-329M TN-329Y
		Crni Cijan Magenta Žuti	—		Oko 6000 stranica veličine A4 ili Letter [1]	TN-900BK TN-900C TN-900M TN-900Y
Jedinica bubnja			Oko 25 000 stranica veličine A4 ili Letter (1 stranica / zadatak) [2]			DR-321CL
Jedinica remena			Oko 50 000 stranica veličine A4 ili Letter (5 stranica / zadatak) [3]			BU-320CL
			Oko 20 000 stranica veličine A4 ili Letter (1 stranica / zadatak) [3]			
Kutija za otpadni toner			Oko 50 000 stranica veličine A4 ili Letter [4]			WT-320CL

1 Približan kapacitet uloška određen je u skladu s ISO/IEC 19798.

2 Radni je vijek bubnja približan i može se razlikovati ovisno o vrsti upotrebe.

3 Radni je vijek remena približan i može se razlikovati ovisno o vrsti upotrebe.

4 Radni je vijek kutije za otpadni toner približan i može se razlikovati ovisno o vrsti upotrebe.

Važne informacije o vijeku trajanja toner uloška

Postavka za ispisivanje u boji / crno-bijelo u upravljačkom programu pisača

Korisnici mogu promijeniti postavke za ispisivanje u boji / crno-bijelo u upravljačkom programu pisača na sljedeći način:

- **Auto**

  Uređaj provjerava ima li u dokumentu boja. Ako se u dokumentu otkrije boja, za ispisivanje dokumenta upotrijebit će se svi ulošci u boji. Drugim riječima, uređaj će izmiješati neke od tonera kako bi se postigla svaka nijansa otkrivena u dokumentu, pojačavajući gustoću tonera koji se nanosi na stranicu. Ako se ne otkrije boja, ispisat će crno-bijeli dokument.

  Zadana postavka na uređaju je **Auto**.

NAPOMENA

Senzor za boju na uređaju vrlo je osjetljiv i može prepoznati izblijeđeni crni tekst ili sivobijelu pozadinu kao boju. Ako znate da je dokument crno-bijeli i želite sačuvati toner u boji, odaberite način rada **Crno-bijelo**.

- **Boja**

  Bilo da dokument sadrži boju ili je crno-bijeli, uređaj će za ispisivanje dokumenta upotrijebiti sve uloške u boji.

- **Crno-bijelo**

  Odaberite ovaj način rada ako su tekst i/ili objekti u dokumentu crne boje ili u sivim tonovima. Ako u dokumentu ima boje, dokument se u ovom načinu rada ispisuje u 256 nijansi sive boje crnim tonerom.

NAPOMENA

Ako se toner s cijan, magenta ili žutom bojom potroši tijekom ispisivanja dokumenta u boji, ispisni zadatak neće se moći dovršiti. Možete otkazati ispisni zadatak i odabrati da ponovite ispisni zadatak u načinu rada **Crno-bijelo** sve dok ima crnog tonera.

Za više informacija o postavkama upravljačkog programa pisača pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Vijek trajanja toner uloška

Ovaj proizvod otkriva radni vijek toner uložaka na sljedeće načine:

- **otkrivanje brojanjem točkica svake boje koje su neophodne za izradu slike**
- **otkrivanje brojanjem rotacija valjka razvijača.**

  Ovaj proizvod ima funkciju brojanja točkica svake boje, koja se upotrebljava za ispisivanje svakog dokumenta, i rotacija valjka razvijača svakog toner uloška. Ispisna će se radnja prekinuti kada se dosegne jedna od ovih gornjih granica. Gornja granica postavljena je iznad broja točkica ili rotacija koje su potrebne za postojan radni učinak uloška na najavljenom broju stranica. Ovom funkcijom smanjuje se rizik loše kvalitete ispisa i oštećenja uređaja.

Dvije poruke ukazuju da se toner potrošio ili da će se uskoro potrošiti: `Toner nisko` i `Zamijeni toner.`

Poruka `Toner nisko` prikazat će se na LCD-u kada se broj točkica ili rotacija valjka razvijača približe gornjoj granici. Poruka `Zamijeni toner.` prikazat će se na LCD-u kada broj točkica ili rotacija valjka razvijača dođu do gornje granice.

Korekcija boja

Rotacije se na valjku razvijača ne broje samo kod uobičajenih radnji, poput ispisivanja i kopiranja, već i kod prilagodbi uređaja, kao što su kalibriranje i registriranje boja.

■ **Kalibriranje boja (prilagodba gustoće boja)**

Kako bi se postigla stabilna kvaliteta ispisa, gustoća svakog toner uloška treba se održavati na određenoj vrijednosti. Ako se ne može održati ravnoteža između boja, ton boje postaje nestabilan pa se boje ne mogu precizno ispisivati. Gustoća tonera može se promijeniti uslijed kemijskih promjena na toneru koje utječu na njegov električni naboj, propadanje jedinice razvijača te razina temperature i vlažnosti u uređaju. Kada dođe do kalibriranja, testni uzorci prilagodbe gustoće boje ispisuju se na jedinici remena.

Kalibriranje se uglavnom vrši u sljedećim slučajevima:

- kada ručno odaberete kalibriranje na radnoj ploči upravljačkog programa pisača (Izvršite kalibriranje ako se gustoća boja treba poboljšati.)
- kada se potrošeni toner uložak zamijeni novim
- kada pisač osjeti da su se promijenile temperatura i vlažnost okoline
- kada se dosegne određeni broj ispisanih stranica.

■ **Registriranje boja (korekcija položaja boja)**

Jedinica bubnja i jedinica razvijača u ovom su uređaju pojedinačno pripremljene za crnu (K), žutu (Y), magenta (M) i cijan (C) boju. Slike u četiri boje kombiniraju se u jednu sliku, stoga se mogu pojaviti pogreške kod registriranja boja (tj. u načinu poravnavanja slika u četiri boje). Kada dođe do pogreške kod registriranja, testni uzorci korekcije registriranja ispisuju se na jedinici remena.

Registriranje se uglavnom vrši u sljedećim slučajevima:

- kada ručno odaberete registriranje na radnoj ploči (Izvršite registriranje ako je potrebno ispraviti pogrešku kod registriranja boja.)
- kada se dosegne određeni broj ispisanih stranica.

E Indeks

A

Adresar
  mijenjanje 61
  podešavanje 60
  upotreba 59
Apple Macintosh
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
AUD (automatski ulagač dokumenata)
  uporaba 38
Automatsko
  ponovno biranje faksa 59
  primanje faksa 45
    otkrivanje faksa 47

B

Bežična mreža
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Bežični telefon (koji nije proizvela tvrtka Brother) 57
Biranje
  adresar 59
  automatsko ponovno biranje faksa 59
  pauza 60
  ručno 59
Brother
  aplikacije 17, 218

C

Čišćenje
  jedinica bubnja 112
  koronske žice 109
  prozori laserskog skenera 105
  skener 104
ControlCenter2 (Macintosh)
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
ControlCenter4 (Windows®)
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

D

Daljinsko podešavanje
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Dimenzije 225
Dodirni LCD zaslon (zaslon s tekućim kristalima) 6, 166
Dokument
  kako staviti 38, 39

F

Faks, samostalan
  primanje
    interferencija na telefonskoj liniji 154
    odgoda zvona, postavka 46
    otkrivanje faksa 47
    s internog telefona 56, 57
  slanje 40
    interferencija na telefonskoj liniji 154
Faksiranje putem računala
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Folio 30, 34

I

Informacije o uređaju
  inačica programske opreme 164
  Kako resetirati uređaj 165
  Radnje resetiranja 164
  serijski broj 164
Interni telefon, upotreba 56, 57
Ispis
  kvaliteta 155
  poteškoće 145, 147
  rezolucija 232
  specifikacije 232
Ispisivanje
  dokument s računala 68
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
  upravljački programi 232

Izravno ispisivanje 64, 65
specifikacija 235
Izvještaji
provjera prijenosa 42

J

Jačina, postavka
dojavljivač 21
zvono 21
zvučnik 21
Jedinica bubnja
čišćenje 109, 112
zamjena 84
Jedinica remena
zamjena 90

K

Kodovi faksa
daljinski aktivacijski kod 57
daljinski deaktivacijski kod 57
mijenjanje 58
Kutija za otpadni toner
zamjena 95
Kuverte 33, 34, 36
Kvaliteta
ispisivanje 155

M

Macintosh
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Memorija 224
Mreža
faksiranje
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
ispisivanje
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
skeniranje
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Mrežna povezivost 233

N

Način primanja Faks/Tel
daljinski aktivacijski kod 57
daljinski deaktivacijski kod 57
Odgoda zvona 46
preuzimanje poziva na internim telefonima 57
primanje faksova 56
Vrijeme F/T zvona (dvostruko zvonjenje) 46
Način rada Faks/Tel
Otkrivanje faksa 47
Način rada, unošenje
faks 40
kopiranje 62
skeniranje 72
Naljepnice 24, 33, 34, 37
Natrag 7
NFC (komunikacija kratkog dometa)
čitač 6
Nuance™ PaperPort™ 12SE
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu) i Help u aplikaciji PaperPort™ 12SE da biste pristupili uputama za korištenje.

O

Odgoda zvona, postavka 46
Održavanje, redovito 102
zamjena
jedinica bubnja 84
jedinica remena 90
kutija za otpadni toner 95
toner ulošci 78

P

Papir 33
kako staviti 22
u ladicu za papir 22
u višenamjensku ladicu (VN-ladica) 24
kapacitet ladice 34
Preporučeni 33, 34
Veličina 30, 33
Vrsta 30, 33

Pauza 60
Početni zaslon 7
Pomoć
poruke na dodirnom zaslonu 166
Tablice postavki 167
Ponovno biranje 59
Poruka o nestanku memorije 127
Poruke o pogrešci na dodirnom zaslonu 123
Ispis nije moguc XX 128
Kom.pogreska 124
Nema memorije 127
Nema papira 126
Skeniranje nije moguce 129
Potrošni materijal 74, 75, 76
Pregled upravljačke ploče 6
Prekid 7
Presto! PageManager
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu) i Help u aplikaciji Presto! PageManager.
Programiranje uređaja 166

R

Rezolucija
faksiranje (standardna, fina, superfina, foto) 229
ispisivanje 232
kopiranje 230
skeniranje 231
Rješavanje problema 145
ako imate poteškoće s
dolaznim pozivima 150
ispisivanjem 145, 147
kvalitetom ispisa 155
kvalitetom kopiranja 151
mrežom 152
primanjem faksova 148
rukovanjem papirom 146
telefonskom linijom 154
ako imate poteškoće sa
skeniranjem 151
slanjem faksova 149
softverom 151
poruke o održavanju na dodirnom zaslonu 123
poruke o pogrešci na dodirnom zaslonu 123
zastoj dokumenta 134, 135
zastoj papira 136, 137, 138, 140, 143
Ručno
biranje 59
primanje 45

S

Serijski broj
kako pronaći
Pogledajte ispod prednjeg poklopca
Sivi tonovi 229, 231
Skenirajte dokument na računalo 69
Skeniranje
Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).
Spajanje
eksterni TAD (telefonska sekretarica) 54
vanjski telefon 55
Staklo skenera
upotreba 39

T

Tablice postavki 167
TAD (telefonski govorni automat), eksterni 45
povezivanje 54
Snimanje odlazne poruke 55
Tekst, unos 223
Tel/R 56, 57
Telefonska linija
interferencija 154
poteškoće 147
priključci 54
višelinijski priključci (PBX) 55
Telefonska sekretarica (TAD)
spajanje 54
Težine 225
Toner ulošci
zamjena 78

U

Ujednačavanje 154
Utičnice
  EXT
    TAD (telefonska sekretarica) 54
    vanjski telefon 55

V

Vanjski telefon, spajanje 55
Vijek trajanja toner uloška 238
Višelinijski priključci (PBX) 55
VoIP 154

W

Wi-Fi Direct™ 11
Windows®
  Pogledajte „Software and Network User's Guide" (Korisnički priručnik za programsku opremu i mrežu).

Z

Zamjena
  jedinica bubnja 84
  jedinica remena 90
  kutija za otpadni toner 95
  toner ulošci 78

Posjetite nas na mrežnoj stranici
http://www.brother.com/

Ovi su uređaji odobreni za upotrebu samo u zemlji kupovine. Lokalne Brother tvrtke ili njihovi prodavači pružit će podršku samo za one uređaje koji su kupljeni u njihovim zemljama.

Brother Earth

www.brotherearth.com